



EDUKACJA WŁĄCZAJĄCA

Zespół Support Services and Intervention

Niepubliczna Szkoła Podstawowa
Warsaw Montessori School
ul. Szwoleżerów 4, 00-464 Warszawa

1. Główne zasady

- 1.1. The Support Services and Intervention Team (SSAIT) odpowiada za wspieranie uczniów, rodziców, i nauczycieli w rozpoznawaniu i nazywaniu pedagogicznych, psychologicznych, socjalnych i rozwojowych trudności.
- 1.2. SSAIT składa się z: pedagoga szkolnego, psychologa, logopedy i terapeuty integracji sensorycznej.
- 1.3. SSAIT może zaprosić do współpracy specjalistów zewnętrznych do właściwego rozwiązywania zaistniałych sytuacji.
- 1.4. Uczniowie, rodzice, nauczyciele, pracownicy WMS, mogą zgłaszać zaistniałe problemy werbalnie, lub pisemnie do któregośkolwiek ze specjalistów, członków SSAIT, aby niezwłocznie rozpocząć proces interwencji.

2. Główne cele

- 2.1. Kształtowanie i rozwój niezależności uczniów w rozwiązywaniu problemów.
- 2.2. Kształtowanie i rozwój zainteresowania i ciekawości u uczniów.
- 2.3. Kształtowanie i rozwój umiejętności uczniów do wyrażania emocjonalnych i edukacyjnych potrzeb.
- 2.4. Kształtowanie i rozwój odpowiedzialności u uczniów.
- 2.5. Kształtowanie i rozwój umiejętności podejmowania wyzwań edukacyjnych i emocjonalnych pomimo obiektywnych trudności.

3. Zadania



- 3.1. Wspieranie i wprowadzanie edukacji włączającej dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (dysleksja, dyskalkulia, Autyzm, Zespół Aspergera, etc.).
- 3.2. Opracowanie i wprowadzenie planu pracy dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. (Dodatkowe spotkania z nauczycielami, terapia pedagogiczna, terapia integracji sensorycznej, zajęcia logopedyczne, etc.).
- 3.3. Wprowadzenie i kontynuacja programów profilaktycznych.
(edukacja seksualna, przeciwdziałanie narkomanii, cyberprzemoc, etc.).
- 3.4. Tworzenie przestrzeni do dyskusji, zadawania pytań, rozwiązywania problemów i wątpliwości, konsultowanie kwestii związanych z rozwojem osobistym.
- 3.5. Opracowanie i prowadzenie kompleksowego poradnictwa szkolnego skoncentrowanego na promowaniu osiągnięć uczniów, ich rozwoju społecznego i emocjonalnego.
- 3.6. Obserwowanie rozwoju konkretnych umiejętności, jak: argumentacji, komunikacji, zdolności społecznych, samodzielności, badania - dociekania. Jeśli SSAIT stwierdzi, że któraś z umiejętności wymaga wsparcia, ma za zadanie stworzenia przestrzeni i możliwości do rozwoju konkretnych umiejętności.
- 3.7. Rozwój współpracy z rodzicami:
 - 3.7.1. Słuchanie i wyczerpujące odpowiadanie na pytania. Wyjaśnianie i rozpoznawanie potrzeb rodziców zaangażowanych w proces edukacyjny ich dzieci.
 - 3.7.2. Rozmowy z rodzicami na temat rozwoju edukacyjnego, społecznego i emocjonalnego ich dzieci.
 - 3.7.3. Angażowanie rodziców w proces decyzyjny związany z edukacją w WMS.
 - 3.7.4. Sugerowanie i zapoznanie z możliwymi rozwiązaniami zaistniałych problemów.

4. Organizacja pracy SSAIT



- 4.1. Członkowie SSAIT zapewniają właściwy i efektywny obieg informacji zgodnie z zasadami poufności tj. kwestie omawiane w zespole będą ujawniane poza jego składem tylko wtedy, gdy jest to konieczne do rozwiązania problemu.
- 4.2. Każdy z członków SSAIT szanuje zasady poufności w ramach swojej etyki zawodowej.

5. Procedura zgłaszania problemów do SSAIT

- 5.1. Nauczyciel, pracownik administracyjny, rodzic, uczeń może zgłaszać problem – pytanie do któregośkolwiek z członków SSAIT.
- 5.2. SSAIT może skierować konkretne zapytanie lub problem do odpowiedniego członka zespołu. Wskazany specjalista kontynuuje pracę nad konkretnym zagadnieniem do jego rozwiązania lub do czasu konieczności skierowania do kolejnego specjalisty, jeśli zajdzie taka potrzeba.
- 5.3. Jeśli członkowie SSAIT współpracują w ramach konkretnej sprawy – listy spraw, są zobowiązani do zapewnienia właściwego przepływu informacji z uwzględnieniem zasady poufności.

Zespół Support Service and Intervention

Karolina Balińska

Ewa Maryańska

Dyrektor Szkoły

Szymon Mikołajczak