



LATVIJAS REPUBLIKA
JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009118031, Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, Latvija, tālrunis: 63022238, fakss: 63022235
E-pasts: dome@jelgavasnovads.lv; www.jelgavasnovads.lv

Jelgavas novada pašvaldības
Jelgavā 2021.gada 27.oktobrī (protokols Nr.23 6.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 11

**“JELGAVAS NOVADA KAPSĒTU DARBĪBAS UN UZTURĒŠANAS
SAISTOŠIE NOTEIKUMI”**

precizēti: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protokols Nr.13)

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”
43.panta trešo daļu

Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protokols Nr.13)
Precizējumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protokols Nr.13)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka Jelgavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) iekšējās kārtības noteikumus, kapavietu piešķiršanas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, apbedīšanas kārtību, kapliču izmantošanas kārtību, kapsētu apsaimniekotāja un kapavietas uzturētāju tiesības un pienākumus.
Precizējumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protokols Nr.13)
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. **apbedīto personu reģistrs** – dati kapsētu informācijas pārvaldības sistēmā;
 - 2.2. **apbedījums** – miruša cilvēka (turpmāk – mirušais) vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apbedīšana kapavietā vai urnas ar kremēta mirušā pelniem ievietošana kolumbārijā nišā;
 - 2.3. **apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs** – komersants, kas veic mirušā apbedīšanu;
 - 2.4. **aktēšana** – darbību kopums kurā ietilpst nekoptas kapa vietas apsekošana, akta par nekoptu kapa vietu sastādīšana;
 - 2.5. **aktēta kapavieta** – noteiktā kārtībā par nekoptu atzīta kapavieta;
 - 2.6. **atvērta kapsēta** – kapsēta, kurā apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas vai mirušos apbedī ģimenes kapavietās;
 - 2.7. **bezpiederīgais mirušais** – mirušais, kuram nav piederīgo;
 - 2.8. **daļēji slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā apbedī ģimenes kapavietās;
 - 2.9. **ģimenes kapavieta** – iepriekš piešķirta kapavieta vairāk par viena mirušā apbedīšanai;
 - 2.10. **kapavieta (tajā skaitā arī ģimenes kapavieta)** – šo saistošo noteikumu 34.punktā noteiktā izmēra zemes platība kapsētā, kuru ierāda mirušā vai urnas ar mirušā pelniem apbedīšanai un šīs teritorijas labiekārtošanai;
 - 2.11. **kapavietas aprīkojums** – kapavietā izvietoti soliņi, pieminēkļi, piemiņas zīmes, stādījumi un tml. labiekārtojumi;
 - 2.12. **kapavietas lietotājs** – persona, kurai piešķirtas kapavietas lietošanas tiesības;
 - 2.13. **kapavietas lietošanas tiesības** – tiesības uzturēt piešķirto kapa vietu, apbedīt tajā savus piederīgos un tikt apglabātam pašam;

- 2.14. **kapliča** – ēka, kas paredzēta mirušo novietošanai pirms apbedīšanas un bērū ceremonijai;
- 2.13. **kapsēta** – teritorija, kas saskaņā ar Jelgavas novada teritorijas plānojumu ierādīta mirušo apbedīšanai un ar to saistīto ceremoniālo ēku apbūvei;
- 2.14. **kapsētas apsaimniekotājs** – Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jelgavas novada KU”;
- 2.15. **kapsētas īpašnieks** – kapsētas zemes īpašnieks vai valdītājs;
- 2.16. **kapsētas pārzinis** – kapsētas īpašnieka vai apsaimniekotāja pārstāvis, kurš pilda kapsētas uzturēšanas noteikumos paredzētos pienākumus un nodrošina šo noteikumu ievērošanu;
- 2.17. **neuzraudzīta kapavieta** – kapavieta, kura netiek kopta piecus gadus pēc kārtas;
- 2.18. **slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā pārtraukta apbedījumu veikšana un to atjaunošana pieļaujama saskaņā ar normatīvajiem aktiem un domes lēmumu;
- 2.19. **virsapbedījums** – apbedīšana virs esošā apbedījuma.

Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protocola Nr.13)

3. Kapsētas statusu (atvērta, daļēji slēgta, slēgta) nosaka tās kapsētas īpašnieks.

4. *svītrots*

Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protocola Nr.13)

II. Kapsētas un kapličas iekšējās kārtības noteikumi

5. Kapsētas apmeklētājs, neatkarīgi no apmeklējuma mērķa, kapsētā izturas atbilstoši vispārpieņemtām sabiedrības uzvedības normām, ievēro Noteikumu prasības un kapsētu apsaimniekotāja norādījumus. Apmeklētājiem kapsētu teritorijas atvērta katru dienu bez laika ierobežojumiem. Apbedīšana notiek saskaņojot ar kapsētu apsaimniekotāju.

Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14 (protokols Nr.13)

6. *svītrots*

Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14 (protokols Nr.13)

7. Kapsētās atļauts pārvietoties tikai ar kājām, izņemot:

- 7.1. gadījumus, kad izsniegta kapsētas apsaimniekotāja atļauja;

- 7.2. operatīvajiem transportlīdzekļiem;

- 7.3. *svītrots*

Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14 (protokols Nr.13)

8. Ar transportlīdzekļiem drīkst pārvietoties tikai pa celiņiem, kuri atbilst transportlīdzekļu izmēriem.

9. Kapsētas teritorijā aizliegts:

- 9.1. skaļi atskaņot un spēlēt mūziku, klaigāt;

- 9.2. sēdēt un kāpt uz svešām apbedījumu vietām;

- 9.3. *svītrots*

Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protocola Nr.13)

- 9.4. ņemt smiltis un zemi neatļautās vietās;

- 9.5. traucēt kapsētas apmeklētājus un apbedīšanas ceremoniju norisi;

- 9.6. patvaļīgi aizņemt kapa vietas, palielināt vai mainīt ierādītās kapavietas robežas;

- 9.7. bez saskaņošanas ar kapsētas apsaimniekotāju uzstādīt kapsētu aprīkojumu;

- 9.8. *svītrots*

Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protocola Nr.13)

- 9.9. ārpus kapavietas lietotāja kapavietām stādīt kokus, kokveida krūmus un dzīvžogus, novietot soliņus;

- 9.10. izvietot reklāmas materiālus tiem neparedzētās vietās;

- 9.11. pārvietot kapsētu apsaimniekotāja izvietotās brīdinājuma zīmes.

Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protocola Nr.13)

10. Mirušo atceres pasākumus kapsētās to rīkotājs saskaņo ar kapsētas apsaimniekotāju.

11. Uzstādot kapsētu aprīkojumu un veicot kapu kopšanas darbus, mehānismi un materiāli jānovieto tā, lai netraucētu kustību kapsētā. Darbus pabeidzot vai beidzoties darba dienai, darba un materiālu nokraušanas vieta jāsakārto, atkritumi, nojauktie kapu pieminekļi un apmaļu paliekas jāizved no kapsētas.

12. Kapsētas teritorijā izvietotajos konteineros drīkst ievietot tikai kapu apkopšanas rezultātā radušos atkritumus.
13. Kapličas izmantošanas kārtību nosaka kapsētas īpašnieks vai apsaimniekotājs.

III. Kapsētas īpašnieka pienākumi

14. Kapsētas īpašniekam ir šādi pienākumi:
 - 14.1. nodrošināt kapsētas apsaimniekošanu;
 - 14.2. ierīkot un uzturēt kapsētas saimniecības telpas, kapliču, iekšējos ceļus un celiņus, koplietošanas laukumus, sētu, solus un kopt ārpus kapavietām esošos apstādījumus, zālienus un kokus, labiekārtot teritoriju, izvest atkritumus, izveidot, atjaunot un uzturēt ūdens ņemamās vietas;
 - 14.3. plānot, nospraust un ierādīt dabā kapsētas sektorus un rindas. Izbūvējot celiņus kapsētas iekšienē, kapsētas īpašnieks vai apsaimniekotājs ir tiesīgs uzlikt par pienākumu kapavietas uzturētājam atbrīvot sakarā ar agrāk labiekārtoto kapavietu aizņemtus ceļus;
 - 14.4. uzraudzīt kapa rakšanu;
 - 14.5. kārtot lietvedību par katra mirušā apbedīšanu un vest apbedījuma vietu reģistru, nodrošinot šīs informācijas pieejamību dokumentu formā vai elektroniski;
 - 14.6. saglabāt kapsētā esošās vērtības;
 - 14.7. uzstādīt identifikācijas zīmes bezpiederīgo mirušo apbedījumiem – 5 gadu laikā no apbedīšanas brīža;
 - 14.8. izveidot atkritumu savākšanas laukumus, nodrošināt atkritumu savākšanu.
15. Šo noteikumu 14.punktā minētos pienākumus īpašnieks var pildīt pats vai deleģēt apsaimniekotājam.

IV. Kapavietas piešķiršanas kārtība

16. Kapavietu kapsētā piešķir mirušā apbedīšanai, kura pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir bijusi Jelgavas novada administratīvajā teritorijā.
17. Mirušā apbedīšanai var piešķirt vienvietīgu kapavietu vai ģimenes kapavietu, kurā ir ne vairāk par divām kapavietām.
18. Ģimenes kapavietā mirušo atļauts apbedīt neatkarīgi no mirušā pēdējās deklarētās dzīvesvietas.
19. Jaunas kapavietas piešķiršana laulātā, vecāku, bērnu apbedīšanai, neatkarīgi no viņu pēdējās deklarētās dzīvesvietas, ir iespējama, pamatojoties uz piederīgā iesniegumu, kura deklarētā dzīvesvieta vismaz gadu ir Jelgavas novada administratīvajā teritorijā.
20. Uz kapavietas piešķiršanu var pretendēt persona, kura uzņemas veikt apbedīšanu (turpmāk - kapavietas pieprasītājs).
21. Lai saņemtu lietošanā jaunu kapavietu kādā no Jelgavas novada administratīvajā teritorijā esošajām kapsētām, kapavietas pieprasītājs aizpilda pieteikumu, pievienojot mirušā tuvinieka Miršanas apliecību un kremācijas apliecību, ja mirušais ir kremēts, un iesniedz kapsētas pārzinim.
22. Kapsētas pārzinis pieteikumu reģistrē, pievienojot tam iesniegtos dokumentus.
23. Kapsētas pārzinis pēc iesnieguma saņemšanas pārbauda vai pieteikuma iesniedzējam atbilstoši Noteikumiem ir tiesības pretendēt uz kapavietu Jelgavas novada pašvaldības kapsētā. Par tiesībām pretendēt uz kapavietu pārejās Jelgavas novada administratīvajā teritorijā esošajās kapsētās lemj attiecīgās kapsētas īpašnieks.
24. Ja pieteikuma iesniedzējam ir tiesības pretendēt uz kapavietu izvēlētajā kapsētā, kapsētas pārzinis ar kapavietas pieprasītāju vienojas par laiku, kad kapavieta tiks ierādīta dabā. Pēc kapavietas ierādīšanas tā tiek fiksēta īpašnieka izveidotā reģistrā.
25. Pēc informācijas reģistrēšanas kapsētas pārzinis sagatavo Paziņojumu par kapavietas piešķiršanu (paraugs – pielikumā), paraksta to un izsniedz kapavietas pieprasītājam.
26. Kapavietas lietošanas tiesības var pārņemt kapavietas lietotāja noteikta persona vai mantinieki.

V. Apbedīšanas kārtība

27. Apbedīšanas laiks tiek saskaņots ar kapsētas pārzini.
28. Lai veiktu apbedīšanu, kapavietas lietotājs kapsētas apsaimniekotājam uzrāda šādus dokumentus:
 - 28.1. kapavietas lietotāja personu apliecinošs dokuments;
 - 28.2. apliecinājums par kapavietas piešķiršanu;
 - 28.3. miršanas apliecība;
 - 28.4. kremēšanas gadījumā – Urnas pavadvēstule;
29. Kapam jābūt izraktam un sagatavotam ne vēlāk kā divas stundas pirms apbedīšanas ceremonijas sākuma.
30. Kapavietas lietotājs nodrošina blakusesošās kapavietas saglabāšanu un atjaunošanu iepriekšējā stāvoklī, ja, rokot kapu, nepieciešams izmantot blakusesošo kapavietu grunts novietošanai.
31. Apbedīšana notiek zārkā vai kremācijas gadījumā – urnā. Apbedīšana bez zārka vai urnas ir pieļaujama īpašos gadījumos, respektējot etniskās un reliģiskās tradīcijas.
32. Mirstīgo atlieku ekshumāciju pēc izmeklēšanas iestāžu pieprasījuma izdara normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, par to izdarot ierakstu apbedīšanas reģistrā. Ekshumācijas laiks tiek saskaņots ar kapsētas pārzini.
33. Ja apbedījums ir veikts zārkā, un ir pagājuši 25 gadi, kapsētas pārzinis ir tiesīgs atļaut veikt virsapbedījumu.
34. Ierādāmo kapavietu izmēri (m):

Kapavieta	Platums metros	Garums metros
Vienvietīga	2	3
Divvietīga	3,5	3
Kapa bedres dziļums no zemes līmeņa līdz zārka vāka vai urnas augstākajam punktam	apbedījumiem - ne mazāks par 1,4	
	virsapbedījumiem - ne mazāks par 1,2	
	urnai - ne mazāks par 0,7	

VI. Kapavietas uzturēšana

35. Kapavietas lietotāja pienākums ir kapavietu pastāvīgi kopt vismaz reizi gadā.
36. Kapavietas lietotājam aizliegts:
 - 36.1. stādīt kokus, kuri nav paredzēti dekoratīvo apstādījumu veidošanai un kuru garums pēc izaugšanas pārsniedz 1,5 m;
 - 36.2. stādīt augstus un kuplus krūmaugus, kas varētu traucēt blakus esošo kapu kopšanu. Krūmaugi, kas tiek audzēti kapavietas teritorijas norobežošanai, nedrīkst būt augstāki par 0,7m, tos nedrīkst stādīt ārpus iezīmētās kapavietas, un to zari nedrīkst sniegties pāri kapavietas robežām;
 - 36.3. kapa vietas apmales, kas norobežo ierādīto kapa vietu, nedrīkst atrasties ārpus kapa vietas uzmērītajām robežām;
 - 36.4. *svītrots*
Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protocol Nr.13)
37. Atkritumi pēc kapavietas apkopšanas jānogādā speciāli tam paredzētos konteineros vai īpaši tam norādītās vietās (nodalot atsevišķi organiskos un pārējos atkritumus, kur tas tiek prasīts).
38. Kapavietas aprīkojumu drīkst uzstādīt tikai kapavietas lietotājs.
39. Ja kapsētas īpašnieks vai apsaimniekotājs konstatē, ka kapavietas aprīkojums nav atbilstošs, kapavietas lietotājs par to tiek brīdināts, norādot termiņu pārkāpuma novēršanai. Pārkāpuma novēršanas termiņš nedrīkst būt mazāks par četrpadsmit dienām un ilgāks par sešiem mēnešiem. Ja norādītajā termiņā pārkāpums nav novērsts, to izdara kapsētas īpašnieks, izdevumus piedzenot no kapavietas lietotāja.
Precizējumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14(protocol Nr.13)

40. Neidentificēta mirušā kapavieta, ja neviens nav uzņēmies tās uzturēšanu, tiek saglabāta divdesmit piecus gadus.

VII. Neuzraudzīto kapavietu aktēšana un uzturēšanas tiesības

41. Lai kapavietu atzītu par neuzraudzītu, katra gada aprīļa un maija mēnešos tiek sastādīts apsekošanas akts (paraugs – 3.pielikumā) par kārtējā gadā nekopto kapavietu vai tās daļu, kam pievienoti kapavietas fotoattēli. Aktus par nekopto kapavietu sastāda piecus gadus pēc kārtas.
42. Nekopto kapa vietu marķē ar brīdinājuma zīmi (paraugs – 2.pielikumā).
43. Ja kapavieta netiek kopta divdesmit piecus gadus pēc pēdējā apbedījuma veikšanas, kapsētas apsaimniekotājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu par kapa vietas lietošanas tiesību izbeigšanu.

VIII. Atbildība par saistošo noteikumu pārkāpšanu

44. Par šo Noteikumu 7., 8., 9. un 36.punktu neievērošanu izsaka brīdinājumu vai piemēro naudas sodu fiziskajām personām no divām naudas soda vienībām līdz divdesmit naudas soda vienībām, juridiskajām personām no desmit naudas soda vienībām līdz trīsdesmit naudas soda vienībām.
- Precizējumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr.14 (protokols Nr.13)
45. Noteikumu izpildi atbilstoši savai kompetencei kontrolē un administratīvā pārkāpuma procesu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Jelgavas novada pašvaldības policijas amatpersonas. Administratīvo pārkāpumu lietas par noteikumu pārkāpšanu izskata Jelgavas novada Administratīvā komisija.

IX. Noslēguma jautājumi

46. Saistošie noteikumi publicējami oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” un tīmekļa vietnē www.jelgavasnovads.lv, un tie stājas spēkā likuma „Par pašvaldībām” 45.pantā noteiktajā kārtībā.
- Grozījumi: Jelgavas novada domes 2022.gada 30.marta lēmums Nr. 14 (protokols Nr.13)
47. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Jelgavas novada pašvaldības 2014.gada 23.jūlija saistošie noteikumi Nr.12 "Jelgavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi "(protokols Nr.9 1.§).
48. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Ozolnieku novada pašvaldības 2010.gada 9.februāra saistošie noteikumi Nr.14/2010 "Ozolnieku novada kapsētu uzturēšanas noteikumi".

Jelgavas novada domes priekšsēdētājs

(paraksts)

Z.Caune

Apliecinājums par kapavietas piešķiršanu Nr. _____
Jelgavas novada pašvaldības kapsētā

_____, 20____. _____

Informācija par kapavietas pieprasītāju:

Vārds, uzvārds _____

Personas kods: _____

Deklarētā adrese: _____

Faktiskā adrese (ja atšķiras): _____

Tālrunis (1): _____

Tālrunis (2): _____

e-pasts: _____

radniecība: _____

uzrādīts dokuments: _____, Nr. _____, der..termiņš: _____

Informācija par piešķirto kapavietu:

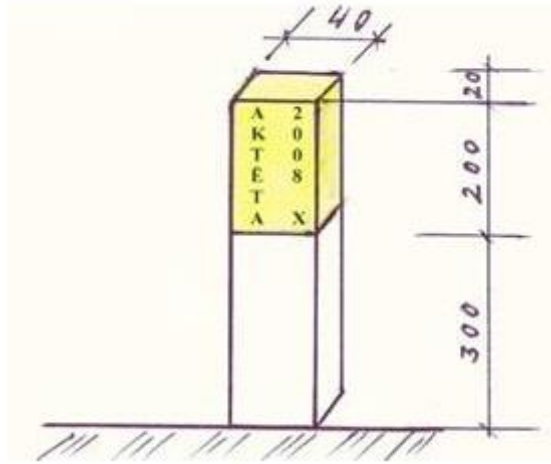
Kapsēta: _____

Sektors: _____, rinda: _____ vieta: _____, vietu skaits _____

Kapavietas izmērs: _____ m², garums: _____ m, platums: _____ m

Kapsētas pārzinis:

Brīdinājuma zīmes paraugs



Koka mietiņš (izmēri brīdinājuma zīmei milimetros) ar dzeltenā krāsā nokrāsotu augšējo daļu un aktēšanas datumu.

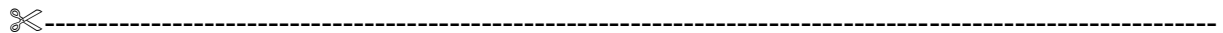
3.pielikums
Jelgavas novada pašvaldības
Saistošajiem noteikumiem Nr.11
“Jelgavas novada kapsētu
apsaimniekošanas noteikumi”

1.eksemplārs
Kapu apsaimniekotājam
2.eksemplārs
Kapa vietas lietotājam

Akts
par neuzraudzītas kapa vietas apsekošanu

Datums: _____
Kapsēta: _____
Sektors: _____, rinda: _____, vieta: _____
Kapa vietas lietotājs: _____

Kapsētas pārzinis:



Akts
par neuzraudzītas kapa vietas apsekošanu

Datums: _____
Kapsēta: _____
Sektors: _____, rinda: _____, vieta: _____
Kapa vietas lietotājs: _____

Kapsētas pārzinis: