

Izdots saskaņā ar likuma  
“Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 10. punktu,  
41. panta pirmās daļas 2. punktu

## Uzņēmēju konsultatīvās padomes nolikums

### I. Vispārīgie noteikumi

1. Uzņēmējdarbības konsultatīvā padome (turpmāk – Padome) ir Jelgavas novada domes (turpmāk – dome) izveidota konsultatīva institūcija, kas veicina labvēlīgas uzņēmējdarbības vides attīstību Jelgavas novadā (turpmāk-novads) saskaņā ar novada attīstības plānošanas dokumentos noteiktajiem stratēģiskajiem mērķiem.
2. Padomi veido uzņēmēji, kuri veic saimniecisko darbību novada administratīvajā teritorijā un Jelgavas novada pašvaldības (turpmāk-pašvaldība) pārstāvji.
3. Padome konsultē pašvaldību uzņēmējdarbības vides pilnveidošanas jautājumos, pārstāv uzņēmēju intereses.

### II. Padomes mērķis un uzdevumi

4. Padomes darbības mērķis ir uzturēt efektīvu dialogu starp pašvaldību un dažādu nozaru vietējiem uzņēmējiem, veicināt viedokļu apmaiņu un tādu lēmumu pieņemšanu, kas sekmētu uzņēmējdarbības vides attīstību novadā.
5. Padomes uzdevumi:
  - 5.1. pašvaldības normatīvo aktu un stratēģisko plānošanas dokumentu izskatīšana, priekšlikumu izstrādāšana un iesniegšana domei;
  - 5.2. novada attīstības plānošanas dokumentu ietekmes izvērtēšana uz uzņēmējdarbības vides attīstību novadā;
  - 5.3. uzņēmējdarbības attīstību kavējošu faktoru identificēšana, novada uzņēmēju aktuālo problēmu apzināšana un apkopošana, priekšlikumu to risināšanai izstrāde un iesniegšana domei;
  - 5.4. priekšlikumu izstrāde par novada attīstībai svarīgiem un nepieciešamiem uzņēmējdarbību veicinošiem projektiem;
  - 5.5. kopīgu projektu, sadarbībā ar pašvaldības struktūrvienībām, ierosināšana, ar mērķi veicināt novada sociāli ekonomisko attīstību;
  - 5.6. veicināt informācijas apmaiņu starp uzņēmējiem;
  - 5.7. veicināt sadarbību starp privāto un publisko sektoru;
  - 5.8. kontaktu veidošana ar līdzīgām organizācijām citos Latvijas novados un pilsētās, kā arī ārvalstīs (tirdzniecības kameras, asociācijas u.c.);
  - 5.9. citu uzdevumu veikšana, kas saistīti ar uzņēmējdarbības vides uzlabošanu novadā.

### III. Padomes sastāvs

6. Padomes sastāvā ir ne vairāk kā 8 (astoņi) pārstāvji, no kuriem 6 (seši) ir novadā reģistrētu dažādu nozaru uzņēmumu pārstāvji:
  - 6.1. 1 (viens) pārstāv Jelgavas novada uzņēmēju biedrību;
  - 6.2. 1 (viens) pārstāv ražošanas uzņēmumus;
  - 6.3. 1 (viens) pārstāv lauksaimniecības uzņēmumus;
  - 6.4. 1 (viens) pārstāv mājražotājus, amatniekus;

- 6.5. 1 (viens) pārstāv pakalpojumu (tūrisms, viesnīcas, ēdināšana) jomu,  
6.6. 1 (viens) pārstāv būvniecības jomu.
7. Dome pilnvaro priekšsēdētāju deleģēt 2 (divus) pašvaldības pārstāvjus darbam Padomē.
  8. Uzņēmējs, kurš vēlas tikt iekļauts Padomē, pašvaldībā iesniedz pieteikumu (pielikumā).
  9. Padomes sastāvu apstiprina dome.
  10. Padomes sēde var notikt, ja tajā piedalās vismaz puse Padomes dalībnieku.
  11. Padomes dalībnieki no sava vidus ar balsu vairākumu ievēlē Padomes priekšsēdētāju un priekšsēdētāja vietnieku ar tiesībām tikt pārvēlētiem.
  12. Padomes priekšsēdētāju un priekšsēdētāja vietnieku no pienākumu pildīšanas pēc pašu vēlēšanas vai pēc Padomes dalībnieku iniciatīvas, ja par to balsojuši vismaz 3/4 no Padomes dalībnieku, atbrīvo ar Padomes lēmumu.
  13. Padomes dalībnieks var tikt atbrīvots no darba Padomē:
    - 13.1. pēc paša vēlēšanās, iesniedzot rakstisku iesniegumu;
    - 13.2. ja kalendārā gada laikā neattaisnotu iemeslu dēļ nav apmeklējis vairāk kā pusi no sasauktajām sēdēm;
    - 13.3. ja to pieprasa Padomes priekšsēdētājs vai vismaz 1/3 Padomes dalībnieku, un par lēmuma pieņemšanu balsojuši vairāk kā puse no Padomes dalībniekiem.

#### **IV. Padomes darbība**

14. Padomi pārstāv un tās darbu organizē un vada Padomes priekšsēdētājs, viņa prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieks.
15. Padomes lēmumus pieņem atklātā sēdē, ja piedalās vismaz puse Padomes dalībnieku.
16. Padomes sēdes sasauc Padomes priekšsēdētājs ne retāk kā reizi ceturksnī vai arī biežāk, ja to pieprasa vismaz puse Padomes dalībnieku.
17. Padomes sēžu darba kārtību veido Padomes priekšsēdētājs, Padomes priekšsēdētājs iekļauj jautājuma izskatīšanu sēdes darba kārtībā, ja to pieprasa ne mazāk kā 1/3 Padomes dalībnieku, nosūtot darba kārtību Padomes pārstāvjiem vismaz 2 (divas) nedēļas pirms Padomes sēdes.
18. Padomes lēmumi ir rekomendējoši un informējoši, tie tiek pieņemti Padomes dalībniekiem balsojot ar vienkāršu balsu vairākumu. Vienāda balsu skaita gadījumā izšķirošā balss pieder Padomes priekšsēdētājam.
19. Lai nodrošinātu visu ieinteresēto pušu līdzdalību jautājumu apspriešanā, uz Padomes sēdi var tikt aicināti dažādu sabiedrisko organizāciju, uzņēmumu, partiju vai administrācijas pārstāvji, kas pārstāv noteiktu sabiedrības grupu intereses.
20. Padomei ir tiesības lūgt saņemt Padomes darbam nepieciešamo informāciju no pašvaldības struktūrvienībām un iestādēm, ja tā nav publiski pieejama.
21. Padomes sēdes tiek protokolētas. Protokolēšanu veic no Padomes dalībniekiem iecelts protokolētājs. Protokolu paraksta Padomes sēdes vadītājs un protokolētājs.
22. Padomes sēžu protokoli tiek sagatavoti un izsūtīti Padomes dalībniekiem.
23. Padomes sēžu protokoli tiek sagatavoti 2 (divos) eksemplāros, viens tiek glabāts pie Padomes priekšsēdētāja, bet otra eksemplārs pašvaldībā.

#### **V. Noslēguma jautājumi**

24. Nolikums stājas spēkā ar tā apstiprināšanas brīdi.
25. Grozījumus un papildinājumus Nolikumā var ierosināt novada dome un Padome.
26. Padome tiek reorganizēta vai likvidēta ar domes lēmumu.

**PIETEIKUMA ANKETA**

dalībai Jelgavas novada Uzņēmēju konsultatīvajā padomē

**Uzņēmuma nosaukums, juridiskā un faktiskā adrese:**


**Nozare, kurā uzņēmums darbojas:**


**Uzņēmuma deleģētā pārstāvja vārds, uzvārds, pasta adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese:**

	Paraksts:

**Uzņēmuma valdes priekšsēdētāja/vadītāja vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasta adrese:**

	Paraksts:

**Datums:**

--