

NEDZĪVOJAMO TELPU NOMAS LĪGUMS**ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai**

Jelgavas novada, Jaunsvirlaukas pagastā

2017.gada 6.decembrī

Nr. STV/4-6.1/17/12

Staļģenes vidusskola, faktiskā adrese: Skolas iela 2, Staļģene, Jaunsvirlaukas pagasts, Jelgavas novads, LV3031, reģistrācijas Nr. izglītības iestāžu reģistrā 4513902755, (turpmāk-Iznomātājs), kuru pārstāv skolas direktors **Aivars Naglis**, no vienas puses, un **SIA „Saltums Kandavā”**, juridiskā adrese: “Rūjas”, Kandava, Kandavas novads, LV3120, reģistrācijas Nr.49202002956, tās valdes priekšsēdētājas **Stefānijas Neibergas** personā, kura darbojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk-Nomnieks) abi kopā (turpmāk-Puses), noslēdz līgumu (turpmāk-Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Iznomātājs, saskaņā ar Jelgavas novada pašvaldības 2017.gada 31.oktobra iepirkuma “Ēdināšanas pakalpojuma sniegšana Staļģenes vidusskolai” (ID Nr.JNP 2017/75) Lēmumu nodod, bet Nomnieks pieņem atlīdzības lietošanā telpas Nr. 20, 21, 22, 23, 24, 32, 33 un 34 (turpmāk -Telpas) ar kopējo platību 77m², kuras atrodas Staļģenes vidusskolā, Skolas ielā 2, Staļģenē, Jaunsvirlaukas pagastā, Jelgavas novadā (Pielikums Nr.1), kā arī tajās esošās iekārtas un inventāru (Pielikums Nr.2) vienīgi ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai, tajā skaitā ēdiena gatavošanai.
- 1.2. Nomnieks apņemas patstāvīgi iegūt saskaņojumus, atļaujas un citus nepieciešamos dokumentus, lai varētu sniegt nepārtrauktu ēdināšanas pakalpojuma klāstu Staļģenes vidusskolas izglītojamajiem saskaņā ar MK noteikumiem par mācību gada un mācību semestru sākuma un beigu laikiem (Pielikums Nr.3).
- 1.3. Nomnieks apņemas sniegt ēdināšanas pakalpojumu Staļģenes vidusskolas izglītojamajiem atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā par cenu, kas ietver sevī visas ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas un nodokļus, nodevas un citus maksājumus:
 - 1.3.1. Pirmsskolas izglītojamajiem **brokastis 0,46 EUR** (četrdesmit seši centi) bez PVN, **pusdienas 1,17 EUR** (viens eiro un septiņpadsmit centi) bez PVN, **launags 0,36 EUR** (trīsdesmit seši centi) bez PVN;
 - 1.3.2. Sākumskolas izglītojamajiem (1.-4.klase) kompleksās **pusdienas 1,17 EUR** (viens eiro un septiņpadsmit centi) bez PVN;
 - 1.3.3. Pamatskolas izglītojamajiem (5.-9.klase) kompleksās **pusdienas 1,35 EUR** (viens eiro un trīsdesmit pieci centi) bez PVN.
- 1.4. Iznomātāja kontaktpersona-(...).
- 1.5. Nomnieka kontaktpersona-(...).

2. NOMNIEKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 2.1. Nomnieks atbild par sniegtā ēdināšanas pakalpojuma kvalitāti un atbilstību Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām sanitārajām, higiēnas un citu pārtikas produktu kvalitātei un ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas noteiktajām prasībām.

- 2.2. Nomniekam ir savlaicīgi jāsamaksā nomas maksa par Telpu, iekārtu un inventāra izmantošanu, komunālie maksājumi, kā arī visi pārējie maksājumi saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.3. Nomniekam ir saudzīgi jāizturas pret Telpām, iekārtām un inventāru saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.4. Nomniekam nav tiesību izdarīt Telpu rekonstrukciju vai pārbūvi bez Iznomātāja rakstveida piekrišanas.
- 2.5. Savas darbības laikā Nomniekam ir jāievēro visas normatīvo aktu prasības, Telpas, iekārtas un inventārs jāuztur labā tehniskā stāvoklī, ēkai pieguļošajā teritorijā jāuztur kārtība un tīrība.
- 2.6. Nomniekam jāievēro drošības tehnikas un ugunsdrošības noteikumi un Iznomātāja norādījumi, nekavējoties jāziņo par konstatētajiem bojājumiem.
- 2.7. Nomnieks nedrīkst Telpas nodot apakšnomā vai kā citādi piesaistīt trešās personas Telpu izmantošanā.
- 2.8. Beidzoties šā Līguma darbības termiņam vai tā laušanas gadījumā, Nomniekam 10 darba dienu laikā ir jānodod Iznomātājam Telpas ne sliktākā stāvoklī, kā tās tika pieņemtas.
 - 2.8.1. Ja uz Telpu atbrīvošanas brīdi to stāvoklis ir pasliktinājies, Nomniekam ir jāveic nepieciešamais remonts vai jāapmaksā remonta izmaksas, ja Iznomātājs tam piekrīt.
 - 2.8.2. Nododot Telpas Iznomātājam, Nomnieks sedz visus izdevumus, kas saistīti ar to atbrīvošanu, kā arī citus izdevumus, kas Pusēm rodas šajā sakarā.
- 2.9. Telpu nodošana Iznomātājam notiek saskaņā ar Līguma noteikumiem (Pielikumi Nr.1 un Nr.2). Ja Nomnieks laicīgi nav atbrīvojis Telpas, tajās atstātās mantas tiks uzskatītas par pamestām, un Iznomātājam ir tiesības rīkoties ar tām pēc saviem ieskatiem.
- 2.10. Nomniekam nav tiesību, bez Iznomātāja rakstiskas atļaujas, izmantot ēkas fasādi un tai pieguļošo teritoriju reklāmas izvietojšanai.

3. IZNOMĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Iznomātājam ir tiesības regulāri pārbaudīt iznomāto Telpu stāvokli un Līguma noteikumu izpildi.
- 3.2. Iznomātājam ir tiesības kontrolēt ēdiena pagatavošanas procesu un tā kvalitātes atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 3.3. Iznomātājs Nomniekam savlaicīgi, līdz 9.00, iesniedz informāciju par izglītojamo skaitu pirmsskolā un sākumskolā.
- 3.4. Iznomātājs Nomniekam savlaicīgi, vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš sniedz informāciju par izmaiņām skolas darba grafikā.
- 3.5. Iznomātājam ir tiesības lauzt šo Līgumu saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un Līguma noteikumiem.
- 3.6. Iznomātājam ir tiesības Telpas, iekārtas un inventāru rādīt potenciālajiem Telpu nomniekiem, iepriekš par to brīdinot Nomnieku.
- 3.7. Ārkārtēju apstākļu gadījumā Iznomātājam ir tiesības iekļūt Telpās iepriekš par to nebrīdinot Nomnieku.
- 3.8. Iznomātājam ir tiesības pieprasīt no Nomnieka soda sankciju kompensāciju izmaksu, kuras radušās Nomnieka darbības rezultātā.
- 3.9. Nepieciešamības gadījumā Iznomātājam ir tiesības patstāvīgi veikt Telpu remontu, iepriekš par to brīdinot Nomnieku.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Par Telpu, iekārtu un inventāra izmantošanu Nomnieks Iznomātājam maksā nomas maksu:
 - 4.1.1. Par **telpām 16,17 EUR** (sešpadsmit eiro un septiņpadsmit centi) bez PVN mēnesī.
 - 4.1.2. Par **iekārtām un inventāru 145,89 EUR** (viens simts četrdesmit pieci eiro un astoņdesmit deviņi centi) bez PVN mēnesī.
- 4.2. Nepieciešamības gadījumā Iznomātājam ir tiesības koriģēt nomas maksu, par to vismaz 30 kalendārās dienas iepriekš brīdinot Nomnieku.
- 4.3. Par komunālajiem pakalpojumiem Nomnieks Iznomātājam maksā saskaņā ar piestādītajiem rēķiniem:
 - 4.3.1. Par ūdeni, kanalizāciju un elektroenerģiju-pēc kontrolskaitītāju rādījumiem.
 - 4.3.2. Par siltumenerģiju-proporcioniāli ēkas apkures izmaksām.
- 4.4. Nomas maksu (4.1.punkts) un maksu par komunālajiem pakalpojumiem (4.3.punkts) Nomnieks veic skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu Iznomātāja norādītajā bankas norēķinu kontā par kārtējo mēnesi samaksājot līdz nākošā mēneša 15.datumam.
- 4.5. Visi Līgumā paredzētie maksājumi tiek uzskatīti par samaksātiem tikai tajā brīdī, kad Iznomātāja kasē vai norēķinu kontā ir saņemta maksājuma samaksa pilnā apmērā.
- 4.6. Gadījumā, ja Nomnieks kavē Līgumā paredzētos maksājumus, Iznomātājam ir tiesības nesamaksātās summas ieturēt no paredzētās samaksas par ēdināšanas pakalpojumu.
- 4.7. Par Līgumā paredzēto maksājumu kavējumu Nomniekam var tikt uzlikts līgumsods 0,5% apmērā no maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no maksājuma summas.
- 4.8. Iznomātājs samaksu par saņemto pakalpojumu veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.

5. LĪGUMA GROZĪŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Visus Līguma grozījumus Puses veic rakstiski, tie ir pievienojami Līgumam un ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 5.2. Telpu īpašnieka maiņa nav pamats Līguma grozīšanai vai laušanai.
- 5.3. Līgumu var lauzt, Pusēm par to vienojoties rakstiski.
- 5.4. Iznomātājs vienpusēji var lauzt Līgumu pirms laika, neizmaksājot Nomniekam nekādas kompensācijas gadījumos, ja:
 - 5.4.1. Nomnieks izmanto Telpas mērķiem, kādi nav paredzēti Līgumā vai neievēro to izmantošanas noteikumus.
 - 5.4.2. Nomnieks patvaļīgi ir veicis Telpu rekonstrukciju.
 - 5.4.3. Nomnieks nodod Telpas apakšnomā vai kā citādi piesaista trešās personas Telpu izmantošanā.
 - 5.4.4. Nomnieks tiek atzīts par maksātnespējīgu vai bankrotējušu.
 - 5.4.5. Nomnieks ir pieļāvis kāda Līgumā paredzētā maksājuma kavējumu ilgāk par 30 kalendārajām dienām.

- 5.4.6. Iznomātāja tiesības pārvaldīt Telpas ierobežo valsts institūcijas, pašvaldība vai citas trešās personas.
- 5.5. Nomniekam ir tiesības lauzt Līgumu pirms laika tikai gadījumos, ko paredz normatīvie akti, brīdinot par to Iznomātāju vismaz 30 dienas pirms Līguma laušanas.
- 5.6. Ja Nomnieks Līgumu lauž pirms laika tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Iznomātāja pienākumu nepildīšanu, Nomnieks maksā Iznomātājam līgumsodu 1000 EUR (viens tūkstošis eiro) apmērā, kā arī atlīdzina visus ar Līguma laušanu radušos zaudējumus.

6. ĪPAŠIE NOTEIKUMI

- 6.1. Saskaņā ar Jelgavas novada domes 2017.gada 30.augusta lēmumu (protokols Nr.13, §32) "Par ēdināšanas pakalpojumu izcenojumu izglītojamajiem Jelgavas novada pašvaldības izglītības iestādēs" un Jelgavas novada pašvaldības 2017.gada 31.oktobra iepirkuma "Ēdināšanas pakalpojuma sniegšana Staļģenes vidusskolai" (ID Nr.JNP 2017/75) lēmumu Iznomātājs nosaka apmaksātā vai līdzfinansētā ēdināšanas pakalpojuma apjomu Staļģenes vidusskolas izglītojamajiem:
- 6.1.1. Katram pirmsskolas grupas izglītojamajam (izņemot 5-gadīgo un 6-gadīgo grupu izglītojamos)-**0,50 EUR** (piecdesmit centi);
- 6.1.2. Katram sākumskolas (1.-4.klases) izglītojamajam-**0,28 EUR** (divdesmit astoņi centi);
- 6.1.3. Katram pamatskolas (5.-9.klases) izglītojamajam-**0,50 EUR** (piecdesmit centi);
- 6.1.4. Katram pirmsskolas 5-gadīgo un 6-gadīgo grupu izglītojamajam kompleksās pusdienas-**1,42 EUR** (viens eiro un četrdesmit divi centi);
- 6.2. Nomnieks līdz kārtējā mēneša 10 datumam Iznomātājam iesniedz:
- 6.2.1. Jelgavas novada Finanšu nodaļai ar Staļģenes vidusskolu saskaņotu atskaiti „Skolēnu ēdināšanai (pašvaldības dotētā) izlietoto līdzekļu uzskaites tabula” (Pielikums Nr.4) un rēķinu.
- 6.2.2. Jelgavas novada Sociālajam dienestam ar Staļģenes vidusskolu saskaņotu atskaiti „Skolēnu brīvpusdienu pabalstam izlietoto līdzekļu uzskaites tabula” (Pielikums Nr.5) un rēķinu.
- 6.3. Nomnieks sastāda ēdienkarti katrai nedēļai, to saskaņo ar skolas medicīnas darbinieku, pēc iespējas nodrošinot individuālās diētas izglītojamajiem un Iznomātāja priekšlikumus par vēlamo ēdienu iekļaušanu ēdienkartē.
- 6.4. Nomnieks var mainīt apstiprināto ēdienkarti, to saskaņojot ar skolas medicīnas darbinieku.
- 6.5. Brokastis, pusdienas un launagu pirmsskolas 3-gadīgo izglītojamo grupīnai Nomnieks no Staļģenes vidusskolas piegādā uz Svirlaukas ielu 22, Staļģenē, Jaunsvirlaukas pagastā, Jelgavas novadā, LV3031, atbilstoši transportēšanas prasību standartiem.
- 6.6. Nomnieks nodrošina skolas dalību ES programmā “Skolas piens un skolas auglis”.
- 6.7. Nomniekam un Iznomātājam atsevišķi vienojoties par termiņiem, ēdienkarti un cenu, Nomnieks nodrošina ēdināšanu sporta, tematiskajās un brīvā laika pavadīšanas dienas un diennakts nometnēs skolas brīvlaikos

7. STRĪDU ATRISINĀŠANA UN PUŠU ATBILDĪBA

- 7.1. Puses risina strīdus, kas radušies sakarā ar Līguma izpildi, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.2. Puses ir materiāli atbildīgas par Līguma noteikumu pārkāpšanu, kā arī par otram Pusei radītiem zaudējumiem.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja tā nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ un ja Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 24 (divdesmit četru) stundu laikā no šādu apstākļu iestāšanās brīža.
- 8.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (plūdi, vētras postījumi un t.t.), valdības izraisītās akcijas, politiskās un ekonomiskās blokādes un citi no pusēm pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura negadījumi, kas tieši ietekmē Līguma noteikto saistību izpildi.
- 8.3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk, kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, katra no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski brīdinot otru pusi 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

9. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar **2018.gada 1.janvāri un tiek noslēgts uz 3 (trīs) gadiem.**
- 9.2. Puses Līgumu ir izlasījušas, piekrīt tā noteikumiem un to apliecina ar saviem parakstiem.
- 9.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē pārējos Līguma noteikumus.
- 9.4. Līgums ir sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros, katram no tiem ir vienāds juridiskais spēks. Viens Līguma eksemplārs atrodas pie Iznomātāja otrs pie Nomnieka.

10. PUŠU REKVIZĪTI

IZNOMĀTĀJS
Jelgavas novada pašvaldība

NOMNIEKS
SIA „Saltums Kandavā”

Valdes
Priekšsēdētāja:

Skolas direktors: _____ A.Naglis _____ Stefānija Neiberģa

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)
Jelgavā, 05.01.2018

LĪGUMS Nr. SARC/1-14/17/13

**Par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Jelgavas novada sociālās aprūpes un rehabilitācijas centra „Stalģene” klientiem
Iepirkumu identifikācijas Nr. JNP 2017/75**

Jelgavas novada Jaunsvirlaukas pagastā,

2017. gada 15.decembris

Jelgavas novada pašvaldība, reģ. Nr.90009118031, juridiskā adrese - Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – Pasūtītājs), tās iestādes **Jelgavas novada sociālās aprūpes un rehabilitācijas centrs “Stalģene”** (turpmāk - SARC “Stalģene”) personā, kuru saskaņā ar nolikumu pārstāv SARC “Stalģene” vadītāja Agnese Kotlere, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Saltums Kandavā”, juridiskā adrese “Rūjas”, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, reģistrācijas Nr.49202002956 (turpmāk-Izpildītājs), tās valdes priekšsēdētājas Stefānijas Neibergas peronā, kura darbojas saskaņā ar statūtiem abi kopā turpmāk - Puses, noslēdz līgumu (turpmāk-Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas sniegt ēdināšanas pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojumi) SARC “Stalģene” klientiem (turpmāk - Klienti), adrese: Svirlaukas iela 9, Stalģene, Jaunsvirlaukas pagasts, Jelgavas novads, saskaņā ar iepirkuma Nr. JNP 2017/75 tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.1) .
- 1.2. Ēdienu pagatavošana notiek Izpildītāja telpās, izmantojot Izpildītāja virtuves iekārtas un personālu. Ēdienu glabāšana un piegāde tiek veikta Izpildītājam piederošos speciālos traukos.
- 1.3. Pasūtītāja kontaktpersona ir (..)
- 1.4. Izpildītāja kontaktpersona ir (...)

2. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 2.1. Pasūtītājs apņemas ievērot Līgumā noteikto Pakalpojumu apmaksas kārtību.
- 2.2. Reizi mēnesī (līdz mēneša priekšpēdējās darbadienas plkst. 17.00) Pasūtītājs apņemas iesniegt Izpildītājam ēdināšanas pasūtījumu nākamajam mēnesim, norādot Klientu skaitu un konkrētu diētu īpatnības.
- 2.3. Pasūtītājs apņemas par izmaiņām ēdināšanas pasūtījumā paziņot Izpildītājam līdz iepriekšējās dienas plkst. 17.00 vai arī, situācijai mainoties, nekavējoties pēc attiecīga notikuma vai apstākļu iestāšanās.
- 2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Izpildītājam pilnīgu Līguma izpildi un sekot sortimenta, kvalitātes un piegādātā ēdiena daudzuma kontroles jautājumiem.
- 2.5. Pasūtītājam ir tiesības 2 (divu) darba dienu laikā no Pakalpojuma saņemšanas brīža izvirzīt Izpildītājam pretenzijas, ja saņemtie Pakalpojumi neatbilst Pasūtītāja iesniegtajam pasūtījumam.
- 2.6. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt ēdiena kvalitātes kontroli un celt pretenzijas neatbilstības gadījumā.
- 2.7. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt izmaiņas ēdienkartē, Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, paziņojot par izmaiņu saturu un apjomu Izpildītājam.

3. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 3.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Klientu ēdināšanu, saskaņā ar ēdienkarti un diennakts pārtikas normu daudzumu 4 (četras) reizes dienā noteiktos laikos:
 - 3.1.1. brokastis – 8³⁰;
 - 3.1.2. pusdienas – 12⁰⁰;
 - 3.1.3. launags – 15⁰⁰;
 - 3.1.4. vakariņas - 18⁰⁰.
- 3.2. Klientu ekskursiju un pārgājienu gadījumos Izpildītājs nodrošina piemērotus produktus Pakalpojuma organizēšanai ārpus SARC “Staļģene”, kā arī svētku dienās un Klientu dzimšanas dienās nodrošina svētku ēdienkarti.
- 3.3. Izpildītājam ir pienākums ēdienkarti saskaņot ar SARC Staļģene medicīnas māsu. Ēdienkarti apstiprina SARC “Staļģene” vadītājs.,
- 3.4. Izpildītājs, ir atbildīgs par ēdienu kvalitāti, pilnīgu atbilstību noteiktajām normām, sanitāro un higiēnas prasību ievērošanu un kvalitatīvu ēdināšanai nepieciešamo produktu iegādi, ievērojot to realizācijas termiņus un atbilstību normatīvajiem aktiem.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Pasūtītājs par viena Klienta ēdināšanu Izpildītājam maksā **4,24 EUR** ar PVN (četri euro, 24 centi) dienā.
- 4.2. Pasūtītājs par svētku cienastu vienam Klientam Izpildītājam maksā **5,45 EUR** ar PVN (pieci euro, 45 centi) dienā,
- 4.3. Pasūtītājs par dzimšanas dienas cienastu vienam Klientam Izpildītājam maksā **6,66 EUR** ar PVN (seši euro, 66 centi) dienā,
- 4.4. Ēdināšanas dienas aprēķina pēc Pasūtītāja iesniegtajiem pieteikumiem, kuros norādīts personu (nepieciešamo porciju) skaits.
- 4.5. Sastādot rēķinu par sniegtajiem pakalpojumiem, Izpildītājs stingri ievēro Līgumā norādītās cenas, un Līguma darbības laikā tās nevar tikt paaugstinātas.
- 4.6. Rēķinus par sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam līdz nākamā mēneša 5. datumam Pakalpojuma sniegšanas vietā SARC „Staļģene”.
- 4.7. Pasūtītājs veic apmaksu par Izpildītāja iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem, saskaņā ar Izpildītāja pietādīto rēķinu un aktu par izsniegto porciju daudzumu, pārskaitot maksu Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā 14 (četrpadsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas.
- 4.8. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.

5. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA UN PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Visus strīdus un domstarpības, kas radušās sakarā ar Līguma saistību izpildi, Puses risina pārrunu ceļā, ko dokumentē vienošanās protokolā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdus jautājums jānodod izskatīšanai attiecīgajai LR tiesu institūcijai.
- 5.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu saistību izpildi, un tām ir pienākums atlīdzināt ar to saistītos zaudējumus.
- 5.3. Par Pakalpojuma sniegšanas un/vai nodrošināšanas termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 130 EUR (viens simts trīsdesmit *euro*) apmērā par katru ēdienreizi, kad netiek nodrošināta Pakalpojuma sniegšana. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas.

- 5.4. Par jebkuru Līgumā noteiktā apmaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas bet kopsummā ne vairāk par 10% no termiņā nesamaksātās summas.
- 5.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nevienu no Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.

6.LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

Līgums stājas spēkā ar 2018. gada 1.janvāri un ir spēkā līdz 2020. gada 31.decembrim.

7.LĪGUMA GROZĪŠANAS, UN LAUŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Līgumu var grozīt tikai ar Pušu rakstisku vienošanos, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 7.1. Pasūtītājs vienpusēji var lauzt Līgumu pirms laika, neizmaksājot Izpildītājam nekādas kompensācijas, izņemot tās, kas norādītās Līgumā, ja Izpildītājs tiek atzīts par maksātnespējīgu vai bankrotējušu;
- 7.2. .
- 7.3. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam radušos materiālos zaudējumu, kā arī līgumsodu 1500 EUR (viņš tūkstotis pieci simti *euro*) apmērā, ja Izpildītājs vienpusēji atsakās no Līguma izpildes.
- 7.4. Līgumu var izbeigt jebkurā laikā pirms termiņa Pusēm par to rakstiski vienojoties vienu mēnesi iepriekš.
- 7.5. Līgumu var lauzt LR normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1.Puses tiek atbrīvotas no Līguma saistību izpildes, ja iestājas nepārvarami apstākļi tā izpildei, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst Līguma slēgšanas laikā, tad Līguma noteiktais pakalpojumu sniegšanas un apmaksas laiks tiek attiecīgi pagarināts par tādu laika periodu, par kādu šie apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.
- 8.2.Izpildītājs, nekavējoties, informē Pasūtītāju par nepārvaramās varas iestāšanās sākuma laiku un izbeigšanos. Ja Līgums tiek atcelts 8.1. punktā minētās nepārvaramās varas rezultātā, nevienai no Pusēm nav tiesības pieprasīt no otras Puses atlīdzināt zaudējumus vai pieprasīt kompensāciju par jebkura veida zaudējumiem.

9. LĪGUMA VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums satur Pušu pilnīgu vienošanos, Puses to ir izlasījušas un piekrīt visiem tā punktiem, ko apstiprina ar saviem parakstiem.
- 9.2. Izpildītājam bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas nav tiesību nodot savas Līgumā noteiktās tiesības vai pienākumus trešajām personām.
- 9.3. Gadījumā, ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību un pienācīgu izpildi.
- 9.4. Jebkuri Līguma grozījumi, kas noformēti rakstveidā, atbilstoši Līguma nosacījumiem, ko parakstījušas abas Puses, kā arī visi Līguma pielikumi, ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.
- 9.5. Līgums noslēgts latviešu valodā 2 (divos) identiskos eksemplāros uz ... (četrām) lappusēm, katrai Pusei pa vienam eksemplāram. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 9.6. Kontroli par Līguma izpildi veic (...)

9.7. Jautājumos, kurus nenosaka Līguma nosacījumi, Puses vadās pēc LR normatīvajiem aktiem.

10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS Jelgavas novada pašvaldība	IZPILDĪTĀJS SIA „Saltums Kandava”,
_____ / Agnese Kotlere /	_____ / Stefānija Neiberga/

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)
Jelgavā, 05.01.2018