

Jelgavas novada domes 2015.gada 29.aprīļa lēmumam

(protokols Nr.8 20.§)

## **JELGAVAS NOVADA**

### **SPORTA CENTRA**

#### **NOLIKUMS**

Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”

21.panta pirmās daļas 8.punktu

#### **I Vispārīgie jautājumi**

1. Jelgavas novada Sporta centrs (turpmāk – Sporta centrs) ir Jelgavas novada pašvaldības (turpmāk – Dibinātājs) dibināta un pakļautībā esoša izglītības iestāde, kas īsteno bērnu un jauniešu profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas, organizē un vada sporta darbu Jelgavas novadā.
2. Sporta centrs īsteno valsts sporta politikas pamatnostādnes un novada sporta politiku, realizē likumā „Par pašvaldībām” un Sporta likumā norādītās funkcijas – rūpēties par veselīga dzīvesveida un sporta aktivitāšu nodrošināšanu visām iedzīvotāju vecuma grupām, sekmējot bērnu un jauniešu vispusīgu fizisko audzināšanu un sporta meistarības izaugsmi.
3. Sporta centra darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, ANO Konvencija par bērnu tiesībām, Sporta likums, citi atbilstošie normatīvie akti un šis Nolikums.
4. Sporta centram ir zīmogs ar mazo valsts ģerboni centrā un pilnu tās nosaukumu pa aploci, noteikta parauga veidlapas.
5. Sporta centram var būt sava simbolika – karogs un logo.
6. Sporta centra juridiskā adrese: Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001.
7. Sporta centru dibina, reorganizē un likvidē Dibinātājs, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju.

#### **II Sporta centra darbības mērķis, pamatvirziens un galvenie uzdevumi**

8. Sporta centra darbības mērķis ir realizēt sporta funkciju Jelgavas novadā:
  - 8.1. veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot profesionālās izglītības procesu, sporta izglītības mērķu sasniegšanu;
  - 8.2. veidot novada sporta vidi sabiedrībā, vadīt, organizēt un koordinēt novada pagastu sporta darbu, sporta klubu, komandu un individuālo sportistu vajadzības;
  - 8.3. apsaimniekot Jelgavas novada Sporta centra valdījumā nodotos Jelgavas novada pašvaldības īpašumus.
9. Sporta centra galvenie uzdevumi profesionālās ievirzes izglītības jomā ir:
  - 9.1. nodrošināt veselās, fiziski, garīgi un emocionāli attīstītas personības veidošanu, kas ir motivēta aktīvam, kustīgam dzīvesveidam un apzinās sporta

- pozitīvo ietekmi indivīda personības veidošanās procesā, un lietderīgu brīvā laika un atpūtas organizēšanu;
- 9.2. radīt priekšnoteikumus talantīgo jauniešu augstākās sporta meistarības pilnveidošanai attiecīgajā programmā un motivēt Sporta centra absolventus profesionālās izglītības iegūšanai sportā;
  - 9.3. nodrošināt organizatoriski metodisko vadību Sporta centra īstenotajām profesionālās ievirzes sporta programmām, mācību sporta darbam vispārizglītojošajās izglītības iestādēs, sporta klubiem, komandām un individuālajiem sportistiem;
  - 9.4. nodrošināt izglītojamiem veselības kontroli, medicīnisko uzraudzību mācību-treniņu un Sporta centra organizēto sporta pasākumu laikā;
  - 9.5. koordinēt un organizēt treneru, sporta skolotāju, sporta dzīves un sporta klubu vadītāju, un tiesnešu tālākizglītību, veikt metodisko un izglītojošo darbu;
  - 9.6. racionāli izmantot finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus;
  - 9.7. sadarboties ar vecākiem vai aizbildņiem, lai nodrošinātu profesionālās ievirzes sporta izglītības ieguvi visiem Sporta centra audzēkņiem;
  - 9.8. organizēt un uzturēt sadarbību ar valstiskajām un nevalstiskajām organizācijām;
  - 9.9. plānot un organizēt vietējās, valsts un starptautiskas nozīmes sporta un sportistu aktivitāšu pasākumus Jelgavas novadā;
  - 9.10. organizēt un iespēju robežās atbalstīt atpūtas, izklaides, sporta un veselīga brīvā laika pavadīšanas pasākumus Jelgavas novadā;
  - 9.11. pārstāvēt Jelgavas novada intereses reģiona, valsts un starptautiskos sporta pasākumos un organizācijās;
  - 9.12. nodrošināt Jelgavas novada pārstāvniecību Latvijas mēroga sporta pasākumos.
10. Sporta centra galvenie uzdevumi Jelgavas novada sporta dzīves organizācijā ir:
- 10.1. sniegt publiskos pakalpojumus Jelgavas novada teritorijā sporta un fizisko aktivitāšu jomā;
  - 10.2. apzināt, izvērtēt un savas kompetences robežās veicināt sporta bāzu attīstību, kā arī dod slēdzienu par to stāvokli Jelgavas novadā;
  - 10.3. apzināt, izvērtēt un analizēt sporta klubu, komandu un individuālo sportistu problēmas, sagatavot Domei priekšlikumus to risināšanai;
  - 10.4. uzturēt sporta darba statistikas datu bāzi atbilstoši Sporta centra kompetencei;
  - 10.5. izstrādāt plānus, projektus un programmas sporta un sportisko aktivitāšu jomā, kā arī koordinēt un vadīt to realizāciju;
  - 10.6. koordinēt un organizēt treneru un sporta darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanas darbu Jelgavas novadā, veikt metodisko un izglītības darbu;
  - 10.7. sniegt konsultācijas un ieteikumus ieinteresētām personām un institūcijām konkrētu sporta jautājumu risināšanā, piedalīties darba grupās, konferencēs, semināros, kā arī veicināt informācijas apmaiņu;
  - 10.8. saskaņā ar apstiprināto iestādes budžeta sadala līdzekļus, kas piešķirti sporta pasākumu rīkošanai, sporta komandu un individuālo sportistu atbalstam;

- 10.9. sadarboties ar citu valsts, novadu, ārvalstu un starptautiskajām institūcijām un nodrošināt ar tām savstarpēju informācijas apmaiņu;
  - 10.10. iesniegt Domē priekšlikumus, tāmes un budžeta projektus par sporta funkciju realizācijai nepieciešamo finansējumu;
  - 10.11. informēt sabiedrību par aktualitātēm sportā un Sporta centra darbā;
  - 10.12. nodrošināt pašvaldības piešķirto budžeta asignējumu mērķtiecīgu un efektīvu izlietošanu.
11. Sporta centrs atbilstoši kompetencei ir atbildīgs par Pašvaldības investīciju projektu uzraudzību un projekta progresa pārskatu, grozījumu, monitoringa pārskatu sagatavošanu.

### **III Īstenojamās izglītības programmas**

12. Sporta centrs piedāvā un īsteno šādas profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas:
- 12.1. Profesionālās ievirzes izglītības programma futbols. Programmas kods 20V81300. 30V81300;
  - 12.2. Profesionālās ievirzes izglītības programma volejbols. Programmas kods 20V81300. 30V81300;
  - 12.3. Profesionālās ievirzes izglītības programma orientēšanās. Programmas kods 20V81300. 30V81300;
  - 12.4. Profesionālās ievirzes izglītības programma vieglatlētika. Programmas kods 20V81300. 30V81300;
  - 12.5. Profesionālās ievirzes izglītības programma brīvā cīņā. Programmas kods 20V81300. 30V81300.

### **IV Izglītības procesa organizācija**

13. Izglītības procesa organizāciju Sporta skolā nosaka Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, uz to pamata izdotie Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumi un citi normatīvie akti, Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi, Sporta centra padomes reglaments, Pedagoģiskās padomes reglaments, un citi Sporta centra iekšējie normatīvie akti.

### **V Novada sporta dzīves organizācija**

14. Novada sporta dzīves organizāciju Sporta centrā nosaka likums „Par pašvaldībām”, Sporta likums, uz to pamata izdotie Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumi un citi normatīvie akti, novada sporta padomes reglaments.
15. Sporta centra pakļautībā atrodas Jelgavas novada pašvaldības sporta iestādes un to struktūrvienības.

### **VI Sporta centra iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība**

16. Sporta centrs ir tiesīgs izstrādāt iekšējos normatīvos aktus bez saskaņošanas ar Dabinātāju:
- 16.1. darba kārtības noteikumus;
  - 16.2. iekšējās kārtības noteikumus;

- 16.3. Sporta centra padomes reglamentu;
- 16.4. pedagoģiskās padomes reglamentu;
- 16.5. novada sporta padomes reglamentu;
- 16.6. pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas kārtību;
- 16.7. izglītojamo pašpārvaldes reglamentu;
- 16.8. kārtību, kādā tiek vērtēti izglītojamo sasniegumi;
- 16.9. metodiskās padomes reglamentu;
- 16.10. kārtību, kādā darbojas Centra arhīvs;
- 16.11. kārtību, kas nosaka izglītojamo drošību Skolā.

## **VII Sporta centra darbības tiesiskuma nodrošināšana**

17. Sporta centra darbības tiesiskumu nodrošina direktors, kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata Dabinātājs, saskaņojot ar Izglītības un Zinātnes ministriju.
18. Direktora pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt Jelgavas novada pašvaldības izpilddirektoram.
19. Sporta centra darbinieku faktisko rīcību var apstrīdēt direktoram.

## **VIII Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi**

20. Sporta centra pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumus nosaka Darba kārtības noteikumi, koplīgums, darba līgumi un amatu apraksti.

## **IX Izglītojamo tiesības un pienākumi**

21. Izglītojamo tiesības un pienākumus nosaka Iekšējās kārtības noteikumi.

## **X Sporta centra pašpārvaldes izveidošanas kārtība**

22. Sabiedrības, pašvaldības, vecāku un Sporta centra sadarbības nodrošināšanai izveido Sporta centra padomi, kura darbojas saskaņā ar direktora apstiprinātu Sporta centra padomes reglamentu.
23. Dažādu ar pedagoģisko procesu saistītu jautājumu risināšanai izveido Pedagoģisko padomi, kura darbojas saskaņā ar direktora apstiprinātu Pedagoģiskās padomes reglamentu.
24. Pedagogu profesionālās pilnveides veicināšanu un izglītības procesa kvalitāti nodrošināšana un koordinē Sporta centra metodiskā padome.
25. Lai iesaistītu izglītojamos ar Sporta centra darbību saistītu jautājumu risināšanā, izveido izglītojamo pašpārvaldi, kura darbojas saskaņā ar direktora apstiprinātu reglamentu.

## **XI Novada sporta padomes izveidošanas kārtība**

26. Novada sporta bāzu apsaimniekošanas, sporta attīstības projektu attīstīšanas, novada sporta un atpūtas pasākumu organizēšanas jautājumu risināšanai, izveido novada sporta padomi, kura darbojas saskaņā ar direktora apstiprinātu reglamentu.

## **XII Sporta centra finansēšanas kārtība un saimnieciskā darbība**

27. Sporta centra finansēšanu nodrošina Dibinātājs.
28. Sporta centra finanšu līdzekļus veido:
  - 28.1. valsts mērķdotācijas un pašvaldības budžeta līdzekļi;
  - 28.2. ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem;
  - 28.3. citi finanšu līdzekļi, kurus var saņemt no fizisku un juridisku personu ziedojumiem un dāvinājumiem. Tie izmantojami konsekventi ievērojot ziedojumā norādīto mērķi.
29. Direktors ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu centram nepieciešamu darbu veikšanu, pieņemot darbā darbiniekus.
30. Direktors izstrādā amatu sarakstu, saskaņojot ar izpilddirektoru vai domes priekšsēdētāju, ko vienu reizi gadā pirms ikgadējā budžeta apstiprināšanas iesniedz apstiprināšanai Jelgavas novada domei.
31. Sporta centrs var sniegt telpu iznomāšanas vai citus maksas pakalpojumus Dibinātāja noteiktajā kārtībā, ja tie netraucē izglītības programmu īstenošanai.

## **XIII Sporta centra Nolikums un tā grozījumu pieņemšanas kārtība**

32. Sporta centra Nolikumu apstiprina Dibinātājs.
33. Grozījumus Sporta centra Nolikumā var ierosināt Dibinātājs, Sporta centra padome, Pedagoģiskā padome un direktors, novada sporta padome.
34. Grozījumus Sporta centra Nolikumā apstiprina Dibinātājs.

## **XIV Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar Latvijas Republikas likumiem un citiem normatīvajiem aktiem**

35. Sporta centrs kārtos lietvedību atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
36. Atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes noteikto izglītības iestāžu pārskatu formām, Sporta centrs noteiktā laikā sagatavo un iesniedz atskaites.
37. Sporta centrs savā darbībā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

## **XV Centra reorganizācijas un likvidācijas kārtība**

38. Centru reorganizē un likvidē Dibinātājs, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju.

## **XVI Noslēguma noteikumi**

39. Ar šī Nolikuma spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu Jelgavas novada profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādes „Jelgavas novada Sporta centrs” Nolikumu, kas apstiprināts ar Jelgavas novada domes 2009.gada 26. augusta lēmumu (prot.Nr.6; 25§).