

JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS POLICIJAS NOLIKUMS

Izdoti saskaņā ar likumu „Par policiju” 19.panta pirmo un astoto daļu, Ministru kabineta 19.06.2007. noteikumiem Nr.397 „Pašvaldības policijas paraugnolikums” un Latvijas Republikas Iekšlietu ministrijas 11.06.2001. rīkojumu Nr.390 „Par Pašvaldības policijas paraugnolikuma apstiprināšanu”

Grozījumi: 2012.gada 25.jūlija lēmums (protokols Nr.10 5.§)

Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)

Grozījumi: 2015.gada 25.novembra lēmums (protokols Nr.20 9.§)

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Jelgavas novada pašvaldības policija (turpmāk – Pašvaldības policija) ir apbruņota militarizēta, pašvaldības institūcija sabiedriskās kārtības uzturēšanai un tiesībaizsardzībai, kas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kompetencei darbojas Jelgavas novada administratīvajā teritorijā. Pašvaldības policija ir Jelgavas novada domes izveidota iestāde, kas, risinot darba organizācijas jautājumus, sadarbojas ar Valsts policiju un citām institūcijām. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 1.2. Pašvaldības policijai ir savs zīmogs ar Jelgavas novada ģerboņa attēlu un pilnu Pašvaldības policijas nosaukumu, noteikta parauga veidlapas un Pašvaldības policijas karogs.
- 1.3. Pašvaldības policijas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Satversme, Latvijas Republikas likums “Par policiju”, citi Latvijas Republikas normatīvie akti un starptautiskie līgumi, kam pievienojusies Latvijas Republika, Jelgavas novada pašvaldības saistošie noteikumi un lēmumi, kā arī šis nolikums.
- 1.4. Pašvaldības policija ir Jelgavas novada domes priekšsēdētāja pakļautībā.

2. Galvenie uzdevumi un pienākumi

- 2.1. Pašvaldības policijas galvenie uzdevumi Jelgavas novada administratīvajā teritorijā:
 - 2.1.1. nodrošināt personu un sabiedrības drošību;
 - 2.1.2. novērst administratīvos pārkāpumus un citus likumpārkāpumus;
 - 2.1.3. atklāt administratīvos pārkāpumus, meklēt personas, kuras izdarījušas administratīvos pārkāpumus;
 - 2.1.4. normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā sniegt palīdzību personām, iestādēm, uzņēmumiem un organizācijām to tiesību aizsardzībā un saskaņā ar likumu noteikto pienākumu izpildē;
 - 2.1.5. atbilstoši savai kompetencei piemērot administratīvos sodus.
 - 2.1.6. Aizliegts iesaistīt pašvaldības policiju tādu uzdevumu pildīšanā, kuri nav noteikti Latvijas Republikas likumos, Jelgavas novada pašvaldības Saistošajos noteikumos, šajā nolikumā; Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)

2.1.7. Nevienam nav tiesību iejaukties pašvaldības policijas rīcībā, kad tā pilda savus pienākumus, izņemot iestādes un amatpersonas, kuras tieši tam pilnvarojis likums, Jelgavas novada pašvaldības nolikums, kā arī šis nolikums.

2.2. Pašvaldības policijas galvenie pienākumi Jelgavas novada administratīvajā teritorijā:

- 2.2.1. atbilstoši savai kompetencei kontrolēt, kā tiek ievēroti Latvijas Republikas likumi, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumi un Jelgavas novada pašvaldības saistošie noteikumi, par kuru pārkāpšanu paredzēta administratīvā atbildība, atbilstoši savai kompetencei uzlikt administratīvos sodus par šo noteikumu pārkāpšanu un izpildīt tos, kā arī nepieciešamības gadījumā nosūtīt lēmumus piespiedu izpildei;
- 2.2.2. atbilstoši savai kompetencei novērst un pārtraukt sabiedriskās kārtības pārkāpumus; ja ar Pašvaldības policijas spēkiem pārkāpumus novērst vai pārtraukt nav iespējams, piedalīties pārkāpumu novēršanā vai pārtraukšanā sadarbībā ar Valsts policiju;
- 2.2.3. veikt preventīvus pasākumus likumpārkāpumu novēršanai; ja ar Pašvaldības policijas spēkiem nav iespējams novērst likumpārkāpumu veicinošos apstākļus, informēt par tiem attiecīgās kompetentās institūcijas un sadarboties ar tām šo apstākļu novēršanā;
- 2.2.4. ja saņemtas ziņas par to, ka tiek gatavots vai ir izdarīts likumpārkāpums, kura izskatīšana ir Valsts policijas kompetencē, veikt nepieciešamos pasākumus likumpārkāpuma novēršanai, pārkāpēja aizturēšanai, notikuma vietas apsargāšanai, nekavējoties par to paziņot attiecīgajai Valsts policijas struktūrvienībai (darbiniekam), kā arī nodot tai likumpārkāpēju un attiecīgos dokumentus. Risinot šos jautājumus, Valsts policijas darbinieku norādījumi ir saistoši Pašvaldības policijas darbiniekam;
- 2.2.5. sniegt neatliekamo palīdzību, tai skaitā neatliekamo medicīnisko palīdzību, personām, kuras cietušas likumpārkāpuma rezultātā, nelaiemes gadījumā, kurām miesas bojājums nodarīts nepieciešamās aizstāvības ietvaros, vai atrodas bezpalīdzības stāvoklī, kā arī sniegt neatliekamo palīdzību, tai skaitā neatliekamo medicīnisko palīdzību, nepilngadīgām personām, kuras palikušas bez vecāku vai aizbildņu uzraudzības, līdz viņu nodošanai attiecīgajām institūcijām; Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 2.2.6. nodrošināt atrasto un Pašvaldības policijai nodoto dokumentu, mantu, vērtspapīru un cita veida īpašuma saglabāšanu līdz tā nodošanai īpašniekam vai kompetentai institūcijai;
- 2.2.7. atbilstoši savai kompetencei sniegt palīdzību personām, kuras vēršas pēc palīdzības Pašvaldības policijā;
- 2.2.8. reģistrēt informāciju par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas, kā arī pasākumiem, ko sakarā ar šo informāciju veikusi Pašvaldības policija. Pēc Valsts policijas vai citu kompetentu institūciju rakstveida pieprasījuma sniegt Pašvaldības policijas rīcībā esošo informāciju, kā arī materiālus par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas;
- 2.2.9. Jelgavas novada administratīvajā teritorijā piedalīties civilās aizsardzības pasākumu nodrošināšanā, glābšanas darbos, palīdzības sniegšanā cietušajiem;
- 2.2.10. kontrolēt transportlīdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu ievērošanu;
- 2.2.11. veikt satiksmes uzraudzību;
- 2.2.12. sadarbībā ar izglītības iestādēm, Valsts policiju, bāriņtiesu, sabiedriskajām organizācijām un citām iestādēm veikt likumpārkāpumu novēršanas darbu ar bērniem un vecākiem;
- 2.2.13. nodrošināt sabiedrisko kārtību pašvaldības organizētajos pasākumos;
- 2.2.14. veikt citus pašvaldības uzdevumus, ja tas nav pretrunā ar likumu "Par policiju" un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 2.2.15. pastāvīgi pilnveidot savu darbību, sadarbojoties ar fiziskām un juridiskām personām, valsts un pašvaldību institūcijām, iestādēm, kā arī sabiedriskajām organizācijām un ārvalstu organizācijām.

- 2.2.16. Palīdzēt deputātiem, deputātu kandidātiem, kā arī valsts un iestāžu amatpersonām, ja tiek traucēta to likumīgā darbība. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 2.2.17. Palīdzēt veselības aizsardzības, veterināru uzraudzības iestādēm- karantīnas pasākumu veikšanā, epidēmiju un epizootiju gadījumos. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 2.2.18. Palīdzēt vides aizsardzības un Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldei- to likumīgajā darbībā. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 2.2.19. Novērst tūlītējus draudus, ja persona, kas atrodas mājoklī vai tā tuvumā, var nodarīt kaitējumu šajā mājoklī dzīvojošas personas dzīvībai, brīvībai vai veselībai, līdz tiesa izskata jautājumu par pagaidu aizsardzību pret vardarbību. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 2.2.20. Palīdzēt būvinspektoriem- iekļūšanā būvēs un zemes gabalu teritorijās, ja ir pamatotas aizdomas par patvaļīgu būvniecību. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 2.3. Pašvaldības policijas telpas aizliegts izmantot personu atskurbināšanai un administratīvi aizturēto personu turēšanai. Uz šīm dienesta telpām izsauktās vai nogādātas personas aizliegts atstāt bez Pašvaldības policijas darbinieka uzraudzības.
- 2.4. Pašvaldības policija, risinot darba organizācijas jautājumus, sadarbojas ar Valsts policiju, bet sabiedriskās drošības garantēšanā un noziedzības apkarošanā atbalsta Valsts policiju un Drošības policiju.

2¹.Pašvaldības policijas darbības principi

2¹.1.Pašvaldības policijas darbība tiek organizēta, ievērojot likumību, humānismu, cilvēka tiesības, sociālo taisnīgumu, atklātumu, vienvadību un balstoties uz iedzīvotāju palīdzību.

2¹.2.Pašvaldības policija aizsargā personu tiesības un likumīgās intereses neatkarīgi no to pilsonības, sociālā, mantiskā un cita stāvokļa, rases un nacionālās piederības, dzimuma un vecuma, izglītības un valodas, attieksmes pret reliģiju, politiskās un citas pārliecības.

2¹.3.Personu tiesību un brīvību un valsts interešu vienlīdzības aizsardzības nolūkā pašvaldības policijas darbinieki nepiedalās partiju, citu sabiedriski politisko organizāciju un kustību darbībā, un uz darba laiku pašvaldības policijā aptur savu piederību pie tām.

2¹.4.Pašvaldības policija ar savu darbību nodrošina personu tiesību un brīvību ievērošanu. Šo tiesību un brīvību ierobežošana pieļaujama tikai pamatojoties uz likumiem un likumā noteiktajā kārtībā. Ikreiz, kad pašvaldības policijai nākas ierobežot personu tiesības un brīvības, pašvaldības policijas darbinieks sniedz tām paskaidrojumu, kurā pamato katru konkrēto ierobežojumu. Šādos gadījumos pēc personu pieprasījuma pašvaldības policijas darbiniekam jānosauc savs vārds, uzvārds, amats, kā arī jāuzrāda Jelgavas novada pašvaldības policijas apliecība.

Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)

2².Atklātums pašvaldības policijas darbā

2².1. Pašvaldības policijas darba interesēs par savu darbību informē valsts un pašvaldības iestādes, kā arī iedzīvotājus.

2².2.Pašvaldības policijai aizliegts izpaust ziņas, kuras aizskar cilvēku personisko dzīvi, kā fizisko un juridisko personu godu un cieņu, ja šīs darbības nenotiek tiesiskās kārtības nostiprināšanas interesēs.

2².3.Pašvaldības policijai jāatsauc ziņas, ko tā izplatījusi par iestādēm, privātpersonām un personu apvienībām, ja tās neatbilst patiesībai.

Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)

3. Pašvaldības policijas darbinieku tiesības

- 3.1. Pašvaldības policijas darbiniekam, pildot pienākumus atbilstoši savai kompetencei, ir tiesības:
- 3.1.1. pieprasīt, lai persona pārtrauc likumpārkāpumu vai citu rīcību, kas traucē sabiedrisko kārtību un policijas darbinieka pilnvaru realizāciju, kā arī pielietot pret likumpārkāpēju paredzētos piespiedu līdzekļus;
 - 3.1.2. pārbaudīt personu apliecinošus dokumentus personām, kuras tiek turētas aizdomās par likumpārkāpumu izdarīšanu, kā arī pārbaudīt citus dokumentus, kas nepieciešami to tiesību normu ievērošanas pārbaudei, kuru izpildes kontrole un uzraudzība uzdots policijai;
 - 3.1.3. izsaukt uz Pašvaldības policijas iestādi jebkuru personu sakarā ar lietām un materiāliem, kuru izskatīšana ir Pašvaldības policijas kompetencē; ja pēc izsaukuma šīs personas bez attaisnojoša iemesla neierodas, likumdošanas aktos paredzētajos gadījumos un noteiktajā kārtībā veikt viņu piespiedu atvešanu;
 - 3.1.4. atbilstoši savai kompetencei sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolus; Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā nogādāt policijā, Zemessardzes vai Valsts robežsardzes dienesta telpās likumpārkāpējus, veikt viņu personas apskati, mantu un dokumentu apskati un izņemšanu, administratīvi aizturēt likumpārkāpējus un veikt citus Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos pasākumus administratīvo pārkāpumu lietvedības nodrošināšanai, kā arī piemērot viņiem administratīvos sodus vai noteiktajā kārtībā nosūtīt protokolus pēc piekritības;
 - 3.1.5. atbilstoši savai kompetencei sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolus un paziņojumus un piemērot administratīvos sodus par transportlīdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu neievērošanu, par ūdens satiksmes drošības noteikumu neievērošanu iekšējos ūdeņos un par atpūtas kuģu reģistrācijas noteikumu neievērošanu;
 - 3.1.6. aizturēt militārpersonas, kuras izdarījušas likumpārkāpumus, un, ņemot vērā pārkāpuma raksturu, nodot tās Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem vai arī Valsts policijas iestādei;
 - 3.1.7. aizturēt un nogādāt kompetentām iestādēm personas, kuras izvairās no kriminālsoda izciešanas, administratīvā aresta vai apcietinājuma;
 - 3.1.8. nogādāt policijas iestādē bērnu, kurš:
 - 3.1.8.1. izdarījis darbības, par kurām paredzēta kriminālatbildība;
 - 3.1.8.2. izdarījis administratīvu pārkāpumu, ja citādi nav iespējams noskaidrot bērna identitāti un sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolu;
 - 3.1.8.3. atrodas sabiedriskā vietā reibuma stāvoklī;
 - 3.1.8.4. ubago;
 - 3.1.8.5. nav sasniedzis 16 gadu vecumu un atrodas sabiedriskā vietā bez vecāku, aizbildņa, audžuģimenes vai viņu pilnvarotas pilngadīgas personas uzraudzības nakts laikā. Par nakts laiku uzskatāms laiks no pulksten 22.00 līdz 6.00, ja Jelgavas novada pašvaldība attiecībā uz šo laiku nav noteikusi stingrākus ierobežojumus;
 - 3.1.8.6. apmaldījies vai pamests, vai arī atrodas tādos apstākļos, kas bīstami bērnam vai var kaitēt viņa attīstībai;
 - 3.1.8.7. patvaļīgi aizgājis no ģimenes, aizbildņa, audžuģimenes vai bērnu aprūpes iestādes.
 - 3.1.8.3. – 3.1.8.7. punktā paredzētajos gadījumos bērna nogādāšana policijā pieļaujama, ja nav iespējams viņam sniegt palīdzību citādā veidā. Gadījumos, kad policija konstatē bērna klaiņošanu, ubagošanu, apreibināšanos ar narkotiskajām, toksiskajām vielām vai alkoholiskajiem dzērieniem, nelabvēlīgu vidi ģimenē, kā arī citus apstākļus, kas var kaitēt bērnam, tā informē attiecīgo bāriņtiesu.
 - 3.1.9. aizturēt personas līdz 16 gadu vecumam, kuras patvaļīgi pametušas dzīvesvietu vai bērnu aprūpes un audzināšanas iestādi, līdz nodošanai vecākiem, aizbildņiem vai bērnu aprūpes un audzināšanas iestādei;

- 3.1.10. aizturēt līdz nodošanai kompetentām iestādēm personas, kuras pārkāpušas ārvalstnieku un bezvalstnieku ieceļošanas, uzturēšanās, izceļošanas un tranzīta noteikumu prasības;
- 3.1.11. nogādāt ārstniecības iestādē vai mājoklī personas, kuras alkohola, toksisko, psihotropo vai narkotisko vielu lietošanas rezultātā zaudējušas spēju patstāvīgi pārvietoties vai orientēties vai kuras var nodarīt kaitējumu apkārtējiem vai pašas sev. Ja tas nav iespējams, nogādāt šīs personas specializētā iestādē un turēt tur speciāli iekārtotās telpās līdz atskurbšanai, bet ne ilgāk par 12 stundām;
- 3.1.12. pamatojoties uz rakstveida pieteikumu, aizturēt personas, kuras atrodas mājoklī alkohola, toksisko, psihotropo vai narkotisko vielu iespaidā un var nodarīt kaitējumu sev vai apkārtējiem cilvēkiem, kā arī tad, ja apkārtējie cilvēki baidās palikt vienatnē ar šādu personu un nav cita pamata tās aizturēšanai; nogādāt šādas personas Valsts policijas iestādē.
- 3.1.13. aizturēt un nogādāt ārstniecības iestādē vai uz mājokli personas, kurām ir nepārprotami psihiski traucējumi un kuras ar savām darbībām rada acīm redzamas briesmas sev vai apkārtējiem cilvēkiem;
- 3.1.14. nogādāt ārstniecības iestādē personas, kuras mēģinājušas izdarīt pašnāvību;
- 3.1.15. uz laiku ierobežot vai pārtraukt transportlīdzekļu vai gājēju satiksmi ielās un uz ceļiem, kā arī personu iekļūšanu atsevišķās vietās vai objektos un izkļūšanu no tiem, ja tas saistīts ar sabiedrības drošību, personu dzīvību un veselību, mantas vai īpašuma aizsardzību, kā arī izmeklēšanu;
- 3.1.16. likumā noteiktajos gadījumos un kārtībā apsekot personas, lai konstatētu, vai šīs personas ir lietojušas alkoholu, toksiskās, psihotropās vai narkotiskās vielas, vai arī nosūtīt tās apsekošanai vai ekspertīzes izdarīšanai uz ārstniecības iestādēm, ja nepieciešams atzinums, lai apstiprinātu vai atspēkotu likumpārkāpuma faktu un objektīvi izskatītu lietu par likumpārkāpuma izdarīšanu;
- 3.1.17. apturēt transportlīdzekli un izdarīt tā apskati, ja ir pamats domāt, ka transportlīdzekļa vadītājs pārkāpis ceļu satiksmi reglamentējošo normatīvo aktu prasības vai transportlīdzeklis tiek izmantots likumpārkāpuma izdarīšanā; aizliegt lietot transportlīdzekļus, kuru tehniskais stāvoklis apdraud transporta satiksmes drošību; atstādināt no transportlīdzekļu vadīšanas personas, kuras ir alkohola reibumā, narkotisko vai citu apreibinošo vielu iespaidā, kā arī personas, kurām nav dokumentu par konkrētā transportlīdzekļa lietošanas vai attiecīgās kategorijas transportlīdzekļa vadīšanas tiesībām. Ja ir izsludināta transportlīdzekļa meklēšana vai ir pamats domāt, ka ir nelikumīgi nomainīti vai viltoti transportlīdzekļa reģistrācijas dokumenti, valsts reģistrācijas numura zīme vai transportlīdzekļa agregātu numuri, vai nav transportlīdzekļa reģistrācijas vai īpašuma tiesības apliecināšanas dokumenta, vai citādi nav iespējams konstatēt transportlīdzekļa lietošanas likumību, tiek informēta Valsts policijas teritoriālā struktūrvienība un Pašvaldības policijas amatpersona darbojas pēc tās amatpersonu norādījuma;
- 3.1.18. ierobežot vai aizliegt remontdarbu un celtniecības darbu, kā arī citu darbu veikšanu uz ielām un ceļiem, ja netiek ievērotas prasības sabiedrības drošības un transporta satiksmes drošības garantēšanai;
- 3.1.19. izņemt un nodot kompetentām institūcijām priekšmetus, izstrādājumus un vielas, kuru izgatavošana, iegādāšanās, glabāšana vai realizēšana ir aizliegta ar likumu vai kuras tiek glabātas bez atļaujas (ja saskaņā ar likumu tāda nepieciešama), kā arī izņemt dokumentus ar viltojuma pazīmēm;
- 3.1.20. steidzamos gadījumos ar transportlīdzekļa vadītāja piekrišanu izmantot fiziskām vai juridiskām personām piederošus transportlīdzekļus (izņemot ārvalstu diplomātisko, konsulāro un citu pārstāvniecību transportlīdzekļus, starptautisko organizāciju transportlīdzekļus, kā arī speciālos transportlīdzekļus) braukšanai uz notikuma vietu vai personu nogādāšanai ārstniecības iestādēs (ja tām steidzami nepieciešama medicīniskā palīdzība), kā arī tādu personu vajāšanai, kuras izdarījušas noziegumus, un aizturēto neatliekamai nogādāšanai policijas iestādē;

- 3.1.21. amata pildīšanas vajadzībām bez atlīdzības izmantot fiziskām un juridiskām personām piederošus vietējos sakaru līdzekļus;
- 3.1.22. bez atlīdzības izmantot valsts un pašvaldību plašsaziņas līdzekļus, lai noskaidrotu noziedzīga nodarījuma izdarīšanas apstākļus un personas, kuras to izdarījušas, meklētu noziedzniekus un bez vēsts pazudušos, kā arī veiktu likumpārkāpumu novēršanu;
- 3.1.23. apturēt atpūtas kuģi un izdarīt tā apskati, ja ir pamats domāt, ka vadītājs pārkāpis noteikumus par kuģošanas līdzekļu satiksmi iekšējos ūdeņos; atstādināt no atpūtas kuģa vadīšanas personu, kura ir alkoholisko, narkotisko, psihotropo, toksisko, citu apreibinošu vielu vai arī reakcijas ātrumu un uzmanību samazinošu medikamentu ietekmē vai ir tādā slimības vai noguruma pakāpē, ka tas var ietekmēt vadītāja darbspēju un ūdens satiksmes drošību. Par atpūtas kuģa vadīšanu bez dokumentiem, kas apliecina kuģošanas līdzekļa reģistrāciju (ja attiecīgais kuģošanas līdzeklis ir jāreģistrē), vai attiecīgā kuģošanas līdzekļa vadītāja apliecības (ja tāda ir nepieciešama), vai atpūtas kuģa izmantošanu, kas nav tehniskā kārtībā, nav apgādāts ar nepieciešamo aprīkojumu un glābšanas līdzekļiem, kā arī atpūtas kuģi, kuru nepieciešams reģistrēt un kuram nav šim nolūkam paredzētajās vietās norādītas valsts reģistrācijas numura zīmes vai nosaukums, tiek informēta Valsts policijas teritoriālā struktūrvienība un Pašvaldības policijas amatpersona darbojas pēc tās amatpersonu norādījuma;
- 3.1.24. zivju resursu uzraudzībā pārbaudīt lomu un zvejā izmantotos rīkus, kā arī pārkāpumu gadījumos savas kompetences ietvaros sastādīt administratīvos protokolus, nosūtīt tos izskatīšanai attiecīgajai kompetentajai institūcijai un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izņemt nelikumīgi iegūtās zivis, kā arī izmantotos zvejas rīkus un līdzekļus;
- 3.1.25. veicot kontroli vides aizsardzības jomā:
 - 3.1.25.1. iebraukt vai ieiet īpašnieka klātbūtnē un netraucēti pārbaudīt jebkuru teritoriju, iekārtu vai citu objektu neatkarīgi no īpašuma piederības, ja tas nepieciešams vides aizsardzības prasību ievērošanas kontrolei, veicot plānotas pārbaudes, vai ja ir pamatotas aizdomas par vides normatīvo aktu pārkāpumiem;
 - 3.1.25.2. ņemt paraugus un veikt kontrolmērījumus;
 - 3.1.25.3. pieprasīt un bez maksas saņemt no privātpersonām, valsts un pašvaldību iestādēm vides kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, kas ir privātpersonas vai iestādes rīcībā, dabas resursu uzskaites dokumentus un citus dokumentus, lai kontrolētu dabas resursu ieguves, lietošanas, vides piesārņošanas apjomus, iepakojuma plūsmu, atkritumu apsaimniekošanu, būvniecību un citas vidi ietekmējošas darbības;
 - 3.1.25.4. citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.
- 3.2. Pašvaldības policijas darbiniekam saskaņā ar Latvijas Republikas likuma „Par policiju” 13. pantu un 19. panta sesto daļu, pildot dienesta pienākumus, ir tiesības lietot fizisku spēku, speciālos cīņas paņēmienus, speciālos līdzekļus (sasiešanas līdzekļus, roku dzelžus, stekus, elektrošoka ierīces un gāzes baloniņus) un speciālos transportlīdzekļus, kā arī izmantot dienesta suņus tādā pašā kārtībā, kāda noteikta Valsts policijas darbiniekam.
- 3.3. Ja fiziska spēka vai speciālo līdzekļu lietošanas dēļ ir cietušie, pašvaldības policijas darbinieka pienākums ir nekavējoties sniegt medicīnisko palīdzību cietušajiem un ziņot par notikušo Pašvaldības policijas priekšniekam, kurš par to paziņo prokuroram. Par visiem speciālo līdzekļu lietošanas gadījumiem pašvaldības policijas darbiniekam rakstveidā jāziņo Pašvaldības policijas priekšniekam.
- 3.4. Pašvaldības policijas darbiniekam ir tiesības Latvijas Republikas iekšlietu ministra noteiktajā kārtībā saņemt, glabāt un nēsāt šaujamo un Latvijas Republikas likuma “Par policiju” 14. pantā noteiktajā kārtībā un paredzētajās situācijās pielietot tos.
- 3.5. Ja pastāv tūlītēji draudi, no personas, kas atrodas mājoklī vai tā tuvumā, var nodarīt kaitējumu šajā mājoklī pastāvīgi dzīvojošas personas (turpmāk- aizsargājamas personas) dzīvībai, brīvībai vai veselībai uz rakstveida pieteikuma pamata pieņemt lēmumu, kas uzliek par pienākumu pilngadīgai personai, kura rada draudus, atstāj mājokli un tā tuvumā (turpmāk- policijas lēmums par nošķiršanu), tuvāk par lēmumā noteikto attālumu uz laiku līdz astoņām dienām no lēmuma pieņemšanas brīža. Policijas lēmumā par nošķiršanu var

noteikt arī aizliegumu personai, kas rada draudus kontaktēties ar aizsargājamo personu.
Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
3.6. izmantot citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

3¹. Policijas lēmums par nošķiršanu

3¹.1. Policijas lēmumā par nošķiršanu norāda:

3¹.1.1. iestādes nosaukumu, adresi;

3¹.1.2. lēmuma sastādītāja amatu, vārdu un uzvārdu;

3¹.1.3. personas, kas rada draudus, vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi, korespondences adresi un iespējamās uzturēšanās vietas adresi;

3¹.1.4. aizsargājamās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu vai dzimšanas datumu un dzīvesvietas adresi;

3¹.1.5. aizsargājamās personas vai tās likumiskā pārstāvja pieteikuma policijai īsu saturu;

3¹.1.6. personai, kas rada draudus, uzliktos tiesiskos pienākumus un laiku, kad beidzas to izpildes termiņš;

3¹.1.7. lēmuma pamatojumu (faktu konstatējumu un tiesību normu, saskaņā ar kuru lēmums pieņemts);

3¹.1.8. ziņas par lēmumam pievienotajiem dokumentiem;

3¹.1.9. norādi, kur un kādā termiņā šo lēmumu var apstrīdēt vai pārsūdzēt.

3¹.2. Policijas lēmumu par nošķiršanu paraksta tā sastādītājs. Lēmumu izsniedz pret parakstu personai, kas rada draudus. Ja šī persona atsakās saņemt lēmumu, lēmumam pievieno attiecīgu norādi par to.

3¹.3. Ja aizsargājamā persona vai tās likumiskais pārstāvis vēlas, lai tiesa izskatītu jautājumu par pagaidu aizsardzību pret vardarbību, policijas lēmumā par nošķiršanu iekļauj paziņojumu par datumu ar tiesu, kad un kur saņemt par pagaidu aizsardzību pret vardarbību pieņemtā tiesas lēmuma norakstu, ja tiesa izskata minēto jautājumu, kā arī informāciju par to, ka šis datums uzskatāms par attiecīgā tiesas lēmuma paziņošanas datumu un ka tiesas lēmuma noraksta nesaņemšana neietekmē lēmuma tiesiskās sekas.

3¹.4. Policijas lēmums par nošķiršanu ir administratīvais akts, kas stājas spēkā tā pieņemšanas brīdī un izpildāms nekavējoties. Policijas lēmumā par nošķiršanu noteiktais pienākums ir spēkā līdz lēmumā norādītajam laikam.

3¹.5. Policijas lēmums par nošķiršanu ir apstrīdams vai pārsūdzams Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, Policijas lēmuma par nošķiršanu apstrīdēšana vai pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

3¹.6. Ja pieņemts policijas lēmums par nošķiršanu un aizsargājamā persona vai tās likumiskais pārstāvis vēlas, lai tiesa izskatītu jautājumu par pagaidu aizsardzību pret vardarbību, policija nekavējoties, bet ne vēlāk kā nākamajā darb dienā nosūta tiesai lēmuma norakstu, personas rakstveida pieteikumu tiesai, kā arī citu informāciju, kas ir policijas rīcībā un var būt noderīga tiesai, izskatot jautājumu par pagaidu aizsardzību pret vardarbību.

3¹.7. Personai, kas rada draudus, var uzlikt piespiedu naudu ikreiz, kad tā pārkāpusi policijas lēmumu par nošķiršanu.

3¹.8. Šā panta septītajā daļā minēto un citu Administratīvā procesa likumā paredzēto piespiedu izpildes līdzekļu piemērošanas apstrīdēšana vai pārsūdzēšana neaptur to izpildi.

Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)

4. Pašvaldības policijas darba organizācija

4.1. Pašvaldības policijas darbība tiek organizēta atbilstoši tās pamatstrukturai, ievērojot policijas darba organizācijas pamatprincipus.

4.2. Pašvaldības policijas juridiskā adrese Pasta iela 37, Jelgava.

4.3. Pašvaldības policijas sastāvu veido policijas priekšnieks, vecākie inspektori, inspektori un kārtībnieki. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)

4.4. Pašvaldības policijas darbu vada tās priekšnieks, kurš ir tieši pakļauts Jelgavas novada domes priekšsēdētājam.

4.4.¹ Pašvaldības policijas priekšnieks:

4.4.¹ 1. veic Pašvaldības policijas vispārējo vadību un personīgi atbild par tās uzdevumu izpildi, nosaka darba organizācijas un darbības prioritāros virzienus;

4.4.¹ 2. atbilstoši Jelgavas novada pašvaldības darbinieku darba samaksas nolikumam iesaka apstiprināšanai domē Pašvaldības policijas struktūru,; apstiprina struktūrvienību reglamentus un darba instrukcijas;

4.4.¹ 3. izstrādā amatu sarakstu, saskaņojot ar izpilddirektoru vai domes priekšsēdētāju, ko vienu reizi gadā pirms ikgadējā budžeta apstiprināšanas iesniedz apstiprināšanai Jelgavas novada domei

4.4.¹ 4. nosaka darbinieku pienākumus, apstiprina amatu aprakstus;

4.4.¹ 5. nosaka Pašvaldības policijas saimnieciskās darbības virzienus apstiprinātās budžeta tāmes ietvaros, atbilstoši rīkojas ar Pašvaldības policijas finanšu līdzekļiem, nodrošina Pašvaldības policijas materiālo vērtību saglabāšanu;

4.4.¹ 6. izdod rīkojumus un dod norādījumus, izsniedz pilnvaras, slēdz līgumus un kontrolē to izpildi;

4.4.¹ 7. pārstāv Pašvaldības policijas intereses attiecībās ar valsts un pašvaldības institūcijām, citām iestādēm, organizācijām Latvijas Republikā un ārvalstīs.

Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)

4.4. 4.4.² Pašvaldības policijas priekšnieku ieceļ amatā Jelgavas novada dome pēc tam, kad saņemta Latvijas Republikas iekšlietu ministra rakstveida piekrišana attiecīgās kandidatūras apstiprināšanai. Par Pašvaldības policijas priekšnieku var apstiprināt Latvijas Republikas pilsoņus, kuriem ir augstākā izglītība, ne mazāk kā 5 gadu darba stāžs vadošos amatos Pašvaldības policijā, Valsts policijā, valsts drošības vai citās tiesībaizsardzības institūcijās. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)

4.4.³ pašvaldības policijas priekšnieka vietnieks:

4.4.³ 1.organizē un veic darbinieku teorētisko un praktisko apmācību un atbild par to;

4.4.³ 2.sadarbībā ar vecākiem, Izglītības iestādēm, Bāriņtiesu nodrošina likumpārkāpumu novēršanas darbu ar nepilngadīgajiem;

4.4.³ 3.organizē personāla darbu administratīvo pārkāpumu un citu likumpārkāpumu novēršanā;

4.4.³ 4.savas kompetences ietvaros izskata administratīvo pārkāpumu lietas;

4.4.³ 5.organizē un kontrolē pašvaldības policijas darbu vardarbības draudu novēršanā un pagaidu aizsardzības pret vardarbību nodrošināšanā;

4.4.³ 6.aizvieto pašvaldības policijas priekšnieku tā prombūtnes laikā.

Grozījumi: 2015.gada 25.novembra lēmums (protokols Nr.20 9. §)

4.5. Jelgavas novada dome atbrīvo no amata Pašvaldības policijas priekšnieku likumā paredzētajā kārtībā pēc savas iniciatīvas vai saskaņā ar Latvijas Republikas iekšlietu ministra pieprasījumu, ko Jelgavas novada dome izskata ne vēlāk kā septiņu dienu laikā pēc saņemšanas.

4.6. Pašvaldības policijas darbu reglamentē darba kārtības noteikumi, kurus apstiprina Pašvaldības policijas priekšnieks, un citi normatīvie akti.

4.7. Pašvaldības policijas sastāvā esošās struktūrvienības darbojas saskaņā ar šo struktūrvienību reglamentiem, kurus apstiprina Pašvaldības policijas priekšnieks.

4.8. Pašvaldības policijas struktūrā ietilpst:

4.8.1. Pašvaldības policijas vadība;

4.8.2. Pašvaldības policijas teritoriālie atbalsta centri;

4.8.3. Pašvaldības policijas specializētās struktūrvienības.

- 4.9. Pašvaldības policijas darbinieki viņu rīcībā esošos šaujammieročus glabā un nēsā Latvijas Republikas iekšlietu ministra noteiktajā kārtībā.
- 4.10. Pašvaldības policijas darbiniekiem ir pienākums amata vajadzībām izsniegtos roku dzelžus, sasiešanas līdzekļus, stekus, elektrošoka ierīces un gāzes baloniņus glabāt viņu dzīvesvietā atbilstoši to glabāšanas noteikumiem.
- 4.11. Pašvaldības policijas darbinieki, kuri ieņem tos amatus, kam noteikta amata pakāpe, savus amata pienākumus pilda Latvijas Republikas iekšlietu ministra apstiprinātā vienota parauga formas tērpā ar amata pakāpei atbilstošām atšķirības zīmēm un formas tērpam piestiprinātu policista personas identifikācijas zīmi atbilstoši Pašvaldības policijas formas tērpa nolikuma prasībām.
- 4.12. Veicot atsevišķus uzdevumus, kas nepieciešami Pašvaldības policijas pamatfunkciju izpildei, Pašvaldības policijas darbinieki ar attiecīgās struktūrvienības vadītāja atļauju amata pienākumus var pildīt civiltērpā.
- 4.13. Formas tērps un darba pienākumu pildīšanai nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums Pašvaldības policijas darbiniekiem tiek izsniegts bez maksas.
- 4.14. Pašvaldības policijas darbiniekam, pildot amata pienākumus, ir klāt vienota parauga amata apliecība, kuru izsniedz Jelgavas novada Domes priekšsēdētājs. Pašvaldības policijas darbinieka amata apliecībai ir šādi rekvizīti: Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
 - 4.14.1. Pašvaldības policijas darbinieka vārds, uzvārds;
 - 4.14.2. Pašvaldības policijas darbinieka personas kods (šifrētā veidā);
 - 4.14.3. Pašvaldības policijas darbinieka amata nosaukums;
 - 4.14.4. Pašvaldības policijas darbinieka fotogrāfija;
 - 4.14.5. Jelgavas novada pašvaldības zīmoga nospiedums;Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
 - 4.14.6. apliecības derīguma termiņš.
 - 4.14.7. atzīme par šaujammieroča nēsāšanas tiesībām.
- 4.15. Pašvaldības policijas darbinieki ir tiesīgi Jelgavas novada administratīvajā teritorijā ārpus amata pienākumu veikšanas laika, uzrādot amata apliecību, izmantot šajā nolikumā paredzētās tiesības, ja tas nepieciešams Pašvaldības policijas pienākumu izpildei.
- 4.16. Pašvaldības policijas darbiniekam, izbeidzot darba tiesiskās attiecības, apliecība, formas tērps un materiāli tehniskais nodrošinājums jānodod Jelgavas novada pašvaldības atbildīgai amatpersonai.

5. Personālsastāvs

- 5.1. Pašvaldības policijas darbinieki ir:
 - 5.1.1. amatpersonas, kuras ieņem noteiktu amatu Pašvaldības policijā (ar atbilstošu amata pakāpi), ir nokārtojušas atestācijas pārbaudījumus un devušas zvērestu;
 - 5.1.2. amatpersonas un darbinieki, kuri savus darba pienākumus Pašvaldības policijā pilda, neieņemot amata pakāpi.
- 5.2. Pašvaldības policijas darbinieka amatā pieņem Latvijas Republikas pilsoņus no 18 gadu vecuma, kuri pārvalda valsts valodu (atbilstoši trešajam valsts valodas prasmes līmenim) un kuri, ņemot vērā viņu izglītību, profesionālās un personiskās īpašības, fizisko sagatavotību un veselības stāvokli, ir spējīgi pildīt un brīvprātīgi vēlas pildīt Pašvaldības policijā veicamos pienākumus.
- 5.3. Pirms Pašvaldības policijas darbinieka pieņemšanas darbā viņa atbilstību darbam Pašvaldības policijā pārbauda tādā pašā kārtībā kā Valsts policijas darbinieku.
- 5.4. Pašvaldības policijas darbinieka amatā nepieņem personas, kuras agrāk sodītas par tīšiem noziedzīgiem nodarījumiem.
- 5.5. Pašvaldības policijas darbinieka amata kandidātam- vecākajam inspektoram ir jābūt vismaz ar pirmā līmeņa augstāko izglītību, inspektoram un kārtībniekam vismaz ar vidējo izglītību.Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 5.6. Pašvaldības policijas darbinieku apstiprina amatā un izsniedz Pašvaldības policijas darbinieka amata apliecību pēc sekmīgas atestācijas pārbaudījumu nokārtošanas.

- 5.7. Pašvaldības policijas darbinieki, stājoties amatā, dod šādu zvērestu: “Es, (vārds, uzvārds), zvēru būt uzticīgs Latvijas Republikai, pildīt Latvijas Republikas Satversmi, likumus un Jelgavas novada pašvaldības lēmumus, apņemos godprātīgi veikt man uzticētā amata pienākumus, netaupot spēkus, kalpot Jelgavas novada iedzīvotājiem un visai Latvijas tautai.
- 5.8. Pašvaldības policijas darbinieku, izņemot Pašvaldības policijas priekšnieku, pieņem darbā un apstiprina amatā, kā arī atlaiž no darba Jelgavas novada pašvaldības policijas priekšnieks pēc Pašvaldības policijas personālsastāva komisijas ieteikuma.
- 5.9. Pašvaldības policijas priekšnieks ar darbinieku slēdz darba līgumu, nosakot pārbaudes laiku līdz 3 mēnešiem vai bez pārbaudes laika noteikšanas.
- 5.10. Visi Pašvaldības policijas darbinieki, kuri ieņem amatus, kam noteikta amata pakāpe:
 - 5.10.1. vienu reizi divos gados iziet (kārtu) kārtējo atestāciju;
 - 5.10.2. vienu reizi gadā kārtu ieskaiti par šaujamo un speciālo līdzekļu pielietošanas nosacījumiem;
 - 5.10.3. divas reizes gadā kārtu ieskaiti praktiskajā šaušanā;
 - 5.10.4. vienu reizi gadā kārtu pārbaudi par vispārējās un speciālās fiziskās sagatavotības atbilstību noteiktajiem kritērijiem un sagatavotības līmeni speciālo līdzekļu un paš aizsardzības paņēmieni pielietošanā.
- 5.10.5. Pašvaldības policijas darbinieki patstāvīgi paaugstina savu profesionālo kvalifikāciju. Pašvaldības policija, Jelgavas novada domes apstiprinātā budžeta ietvaros, sniedz atbalstu Pašvaldības policijas darbinieku profesionālajā apmācībā, kvalifikācijas paaugstināšanā.

6. Tiesiskā un sociālā aizsardzība

- 6.1. Pašvaldības policijas darbinieks ir valsts varas un pašvaldības pārstāvis, kura godu, cieņu, dzīvību un veselību no apdraudējumiem aizsargā Latvijas Republikas likumi, kas reglamentē arī profesionālā riska tiesiskos nosacījumus. Pašvaldības policijas darbinieku tiesisko aizsardzību, darbības garantijas un atbildību nosaka Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti.
- 6.2. Pašvaldības policijas darbinieka likumīgās prasības un rīkojumi, ko viņš izvirzījis vai devis, pildot dienesta pienākumus, visām personām ir obligāti jāizpilda. Nepakļaušanās Pašvaldības policijas darbinieka likumīgajām prasībām ir sodāma.
- 6.3. Pašvaldības policijas darbiniekiem ir aizliegts organizēt streikus un piedalīties tajos. Pašvaldības policijas darbiniekiem uzņēmējdarbības, ienākumu gūšanas, amatu savienošanas, darbu pildīšanas, kā arī ar tiem saistītos citus ierobežojumus un pienākumus nosaka likums “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”.
- 6.4. Pašvaldības policijas darbinieka darba tiesiskās attiecības regulē Darba likums.
- 6.5. Pašvaldības policijas darbiniekam noteikta 40 stundu darba nedēļa, bet nepieciešamības gadījumā, Pašvaldības policijas darbinieku ar Pašvaldības policijas priekšnieka rīkojumu var iesaistīt darbā virs noteiktās darba laika normas, to apmaksājot saskaņā ar Darba likuma noteikumiem.
- 6.6. Pašvaldības policijas darbiniekam piešķir papildatvaļinājumu atbilstoši Darba likumam un Jelgavas novada pašvaldības samaksas nolikumam.
- 6.7. Pašvaldības policijas darbiniekam, kurš Pašvaldības policijā nostrādājis mazāk par 10 gadiem, piešķir ikgadēju apmaksātu atvaļinājumu – četras kalendāra nedēļas, pēc 10 dienesta gadiem – piecas kalendāra nedēļas, pēc 20 gadiem – sešas kalendāra nedēļas.
- 6.8. Kaitējumu, kas nodarīts Pašvaldības policijas darbinieka veselībai, viņam pildot dienesta pienākumus, atlīdzina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Zaudējumi, kas nodarīti Pašvaldības policijas darbinieka mantai sakarā ar Pašvaldības policijas darbinieka dienesta darbību, atlīdzināmi pilnā apmērā no pašvaldības līdzekļiem.
- 6.9. Pašvaldības policijas darbinieks ir pakļaujams apdrošināšanai pret nelaimes gadījumiem par Jelgavas novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.

- 6.10. Pašvaldības policijas darbinieks neatbild par mantisko un fizisko kaitējumu, kas dienesta pilnvaru ietvaros nodarīts likumpārkāpējam, kurš aizturēšanas brīdī izrādījis nepakļaušanos vai pretošanos.
- 6.11. Papildus vispārējām Pašvaldības policijas darbinieku darbības drošības un sociālo garantiju normām Jelgavas novada pašvaldība Pašvaldības policijas darbiniekiem var paredzēt plašākas sociālās garantijas un darba atzinības formas.
- 6.12. Pašvaldības policijas priekšnieks piešķirtā budžeta ietvaros, ievērojot normatīvo aktu prasības, lemj par prēmiju, piemaksu un pabalstu piešķiršanu Pašvaldības policijas darbiniekiem.
- 6.13. Pašvaldības policijas darbiniekam var tikt paredzēta uzturdevas kompensācija, kuras apjomu un izmaksāšanas kārtību nosaka novada dome. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)

7. Pašvaldības policijas manta un finanšu līdzekļi

- 7.1. Pašvaldības policijas manta ir Jelgavas novada pašvaldības manta, kas atrodas Pašvaldības policijas valdījumā. Pašvaldības policija ar mantu drīkst rīkoties tikai atbilstoši likumos, Ministru kabineta noteikumos, nolikumos un citos normatīvajos aktos, kā arī Jelgavas novada pašvaldības pieņemtajos normatīvajos aktos noteiktajiem mērķiem un tajos paredzētajā kārtībā.
- 7.2. Pašvaldības policijai atbilstoši apstiprinātajam budžetam ir tiesības likumā noteiktajā kārtībā iegādāties savu uzdevumu veikšanai nepieciešamo mantu un segt citus izdevumus.
- 7.3. Pašvaldības policijas uzdevumu veikšanai nepieciešamo finanšu līdzekļu apmēru nosaka ikgadējā budžetā, kuru apstiprina Jelgavas novada dome.
- 7.4. Pašvaldības policijas finanšu līdzekļus veido:
 - 7.4.1. Jelgavas novada pašvaldības dotācijas no vispārējiem un citiem ieņēmumiem;
 - 7.4.2. ieņēmumi no Pašvaldības policijas sniegtajiem maksas pakalpojumiem;
 - 7.4.3. citi Pašvaldības policijas ieņēmumi;
 - 7.4.4. ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļi;
 - 7.4.5. ziedojumi un dāvinājumi;
- 7.5. Pašvaldības policijas priekšnieks rīkojas ar Pašvaldības policijas finanšu līdzekļiem atbilstoši apstiprinātajam Pašvaldības policijas budžetam.
- 7.6. Iestādes grāmatvedības funkcijas un finanšu plūsmu nodrošina Pašvaldības Finanšu nodaļa. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)

8. Pašvaldības policijas maksas pakalpojumi

- 8.1. Pašvaldības policija ir tiesīga sniegt fiziskām un juridiskām personām pašvaldības noteiktos maksas pakalpojumus.
- 8.2. Maksas pakalpojumu izcenojumus apstiprina Jelgavas novada dome un tie nevar pārsniegt Pašvaldības policijas izdevumus, kuri saistīti ar šo pakalpojumu sniegšanu.

9. Darbības kontrole un uzraudzība

- 9.1. Pašvaldības policijas darbību uzrauga domes priekšsēdētājs, bet kontrolē Jelgavas novada dome.
- 9.2. Attiecīgās valsts institūcijas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā kontrolē, kā Pašvaldības policijā tiek ievērotas normatīvo aktu prasības konkrētās sfērās.
- 9.3. Latvijas Republikas ģenerālprokurors un viņa pakļautībā esošie prokurori veic uzraudzību pār likumības ievērošanu Pašvaldības policijā.
- 9.4. Sūdzības par Pašvaldības policijas darbinieka rīcību izskata un pieņem lēmumus Pašvaldības policijas priekšnieks.
- 9.5. Sūdzības par Pašvaldības policijas priekšnieka (vai viņa aizvietotāja pašvaldības policijas priekšnieka prombūtnes laikā) rīcību izskata un izlemj Jelgavas novada domes priekšsēdētājs.

10. Pašvaldības policijas darbības tiesiskuma nodrošināšana un pārskatu sniegšana

- 10.1. Pašvaldības policijas darbības tiesiskumu nodrošina Pašvaldības policijas priekšnieks un Pašvaldības policijas darbinieki atbilstoši amata aprakstos un darba līgumos noteiktajai kompetencei.
- 10.2. Pašvaldības policijas darbinieka izdoto administratīvo aktu un faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Pašvaldības policijas priekšniekam. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 10.3. Pašvaldības policijas priekšnieka izdoto administratīvo aktu un lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā privātpersona apstrīd Administratīvo aktu strīdu komisijā. Lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu privātpersona pārsūdz tiesā. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 10.4. Šī nolikuma 10.2. un 10.3. punktā minēto amatpersonu faktisko rīcību apstrīd un pārsūdz tāpat kā administratīvo aktu, ja Administratīvā procesa likums nenosaka, ka faktisko rīcību var uzreiz pārsūdzēt tiesā. Grozījumi: 2015.gada 29.aprīļa lēmums (protokols Nr.8 24.§)
- 10.5. Pašvaldības policija reizi gadā iesniedz Jelgavas novada domei pārskatu par Pašvaldības policijas funkciju izpildi.

PĀREJAS NOTEIKUMI

1. Nolikums stājas spēkā ar 2010. gada 1.janvāri.
2. Ar šī nolikuma spēkā stāšanās brīdi atzīt par spēku zaudējušiem Jelgavas novada pašvaldību policiju nolikumus.
3. Nolikums publicējams Jelgavas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā „Jelgavas Novada Ziņas”.

Priekšsēdētājs

Z.Caune