



LATVIJAS REPUBLIKA  
**JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ. Nr. 90009118031, Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, Latvija, tālrunis: 63022238

E-pasts: [dome@jelgavasnovads.lv](mailto:dome@jelgavasnovads.lv); [www.jelgavasnovads.lv](http://www.jelgavasnovads.lv)

APSTIPRINĀTS

Jelgavas novada domes 2021.gada 22.septembra lēmums  
(protokols Nr.20, 44.§)

## STIPENDIJU KOMISIJAS NOLIKUMS

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Stipendiju komisija ir Jelgavas novada domes izveidota komisija, kuras kompetencē ir organizēt un administrēt studiju atbalsta līdzekļus (stipendijas, studiju kredītu galvojumus un citus atbalsta studiju mehānismus), kurus iedibinājusi vai uztur Jelgavas novada pašvaldība (turpmāk-Pašvaldība).
2. Stipendiju komisija savā darbībā ievēro likumu „Par pašvaldībām”, kā arī citus Latvijas Republikas normatīvos aktus, kā arī Jelgavas novada pašvaldības lēmumus, rīkojumus un šo nolikumu.

### II. Stipendiju komisijas mērķi, uzdevumi, tiesības un atbildība

3. Stipendiju komisijas darbības mērķis ir nodrošināt pašvaldības iedibināto vai nodrošināto studiju atbalsta mehānismu - stipendiju, studiju kredītu galvojumu un citu atbalsta veidu plānošanu, uzturēšanu un administrēšanu.
4. Stipendiju komisijas uzdevumi ir:
  - 4.1. apzināt un aktualizēt augstākās izglītības un prioritāro specialitāšu atbalsta nepieciešamību Jelgavas novada administratīvajā teritorijā.
  - 4.2. atbilstoši faktiskajai situācijai sagatavot un iesniegt Pašvaldības budžeta komisijā priekšlikumus nepieciešamajam finansējumam studiju atbalsta vajadzībām kārtējā gada budžetā.
  - 4.3. administrēt Pašvaldības budžetā apstiprināto finansējumu stipendijām (nodrošinot visas nepieciešamās darbības to plānošanā, izsludināšanā, atlases organizēšanā un līgumu saistību izpildes uzraudzībā).
  - 4.4. uzraudzīt Pašvaldības piešķirto studiju kredītu galvojumu līgumu izpildi.
  - 4.5. nodrošināt Pašvaldības iedibināto stipendiju un citu studiju atbalsta veidu nolikumu un kārtību aktualizāciju.
  - 4.6. sagatavot stipendiju līgumus un nepieciešamo dokumentāciju Domes lēmumu pieņemšanai par studiju atbalstu.
  - 4.7. sadarboties ar citiem studiju atbalsta fondiem un nodibinājumiem studija atbalsta nodrošināšanai saskaņā ar Jelgavas novada domes lēmumiem.
5. Stipendiju komisijai ir tiesības :

- 5.1. uzaicināt uz komisijas sēdēm Pašvaldības amatpersonas un darbiniekus, iestāžu un uzņēmumu vadītājus vai to darbiniekus, kā arī ekspertus stipendiju konkursa pieteikumu vērtēšanas gaitā.
- 5.2. saņemt no Pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem, iestāžu un uzņēmumu vadītājiem un to darbiniekiem nepieciešamos dokumentus, izziņas, aprēķinus, citas ziņas un materiālus, kas nepieciešami budžeta resursu plānošanā un noslēgto līgumu izpildes uzraudzībai.
- 5.3. piedalīties Jelgavas novada domes sēdēs, prezentējot Stipendiju komisijas kompetencē esošos lēmumprojektus.

### **III. Stipendiju komisijas sastāvs**

6. Stipendiju komisiju izveido un tās sastāvu apstiprina Jelgavas novada dome.
7. Lēmumu pieņemšanai Stipendijas komisijai ir tiesības pieaicināt attiecīgo jomu ekspertus un speciālistus.

### **IV. Stipendiju komisijas darba organizācija**

8. Stipendiju komisijas sēdes sasauc komisijas priekšsēdētājs saskaņā ar Stipendiju nolikumā noteiktiem stipendiju piešķiršanas termiņiem.
9. Komisija lēmumus pieņem ar klātesošo locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
10. Komisija iesniegumus izskata slēgtā sēdē. Komisijai ir tiesības uz sēdi uzaicināt iesnieguma iesniedzēju un attiecīgo nozaru speciālistus.
11. Komisijas sēde var notikt, ja tajā piedalās vairāk, kā puse no komisijas locekļiem.
12. Komisijas sēdes tiek protokolētas.
13. Visus administratīvos pienākumus, kas nepieciešami stipendijas komisijas darba nodrošināšanai veic Jelgavas novada Izglītības pārvaldes Mūžizglītības nodaļas vadītājs.

### **V. Noslēguma jautājumi**

14. Stipendijas komisijas nolikumu apstiprina Jelgavas novada dome.
15. Jebkādi grozījumi šajā nolikumā tiek apstiprināti ar Jelgavas novada domes lēmumu.
16. Komisijas izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību ir tiesības apstrīdēt Pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā.

Domes priekšsēdētājs

Ziedonis Caune