

APSTIPRINĀTS:
iepirkuma komisijas sēdē
2016. gada 3. martā
Protokols nr.1
Komisijas priekšsēdētāja:

/A. Udalova /

Iepirkuma procedūras

Teritorijas labiekārtošana Jelgavas novada pašvaldības
iestādēs

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2016/14

Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona:
Pasūtītājs: Jelgavas novada pašvaldība
Reģistrācijas nr. 90009118031
Adrese: Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001

Pasūtītāja kontaktpersona: iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Aija Udalova
tel.nr.: 63012251
faksa nr.: 63022235
E-pasts: aija.udalova@jelgavasnovads.lv

1. Pretendents un apakšuzņēmēji

- 1.1. Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas iesniegusi piedāvājumu.
- 1.2. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
- a. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona),
 - b. pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona),
 - c. pārstāvētīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personālsabiedrība),
 - d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personu apvienība) vai
 - e. pretendenta pilnvarota persona.
- 1.3. Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veiks darbus, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona darbus veic pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.

2. Saziņa

- 2.1. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, elektroniski vai faksu.
- 2.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 2.3. Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt laikus, pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk, kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.4. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto mājaslapā internetā, kurā ir pieejams Nolikums.

3. Informācija par iepirkuma priekšmetu

3.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts, līguma izpildes vietas

- 3.2. Iepirkuma priekšmets ir: 1. Aizupes pamatskolas teritorijas labiekārtošana 2. kārtā, Līvberzes pagasts, Jelgavas novads. 2. Līvberzes vidusskolas teritorijas labiekārtošana, Līvberzes pagasts, Jelgavas novads. 3. Kalnciema vidusskolas teritorijas labiekārtošana 2. kārtā, Valgundes pagasts, Jelgavas novads. 4. Kalnciema pagasta pirmsskolas izglītības iestādes “Mārīte” iekšpagalma labiekārtošana 2. kārtā, Kalnciema pagasts, Jelgavas novads. (nolikuma pielikums nr.9).

3.3. Iepirkums tiek sadalīts daļās:

1.daļa- Aizupes pamatskolas teritorijas labiekārtošana 2. kārtā.

2.daļa- Līvberzes vidusskolas teritorijas labiekārtošana.

3.daļa- Kalnciema vidusskolas teritorijas labiekārtošana 2. kārtā.

4.daļa- Kalnciema pagasta pirmsskolas izglītības iestādes “Mārīte” iekšpagalma labiekārtošana 2. kārtā.

- 3.4. **Pretendents piedāvājumu var iesniegt uz vienu iepirkuma daļu, vairākām vai par visu iepirkuma priekšmetu.**
- 3.5. Paredzamais būvdarbu uzsākšanas laiks –2016. gada maijā, pēc pasūtītāja iniciatīvas, bet ne vēlāk, kā 30. maijā.
- 3.6. **Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu pēc tam, kad tiks saņemts pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomes lēmumu par aizdevuma piešķiršanu.**
- 3.7. CPV kods:45000000-7-Būvdarbi
- 3.8. **Iepirkuma līguma izpildes termiņš**
Maksimālais paredzamais iepirkuma līguma izpildes termiņš visiem objektiem:2016. gada 19. augusts.

4. Objekta apsekošana

Pretendents obligāti veic objekta apsekošanu dabā (Pretendents apseko objektu, un parakstītu objekta apsekošanas veidni pievieno pie iepirkuma dokumentācijas, nolikuma pielikums nr.12). Objekta apsekošanā ieinteresētais pretendents vienojas ar Pasūtītāja kontaktpersonu par abām pusēm pieņemamu laiku objekta apskatei. Objekta apsekošanas kontaktpersonas: iepirkuma **1.,2.daļai**-Līvberzes pagasta pārvaldes vadītāja Ruta Medne (tel.29126800). **3.daļai**-Valgundes pagasta pārvaldes vadītāja Maija Lasmane (tel.26397810). **4. daļai**-Kalnciema pagasta pārvaldes vadītājs Dainis Keidāns (tel.29124567).

5. Piedāvājums

- 5.1. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība**
- 5.1.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.
- 5.1.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2016. gada 4. aprīlim, plkst.10.00.**, Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtīt pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
- 5.1.3. Piedāvājumi tiks atvērti 204. kab., Pasta iela 37, Jelgava, **2016.gada, 4. aprīlī, plkst. 10.00.** Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 5.1.4. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ pretendentam.

6. Piedāvājuma noformējums

- 6.1. **Piedāvājums sastāv no četrām šādām daļām:**
- a. Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā un Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem (viens oriģināls un viena kopija),
- b. Piedāvājuma nodrošinājuma (viens oriģināls un viena kopija),
- c. Tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls un viena kopija),
- d. Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un viena kopija).
- 6.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 6.3. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu) numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:
- a. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu,
- b. pretendenta (ja pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 6.4. Pretendenta kvalifikācijas dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies

- dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
- a. norādi "TULKUJUMS PAREIZS",
 - b. pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
 - c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 6.5. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 33. panta 7. punktam.
- 6.6. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:
- a. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona),
 - b. pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona),
 - c. pārstāvētietis personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personālsabiedrība),
 - d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personu apvienība) vai
 - e. pretendenta pilnvarota persona.
- Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.
- 6.7. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:
- a. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
 - b. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
 - c. pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja pretendents ir fiziska persona) un adresi, pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru, atzīmi "Piedāvājums atklātajam konkursam „Teritorijas labiekārtošana Jelgavas novada pašvaldības iestādēs”, ID. Nr. JNP 2016/14. Neatvērt līdz 2016. gada 4. aprīlim, plkst. 10.00.
- 6.8. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējos iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā - piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:
- a. atzīmi "ORIĢINĀLS" vai "KOPIJAS",
 - b. pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu, atzīmi "Piedāvājums atklātajam konkursam „Teritorijas labiekārtošana Jelgavas novada pašvaldības iestādēs” (id. Nr. JNP 2016/14).
 - c. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma daļu oriģinālus vai kopijas. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām attiecīgi norāda: atzīmi "ORIĢINĀLS" vai "KOPIJA", pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu, piedāvājuma daļas nosaukumu ("Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti", „Piedāvājuma nodrošinājums", "Tehniskais piedāvājums" vai "Finanšu piedāvājums".
7. **Piedāvājuma nodrošinājums**
- Iesniedzot piedāvājumu, pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu iepirkuma **1.dalī**-EUR 3000 (trīs tūkstoši *euro*) apmērā, iepirkuma **2.dalī**-EUR 4000 (četri tūkstoši *euro*), iepirkuma **3.dalī**-EUR 1500 (viens tūkstotis pieci simti *euro*), iepirkuma **4.dalī**-EUR 3000 (trīs tūkstoši *euro*). Piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, kredītiestādes filiālē vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā.
- 7.1. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jāstājas spēkā ne vēlāk kā piedāvājumu iesniegšanas termiņā. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz īsakajam no šādiem termiņiem:
- a. piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām, 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām;
 - b. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 7.2. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod pretendentiem šādā kārtībā:

- a. pretendētām, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc iepirkuma līguma noslēgšanas vai pēc līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas (ja tāds ir paredzēts iepirkuma līguma projektā),
- b. pārējiem pretendentiem - pēc piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām vai pēc iepirkuma līguma noslēgšanas atkarībā no tā, kurš no gadījumiem iestājas pirmais.

8. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā

8.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

8.1.1. pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokurists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

- a) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labumu pieņemšana vai komerciāla uzpirkšana,
- b) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūto līdzekļu legalizēšana,
- c) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas,
- d) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai.

(Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā nolikuma punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi.

Nolikuma 8.1.1.punkta "c" apakšpunktā (PIL 39.¹ panta pirmās daļas 1.punkta "c" apakšpunktā) minētais izslēgšanas nosacījums attiecināms uz pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmās daļas 7.punktā minēto personu, ja attiecīgais pārkāpums ir izdarīts vai turpinās pēc 2012.gada 31.jūlija.);

8.1.2. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

- a) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,

(Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā nolikuma punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi.

Šī nolikuma 8.1.2.punkta „a” apakšpunktā (PIL 39.¹ panta pirmās daļas 2.punkta „a” apakšpunktā) minētais izslēgšanas nosacījums attiecināms uz pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmās daļas 7., 8. vai 9.punktā minēto personu, ja attiecīgais pārkāpums ir izdarīts vai turpinās pēc 2010.gada 15.jūnija.);

- b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.

(Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā nolikuma punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši).

8.1.3. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartele vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecelības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

(Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un

nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā nolikuma punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.

Šī nolikuma 8.1.3.punktā (PIL 39.¹ panta pirmās daļas 3.punktā) minētais izslēgšanas nosacījums attiecināms uz pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmās daļas 7., 8. vai 9.punktā minēto personu, ja attiecīgais pārkāpums ir izdarīts vai turpinās pēc 2010.gada 15.jūnija.);

- 8.1.4. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai pretendents tiek likvidēts;
- 8.1.5. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;
- 8.1.6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta noteikumiem vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
- 8.2. Uz personālsabiedrības biedru (ja pretendents ir personālsabiedrība), katru personu apvienības dalībnieku (ja pretendents ir personu apvienība) ir attiecināmi nolikuma 8.1. 1.–8.1.6.punkta nosacījumi. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura izpildāmo būvdarbu vērtība ir vismaz 20% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, ir attiecināmi nolikuma 8.1.2. –8.1.6.punkta nosacījumi.
- 8.3. Pasūtītājs pārbaudi par nolikuma 8.1.1.- 8.1.6.punktā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 8.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību pārbaudes veikt attiecībā uz visiem pretendentiem, kas iesnieguši piedāvājumu.

9. Pretendenta kvalifikācijas prasības

9.1. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

- 9.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 9.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks Būvdarbus, ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā pasūtītājs pārliecinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā.

9.1.3. Pretendents var nodrošināt Atbildīgo būvdarbu vadītāju, kurš atbilst šādām prasībām:

- a) pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir veicis vismaz 3 (trīs) līdzvērtīga rakstura (**līdzvērtīga rakstura** izsakāms-teritorijas labiekārtošanas darbi (izbūvēti ceļi vai veikti bruģēšanas darbi, izbūvēti lietus kanalizācijas-ārējie tīkli, izbūvēts apgaismojums)) un būvprojekta (būvprojekts izsakāms, kā līgumsumma) būvniecības, pārbūves vai atjaunošanas būvdarbu vadīšanu atbildīgā būvdarbu vadītāja statusā;
- b) ir ieguvis sertifikāciju atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajam būvniecības jomā būvdarbu vadīšanā, ārvalstu būvdarbu vadītājam ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un būvdarbu vadītājs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā,

ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai būvdarbu vadītājs iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā;

- c) profesionālās kvalifikācijas sertifikātiem ir jābūt spēkā esošiem uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi.

9.1.4. Pretendents var nodrošināt **Elektroietaišu būvdarbu vadītāju iepirkuma 1.,3.,4. daļai**, kurš atbilst šādām prasībām:

- a) pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir veicis vismaz 3 (trīs) pabeigtu un pieņemtu ekspluatācijā līdzvērtīga rakstura būvniecības, pārbūves vai atjaunošanas darbu elektroietaišu būvdarbu vadīšanu;
- b) būvprakses sertifikāts elektroietaišu būvdarbu vadīšanā;
- c) profesionālās kvalifikācijas sertifikātiem ir jābūt spēkā esošiem.

9.1.5. Pretendents var nodrošināt **Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas būvdarbu vadītāju iepirkuma 3. daļai**, kurš atbilst šādām prasībām:

- a) pēdējo 5 (piecu) gadu laikā ir veicis vismaz 3 (trīs) pabeigtu un pieņemtu ekspluatācijā līdzvērtīga rakstura būvniecības, pārbūves vai atjaunošanas darbu ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas būvdarbu vadīšanu;
- b) būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizāciju sistēmas būvdarbu vadīšanā;
- c) profesionālās kvalifikācijas sertifikātiem ir jābūt spēkā esošiem.

9.1.6. Pretendents var nodrošināt **Darba aizsardzības speciālistu**, kura izglītība ir atbilstoši "Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”,

9.1.7. Par speciālistiem piešķirtajiem sertifikātiem pasūtītājs pārliecinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā pieejamajā Būvprakses un arhitektu prakses sertifikātu datu bāzē.

9.1.8. Ārvalstu speciālistiem ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālisti atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālisti iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

9.1.9. Pretendenta uzņēmumā ir ieviestas un strādā šādas vadības sistēmas – kvalitātes pārvaldības un vides pārvaldības sistēma.

9.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli

9.2.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums būvniecības, atjaunošanas vai pārbūves jomā iepriekšējos 3 (trīs) gados (2013., 2014., 2015.) vismaz 3 (trīs) reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu (bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk-PVN)). Uzņēmumu, kas dibināti vēlāk, vidējais apgrozījums par noslēgtajiem finanšu gadiem iepriekšminētajā jomā ir vismaz 3 (trīs) reizes lielāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu (bez PVN). Ja pretendents atbilstoši normatīvo aktu prasībām uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav sagatavots un apstiprināts 2015.gada pārskats, tad finanšu pārskatu (bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina) apliecinātas kopijas iesniedz par 2012., 2013., 2014. gadu.

9.2.2. Pretendentam, personālsabiedrībai un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) uz 2015. gada 31. decembri ir pozitīvs pašu kapitāls. Ja pretendents atbilstoši normatīvo aktu prasībām uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav sagatavots un apstiprināts 2015.gada pārskats, tad šajā punktā minētais rādītājs attiecināms uz 2014.gada 31.decembri.

9.2.3. Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) likviditātes kopējam koeficientam (apgrozāmie līdzekļi/stermiņa saistības) 2015. gadā (uz 2015. gada 31. decembri) jābūt ne mazākam par 1 (viens). Ja pretendents atbilstoši normatīvo aktu prasībām uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav

sagatavots un apstiprināts 2015.gada pārskats, tad šajā punktā minētais rādītājs attiecināms uz 2014.gada 31.decembri.

9.3. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

9.3.1. Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu (skaitot līdz pieteikumu iesniegšanas termiņam) laikā ir veicis vismaz 3 (trīs) līdzvērtīga rakstura (**līdzvērtīga rakstura** izsakāms-teritorijas labiekārtošanas darbi (izbūvēti ceļi vai veikti bruģēšanas darbi, izbūvēti lietus kanalizācijas-ārējie tīkli, izbūvēts apgaismojums)) un būvapjoma (būvapjoms izsakāms, kā līgumcena) objektu būvniecības, pārbūves vai atjaunošanas (pilnībā pabeigti un ekspluatācijā nodoti objekti, līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē, pretendents pierāda ar 3 (trīs) pasūtītāju pozitīvām atsauksmēm (uz kuru pieredzi pretendents balstās, kurās norādīts paveikto darbu apjoms, laika periods, pasūtītājs un pasūtītāja iestādes/uzņēmuma vadītājs, kurš ir pilnvarots apstiprināt atsauksmē ietverto informāciju).

9.3.2. Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām tikai gadījumā, ja šīs personas tiek piesaistītas arī iepirkuma līguma izpildei un pretendents pierāda, ka viņa rīcībā, izpildot iepirkuma līgumu, būs nepieciešamie resursi.

10. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti pretendenta piedāvājumā jārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

10.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumam (nolikuma pielikums nr.1.). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

- a. Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem,
- b. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu cauraukojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokumenti vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskās personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

10.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti

10.2.1. Ārvalstu pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai apakšuzņēmēja (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) attiecīgā profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu iesniegšanu.

10.2.2. Apliecinājums par pretendenta vidējo finanšu apgrozījumu būvniecības, pārbūves vai atjaunošanas darbiem, par darbības iepriekšējiem trīs gadiem (2013., 2014., 2015.), vai nostrādāto laika periodu, ja pretendents ir dibināts vēlāk, vai attiecīgajā tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem. Apliecinājumam jāpievieno pēdējo trīs gadu (2013., 2014., 2015.) finanšu pārskatu (bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina) apliecinātas kopijas. Ja pretendentam atbilstoši normatīvo aktu prasībām uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav sagatavots un apstiprināts 2015.gada pārskats, tad finanšu pārskatu (bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina) apliecinātas kopijas iesniedz par 2012., 2013., 2014. gadu.

10.2.3. Apliecinājums, ka Pretendentam, personālsabiedrībai un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) uz 2015. gada 31. decembri ir pozitīvs pašu kapitāls, attiecīgā informācija jānorāda skaitliskā formā. Ja pretendentam atbilstoši normatīvo aktu prasībām uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav sagatavots un

apstiprināts 2015.gada pārskats, tad šajā punktā minētais rādītājs attiecināms uz 2014.gada 31.decembri.

- 10.2.4. Apliecinājums, ka Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) likviditātes kopējam koeficientam (apgrozāmie līdzekļi/stermiņa saistības) 2014. gadā (uz 2014. gada 31. decembri) jābūt ne mazākam par 1 (viens). Ja pretendents atbilstoši normatīvo aktu prasībām uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav sagatavots un apstiprināts 2015.gada pārskats, tad šajā punktā minētais rādītājs attiecināms uz 2014.gada 31.decembri.
- 10.2.5. Pretendenta apstiprināts pretendenta un apakšuzņēmēju (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) pēdējos piecos gados veikto būvdarbu, kas apliecina pretendenta atbilstību Prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, saraksts atbilstoši Veikto būvdarbu saraksta veidnei (nolikuma pielikums nr.2) un pasūtītāju atsauksmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti.
- 10.2.6. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei (nolikuma pielikums nr. 3).
- 10.2.7. Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgās profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.
- 10.2.8. Pretendenta piedāvātā Atbildīgā būvdarbu vadītāja, Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas būvdarbu vadītāja, Elektroietaišu būvdarbu vadītāja, CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (nolikuma pielikums nr.4).
- 10.2.9. Pretendenta piedāvātā **Darba aizsardzības speciālista** profesionālās kvalifikācijas sertifikāts, apliecība. Profesionālās kvalifikācijas dokumentiem ir jābūt spēkā esošiem.
- 10.2.10. Pretendenta apliecinājums (sertifikāti, apraksti u.c.), ka uzņēmumā ir ieviestas un strādā šādas vadības sistēmas – kvalitātes pārvaldības un vides pārvaldības sistēma.
- 10.2.11. Pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta – turpmāk VID, elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, atbilstoši PIL 48.panta pirmās prim (1^a) daļas nosacījumiem.
- 10.2.12. Ja pretendents balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, un/vai Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus:
- a. visu apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidnei (nolikuma pielikums nr.5).
 - b. Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, un apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 20 procenti no iepirkuma līguma summas, apliecinājums atbilstoši Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (nolikuma pielikums nr.6) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītos būvdarbus un/vai nodot pretendenta rīcībā iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus,
 - c. Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdota reģistrācijas apliecības kopija, kā arī
 - d. dokumentu vai dokumentus, kas apliecina Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
- 10.2.13. Piedāvājuma kopsavilkums, kas sagatavots atbilstoši nolikuma veidnei (nolikuma pielikuma nr. 11).

10.2.14. Citas prasības saskaņā ar nolikumu un tā pielikumiem.

11. Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums pretendents jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (nolikuma pielikums nr. 9), iesniedz aprakstu, kas sagatavots atbilstoši darba organizācijas veidnei (nolikuma pielikums nr.10). Tehniskā piedāvājuma kopijai jābūt ierakstītai ar MS Office rīkiem nolasāmā formātā, uz CD jābūt uzrakstītam Pretendenta nosaukumam un iepirkuma identifikācijas numuram.

12. Finanšu piedāvājums

12.1. Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena par kādu tiks veikta Būvniecība (Būvniecības kopējā cena) kā arī vienības cenas, izmaksu pozīcijas un to izmaksas. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1014 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība" noteikumiem, saskaņā ar Tāmi, un finanšu piedāvājumu veidni (nolikuma pielikums nr. 7).

12.2. Finanšu piedāvājuma kopijai jābūt ierakstītai ar MS Office rīkiem nolasāmā formātā, uz CD jābūt uzrakstītam Pretendenta nosaukumam un iepirkuma identifikācijas numuram.

12.3. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro*. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Būvdarbu veikšanu, ietverot visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).

12.4. Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks veikti Būvdarbi (Būvdarbu kopējā cena), kā arī visas vienību cenas un visu izmaksu pozīciju izmaksas. Atsevišķi jānorāda Būvdarbu kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).

13. Līguma izpildes nodrošināšana

13.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt kandidātus vai pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskatīt pretendenta piedāvājumu atbilstoši PIL 39.2. panta nosacījumiem.

14. Piedāvājumu vērtēšana

14.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude:

14.1.1. Iepirkumu komisija pārbaudīs, vai piedāvājums noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām.

14.2. Pretendentu kvalifikācijas pārbaude:

14.2.1. Iepirkumu komisija pārbaudīs pretendentu atbilstību Nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām.

14.3. Piedāvājumu tehniskās specifikācijas pārbaude:

14.3.1. Iepirkumu komisija novērtēs visa piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.

14.4. Finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude:

14.4.1. Iepirkumu komisija pārbaudīs, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkumu komisija konstatēs šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabos. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu iepirkumu komisija paziņos pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkumu komisija ņems vērā kļūdu labojumu un laboto piedāvājumu summu, ja tāda būs bijusi.

14.5. Iepirkumu komisija pārbaudīs, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts saskaņā ar PIL 48. pantu.

14.5.1. Iepirkumu komisija izvērtēs, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Ja tas konstatēs, ka pretendenta vai apakšuzņēmēja darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos 3 (trijos) gada ceturkšņos pēdējo 4 (četrus) gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80% (astoņdesmit procenti) (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc VID apkopotajiem datiem, kas publicēti VID mājaslapā internetā, pasūtītājs pieprasīs pretendentam sniegt detalizētu paskaidrojumu, saskaņā ar PIL 48.panta otro daļu:

14.5.2. Pasūtītājs PIL 48.panta otrās daļas 6. punktā minēto faktu izvērtēšanai pieprasīs no VID atzinumu par pretendentu un apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes pamatotību atbilstoši pretendenta un apakšuzņēmēju veiktajai saimnieciskajai darbībai. VID, veicot nodokļu administrēšanas pasākumus, pārbaudīs vidējās stundas tarifa likmes pamatotību un sniegs atzinumu pasūtītājam 15 (piecpadsmit) dienu laikā.

- 14.6. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 14.7. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto Būvdarbu kopējo cenu bez PVN.
- 14.8. Vērtēšanas kritēriji un to skaitliskās vērtības saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei:

Nr.p. k.	Kritēriji	Kritēriju īpatsvars	Kritēriju skaitliskā vērtējuma diapazons
A.	Piedāvātā līgumcena	70	1-70
B.	Tehniskās un funkcionālās priekšrocības	15	1-15
C.	Garantijas termiņš	15	1-15
Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits		100%	100

14.8.1. Pretendenta Tehniskā piedāvājuma skaitlisko vērtējumu aprēķina pēc formulas:

B - Tehniskās un funkcionālās priekšrocības

$$B=B1+B2$$

Pasūtītājs salīdzina izstrādātos tehniskos piedāvājumus pēc šādiem kritērijiem:

B1	0 – 7 punkti	Plānotā darba organizācija. B1=B1.1+B1.2
B1.1.	5 punkti	Sniegts detalizēti apraksts būvdarbu veikšanai, secīgi norādīti visi plānotie darbi un to posmi no līguma noslēgšanas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā, saprotams, kādus darbus pretendents paredzējis veikt un sniegts apraksts darbu nodošanas pieņemšanas kārtībai. Būvdarbu veikšanas metodes aprakstītas loģiskā un hronoloģiskā secīgā veidā un tās sakrīt ar darba izpildes grafiku. Kopējā struktūrshēmā jāattēlo darba izpildē iesaistītie būvuzņēmēji, būtiskākie piegādātāji.
	3 punkti	Apraksts ir sniegts, bet nav iekļautas visas būvdarbu veikšanas metodes.
	0 punkti	Apraksts ir vispārīgs, nav secīgi norādīti visi plānotie darbi, būvdarbu veikšanas metodes nav aprakstītas loģiskā, hronoloģiskā secībā.
B1.2.	2 punkti	Sniegts skaidrs galveno speciālistu un citu inženiertehnisko speciālistu atbildības sadalījums.
	0 punkti	Nav sniegts skaidrs galveno speciālistu un citu inženiertehnisko speciālistu atbildības sadalījums
B2	0 – 8 punkti	Pasākumi vides prasību ievērošanai, materiālu un būvgružu plūsuma objektā. B2=B2.1+B2.2+B2.3+B2.4+B2.5
B2.1.	2 punkti	Sniegts plānoto darbību detalizēts apraksts par plānotajiem pasākumiem būvgružu transportēšanai un izvietošanai būvdarbu laikā.
	0 punkti	Nav sniegts plānoto darbību detalizēts apraksts par plānotajiem pasākumiem būvgružu transportēšanai un izvietošanai būvdarbu laikā.

B.2.2.	1 punkti	Sniegts plānoto darbību detalizēts apraksts par plānotajām materiālu piegādēm to uzglabāšanu būvdarbu laikā. Kā arī sniegts skaidrojums, kā tiks nodrošināta materiālu nepārtrauktība būvdarbu laikā.
	0 punkti	Nav sniegts plānoto darbību detalizēts apraksts par plānotajām materiālu piegādēm to uzglabāšanu būvdarbu laikā. Nav sniegts skaidrojums, kā tiks nodrošināta materiālu nepārtrauktība būvdarbu laikā.
B2.3.	2 punkts	Pretendents norāda, kā tiks nodrošināta vides prasību ievērošana Būvdarbu laikā, nodrošinot pēc iespējas mazāku kaitējumu videi.
	0 punkti	Pretendents nenorāda, kā tiks nodrošināta vides prasību ievērošana Būvdarbu laikā, nodrošinot pēc iespējas mazāku kaitējumu videi.
B2.4.	2 punkts	Galvenās būvmašīnas un iekārtas (jānorāda galveno (atbilstoši specifikācijām) nepieciešamo būvmašīnu un iekārtu pieejamības apraksts.
	0 punkti	Nav detalizēta apraksta par nepieciešamām būvmašīnām un iekārtām.
B2.5	1 punkts	Detalizēti aprakstīti pasākumi būvlaukuma apkārtnē esošo ielu un laukumu tīrību nodrošināšanai.
	0 punkti	Nav detalizēti aprakstīti pasākumi būvlaukuma apkārtnē esošo ielu un laukumu tīrību nodrošināšanai.

Iepirkumu komisija sarindo iesniegtos tehniskos piedāvājumus - labākajam piešķirot maksimālo punktu skaitu un attiecīgi dilstošā secībā tiek piešķirts punktu skaits pārējiem pretendentiem.

Vairākiem piedāvājumiem šajā kritērijā var būt vienāds punktu skaits. Katrs komisijas loceklis individuāli salīdzina iesniegtos tehniskos piedāvājumus un piešķir punktus, vadoties no iepriekšējā tabulā norādītās punktu piešķiršanas metodikas.

14.8.2. C - Garantijas termiņš

$$C = C_{\text{pied}} / C_{\text{gar}} \times N$$

(C_{pied} – piedāvātais garantijas termiņš; C_{gar} – garākais piedāvātais termiņš; N – kritērija maksimālā skaitliskā vērtība)

Pretendentu piedāvājumiem, kur garantijas termiņš dots 5 (pieci) gadi tiek piešķirts maksimālais punktu skaits šajā vērtēšanas kritērijā, pēc formulas tiek vērtēti piedāvājumi ar garantijas periodu līdz 5 (pieci) gadiem, kā garākais piedāvātais termiņš tiek uzskatīts 5 (pieci) gadi.

14.8.3. Komisija finanšu piedāvājumu vērtē izmantojot šādu formulu:

A - Piedāvātā līgumcena

$$A = A_{\text{zem}} / A_{\text{pied}} \times N$$

(A_{zem} – viszemāk piedāvātā cena; A_{pied} – vērtējamā piedāvājuma cena; N – kritērija maksimālā skaitliskā vērtība).

14.8.4. Saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma noteikšana

14.8.5. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums, kurš atbilst visām nolikuma prasībām un ir ieguvis visaugstāko galīgo vērtējumu atbilstoši nolikuma noteiktajiem piedāvājuma vērtēšanas kritērijiem.

14.8.6. Saimnieciski izdevīgākais piedāvājums tiek noteikts pēc šādas formulas:

$$S=A+B+C$$

(S – pretendenta piedāvājuma skaitliskais vērtējums)

15. Tiesību piešķiršana noslēgt līgumu:

- 15.1. Pasūtītājs tiesības noslēgt līgumu piešķir pretendenta, kurš atbilst nolikuma prasībām, un ir saimnieciski visizdevīgākais.
- 15.2. Šajā dienā iepirkuma komisija veiks pārbaudi par pretendentu (kuram būtu piešķiramas līguma tiesības), vai tas nav izslēdzams no dalības iepirkumā PIL 39.1 panta pirmajā daļā minētajos gadījumos:
- a) Ja komisija pretendentam konstatēs nodokļu parādu, tā informēs pretendentu par to, ka saskaņā ar VID publikajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka Pretendentam vai apakšuzņēmējam dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamo līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) *eiro*. Šādā gadījumā iepirkumu komisija noteiks termiņu — 10 (desmit) dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendentam, lai apliecinātu, ka tam vai apakšuzņēmējam nebija nodokļu parādu dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamo līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, jāiesniedz Pretendenta vai tā pārstāvja apliecināta izdruka no VID, elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka Pretendentam nebija nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) *eiro* (ka tā bija sistēmas kļūda).
- b) Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums netiks iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēgs no dalības iepirkumā.
- c) Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu iepirkumu komisija pieprasīs iesniegt attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas PIL 39.¹ panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi.
- d) Termiņu, šādu dokumentu iesniegšanai, iepirkuma komisija noteiks ne īsāku par 10 (desmit) darbdienu, un šos dokumentus pieņems un atzīs, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums netiks iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēgs no dalības iepirkumā. Ārvalstī reģistrētai personai ir tiesības iepriekš minēto izziņu iesniegt kopā ar piedāvājumu.

16. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

16.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

- 16.1.1. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;
- 16.1.2. nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;
- 16.1.3. izdarīt grozījumus nolikumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību;
- 16.1.4. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
- 16.1.5. labot finanšu piedāvājumu aritmētiskās kļūdas;
- 16.1.6. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;
- 16.1.7. izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākošais saimnieciski izdevīgākais, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu;
- 16.1.8. ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 16.1.9. atbilstoši Publisko iepirkumu likumam pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegto informāciju apstiprinošos dokumentus;
- 16.1.10. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

16.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 16.2.1. nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;
- 16.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 16.2.3. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu;
- 16.2.4. vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 16.2.5. vienlaikus informēt visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību;
- 16.2.6. pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta

apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

17. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

17.1. Pretendenta tiesības:

- 17.1.1. iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;
- 17.1.2. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 17.1.3. piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

17.2. Pretendenta pienākumi:

- 17.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;
- 17.2.2. sniegt patiesu informāciju;
- 17.2.3. sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes sniedzamas termiņā, kas noteiktas šajā nolikumā vai arī iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā; segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu;
- 17.2.4. pēc pasūtītāja pieprasījuma izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

18. PIELIKUMI

Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

- 1. Pieteikums dalībai konkursā
- 2. Pieredzes apraksts
- 3. Pretendenta speciālistu saraksts
- 4. Būvdarbu izpildē iesaistītā personāla pieredzes apraksts (CV
- 5. Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts
- 6. Apakšuzņēmēja apliecinājums
- 7. Finanšu piedāvājuma veidne
- 8. Līguma projekts
- 9. Tehniskā specifikācija
- 10. Darba organizācija
- 11. Piedāvājuma kopsavilkums
- 12. Objektu apsekošanas lapa