

Branku pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte” pašnovērtējuma ziņojums par 2020./2021. mācību gadu

Jelgavas novadā, Brankās, 21.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Jelgavas novada pašvaldības Izglītības
pārvaldes vadītājas pienākumu izpildītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

E-paraksts

Ginta Avotiņa

(paraksts*)

(vārds, uzvārds)

21.12.2021.

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Saules iela 6, Brankas, Cenu pagasts, Jelgavas novads, LV-3042	V-3967	10.02.2011	109	107
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Saules iela 6, Brankas, Cenu pagasts, Jelgavas novads, LV-3042	V-7885	13.04.2015	1	2

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	19	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	Nav	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	Izglītības psihologs, speciālais pedagogs, skolotājs-logopēds.	

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g.

1. Kompetenču pieejas īstenošana, akcentējot caurviju prasmes un vērtības –

1.1. Veicināt izglītojamo caurviju prasmju apguvi, īpaši attīstot pašvadītas mācīšanās prasmes, veidojot bērna vajadzībām un mācību interesēm atbilstošu mācību vidi un atbalstot bērna emociju atpazīšanu un regulēšanu.

2. Iekļaujošās izglītības pieejas efektīva ieviešana un realizēšana

2.1. Nodrošināt izglītojamo, kuri sasnieguši obligātās izglītības vecumu, speciālo vajadzību izvērtēšanu un individuālo izglītības programmas apguves plānu izstrādāšanu, izglītojamiem, kuriem konstatētas mācīšanās grūtības.

2.2. Veicināt visu izglītojamo vārdu krājuma paplašināšanu, nostiprināšanu un lietošanu.

2.3. Nodrošināt iekļaujošās izglītības kursus pedagogiem, kuri strādā ar bērniem, kuriem ir speciālās izglītības programmas.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. *Izglītības iestādes misija* – Radīt priekšnosacījumus un vidi izglītojamā sociālo iemaņu un individuālo spēju pilnvērtīgai attīstībai. Sekmēt izglītojamā veselīga dzīvesveida iemaņu attīstību, veicināt pozitīvas attieksmes veidošanos pret sevi, sabiedrību un valsti.

2.2. *Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo* – veicināt izglītojamā attīstību, lai viņš kļūtu par harmonisku, radošu, rīcībspējīgu un atbildīgu personu, kas būtu motivēta un prasmīga sasniegt personīgos un sabiedrības kopējos mērķus.

2.3. *Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā* – atbildība, cieņa, sadarbība, drošība.

2.4. *2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti*

Prioritātes:

1. Emocionāli un fiziski drošas, attīstošas un estētiskas vides nodrošināšana;
2. Vienlīdzīgas un cieņpilnas attieksmes veidošana bērnu un pieaugušo starpā;
3. Kompetenču pieejas īstenošana, akcentējot caurviju prasmes un vērtības;
4. Pedagoģiskā procesa organizēšana āra vidē, efektīvi izmantojot tuvākajā apkārtnē pieejamos resursus.

Sasniegtie rezultāti:

- grupu vide iekārtota tā, lai tā būtu droša, veicinātu bērnu attīstību un būtu estētiski baudāma un viegli pieejama bērniem. Ikdienas aktivitāšu plānošanā un īstenošanā piedalās bērni, viņu vecāki un visi iestādes darbinieki, kas ļauj ikvienam justies nozīmīgam un svarīgam.
- vienlīdzīgas un cieņpilnas attieksmes veidošana bērnu un pieaugušo starpā sākas ar pozitīvo pieaugušā piemēru. Tās ir pieaugušo savstarpējās attiecības, bērna un pieaugušā vienlīdzība ikdienas gaitās, pieklājības normu ievērošana un cieņas izrādīšana vienam pret otru. Ikdienas gaitās tika veiktas sarunas par draudzību, savstarpējo komunikāciju, spēju dalīties, izrādīt savas jūtas un no tām nekautrēties. Lai veicinātu pozitīvo uzvedību un nostiprinātu bērnu zināšanas par drošību, 5-6 gadīgo bērnu grupās tika vadītas Džimbas nodarbības.
- pašvadītas mācīšanās ietvaros un caurviju prasmes apgūstot, bērni piedalās mācību procesa organizēšanā - aktualizējot sev svarīgās, interesantās tēmas, izvēloties patstāvīgi veicamo darbību. Skolotājas ik dienu mācību vidi pielāgo bērnu zināšanu un prasmju līmenim, ņemot vērā katra bērna individuālās spējas un vajadzības. Tiek sasaistītas radošās darbības ar caurviju prasmju apguvi un vērtību izpratnes veicināšanu.

- intensīvi un efektīvi izmantojam tuvāko apkārti un iestādes teritoriju kā mācību vidi. Pielāgojamies mainīgajiem apstākļiem, sporta un mūzikas nodarbības, pasākumus, svētku dienas, izlaidumu, vecāku sapulces, individuālās sarunas ar vecākiem rīkojam iestādes teritorijā vai blakus esošajā ābeļdārzā.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājs izglītības iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā iesaista un ņem vērā gandrīz visu mērķgrupu ieteikumus un viedokli; Pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā tiek izmantoti gan kvalitatīvie, gan kvantitatīvie indikatori, pašvērtēšanas procesā izmantotas 5 kvalitātes vērtēšanas metodes; Personāls ir stabils, profesionāls un vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus; personāla mainība pamatā notiek objektīvu iemeslu dēļ, kolektīvā ir pozitīvs mikroklimats, Iestādē nav ilgstošu vakanču; Iestādes prioritātes, mērķi un uzdevumi tiek izvirzīti kopīgi, iesaistoties gandrīz visam personālam, ņemot vērā novada izvirzītās un valstī noteiktās prioritātes un darbinieku, vecāku aptauju rezultātus, izvirzītie mērķi lielākoties tiek sasniegti; Izglītības iestādes kvalitātes mērķi tiek regulāri aktualizēti, ņemot vērā izglītības iestādes sasniegtos rezultātus iepriekšējā gadā; Iestādes vadītājam ir deleģētas tiesības finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldīšanai - Finanšes un resursi tiek izmantoti mērķtiecīgi un racionāli, nodrošinot iestādē noteikto prioritāšu ieviešanu, Iestādē ir bagātīga materiāltehniskā bāze.	Atrast veidu, kā efektīvāk iesaistīt lielāku skaitu no mērķgrupās esošajiem dalībniekiem viedokļa izteikšanā un ieteikumu sniegšanā; Izstrādāt metodi, kā arī izglītojamos iesaistīt attīstības plānošanas un pašvērtēšanas procesā; Turpmāk izmantot arī citas kvalitātes vērtēšanas metodes, piemēram, intervijas, anketēšanu, fokusgrupu diskusijas, tīmekļa vietnes informācijas izpēti, attālinātā mācību procesa izpēti; Veicināt iesaistīto pušu iesaistīšanos pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā pēc pašu iniciatīvas; Ieviest aktivitātes personāla labbūtības novērtēšanai un uzlabošanai; Aktīvāk iesaistīt mērķu definēšanā visu personālu; Nepieciešams sabalansēt finanšu līdzekļu izlietojumu, lai visas jomas tiktu attīstītas, pamatojoties uz iestādē noteiktajām prioritātēm; Nepieciešams piesaistīt papildus finanšu resursus (vietējie un starptautiskie projekti, ziedojumi, atbalsta biedrība).

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadītājs izstrādā un aktualizē iekšējos normatīvos aktus atbilstoši reālajai situācijai, un pamatojoties uz ārējiem normatīvajiem aktiem; Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas par pedagogiem nepieciešamo izglītību, kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides jautājumiem; Iekšējie normatīvie akti ir praktisks instruments, ar kuriem vadītājs īsteno savu darbību, lai sasniegtu rezultātus; Lēmumi lielākoties tiek pieņemti demokrātiski	Izskatīt un vajadzības gadījumā atjaunot iekšējos noteikumus, kurus nepieciešams atjaunot, pamatojoties uz ārējos normatīvajos aktos noteikto; Izstrādāt jaunus normatīvos aktus, kas palīdz veidot sistēmu mērķu sasniegšanai un kvalitātes uzlabošanai; Nostiprināt vadītājas zināšanas par līderības stratēģiju un taktiku; Publiskajā komunikācijā nodot to pašu informāciju ko iekšējā komunikācijā;

Vadītājs prot mērķtiecīgi vadīt krīzes situācijas, pieņemot arī nepopulārus lēmumus un uzņemoties atbildību par sekām; Izglītības iestādes vadītājs īsteno dažāda veida komunikāciju izglītības iestādē; Vadītāja viedoklis un runa ir skaidri, argumentēti un loģiski, darbība – ētiska; Vadītājs labprāt sniedz atgriezenisko saiti un efektīvi to izmanto; Izglītības iestādē ir definētas kopīgās vērtības un sadarbības principi, tādējādi veidojot uz līdzatbildību vērstu organizācijas kultūru; Iestādes definētās vērtības ir kopīga darba rezultāts, to definēšanā iesaistoties gandrīz visām mērķgrupām; Komunikācija ar visām mērķgrupām ir cieņpilna, un atklāta; Tiek strādāts pie Izglītības attīstības pamatnostādēs noteikto mērķu sasniegšanas, lai tiktu nodrošināts/-a: -augsti kvalificēts, kompetents un uz izcilību orientēts pedagogu personāls, -ikvienam pieejams atbalsts viņa izaugsmei, -mūsdienīgs, kvalitatīvs un mūsdienās svarīgu prasmju attīstību veicinošs izglītības piedāvājums; -ilgtspējīga un efektīva izglītības sistēmas un resursu pārvaldība; Vadītājs regulāri atjauno zināšanas audzināšanas, mācīšanās un mācīšanas jautājumos; Efektīvi tiek ieviestas pārmaiņas, ja tāda nepieciešamība rodas.	Aktualizēt dažādos, visām mērķgrupām saprotamos veidos un formātos Izglītības attīstības pamatnostādēs noteiktās prioritātes. Sekot līdzi aktuālajiem pētījumiem pedagogijā, skolvadībā un pārvaldības jautājumos.
---	--

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja rīcība ir proaktīva; Notiek sadarbība ar dibinātāju būtiskāko funkciju īstenošanā - stratēģiskā iestādes attīstība, pedagogu profesionālās kompetences pilnveide, izglītības kvalitātes mērķu definēšana, infrastruktūras un resursu nodrošināšana, līdzdalība dibinātāja stratēģisko mērķu sasniegšanā, definētie mērķi pamatā tiek sasniegti; Sadarbības ar dibinātāju rezultātā izglītības iestādē ir pieejams optimāls infrastruktūras un resursu apjoms; Izglītības iestādē ir izpratne par aktuālo pārmaiņu būtību izglītībā pēdējo pāris gadu laikā, tiek izskaidrota pārmaiņu nepieciešamība, Izglītības iestādē personāls iesaistās aktuālo pārmaiņu ieviešanā;	Veidot ciešāku sadarbību ar vietējām kopienām/ nozares organizācijām; Uzsākt sistēmisku darbu ar vecākiem, dibinātāju pārmaiņu iedzīvināšanai; Nodrošināt regulāru un jēgpilnu pieredzes apmaiņu starp iestādes darbiniekiem un starp iestādēm; Veidot izglītības iestādē mērķtiecīgu pedagogu profesionālās sadarbības sistēmu; Motivēt vecākus iesaistīties sadarbībā ar izglītības iestādi arī pēc pašu iniciatīvas;

Izglītības iestādes vadītājs savā darbā, veidojot izziņas un inovāciju kultūru izglītības iestādē izmanto tādas profesionālos instrumentus kā personāla vadību un finanšu resursu pārvaldību; Iestādes darbinieki savā starpā ir atsaucīgi piedalīties nodarbību vērošanā un atklāto nodarbību vadīšanā kolēģiem, iestādes darbiniekiem ir izskaidrots nodarbību vērošanas mērķis; Tiek nodrošināta atgriezeniskā saite pēc nodarbības vērošanas, sniedzot praktiskus ieteikumus un pamatotas uzslavas; Notiek sadarbība ar citām izglītības iestādēm iespēju robežās; Pirms bērna uzņemšanas izglītības iestādē tiek organizēta vecāku sapulce vai individuālās sarunas, lai sniegtu svarīgāko informāciju vecākiem par bērna bērnudārza gaitu uzsākšanu; Vecāki lielākoties labprāt un regulāri iesaistās izglītības iestādes darbā pēc vadītāja vai darbinieka uzaicinājuma; Tiek nodrošināta Iestādes padomes darbība saskaņā ar Izglītības likuma 31. pantā noteikto, Iestādes vadītājs rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu tās darbību.	Motivēt vecākus aktīvāk iesaistīties aptaujās un sniegt ieteikumus, paust viedokli; Īstenot mērķtiecīgas aktivitātes vecāku izglītošanai par audzināšanas jautājumiem; Izveidot sistēmu, kuras rezultātā visi vecāki zina, kā iespējams iniciēt dažādas aktivitātes un/vai pārmaiņas; Izstrādāt informatīvu materiālu vecākiem par Iestādes padomes darbību, lai motivētu vecākus aktīvāk tajā iesaistīties.
---	--

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogi ir profesionāli, ar nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām; Pedagogi labprāt piedalās profesionālās kompetences pilnveides kursos atbilstoši normatīvo aktu prasībām; Izstrādāta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība; Pedagogi efektīvi izmanto profesionālās pilnveides kursos iegūtās zināšanas, lai rastu risinājumus izaicinājumiem un sarežģītām situācijām.	Nodrošināt visiem darbiniekiem profesionālās kompetences pilnveides kursus par izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām; Pilnveidot pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēmu.

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību):

1. Mērķtiecīgi organizēts audzināšanas un mācību process, kas vērsts uz cieņu un lojalitāti pret valsti, ģimeni un sabiedrību kopumā.

2. Veidot priekšstatu par galvenajām vērtībām – dzīvība, cilvēka cieņa, brīvība, ģimene, sadarbība, drošība, veselība.
3. Veicināt bērna izpratni par ģimeni kā īpašu vērtību.
4. Audzināšanas procesā izkopt tādus tikumus kā gudrība, atbildība, centība, godīgums, drosme, taisnīgums, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, tolerance.

4.2. Prioritāšu ieviešana

Izglītības iestāde audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanā ievēro tiesiskumu un vienlīdzību pret visiem izglītojamiem, respektē katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, veicina izglītojamā izpratni par augstāk minētajām vērtībām, uzdevumiem un tikumiem. Audzināšanas process ir vienots, pēctecīgs, nepārtraukts un daudzveidīgs. Vērtības un tikumus izkopj, pedagogiem un izglītojamiem iedzīvinot tikumus savstarpējās attiecībās un pilnveidojot savu vērtību sistēmu. Izglītojamo audzināšanu īsteno izglītības procesā, ikdienas sadzīves situācijās, organizējot pasākumus, nodarbības, pedagogiem sadarbojoties ar izglītojamā vecākiem un izglītojamā ģimeni, atbalstot izglītojamo pozitīvo uzvedību.

4.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Mācību procesā audzināšanas darbs integrēts dabīgi un efektīvi, to nevar nošķirt no mācību procesa, jo tas ir cieši saistīts, vislielākais akcents šajā mācību gadā likts uz tādu vērtību kā drošība un veselība, bet arī pārējās vērtības ir pakāpeniski ieviestas un nostiprinātas.

Izglītības iestādes vadītājs (Elektroniskais paraksts) Liene Medne-Janoviča