



LATVIJAS REPUBLIKA
JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA
JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS POLICIJA

UR reģ. Nr. 40900008139, NM reģ.Nr.90009118031 Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, Latvija,
tālrunis: 63012254, E-pasts: policija@jelgavasnovads.lv

APSTIPRINĀTS

Jelgavas novada domes 2021.gada 4.augusta lēmums
(protokols Nr.9, 4.§)

**JELGAVAS NOVADA
PAŠVALDĪBAS POLICIJAS NOLIKUMS**

Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 16.panta otro
daļu, 28.pantu,
Jelgavas novada pašvaldības 2021.gada
7.jūlija Saistošo noteikumu
Nr.1 “Jelgavas novada pašvaldības nolikums”
6.47.apakšpunktu un 11.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas novada pašvaldības policija (turpmāk –Pašvaldības policija) ir apbruņota, militarizēta pašvaldības institūcija sabiedriskās kārtības uzturēšanai un tiesībsardzībai, kas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kompetencei darbojas Jelgavas novada (turpmāk-Novads) administratīvajā teritorijā. Pašvaldības policija ir Jelgavas novada domes (turpmāk-Dome) izveidota iestāde, kas, risinot darba organizācijas jautājumus, sadarbojas ar Valsts policiju un citām institūcijām.
2. Pašvaldības policijai ir savs zīmogs ar Pašvaldības ģerboņa attēlu un pilnu Pašvaldības policijas nosaukumu, noteikta parauga veidlapas.
3. Pašvaldības policijas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Satversme, Latvijas Republikas likums “Par policiju”, citi Latvijas Republikas normatīvie akti un starptautiskie līgumi, kam pievienojusies Latvijas Republika, Jelgavas novada pašvaldības (turpmāk-Pašvaldība) saistošie noteikumi un lēmumi, kā arī šis nolikums.
4. Pašvaldības policija ir Pašvaldības izpilddirektora pakļautībā.

II. Galvenie uzdevumi un pienākumi

5. Pašvaldības policijas galvenie uzdevumi Novada administratīvajā teritorijā:
 - 5.1. nodrošināt personu un sabiedrības drošību;
 - 5.2. novērst administratīvos pārkāpumus un citus likumpārkāpumus, veikt likumpārkāpumu profilaksi;
 - 5.3. atklāt administratīvos pārkāpumus, meklēt personas, kuras izdarījušas administratīvos pārkāpumus;
 - 5.4. normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā sniegt palīdzību personām, iestādēm, uzņēmumiem un organizācijām to tiesību aizsardzībā un saskaņā ar likumu noteikto pienākumu izpildē;
 - 5.5. atbilstoši savai kompetencei piemērot administratīvos sodus;

5.6. aizliegts iesaistīt Pašvaldības policiju tādu uzdevumu pildīšanā, kuri nav noteikti Latvijas Republikas likumos, Pašvaldības saistošajos noteikumos, šajā nolikumā;
5.7. nevienam nav tiesību iejaukties Pašvaldības policijas rīcībā, kad tā pilda savus pienākumus, izņemot iestādes un amatpersonas, kuras tieši tam pilnvarojis likums, Pašvaldības nolikums, kā arī šis nolikums.

6. Pašvaldības policijas galvenie pienākumi Novada administratīvajā teritorijā:

6.1. atbilstoši savai kompetencei kontrolēt, kā tiek ievēroti Latvijas Republikas likumi, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumi un Pašvaldības saistošie noteikumi, par kuru pārkāpšanu paredzēta administratīvā atbildība, atbilstoši savai kompetencei uzlikt administratīvos sodus par šo noteikumu pārkāpšanu un piedzīt tos, kā arī nepieciešamības gadījumā nosūtīt lēmumus piespiedu izpildei;

6.2. atbilstoši savai kompetencei novērst un pārtraukt sabiedriskās kārtības pārkāpumus. Ja ar Pašvaldības policijas spēkiem pārkāpumus novērst vai pārtraukt nav iespējams, piedalīties pārkāpumu novēršanā vai pārtraukšanā sadarbībā ar Valsts policiju;

6.3. veikt preventīvus pasākumus likumpārkāpumu novēršanai. Ja ar Pašvaldības policijas spēkiem nav iespējams novērst likumpārkāpumu veicinošos apstākļus, informēt par tiem attiecīgās kompetentās institūcijas un sadarboties ar tām šo apstākļu novēršanā;

6.4. ja saņemtas ziņas par to, ka tiek gatavots vai ir izdarīts likumpārkāpums, kura izskatīšana ir Valsts policijas kompetencē, veikt nepieciešamos pasākumus likumpārkāpuma novēršanai, pārkāpēja aizturēšanai, notikuma vietas apsargāšanai, nekavējoties par to paziņot attiecīgajai Valsts policijas iestādei (amatpersonai), kā arī nodot tai likumpārkāpēju un attiecīgos dokumentus par viņu. Risinot šos jautājumus, Valsts policijas darbinieku norādījumi ir saistoši Pašvaldības policijas darbiniekam;

6.5. sniegt neatliekamo palīdzību personām, kuras cietušas likumpārkāpuma rezultātā, nelaiemes gadījumā, kurām miesas bojājums nodarīts nepieciešamās aizstāvības ietvaros, vai atrodas bezpalīdzības stāvoklī, kā arī sniegt neatliekamo palīdzību nepilngadīgām personām, kuras palikušas bez vecāku vai aizbildņu uzraudzības, līdz viņu nodošanai attiecīgajām institūcijām;

6.6. nodrošināt atrasto un Pašvaldības policijai nodoto dokumentu, mantu, vērtspapīru un cita veida īpašuma saglabāšanu līdz tā nodošanai īpašniekam vai kompetentai institūcijai;

6.7. atbilstoši savai kompetencei sniegt palīdzību personām, kuras vēršas pēc palīdzības Pašvaldības policijā;

6.8. reģistrēt informāciju par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas, kā arī pasākumiem, ko sakarā ar šo informāciju veikusi Pašvaldības policija. Pēc Valsts policijas vai citu kompetentu institūciju rakstveida pieprasījuma sniegt Pašvaldības policijas rīcībā esošo informāciju, kā arī materiālus par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas;

6.9. Novada administratīvajā teritorijā piedalīties civilās aizsardzības pasākumu nodrošināšanā, glābšanas darbos, palīdzības sniegšanā cietušajiem;

6.10. kontrolēt transportlīdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu ievērošanu un pārkāpuma gadījumā veikt administratīvā pārkāpuma procesu;

6.11. kontrolēt ūdens satiksmes drošības noteikumu ievērošanu Novada administratīvajā teritorijā esošajos publiskajos ūdeņos;

6.12. kontrolēt zvejniecības, makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medību noteikumu ievērošanu;

6.13. sadarbībā ar izglītības iestādēm, Valsts policiju, bāriņtiesu, sabiedriskajām organizācijām un citām iestādēm veikt likumpārkāpumu novēršanas darbu ar bērniem un vecākiem;

6.14. nodrošināt sabiedrisko kārtību Pašvaldības organizētajos pasākumos;

- 6.15. veikt citus Pašvaldības uzdevumus, ja tas nav pretrunā ar likumu “Par policiju” un citiem normatīvajiem aktiem;
 - 6.16. pastāvīgi pilnveidot savu darbību, sadarbojoties ar fiziskām un juridiskām personām, valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī sabiedriskajām organizācijām un ārvalstu organizācijām;
 - 6.17. palīdzēt deputātiem, deputātu kandidātiem, kā arī valsts un pašvaldības iestāžu amatpersonām, ja tiek traucēta to likumīgā darbība;
 - 6.18. palīdzēt veselības aizsardzības, veterinār-uzraudzības iestādēm, karantīnas pasākumu veikšanā, epidēmiju un epizootiju gadījumos;
 - 6.19. palīdzēt Valsts vides dienestam un Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldei - to likumīgajā darbībā;
 - 6.20. novērst tūlītējus draudus, ja persona, kas atrodas mājoklī vai tā tuvumā, var nodarīt kaitējumu šajā mājoklī dzīvojošas personas dzīvībai, brīvībai vai veselībai, līdz tiesa izskata jautājumu par pagaidu aizsardzību pret vardarbību.
7. Pašvaldības policijas telpas aizliegts izmantot personu atskurbināšanai un administratīvi aizturēto personu turēšanai. Uz šīm dienesta telpām izsauktās vai nogādātas personas aizliegts atstāt bez Pašvaldības policijas darbinieka uzraudzības.
 8. Pašvaldības policija, risinot darba organizācijas jautājumus, sadarbojas ar Valsts policiju, bet sabiedrības drošības garantēšanā un noziedzības apkarošanā atbalsta Valsts policiju un Valsts drošības dienestu.

III. Pašvaldības policijas darbības principi

9. Pašvaldības policijas darbība tiek organizēta, ievērojot likumību, humānismu, cilvēka tiesības, sociālo taisnīgumu, atklātumu, vienvadību un balstoties uz iedzīvotāju palīdzību.
10. Pašvaldības policija aizsargā personu tiesības un likumīgās intereses neatkarīgi no to pilsonības, sociālā, mantiskā un cita stāvokļa, rases un nacionālās piederības, dzimuma un vecuma, izglītības un valodas, attieksmes pret reliģiju, politiskās un citas pārliecības.
11. Personu tiesību un brīvību un valsts interešu vienlīdzības aizsardzības nolūkā Pašvaldības policijas darbinieki nepiedalās partiju, citu sabiedriski politisko organizāciju un kustību darbībā, un uz darba laiku Pašvaldības policijā aptur savu piederību pie tām.
12. Pašvaldības policija ar savu darbību nodrošina personu tiesību un brīvību ievērošanu. Šo tiesību un brīvību ierobežošana pieļaujama tikai pamatojoties uz likumiem un likumā noteiktajā kārtībā. Ikreiz, kad Pašvaldības policijai nākas ierobežot personu tiesības un brīvības, Pašvaldības policijas darbinieks sniedz tām paskaidrojumu, kurā pamato katru konkrēto ierobežojumu.

IV. Atklātums Pašvaldības policijas darbā

13. Pašvaldības policijas darba interesēs par savu darbību informē valsts un pašvaldības iestādes, kā arī iedzīvotājus.
14. Pašvaldības policijai aizliegts izpaust ziņas, kuras aizskar cilvēku personisko dzīvi, kā fizisko un juridisko personu godu un cieņu, ja šīs darbības nenotiek tiesiskās kārtības nostiprināšanas interesēs.
15. Pašvaldības policijai jāatsauc ziņas, ko tā izplatījusi par iestādēm, privātpersonām un personu apvienībām, ja tās neatbilst patiesībai.

V. Pašvaldības policijas darbinieku tiesības

16. Pašvaldības policijas darbiniekam, pildot pienākumus atbilstoši savai kompetencei, ir tiesības:

16.1. prasīt, lai personas pārtrauc likumpārkāpumus vai citu rīcību, kas traucē sabiedrisko kārtību un policijas darbinieka pilnvaru realizāciju, kā arī pielietot pret likumpārkāpējiem paredzētos piespiedu līdzekļus;

16.2. pārbaudīt personu apliecinātos dokumentus personām, kuras tiek turētas aizdomās par likumpārkāpumu izdarīšanu, kā arī pārbaudīt citus dokumentus, kas nepieciešami to tiesību normu ievērošanas pārbaudei, kuru izpildes kontrole un uzraudzība uzdots policijai;

16.3. izsaukt uz Pašvaldības policijas iestādi jebkuru personu sakarā ar lietām un materiāliem, kuru izskatīšana ir Pašvaldības policijas kompetencē. Ja pēc izsaukuma šīs personas bez attaisnojoša iemesla neierodas, normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un noteiktajā kārtībā veikt viņu piespiedu atvešanu;

16.4. atbilstoši savai kompetencei veikt administratīvā pārkāpuma procesu. Normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā nogādāt policijā, Zemessardzes vai Valsts robežsardzes dienesta telpās likumpārkāpējus, veikt viņu aplūkošanu, mantu un dokumentu apskati un izņemšanu, administratīvi aizturēt likumpārkāpējus un veikt citus normatīvajos aktos noteiktos pasākumus administratīvā pārkāpuma procesa nodrošināšanai, kā arī piemērot viņiem administratīvos sodus vai noteiktajā kārtībā nosūtīt administratīvās pārkāpuma lietas materiālus pēc piekritības;

16.5. atbilstoši savai kompetencei veikt administratīvā pārkāpuma procesu par transportlīdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu neievērošanu, par ūdens satiksmes drošības noteikumu neievērošanu iekšējos ūdeņos un par atpūtas kuģu reģistrācijas noteikumu neievērošanu;

16.6. aizturēt militārpersonas, kuras izdarījušas likumpārkāpumus, un, ņemot vērā pārkāpuma raksturu, nodot tās Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem vai arī Valsts policijas iestādei;

16.7. aizturēt un nogādāt kompetentām iestādēm personas, kuras izvairās no kriminālsoda izciešanas, vai apcietinājuma;

16.8. nogādāt policijas iestādē bērnu, kurš:

16.8.1. izdarījis darbības, par kurām paredzēta kriminālatbildība;

16.8.2. izdarījis administratīvu pārkāpumu, ja citādi nav iespējams noskaidrot bērna identitāti, un nozaru likumos noteiktā kārtībā veikt administratīvā pārkāpuma procesu;

16.8.3. atrodas sabiedriskā vietā reibuma stāvoklī;

16.8.4. ubago;

16.8.5. nav sasniedzis 16 gadu vecumu un atrodas sabiedriskā vietā bez vecāku, aizbildņa, audžuģimenes vai viņu pilnvarotas pilngadīgas personas uzraudzības nakts laikā. Par nakts laiku uzskatāms laiks no pulksten 22.00 līdz 6.00, ja valsts vai Pašvaldība attiecībā uz šo laiku nav noteikusi stingrākus ierobežojumus;

16.8.6. apmaldījies vai pamests, vai arī atrodas tādos apstākļos, kas bīstami bērnam vai var kaitēt viņa attīstībai;

16.8.7. patvaļīgi aizgājis no ģimenes, aizbildņa, audžuģimenes vai bērnu aprūpes iestādes.

16.8.3.–16.8.7. apakšpunktā paredzētajos gadījumos bērna nogādāšana policijā pieļaujama, ja nav iespējams viņam sniegt palīdzību citādā veidā. Gadījumos, kad policija konstatē bērna klaiņošanu, ubagošanu, apreibināšanos ar narkotiskajām, toksiskajām vielām vai alkoholiskajiem dzērieniem, nelabvēlīgu vidi ģimenē, kā arī citus apstākļus, kas var kaitēt bērnam, tā informē attiecīgo bāriņtiesu;

16.9. aizturēt personas līdz 16 gadu vecumam, kuras patvaļīgi pametušas dzīvesvietu vai bērnu aprūpes un audzināšanas iestādi, līdz nodošanai vecākiem, aizbildņiem vai bērnu aprūpes un audzināšanas iestādei;

- 16.10. aizturēt līdz nodošanai kompetentām iestādēm personas, kuras pārkāpušas ārvalstnieku un bezvalstnieku iecelšanas, uzturēšanās, izceļošanas un tranzīta noteikumu prasības;
- 16.11. nogādāt ārstniecības iestādē vai mājoklī personas, kuras alkohola, toksisko, psihotropo vai narkotisko vielu lietošanas rezultātā zaudējušas spēju patstāvīgi pārvietoties vai orientēties vai kuras var nodarīt kaitējumu apkārtējiem vai pašas sev. Ja tas nav iespējams, nogādāt šīs personas specializētā iestādē un turēt tur speciāli iekārtotās telpās līdz atskurbšanai, bet ne ilgāk par 12 stundām;
- 16.12. pamatojoties uz rakstveida pieteikumu, aizturēt personas, kuras atrodas mājoklī alkohola, toksisko, psihotropo vai narkotisko vielu iespaidā un var nodarīt kaitējumu sev vai apkārtējiem cilvēkiem, kā arī tad, ja apkārtējie cilvēki baidās palikt vienatnē ar šādu personu un nav cita pamata tās aizturēšanai, nogādāt šādas personas Valsts policijas iestādē, atskurbināšanas iestādē;
- 16.13. aizturēt un nogādāt ārstniecības iestādē vai uz mājokli personas, kurām ir nepārprotami psihiski traucējumi un kuras ar savām darbībām rada acīm redzamas briesmas sev vai apkārtējiem cilvēkiem;
- 16.14. nogādāt ārstniecības iestādē personas, kuras mēģinājušas izdarīt pašnāvību, un noskaidrot notikušā apstākļus;
- 16.15. uz laiku ierobežot vai pārtraukt transportlīdzekļu vai gājēju satiksmi ielās un uz ceļiem, kā arī personu iekļūšanu atsevišķās vietās vai objektos un izkļūšanu no tiem, ja tas saistīts ar sabiedrības drošību, personu dzīvību un veselību, mantas vai īpašuma aizsardzību, kā arī izmeklēšanas interesēs;
- 16.16. likumā noteiktajos gadījumos un kārtībā apsekot personas, lai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pārbaudītu un konstatētu, vai šīs personas ir lietojušas alkoholu, toksiskās, psihotropās vai narkotiskās vielas, vai arī nosūtīt tās pārbaudes vai ekspertīzes izdarīšanai uz ārstniecības iestādēm, ja nepieciešams atzinums, lai apstiprinātu vai atspēkotu likumpārkāpuma faktu un objektīvi izskatītu lietu par likumpārkāpuma izdarīšanu;
- 16.17. apturēt transportlīdzekli un izdarīt tā apskati, ja ir pamats domāt, ka transportlīdzekļa vadītājs pārkāpis ceļu satiksmi reglamentējošo normatīvo aktu prasības vai transportlīdzeklis tiek izmantots likumpārkāpuma izdarīšanā. Aizliegta lietot transportlīdzekļus, kuru tehniskais stāvoklis apdraud transporta satiksmes drošību. Atstādināt no transportlīdzekļu vadīšanas personas, kuras ir alkohola reibumā, narkotisko vai citu apreibinošo vielu iespaidā, kā arī personas, kurām nav dokumentu par konkrētā transportlīdzekļa lietošanas vai attiecīgās kategorijas transportlīdzekļa vadīšanas tiesībām. Ja ir izsludināta transportlīdzekļa meklēšana vai ir pamats domāt, ka ir nelikumīgi nomainīti vai viltoti transportlīdzekļa reģistrācijas dokumenti, valsts reģistrācijas numura zīme vai transportlīdzekļa agregātu numuri, vai nav transportlīdzekļa reģistrācijas vai īpašuma tiesības apliecinoša dokumenta, vai citādi nav iespējams konstatēt transportlīdzekļa lietošanas likumību, informēt Valsts policijas teritoriālo iestādi;
- 16.18. ierobežot vai aizliegt remontdarbu un celtniecības darbu, kā arī citu darbu veikšanu uz ielām un ceļiem, ja netiek ievērotas prasības sabiedrības drošības un transporta satiksmes drošības garantēšanai;
- 16.19. izņemt un nodot kompetentām institūcijām priekšmetus, izstrādājumus un vielas, kuru izgatavošana, iegādāšanās, glabāšana vai realizēšana ir aizliegta ar likumu vai kuras tiek glabātas bez atļaujas (ja saskaņā ar likumu tāda nepieciešama), kā arī izņemt dokumentus ar viltojuma pazīmēm;
- 16.20. steidzamos gadījumos ar transportlīdzekļa vadītāja piekrišanu izmantot fiziskām vai juridiskām personām piederošus transportlīdzekļus (izņemot ārvalstu diplomātisko, konsulāro un citu pārstāvniecību transportlīdzekļus, starptautisko organizāciju

transportlīdzekļus, kā arī speciālos transportlīdzekļus) braukšanai uz notikuma vietu vai personu nogādāšanai ārstniecības iestādēs (ja tām steidzami nepieciešama medicīniskā palīdzība), kā arī tādu personu vajāšanai, kuras izdarījušas noziegumus, un aizturēto neatliekamai nogādāšanai policijas iestādē;

16.21. amata pildīšanas vajadzībām bez atlīdzības izmantot fiziskām un juridiskām personām piederošus vietējos sakaru līdzekļus;

16.22. bez atlīdzības izmantot valsts un pašvaldību plašsaziņas līdzekļus, lai noskaidrotu noziedzīga nodarījuma izdarīšanas apstākļus un personas, kuras to izdarījušas, meklētu noziedzniekus un bez vēsts pazudušos, kā arī veiktu likumpārkāpumu novēršanu;

16.23. apturēt atpūtas kuģi un izdarīt tā apskati, ja ir pamats domāt, ka vadītājs pārkāpis noteikumus par kuģošanas līdzekļu satiksmi iekšējos ūdeņos, atstādināt no atpūtas kuģa vadīšanas personu, kura ir alkoholisko, narkotisko, psihotropo, toksisko, citu apreibinošu vielu vai arī reakcijas ātrumu un uzmanību samazinošu medikamentu ietekmē vai ir tādā slimības vai noguruma pakāpē, ka tas var ietekmēt vadītāja darbību un ūdens satiksmes drošību, kā arī par atpūtas kuģa vadīšanu bez dokumentiem, kas apliecina kuģošanas līdzekļa reģistrāciju (ja attiecīgais kuģošanas līdzeklis ir jāreģistrē), vai attiecīgā kuģošanas līdzekļa vadītāja apliecības (ja tāda ir nepieciešama), vai atpūtas kuģa izmantošanu, kas nav tehniskā kārtībā, nav apgādāts ar nepieciešamo aprīkojumu un glābšanas līdzekļiem, kā arī atpūtas kuģi, kuru nepieciešams reģistrēt un kuram nav šim nolūkam paredzētajās vietās norādītas valsts reģistrācijas numura zīmes vai nosaukums, veic administratīvā pārkāpuma procesu savas kompetences ietvaros;

16.24. zivju resursu uzraudzībā pārbaudīt lomu un zvejā izmantotos rīkus, kā arī pārkāpumu gadījumos savas kompetences ietvaros veikt administratīvā pārkāpuma procesu, nosūtīt administratīvā pārkāpuma lietas materiālus izskatīšanai attiecīgajai kompetentajai institūcijai un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izņemt nelikumīgi iegūtās zivis, kā arī izmantotos zvejas rīkus un līdzekļus;

16.25. veicot kontroli vides aizsardzības jomā:

16.25.1. īpašnieka klātbūtnē iebraukt vai ieiet jebkurā teritorijā un netraucēti pārbaudīt to, iekārtu vai citu objektu neatkarīgi no īpašuma piederības, ja tas nepieciešams vides aizsardzības prasību ievērošanas kontrolei, veicot plānotas pārbaudes, vai ja ir pamatotas aizdomas par vides normatīvo aktu pārkāpumiem;

16.25.2. pieprasīt un bez maksas saņemt no privātpersonām, valsts un pašvaldību iestādēm vides kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, kas ir privātpersonas vai iestādes rīcībā, dabas resursu uzskaites dokumentus un citus dokumentus, lai kontrolētu dabas resursu ieguves, lietošanas, vides piesārņošanas apjomus, iepakojuma plūsmu, atkritumu apsaimniekošanu, būvniecību un citas vidi ietekmējošas darbības;

16.25.3. veikt administratīvā pārkāpuma procesu, ja tiek pārkāptas normatīvo aktu prasības attiecībā uz mehānisko transportlīdzekļu pārvietošanos, arī stāvēšanu vai apstāšanos, ārpus autoceļiem īpaši aizsargājamā dabas teritorijā, ja transportlīdzekļa vadītājs neatrodas pārkāpuma izdarīšanas vietā;

16.25.4. citos normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

16.26. Pašvaldības policijas darbiniekam saskaņā ar Latvijas Republikas likuma „Par policiju” 13. pantu un 19. panta sesto daļu, pildot dienesta pienākumus, ir tiesības lietot fizisku spēku, speciālos cīņas paņēmienus, speciālos līdzekļus (sasiešanas līdzekļus, roku dzelžus, stekus, elektrošoka ierīces un gāzes baloniņus) un speciālos transportlīdzekļus, kā arī izmantot dienesta suņus tādā pašā kārtībā, kāda noteikta Valsts policijas darbiniekam;

16.27. ja fiziska spēka vai speciālo līdzekļu lietošanas dēļ ir cietušie, Pašvaldības policijas darbinieka pienākums ir nekavējoties sniegt pirmo palīdzību cietušajiem un ziņot par notikušo Pašvaldības policijas priekšniekam, kurš par to paziņo prokuroram.

Par visiem speciālo līdzekļu lietošanas gadījumiem Pašvaldības policijas darbiniekam rakstiskā veidā jāziņo Pašvaldības policijas priekšniekam;

16.28. Pašvaldības policijas darbiniekam ir tiesības Latvijas Republikas Iekšlietu ministra noteiktajā kārtībā saņemt, glabāt un nēsāt šaujamo un Latvijas Republikas likuma "Par policiju" 14. pantā noteiktajā kārtībā un paredzētajās situācijās pielietot tos;

16.29. ja pastāv tūlītēji draudi, ka personas, kas atrodas mājoklī vai tā tuvumā, var nodarīt kaitējumu šajā mājoklī pastāvīgi dzīvojošas personas (turpmāk-aizsargājamas personas) dzīvībai, brīvībai vai veselībai uz rakstveida pieteikuma pamata pieņemt lēmumu, kas uzliek par pienākumu pilngadīgai personai, kura rada draudus, atstāt mājokli, kur patstāvīgi dzīvo aizsargājamā persona, neatgriezties un neuzturēties šajā mājoklī un tā tuvumā (turpmāk-policijas lēmums par nošķiršanu), tuvāk par lēmumā noteikto attālumu uz laiku līdz astoņām dienām no lēmuma pieņemšanas brīža. Policijas lēmumā par nošķiršanu var noteikt arī aizliegumu personai, kas rada draudus kontaktēties ar aizsargājamo personu;

16.30. izmantot citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

VI. Pašvaldības policijas darba organizācija

17. Pašvaldības policijas darbība tiek organizēta atbilstoši tās pamatstrukturai, ievērojot policijas darba organizācijas pamatprincipus.
18. Pašvaldības policijas juridiskā adrese : Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001.
19. Pašvaldības policijas sastāvu veido policijas priekšnieks, priekšnieka vietnieks, vecākie inspektori, inspektori un kārtībnieki.
20. Pašvaldības policijas darbu vada tās priekšnieks, kurš ir tieši pakļauts Pašvaldības izpilddirektoram.
 - 20.1. Pašvaldības policijas priekšnieks:
 - 20.1.1. veic Pašvaldības policijas vispārējo vadību un personīgi atbild par tās uzdevumu izpildi, nosaka darba organizācijas un darbības prioritāros virzienus;
 - 20.1.2. iesaka apstiprināšanai domē Pašvaldības policijas struktūru, apstiprina darba instrukcijas;
 - 20.1.3. izstrādā un apstiprina amatu sarakstu, saskaņojot ar Pašvaldības izpilddirektoru.
 - 20.1.4. nosaka darbinieku pienākumus, apstiprina amatu aprakstus;
 - 20.1.5. nosaka Pašvaldības policijas saimnieciskās darbības virzienus apstiprinātās budžeta tāmes ietvaros, atbilstoši rīkojas ar Pašvaldības policijas finanšu līdzekļiem, nodrošina Pašvaldības policijas materiālo vērtību saglabāšanu;
 - 20.1.6. izdod rīkojumus un dod norādījumus, izsniedz pilnvaras, slēdz līgumus un kontrolē to izpildi;
 - 20.1.7. pārstāv Pašvaldības policijas intereses attiecībās ar valsts un pašvaldības institūcijām, citām iestādēm, organizācijām Latvijas Republikā un ārvalstīs.
21. Pašvaldības policijas priekšnieku un viņa vietnieku ieceļ amatā Dome pēc tam, kad saņemta Latvijas Republikas iekšlietu ministra rakstveida piekrišana attiecīgās kandidatūras apstiprināšanai. Par Pašvaldības policijas priekšnieku un priekšnieka vietnieku var apstiprināt Latvijas Republikas pilsoņus, kuriem ir augstākā izglītība, ne mazāk kā 5 gadu darba stāžs vadošos amatos Pašvaldības policijā, Valsts policijā, valsts drošības vai citās tiesībaizsardzības institūcijās.
22. Pašvaldības policijas priekšnieka vietnieks:
 - 22.1. organizē un veic darbinieku teorētisko un praktisko apmācību un atbild par to;
 - 22.2. sadarbībā ar vecākiem, izglītības iestādēm, Bāriņtiesu nodrošina likumpārkāpumu novēršanas darbu ar nepilngadīgajiem;

- 22.3. organizē personāla darbu administratīvo pārkāpumu un citu likumpārkāpumu novēršanā;
 - 22.4. organizē un kontrolē Pašvaldības policijas darbu vardarbības draudu novēršanā un pagaidu aizsardzības pret vardarbību nodrošināšanā;
 - 22.5. aizvieto Pašvaldības policijas priekšnieku viņa prombūtnes laikā.
23. Dome atbrīvo no amata Pašvaldības policijas priekšnieku likumā paredzētajā kārtībā pēc savas iniciatīvas vai saskaņā ar Latvijas Republikas iekšlietu ministra pieprasījumu, ko Dome izskata ne vēlāk kā septiņu dienu laikā pēc saņemšanas.
 24. Pašvaldības policijas struktūrā ietilpst Pašvaldības policijas atbalsta personāls (lietvedis).
 25. Pašvaldības policijas darbiniekiem ir pienākums amata vajadzībām izsniegtos roku dzelžus, sasiēšanas līdzekļus, stekus, elektrošoka ierīces un gāzes baloniņus glabāt viņu dzīvesvietā atbilstoši to glabāšanas noteikumiem.
 26. Pašvaldības policijas darbinieki, kuri ieņem tos amatus, kam noteikta amata pakāpe, savus amata pienākumus pilda vienota parauga formas tērpā ar amata pakāpei atbilstošām atšķirības zīmēm un formas tērpam piestiprinātu policista personas identifikācijas zīmi atbilstoši Pašvaldības policijas formas tērpa nolikuma prasībām.
 27. Veicot atsevišķus uzdevumus, kas nepieciešami Pašvaldības policijas pamatfunkciju izpildei, Pašvaldības policijas darbinieki ar Pašvaldības policijas priekšnieka atļauju amata pienākumus var pildīt civiltērpā.
 28. Formas tērps un darba pienākumu pildīšanai nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums Pašvaldības policijas darbiniekiem tiek izsniegts bez maksas.
 29. Pašvaldības policijas darbiniekam, pildot amata pienākumus, ir klāt vienota parauga amata apliecība, kuru izsniedz Domes priekšsēdētājs. Pašvaldības policijas darbinieka amata apliecībai ir šādi rekvizīti:
 - 29.1. Pašvaldības policijas darbinieka vārds, uzvārds;
 - 29.2. Pašvaldības policijas darbinieka personas kods (šifrētā veidā);
 - 29.3. Pašvaldības policijas darbinieka amata nosaukums;
 - 29.4. Pašvaldības policijas darbinieka fotogrāfija;
 - 29.5. Pašvaldības zīmoga nospiedums;
 - 29.6. apliecības derīguma termiņš.
 - 29.7. atzīme par šaujamo nēsāšanas tiesībām.
 30. Pašvaldības policijas darbinieki ir tiesīgi Novada administratīvajā teritorijā ārpus amata pienākumu veikšanas laika, uzrādot amata apliecību, izmantot šajā nolikumā paredzētās tiesības, ja tas nepieciešams Pašvaldības policijas pienākumu izpildei.
 31. Pašvaldības policijas darbiniekam, izbeidzot darba tiesiskās attiecības, apliecība, formas tērps un materiāli tehniskais nodrošinājums jānodod Pašvaldības atbildīgai amatpersonai.

VII. Personālsastāvs

32. Pašvaldības policijas darbinieki ir:
 - 32.1. amatpersonas, kuras ieņem noteiktu amatu Pašvaldības policijā (ar atbilstošu amata pakāpi);
 - 32.2. amatpersonas un darbinieki, kuri savus darba pienākumus Pašvaldības policijā pilda, neieņemot amata pakāpi.
33. Pašvaldības policijas darbinieka amatā pieņem Latvijas Republikas pilsoņus no 18 gadu vecuma, kuri pārvalda valsts valodu (atbilstoši trešajam valsts valodas prasmes līmenim) un kuri, ņemot vērā viņu izglītību, profesionālās un personiskās īpašības, fizisko sagatavotību un veselības stāvokli, ir spējīgi pildīt un brīvprātīgi vēlas pildīt Pašvaldības policijā veicamos pienākumus.
34. Pašvaldības policijas darbinieka amatā nepieņem personas, kuras agrāk sodītas par tīšiem noziedzīgiem nodarījumiem.

35. Pašvaldības policijas darbinieka amata kandidātam – priekšnieka vietniekam, vecākajam inspektoram ir jābūt vismaz ar pirmā līmeņa augstāko izglītību, inspektoram un kārtībniekam vismaz ar vidējo izglītību.
36. Pašvaldības policijas darbiniekam, apstiprinot amatā, izsniedz Pašvaldības policijas darbinieka amata apliecību.
37. Pašvaldības policijas darbinieku, izņemot Pašvaldības policijas priekšnieku un priekšnieka vietnieku, pieņem darbā un apstiprina amatā, kā arī atlaiž no darba Jelgavas novada pašvaldības policijas priekšnieks.
38. Pašvaldības policijas priekšnieks ar darbinieku slēdz darba līgumu, nosakot pārbaudes laiku līdz 3 mēnešiem vai bez pārbaudes laika noteikšanas.
39. Visi Pašvaldības policijas darbinieki, kuri ieņem amatus, kam noteikta amata pakāpe:
 - 39.1. vienu reizi gadā darbiniekiem veic kompetenču un darba rezultātu novērtēšanu;
 - 39.2. vienu reizi gadā kārtā teorētisko ieskaiti par fiziska spēka un speciālo līdzekļu pielietošanas nosacījumiem;
 - 39.3. Pašvaldības policijas darbinieki patstāvīgi paaugstina savu profesionālo kvalifikāciju. Pašvaldības policija Domes apstiprinātā budžeta ietvaros sniedz atbalstu Pašvaldības policijas darbinieku profesionālajā apmācībā, kvalifikācijas paaugstināšanā.

VIII. Kompetence administratīvā pārkāpuma procesā

40. Administratīvā pārkāpuma procesu par administratīvajiem pārkāpumiem, kas nozaru likumos un Pašvaldības saistošajos noteikumos piekritīgi Pašvaldības policijai, līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic vecākie inspektori un inspektori.
41. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata un pieņem lēmumu lietā Pašvaldības policijas priekšnieks, priekšnieka vietnieks, vecākie inspektori, inspektori atbilstoši normatīvajos aktos un Pašvaldības saistošos noteikumos noteiktajai kompetencei.

IX. Tiesiskā un sociālā aizsardzība

42. Pašvaldības policijas darbinieks ir valsts varas un Pašvaldības pārstāvis, kura godu, cieņu, dzīvību un veselību no apdraudējumiem aizsargā Latvijas Republikas likumi, kas reglamentē arī profesionālā riska tiesiskos nosacījumus. Pašvaldības policijas darbinieku tiesisko aizsardzību, darbības garantijas un atbildību nosaka Latvijas Republikas normatīvie akti.
43. Pašvaldības policijas darbinieka likumīgās prasības un rīkojumi, ko viņš izvirzījis vai devis, pildot dienesta pienākumus, visām personām ir obligāti jāizpilda. Nepakļaušanās Pašvaldības policijas darbinieka likumīgajām prasībām ir sodāma.
44. Pašvaldības policijas darbiniekiem ir aizliegts organizēt streikus un piedalīties tajos. Pašvaldības policijas darbiniekiem uzņēmējdarbības, ienākumu gūšanas, amatu savienošanas, darbu pildīšanas, kā arī ar tiem saistītos citus ierobežojumus un pienākumus nosaka likums “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”.
45. Pašvaldības policijas darbinieka darba tiesiskās attiecības regulē Darba likums.
46. Pašvaldības policijas darbiniekam noteikta 40 stundu darba nedēļa, bet nepieciešamības gadījumā, Pašvaldības policijas darbinieku ar Pašvaldības policijas priekšnieka rīkojumu var iesaistīt darbā virs noteiktās darba laika normas, to apmaksājot saskaņā ar Darba likuma noteikumiem.
47. Pašvaldības policijas darbiniekam piešķir papildatvaļinājumu atbilstoši Darba likumam un Pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības kārtībai.
48. Kaitējumu, kas nodarīts Pašvaldības policijas darbinieka veselībai, viņam pildot dienesta pienākumus, atlīdzina saskaņā ar normatīvajiem aktiem. Zaudējumi, kas nodarīti

Pašvaldības policijas darbinieka mantai sakarā ar Pašvaldības policijas darbinieka dienesta darbību, atlīdzināmi no Pašvaldības līdzekļiem. saskaņā ar Pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības kārtību.

49. Pašvaldības policijas darbinieks ir pakļaujams apdrošināšanai pret nelaimes gadījumiem par Pašvaldības budžeta līdzekļiem.
50. Pašvaldības policijas darbinieks neatbild par mantisko un fizisko kaitējumu, kas dienesta pilnvaru ietvaros nodarīts likumpārkāpējam, kurš aizturēšanas brīdī izrādījis nepakļaušanos vai pretošanos.
51. Papildus vispārējām Pašvaldības policijas darbinieku darbības drošības un sociālo garantiju normām Pašvaldība Pašvaldības policijas darbiniekiem var paredzēt plašākas sociālās garantijas un darba atzinības formas.
52. Pašvaldības policijas priekšnieks piešķirtā budžeta ietvaros, ievērojot normatīvo aktu prasības, lemj par prēmiju, piemaksu un pabalstu piešķiršanu Pašvaldības policijas darbiniekiem.

X. Pašvaldības policijas manta un finansēšanas kārtība

53. Pašvaldības policijas manta ir Pašvaldības manta, kas atrodas Pašvaldības policijas valdījumā. Pašvaldības policija ar mantu drīkst rīkoties tikai atbilstoši likumos, Ministru kabineta noteikumos, nolikumos un citos normatīvajos aktos, noteiktajiem mērķiem un tajos paredzētajā kārtībā.
54. Pašvaldības policijai atbilstoši apstiprinātajam budžetam ir tiesības likumā noteiktajā kārtībā iegādāties savu uzdevumu veikšanai nepieciešamo mantu un segt citus izdevumus.
55. Pašvaldības policijas uzdevumu veikšanai nepieciešamo finanšu līdzekļu apmēru nosaka ikgadējā budžetā, kuru apstiprina Dome.
56. Pašvaldības policijas finanšu līdzekļus veido:
 - 56.1. Pašvaldības un valsts dotācijas;
 - 56.2. ieņēmumi no Pašvaldības policijas sniegtajiem maksas pakalpojumiem;
 - 56.3. citi Pašvaldības policijas ieņēmumi;
 - 56.4. ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļi;
 - 56.5. ziedojumi un dāvinājumi;
57. Pašvaldības policijas priekšnieks rīkojas ar Pašvaldības policijas finanšu līdzekļiem atbilstoši apstiprinātajam Pašvaldības policijas budžetam.
58. ar Pašvaldības policijas darbības nodrošināšanu saistīto iepirkumu, informācijas tehnoloģiju, juridiskos, grāmatvedības un projektu vadības pakalpojumus nodrošina Pašvaldības Centrālā administrācija..
59. Pašvaldības policija ir tiesīga sniegt fiziskām un juridiskām personām Domes noteiktos maksas pakalpojumus.

XI. Darbības kontrole un uzraudzība

60. Pašvaldības policijas darbību uzrauga un kontrolē Pašvaldības izpilddirektors.
61. Attiecīgās valsts institūcijas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā kontrolē, kā Pašvaldības policijā tiek ievērotas normatīvo aktu prasības konkrētās sfērās.
62. Latvijas Republikas ģenerālprokurors un viņa pakļautībā esošie prokurori veic uzraudzību pār likumības ievērošanu Pašvaldības policijā.
63. Sūdzības par Pašvaldības policijas darbinieka faktisko rīcību izskata un pieņem lēmumus Pašvaldības policijas priekšnieks.
64. Sūdzības par Pašvaldības policijas priekšnieka (vai viņa aizvietotāja pašvaldības policijas priekšnieka prombūtnes laikā) faktisko rīcību izskata un pieņem lēmumu Pašvaldības izpilddirektors.

XII. Pašvaldības policijas darbības tiesiskuma nodrošināšana un pārskatu sniegšana

65. Pašvaldības policijas darbības tiesiskumu nodrošina Pašvaldības policijas priekšnieks un Pašvaldības policijas darbinieki atbilstoši amata aprakstos un darba līgumos noteiktajai kompetencei.
66. Pašvaldības policijas darbinieka izdoto administratīvo aktu, faktisko rīcību, pieņemtos lēmumus administratīvā pārkāpuma procesā un lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā var apstrīdēt un pārsūdzēt Pašvaldības policijas priekšniekam.
67. Pašvaldības policijas priekšnieka izdoto administratīvo aktu un faktisko rīcību var apstrīdēt Pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā. Lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā un pieņemtos lēmumus administratīvā pārkāpuma procesā var pārsūdzēt rajona (pilsētas) tiesā.
68. Šī nolikuma 66. un 67.punktā minēto amatpersonu faktisko rīcību apstrīd tāpat kā administratīvo aktu, ja Administratīvā procesa likums nenosaka, ka faktisko rīcību var uzreiz pārsūdzēt tiesā.

XIII. Noslēguma jautājumi

69. Nolikums publicējams tīmekļa vietnē www.jelgavasnovads.lv .

Priekšsēdētāja vietnieks

Andris Ozoliņš