

APSTIPRINĀTS:
iepirkuma komisijas sēdē
2017. gada 14. augustā
Protokols nr. 1
Komisijas priekšsēdētāja:

/A. Udalova

Iepirkuma procedūras

Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 9 panta kārtībā

**Elektroinstalācijas (t. sk. zemējuma un zibensaizsardzības ierīces)
pretestības mērījumu veikšana**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2017/64

Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona:

Pasūtītājs: Jelgavas novada pašvaldība
Reģistrācijas nr. 90009118031
Adrese: Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001

Pasūtītāja kontaktpersona: Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Aija Udalova

tel.nr.: 63012251
faksa nr.: 63022235
E-pasts: aija.udalova@jelgavasnovads.lv

1. Pretendents un apakšuzņēmēji

- 1.1. Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas iesniegusi piedāvājumu.
- 1.2. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
 - a. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona),
 - b. pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona),
 - c. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personālsabiedrība),
 - d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personu apvienība) vai
 - e. pretendenta pilnvarota persona.
- 1.3. Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veiks darbus, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona darbus veic pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.

2. Informācijas apmaiņa

- 2.1. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, iepirkumu komisija (Komisija) to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju Komisija nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu. Informācijas apmaiņa starp Komisiju un piegādātājiem notiek elektroniski.

3. Informācija par iepirkuma priekšmetu

Iepirkuma priekšmets ir elektroinstalācijas (t.sk. zemējuma un zibensaizsardzības ierīces) pretestības mērījumu veikšana (pielikums Nr.9).

- 3.1. Paredzamais līguma izpildes termiņš – **2017.gada 30.novembris**.
- 3.2. **CPV kodi: 50710000-5 (ēku elektrotehnisko un mehānisko iekārtu remonta un uzturēšanas pakalpojumi).**

3.3. Iepirkuma līguma izpildes vietas:

- 3.4. **Objekta apsekošana**
Iepirkuma līguma izpildes vietas ir Jelgavas novada pašvaldības iestādes (pielikums nr.9).

Pirms piedāvājuma iesniegšanas piegādātāji var veikt objekta apsekošanu. Ieinteresētais pretendents vienojas ar Pasūtītāja kontaktpersonu par abām pusēm pieņemamu laiku objekta apskatei. Objekta apsekošanas kontaktpersonas (skatīt, nolikuma pielikums nr.9).

4. Piedāvājums**4.1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība**

- 4.1.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.
- 4.1.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2017. gada, 28. augustam, plkst.10.00.**, 303. kab., Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
- 4.1.3. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ pretendentam.

5. Piedāvājuma noformējums

- 5.1. Piedāvājums jāsaģatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 5.2. Piedāvājuma sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājumu lapas numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:

- a. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu,
 - b. pretendenta (ja pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
 - c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
- a. norādi "TULKOJUMS PAREIZS",
 - b. pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
 - c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.4. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu, un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots.
- 5.5. Ja piedāvājums satur komercnoslēpumu un/vai konfidencialu informāciju, kuru Pasūtītājs nedrīkst atklāt, jānorāda, kura informācija uzskatāma par komercnoslēpumu un/vai konfidencialu.
- 5.6. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:
- a. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona),
 - b. pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona),
 - c. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personālsabiedrība),
 - d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personu apvienība) vai
 - e. pretendenta pilnvarota persona.
- Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.
- 5.7. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:
- a. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
 - b. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
 - c. pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja pretendents ir fiziska persona) un adresi, pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru, atzīmi "Piedāvājums iepirkumam „Elektroinstalācijas (t.sk. zemējuma un zibensaizsardzības ierīces) pretestības mērījumu veikšana”, ID. Nr. JNP 2017/64. Neatvērt līdz **2017. gada, 28. augustam, plkst. 10.00.**
- 6. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā**
- 6.1. Komisija pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 6.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
 - 6.1.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
 - 6.1.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
 - 6.1.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šīs daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi.

7. Pretendenta kvalifikācijas prasības

- 7.1. **Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai**

- 7.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī Personas, uz kuru iespējams pretendents balstās, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 7.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks Būvdarbus, ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendents ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu. Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā pasūtītājs pārliecinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā.
8. Pretendents var nodrošināt būvspeciālistu ar atbilstošiem apmācības apliecinājumiem Elektroinstalācijas izolācijas pretestības mērījumu veikšanai, t.sk., elektroietaišu izbūves, izbūves darbu vadīšanai un būvuzraudzībai.
- 8.1. Elektromontāžas darbu vadītāja būvprakses sertifikāta(u) kopija līdz 1kV sprieguma elektroietaišu izbūves vadīšanā un uzraudzībā šādās apakšjomās:
 - 8.1.1. kabeļu elektropārvades līnijas;
 - 8.1.2. gaisvadu elektropārvades līnijas;
 - 8.1.3. sabiedrisko un dzīvojamo ēku spēka un apgaismes elektroinstalācijas;
 - 8.1.4. elektroietaišu tehnisko parametru mērīšana un pārbaude, mērīšanas pārbaudes darbu vadīšana un uzraudzība;
 - 8.1.5. pārsprieguma un zibens aizsardzības ietaišu izbūve, mērīšanas un pārbaudes darbu vadīšana un uzraudzība;
 - 8.1.6. vadības un automātikas ietaises;
 - 8.1.7. elektriskās mašīnas - ģenerātori, el.dzinēji u.c.
- 8.2. Apliecības kopija, kas apliecina, ka elektromontāžas darbu vadītājam ir piešķirta „C” elektrodrošības (ED) grupa, kura piešķirta saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 1041 “Noteikumi par obligāti piemērojamo energostandartu, kas nosaka elektroapgādes objektu ekspluatācijas organizatoriskās un tehniskās drošības prasības” prasībām.
- 8.3. Apliecību kopijas, kas apliecina, ka elektromontieriem ir piešķirta „B” elektrodrošības (ED) grupa atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr. 1041 “Noteikumi par obligāti piemērojamo energostandartu, kas nosaka elektroapgādes objektu ekspluatācijas organizatoriskās un tehniskās drošības prasības” prasībām.
- 8.4. LR akreditētas institūcijas izsniegta vismaz 1 (viena) elektromontiera sertifikāta kopija, kas apliecina, ka elektromontieris ir apmācīts un tiesīgs veikt elektroietaišu līdz 1kV spriegumu profilaktiskos mērījumus un pārbaudes, t.sk. izolācijas pretestības mērījumus, cilpas „fāze-nulle” pretestības mērījumus, zemējumietaisies pretestības mērījumus, ķēdes starp zemējumietaisi un zemējamo objektu pārbaudi.
- 8.5. LR akreditētas institūcijas izsniegtu pārējo vismaz 2 (divu) elektromontieru sertifikātu kopijas, kas apliecina, ka elektromontieri ir tiesīgi veikt spēka kabeļu ar spriegumu līdz 1 kV elektromontāžu un remontu.
 - 8.5.1. Par speciālistiem piešķirtajiem sertifikātiem pasūtītājs pārliecinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā pieejamajā Būvprakses un arhitektu prakses sertifikātu datu bāzē.
 - 8.5.2. Ārvalstu speciālistiem ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālisti atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālisti iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.
- 8.6. **Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**
 - 8.6.1. Pretendentam ir pieredze vismaz 3 (trīs) objektos, elektroinstalācijas (t. sk. zemējuma un zibensaizsardzības ierīces) pretestības mērījumu veikšanā iepriekšējo 3 (trīs) gados (2014., 2015., 2016.g.) laikā.
 - 8.6.2. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk arī-pretendents). Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu piegādātāju apvienības parakstīta vienošanās, kurā noteikts, ka katrs piegādātāju apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par līguma izpildi, norādīts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt

un izdot rīkojumus piegādāju apvienības vārdā, kā arī saņemt maksājumus no pasūtītāja. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu daļu darbu nosaukumu no darbu daudzumu saraksta, apjomu (euro) un % no piedāvātās līgumcenas. Ja ar pretendentu, kas ir piegādātāju apvienība, tiks slēgts iepirkuma līgums, apvienībai jāizveido pilnsabiedrība, to reģistrējot Latvijas Uzņēmuma reģistrā.

9. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

9.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumam (nolikuma pielikums nr.1.). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

- a. Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem,
- b. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
- c. Saskaņā ar nolikuma 7.2.2. punktu, pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu piegādātāju apvienības parakstīta vienošanās, kurā noteikts, ka katrs piegādātāju apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par līguma izpildi, norādīts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus piegādātāju apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no pasūtītāja. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu daļu darbu nosaukumu no darbu daudzuma saraksta, apjomu (euro) un % no piedāvātās līgumcenas.

9.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti

- 9.2.1. Ārvalstu pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai apakšuzņēmēja (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
- 9.2.2. Pretendenta apstiprināts pretendenta un apakšuzņēmēju (ja pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) pēdējos 3 (trīs) gados veikto darbu, kas apliecina pretendenta atbilstību Prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, saraksts atbilstoši Veikto darbu saraksta veidnei (nolikuma pielikums nr.2) un 3 (trīs) pasūtītāja atsauksmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti.
- 9.2.3. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei (nolikuma pielikums nr. 3).
- 9.2.4. Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesiju reģistrā.
- 9.2.5. Pretendenta piedāvāto **speciālistu** CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (nolikuma pielikums nr.4).
- 9.2.6. Speciālistu kvalifikāciju un apmācību apliecinājumu kopijas pievienojamas Iepirkuma dokumentācijai.
- 9.2.7. Apliecinājums, ka darbi tiks veikti atbilstoši Tehniskai specifikācijai (nolikuma pielikums nr.9).
- 9.2.8. Ja pretendents balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, un/vai Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus:
 - a) visu apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu saraksta veidnei (nolikuma pielikums nr.5).
 - b) Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, un apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma summas, apliecinājums atbilstoši Personas, uz

- kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (nolikuma pielikums nr.6) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītos būvdarbus un/vai nodot pretendenta rīcībā iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus,
- c) Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, kā arī
 - d) dokumentu vai dokumentus, kas apliecina Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, iedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros.
- 9.2.9. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
 - 9.2.10. Citas prasības saskaņā ar nolikumu un tā pielikumiem.
- 10. Finanšu piedāvājums**
- 10.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši nolikuma pielikumam nr.7.,9.
 - 10.2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro*. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar elektroinstalācijas (t. sk. zemējuma un zibensaizsardzības ierīces) pretestības mērījumu veikšanu, ietverot visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).
- 11. Atbilstības Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā pārbaude**
- 11.1. Lai pārbaudītu, vai pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma (PIL) 9. panta septītajā daļā minēto nosacījumu dēļ (Nolikuma 6.daļa), pasūtītājs rīkojas PIL 9. panta deviņtajā un desmitajā daļā noteiktajā kārtībā.
- 12. Piedāvājuma noraidīšana**
- 12.1. Piedāvājums tiek noraidīts, ja:
 - 12.1.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā nav ietverts pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
 - 12.1.2. pretendents nav iesniedzis Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām,
 - 12.1.3. piedāvājumā ietvertais Tehniskais piedāvājums vai Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām,
 - 12.1.4. piedāvājumā ir ietverta nepatiesa informācija par pretendentu, Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, vai apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma summas, ja šī informācija ir būtiska pretendenta atbilstības Pretendenta kvalifikācijas prasībām izvērtēšanā,
 - 12.1.5. pretendents Nolikumā noteiktajā termiņā par pretendentu, Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, vai apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma summas, neiesniedz izziņas, kas apliecina to atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā.
 - 12.2. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
- 13. Piedāvājumu vērtēšana**
- 13.1. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar zemāko cenu.
- 14. Iepirkuma līgums**
- Pasūtītājs, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto pretendentu slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (nolikuma pielikums nr. 8).
- 15. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**
- Iepirkuma komisijas tiesības:**
- 15.1.1. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;
 - 15.1.2. nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;
 - 15.1.3. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
 - 15.1.4. labot finanšu piedāvājumus aritmētiskās kļūdas;
 - 15.1.5. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;

- 15.1.6. izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākošais ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu;
 - 15.1.7. ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
 - 15.1.8. atbilstoši Publisko iepirkumu likumam pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegto informāciju apstiprinošos dokumentus;
 - 15.1.9. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
 - 15.2. **Iepirkuma komisijas pienākumi:**
 - 15.2.1. nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;
 - 15.2.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
 - 15.2.3. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu;
 - 15.2.4. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
 - 15.2.5. vienlaikus informēt visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību;
 - 15.2.6. pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
16. **PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
- 16.1. **Pretendenta tiesības:**
 - 16.1.1. iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;
 - 16.1.2. pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
 - 16.2. **Pretendenta pienākumi:**
 - 16.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;
 - 16.2.2. sniegt patiesu informāciju;
 - 16.2.3. sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes sniedzamas termiņā, kas noteiktas šajā nolikumā vai arī iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā; segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu;
 - 16.2.4. pēc pasūtītāja pieprasījuma izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.
17. **PIELIKUMI**
- Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
1. Pieteikums dalībai konkursā
 2. Pieredzes apraksts
 3. Pretendenta speciālistu saraksts
 4. Būvdarbu izpildē iesaistītā personāla pieredzes apraksts (CV)
 5. Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts
 6. Apakšuzņēmēja apliecinājums
 7. Finanšu piedāvājums
 8. Līguma projekts
 9. Tehniskā specifikācija
 10. Līguma pielikums