

APSTIPRINĀTS:  
iepirkuma komisijas sēdē  
2016. gada 17. augustā  
Protokols nr.1  
Komisijas priekšsēdētāja:

---

/A. Udalova /

**Iepirkuma procedūras**

**Būvprojekta veikšana pasākuma "Pamatpakalpojumi un ciematu  
atjaunošana lauku apvidos"**

**NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2016/61**

Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona:  
Pasūtītājs: Jelgavas novada pašvaldība  
Reģistrācijas nr. 90009118031  
Adrese: Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001

Pasūtītāja kontaktpersona: Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Aija Udalova  
tel.nr.: 63012251  
faksa nr.: 63022235  
E-pasts: aija.udalova@jelgavasnovads.lv

## **1. Pretendents un apakšuzņēmēji**

**1.1.** Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas iesniegusi piedāvājumu.

**1.2.** Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:

- a. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona),
- b. pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona),
- c. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personālsabiedrība),
- d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personu apvienība) vai
- e. pretendenta pilnvarota persona.

**1.3.** Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veiks darbus, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona darbus veic pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.

## **2. Saziņa**

**2.1.** Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, elektroniski vai faksu.

**2.2.** Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.

**2.3.** Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt laikus, pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk, kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**2.4.** Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto mājaslapā internetā, kurā ir pieejams Nolikums.

## **3. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

**3.1.** Iepirkums tiek veikts, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 475 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība pasākumā "Pamatpakalpojumi un ciematu atjaunošana lauku apvidos" atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā.

### **3.2. Iepirkuma līguma izpildes vietas**

**3.3.** Iepirkuma **1.daļai**- Lielplatones pagasts, Jelgavas novads. **2.daļai**- Platones pagasts, Jelgavas novads.**3.daļai**- Valgundes pagasts, Jelgavas novads. **4.daļai**-Virnavas pagasts, Jelgavas novads. **5. daļai**-Zaļenieku pagasts, Jelgavas novads. **6.daļai**- Vilces pagasts, Jelgavas novads.**7.daļai**- Svētes pagasts, Jelgavas novads. **8.daļai**-Jausvirlaukas pagasts, Jelgavas novads.

### **3.4. Iepirkums tiek sadalīts daļās:**

**1.daļa**- Jelgavas novada pašvaldības Lielplatones pagasta ceļa "Līgo iela - Sili - Nr.3" pārbūve km 0,00-2,39.

**2.daļa**- Jelgavas novada pašvaldības Platones pagasta ceļa "Zvaigznītes - Braču Brieži - Zaķi Nr.65" pārbūve km 1,65-5,50.

**3.daļa**-Jelgavas novada pašvaldības Valgundes pagasta ceļa "Mauriņu iela - Nr.16" pārbūve km 0,00-1,80.

**4.daļa**-Jelgavas novada pašvaldības Vircavas pagasta ceļa "MS - Dainas - JM Nr.61" pārbūve km 2,68-3,78.

**5.daļa**-Jelgavas novada pašvaldības Zaļenieku pagasta ceļa "Ķemeri – Zanderi Nr.11" pārbūve km 0,00-6,00.

**6.daļa**-Jelgavas novada pašvaldības Vilces pagasta ceļa "Vilces dzirnavas-Augstkalnes pagasts Nr.24/ posms: Grabišķi -Būdiņas" pārbūve km 3,2-5,7.

**7.daļa**-Jelgavas novada pašvaldības Svētes pagasta ceļa "Boļi - Mazslapatas Nr.21" pārbūve km 0,00-2,22.

**8. daļa**-Jelgavas novada pašvaldības Jaunsvirlaukas pagasta ceļa "Jaunsvirlaukas šoseja-Balži Nr.103" pārbūve km 0,00-0,90.

**3.5.** Pretendents piedāvājumu var iesniegt uz vienu iepirkuma daļu, vairākām vai par visu iepirkuma priekšmetu.

**3.6.** CPV kods: 71300000-1 - inženiertehniskie pakalpojumi un saistītie pakalpojumi

### **3.7. Iepirkuma līguma izpildes termiņš**

Maksimālais paredzamais iepirkuma līguma izpildes termiņš - **5 (pieci) mēneši no līguma parakstīšanas dienas.**

## **4. Piedāvājums**

### **4.1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība**

4.1.1. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2016. gada 19. septembrim, plkst.10.00.**, Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

4.1.2. Piedāvājumi tiks atvērti 204. kab., Pasta iela 37, Jelgava, **2016.gada, 19. septembrī, plkst. 10.00.** Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

4.1.3. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ pretendentam.

## **5. Piedāvājuma noformēšana**

**5.1.** Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

5.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese.

5.1.2. Pretendenta nosaukums un adrese.

Atzīme „Piedāvājums Iepirkumam "Būvprojekta veikšana pasākumā "Pamatpakalpojumi un

ciematu atjaunošana lauku apvidos" ietvaros", iepirkuma identifikācijas numurs JNP 2016/61.

5.1.3. Piedāvājums par visu iepirkuma apjomu vai iepirkuma daļu iesniedzams viens oriģināls, divas kopijas. Piedāvājuma lapām jābūt caurauklotām vai iesietām, sanumurētām, ar satūra rādītāju.

5.1.4. Piedāvājums sastāv no:

5.1.4.1. Pretendenta atlases dokumentiem, ieskaitot pieteikumu dalībai Iepirkumā.

5.1.4.2. Tehniskā piedāvājuma.

5.1.4.3. Finanšu piedāvājuma.

**5.2.** Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, ja labojumi izdarīti, tiem jābūt pilnvarotās personas ar parakstu apstiprinātiem.

**5.3.** Piedāvājums jā sagatavo un jā iesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

**5.4.** Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu.

**5.5.** Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 33. panta 7. punktam.

**5.6.** Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem.

## **6. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā**



## **6.1. Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja:**

6.1.1. uz pretendentu, piegādātāju apvienības biedru, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup>panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem (ievērojot panta ceturtajā daļā minētos termiņus);

6.1.2. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu ir attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup>panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētie nosacījumi.

## **7. Pretendenta kvalifikācijas prasības**

### **7.1. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai**

7.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

7.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks Būvdarbus, ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendents ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā pasūtītājs pārliecinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā.

### **7.1.3. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli**

7.1.3.1. Pretendenta finanšu apgrozījums attiecībā uz Būvprojektu izstrādi pretendenta darbības pēdējo trīs gadu laikā (2013., 2014., 2015.) (pretendentiem, kas dibināti vēlāk - finanšu apgrozījums nostrādātajā laika periodā) ir vismaz pretendenta piedāvātās līgumcenas (bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN)) apmērā.

### **7.1.4. Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas**

7.1.4.1. Pretendents pēdējo 3 (trīs) gadu laikā izstrādājis vismaz 2 (divi) līdzīga apjoma valsts autoceļu, pašvaldības ceļu vai ielu, atjaunošanu vai rekonstrukciju būvprojektus (apjoms izsakāms, kā līgumcena bez PVN). Par veiktajiem pakalpojumiem projektēšanas darbos iesniedz Pasūtītāju atsauksmes.

### **7.1.5. Pretendents var nodrošināt speciālistu:**

7.1.5.1. Pretendents var nodrošināt **Būvprojekta Vadītāju-Projektētāju**, kurš atbilst šādām prasībām:

- a) pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ir veicis vismaz 2 (divi) līdzvērtīga rakstura un apjoma (apjoms izsakāms, kā līgumcena) valsts autoceļu, pašvaldības ceļu vai ielu atjaunošanu vai rekonstrukciju būvprojektus un autoruzraudzības darbus;
- b) ir ieguvis sertifikāciju atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajam ceļu projektēšanas jomā, ārvalstu projektu vadītājam ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un projektu vadītājs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai projektu vadītājs iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.

## **8. Iesniedzamie dokumenti**

### **8.1. Pretendentu atlases dokumenti:**

8.1.1. Pretendenta, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopija.

8.1.2. Pretendenta pieteikums atbilstoši nolikuma 2. pielikumam.



8.1.3. Izziņa par pretendenta finanšu apgrozījumu (par 2013., 2014., 2015.), vai nostrādāto laika periodu (ja pretendents ir dibināts vēlāk vai attiecīgajā tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem).

8.1.4. Pretendenta apstiprināts, pēdējos trijos gados veikto būvprojektu izstrādes, kas apliecina pretendenta atbilstību Prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, saraksts atbilstoši Sniegto pakalpojumu saraksta veidnei (3. pielikums) un pasūtītāju atsauksmes, kas apliecina nolikuma 7.1.4. punktā prasīto pieredzi.

8.1.5. Pretendenta piedāvātā speciālista CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (4. pielikums).

8.1.6. Pretendentam pieejamā tehniskā aprīkojuma apraksts.

8.1.7. Izpildītājs iesniedz apliecinājumu, ka apdrošinās savu civiltiesisko atbildību par Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem -

**Iepirkuma 1. daļai**- "Jelgavas novada pašvaldības Lielplatones pagasta ceļa "Līgo iela - Sili - Nr.3" pārbūve km 0,00-2,39", EUR 30000 (trīsdesmit tūkstoši euro) apmērā,

**Iepirkuma 2. daļai**- "Jelgavas novada pašvaldības Platones pagasta ceļa "Zvaigznītes - Braču Brieži - Zaķi Nr.65" pārbūve km 1,65-5,50", EUR 45.000 (četrdesmit pieci tūkstoši euro) apmērā,

**Iepirkuma 3. daļai**- "Jelgavas novada pašvaldības Valgundes pagasta ceļa "Mauriņu iela - Nr.16" pārbūve km 0,00-1,80", EUR 22.000 (divdesmit divi tūkstoši euro) apmērā,

**Iepirkuma 4. daļai**- "Jelgavas novada pašvaldības Vircavas pagasta ceļa "MS - Dainas - JM Nr.61" pārbūve km 2,68-3,78", EUR 14.000 (četrpadsmit tūkstoši euro) apmērā,

**Iepirkuma 5. daļai**- "Jelgavas novada pašvaldības Zaļenieku pagasta ceļa "Ķemeri - Zanderi Nr.11" pārbūve km 0,00-6,00", EUR 60.000 (sešdesmit tūkstoši euro) apmērā,

**Iepirkuma 6. daļai**- "Jelgavas novada pašvaldības Vilces pagasta ceļa "Vilces dzirnavas- Augstkalnes pagasts Nr.24/ posms: Grabišķi -Būdiņas" pārbūve km 3,2-5,7", EUR 30.000 (trīsdesmit tūkstoši euro) apmērā,

**Iepirkuma 7. daļai**- "Jelgavas novada pašvaldības Svētes pagasta ceļa "Boļi - Mazslapatas Nr.21" pārbūve km 0,00-2,22", EUR 25.000 (divdesmit pieci tūkstoši euro) apmērā.

**Iepirkuma 8. daļai**- Jelgavas novada pašvaldības Jaunsvirlaukas pagasta ceļa "Jaunsvirlaukas šoseja-Balži Nr.103" pārbūve km 0,00-0,90, EUR 10000 (desmit tūkstoši euro) apmērā,

8.1.8. Civiltiesiskās atbildības polise iesniedzama pasūtītājam pirms būvdarbu uzsākšanas.

8.1.9. Pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta – turpmāk VID, elektroniskās deklarēšanās sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, atbilstoši PIL 48. panta pirmās prim (1<sup>1</sup>) daļas nosacījumiem.

8.1.10. Ja pretendents balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, un/vai pakalpojumu izpildei plāno piesaistīt apakšuzņēmējus:

a. visu apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksta veidnei (nolikuma pielikums nr.7).

b. Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, un apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 20 procenti no iepirkuma līguma summas, apliecinājums atbilstoši Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (nolikuma pielikums nr.8) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot pretendenta rīcībā Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus,

c. Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, kā arī  
d. dokumentu vai dokumentus, kas apliecina Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

8.1.11. Citas prasības saskaņā ar nolikumu un tā pielikumiem.



## **8.2.Tehniskais piedāvājums**

8.2.1. Pretendents apliecina, ka specifikācijas ir saprotamas. Specifikāciju saturs ir pietiekams būvprojekta izstrādei un autoruzraudzības veikšanai (atbilstoši nolikuma 1. pielikumam).

8.2.2.Tehniskais piedāvājums pretendentam jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1. pielikums) un tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijām (6.pielikums).

## **8.3.Finanšu piedāvājums**

8.3.1.Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks sniegts Pakalpojums (Pakalpojuma kopējā cena). Finanšu piedāvājumu jā sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (5.pielikums).

8.3.2.Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro* (EUR) bez PVN. Atsevišķi jānorāda Pakalpojuma kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).

8.3.3.Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.

## **9.Piedāvājumu vērtēšana**

### **9.1.Piedāvājumu noformējuma pārbaude:**

9.1.1.Iepirkumu komisija pārbaudīs, vai piedāvājums noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām.

### **9.2.Pretendentu kvalifikācijas pārbaude:**

9.2.1.Iepirkumu komisija pārbaudīs pretendentu atbilstību Nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām.

### **9.3.Tehniskās specifikācijas pārbaude:**

9.3.1.Iepirkumu komisija novērtēs visa piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.

### **9.4.Finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude:**

9.4.1.Iepirkumu komisija pārbaudīs, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja iepirkumu komisija konstatēs šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabos. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu iepirkumu komisija paziņos pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Iepirkumu komisija ņems vērā kļūdu labojumu un laboto piedāvājumu summu, ja tāda būs bijusi.

### **9.5.Iepirkumu komisija pārbaudīs, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts saskaņā ar PIL 48. pantu.**

9.5.1.Iepirkumu komisija izvērtēs, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Ja tas konstatēs, ka pretendenta vai apakšuzņēmēja darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos 3 (trijos) gada ceturkšņos pēdējo 4 (četrus) gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80% (astoņdesmit procenti) (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc VID apkopotajiem datiem, kas publicēti VID mājaslapā internetā, pasūtītājs pieprasīs pretendentam sniegt detalizētu paskaidrojumu, saskaņā ar PIL 48.panta otro daļu:

9.5.2.Pasūtītājs PIL 48.panta otrās daļas 6. punktā minēto faktu izvērtēšanai pieprasīs no VID atzinumu par pretendenta un apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes pamatotību atbilstoši pretendenta un apakšuzņēmēju veiktajai saimnieciskajai darbībai. VID, veicot nodokļu administrēšanas pasākumus, pārbaudīs vidējās stundas tarifa likmes pamatotību un sniegs atzinumu pasūtītājam 15 (piecpadsmit) dienu laikā.

### **9.6. Atbilstības Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā pārbaude**

9.6.1.Komisija pārbauda kandidātu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup>pantā noteikto kārtību.

9.7.No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar zemāko cenu.

## **10.Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

### **10.1.Iepirkuma komisijas tiesības:**

10.1.1.nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;

10.1.2.nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;

10.1.3.izdarīt grozījumus nolikumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību;

10.1.4.pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;

10.1.5.labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;

10.1.6.pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;

10.1.7.izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākošais ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu;

10.1.8.atbilstoši Publisko iepirkumu likumam pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegto informāciju apstiprinošos dokumentus;

10.1.9.jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

#### **10.2.Iepirkuma komisijas pienākumi:**

10.2.1.nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;

10.2.2.nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

10.2.3.pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu;

10.2.4.vērtēt pretendētus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

10.2.5.vienlaikus informēt visus pretendētus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību.

### **11.PREUDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

#### **11.1.Pretendenta tiesības:**

11.1.1.iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;

11.1.2.pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

11.1.3.piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

#### **11.2.Pretendenta pienākumi:**

11.2.1.piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;

11.2.2.sniegt patiesu informāciju;

11.2.3.sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes sniedzamas termiņā, kas noteiktas šajā nolikumā vai arī iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā; segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu;

11.2.4.pēc pasūtītāja pieprasījuma izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

### **12. PIELIKUMI**

Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. Pieteikums dalībai konkursā
2. Pieredzes apraksts
3. Pretendenta speciālistu saraksts
4. Būvdarbu izpildē iesaistītā personāla pieredzes apraksts (CV)
5. Finanšu piedāvājuma veidne
6. Tehniskais piedāvājums, sagatavošanas vadlīnijas
7. Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts
8. Apakšuzņēmēja apliecinājums
9. Līguma projekts