



Apstiprināts ar Jelgavas novada domes
2023.gada 28.jūnija lēmumu Nr.64 (protokols Nr.15)

**Jelgavas novada pašvaldības konkurss izglītības pasākumu organizatoriem
atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas
apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” ietvaros**

NOLIKUMS

I. Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas novada pašvaldības konkurss izglītības pasākumu organizatoriem atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” ietvaros (turpmāk – konkurss) tiek organizēts saskaņā ar Ministru kabineta 2023.gada 25.aprīļa rīkojumu Nr. 232 (prot.Nr.22 16 §) *Par apropriācijas pārdali no budžeta resora” 74. Gadskārtējā valsts budžeta izpildes procesā pārdalāmais finansējums” programmas 17.00.00 “Finansējums Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likumā noteikto pasākumu īstenošanai” uz Izglītības un zinātnes ministrijas budžetu* un Valsts izglītības satura centra un Jelgavas novada pašvaldības noslēgto līgumu Nr. IP/5-34.3/23/9 par atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” īstenošanu. Konkursa organizētājs Jelgavas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība).
2. Paziņojumu par konkursu un konkursa nolikumu publicē pašvaldības tīmekļa vietnē www.jelgavasnovads.lv. Konkursa nolikumu var saņemt arī klātienē pašvaldības noteiktajā darba laikā.
3. Neformālās izglītības pasākumi tiek organizēti līdz 2023.gada 1.novembrim ar mērķi sniegt atbalstu neformālās izglītības pasākumu nodrošināšanai, t.sk. latviešu valodas apguvei, Ukrainas bērniem un jauniešiem. Lai mazinātu kara notikumu izraisīto psihoemocionālo spiedi, kā arī stiprinātu Ukrainas bērnu etnisko identitāti un kopību ar Latvijā dzīvojošo ukraiņu kopienu, ir būtiski nodrošināt atbilstīgas aktivitātes bērnu psihoemocionālās labizjūtas un piederības sekmēšanai. Savukārt, lai pilnvērtīgi un veiksmīgi integrētos un iekļautos Latvijas izglītības sistēmā un kultūrvidē, ir jāapgūst latviešu valodas prasmes.
4. Programmas īstenošanai var būt gan valsts un pašvaldību dibinātas iestādes, gan biedrības un nodibinājumi, īpaši ukraiņu kopienas organizācijas, kā arī organizācijas, kas sniedz atbalstu Ukrainas bēgļiem, gan jaunatnes nevalstiskās organizācijas, gan bērnu nometņu organizētāji un citas juridiskas personas – ikviens, kurš piedalās konkursā, piedāvājot

Nolikumam atbilstošu saturu un dalībnieku iesaisti. Viens pretendents var pieteikties uz vairākām/dažādām aktivitātēm, sniedzot vispiemērotāko atbalstu Ukrainas bērniem.

II. Nosacījumi programmas īstenošanai

5. Pasākumu un aktivitāšu mērķgrupa ir Jelgavas novadā dzīvojošie Ukrainas civiliedzīvotāju bērni un jaunieši no 5 līdz 18 gadu (ieskaitot) vecumam.
6. Programmas saturu veido dažādi neformālās izglītības pasākumi, kas ietver daudzveidīgas aktivitātes:
 - 6.1. ukraiņu valodas, tradīciju un kultūras vērtību saglabāšanai un praktizēšanai, lai mazinātu bērnu un jauniešu psihoemocionālo spriedzi un uzturētu kopības saites ar ukraiņu kopienu Latvijā;
 - 6.2. latviešu valodas prasmju apgūšanai un nostiprināšanai gan valodas mācīšanas un mācīšanās nodarbībās, gan radošās valodas apguves integrētās nodarbībās;
 - 6.3. Latvijas dabas un kultūrtelpas iepazīšanai, lai veiksmīgāk iekļautos vietējā kopienā un Latvijas sabiedrībā.
7. Programmas īstenošanas laikā tiek atbalstītas 10 aktivitātes vienam bērnam. Vienas aktivitātes ilgums vismaz 6 stundas, un kopumā vienam bērnam iespējams saņemt 60 stundu atbalstu. Aprēķins veidots, nosakot vienas stundas izmaksas 5 EUR jeb 30 EUR par vienu aktivitāti, bet reālā katram bērnam pieejamā atbalsta summa ir 297 EUR.
8. Aktivitātes var tikt organizētas gan visas pēc kārtas (piemēram, visas 10 aktivitātes 2 nedēļās, ja pieņem, ka dienā tiek īstenotas 6 stundas), gan sadalot pēc formas un satura dažādības visā programmas īstenošanas periodā (*piemēram, 5 aktivitātes valodas apmācībai vasaras mēnešos, 1 aktivitāte ukraiņu kopienas organizētā radošā darbnīcā augustā, 2 aktivitātes saliedēšanās pasākumos septembrī, 2 aktivitātes kultūras vērtību iepazīšanai oktobrī un novembrī*), ņemot vērā pieprasījumu un piedāvājuma iespējas.
9. Ja viens bērns neizmanto visas 10 aktivitātes, tad neizlietoto finansējumu var saņemt cits bērns. *Ja aktivitātēs piedalās arī Latvijas bērni, viņu dalību apmaksā vecāki (likumiskie pārstāvji) vai pašvaldība.*
10. Attiecināmās izmaksas programmas norisēs:
 - 10.1. telpu un aprīkojuma, piem., telts, noma;
 - 10.2. transporta pakalpojumi līdz pasākuma norises vietai un atpakaļ (sabiedriskā transporta biļetes pasākuma dalībniekiem un/vai autobusu noma dalībnieku pārvadāšanai);
 - 10.3. aktivitātēm un nodarbībām nepieciešamie materiāli un kancelejas preces, ieejas biļetes, ja dalībnieki apmeklē kādu pasākumu vai kultūras/dabas vietu;
 - 10.4. programmas nodrošināšanai nepieciešamās saimniecības preces, t.sk. dezinfekcijas līdzekļi, higiēnas preces;
 - 10.5. programmas nodrošināšanai nepieciešamais mazvērtīgais inventārs;
 - 10.6. citas programmas īstenošanai nepieciešamās izmaksas, piemēram, dzeramais ūdens;
 - 10.7. programmas īstenošanas personāla (pedagogu, radošo darbnīcu/pasākumu vadītāju, speciālistu, piem., psihologs, tulks u.c.) darba samaksa.
11. Neattiecināmās izmaksas - izmaksas, kas neatbilst programmas mērķa sasniegšanai (piemēram, prēmijas, dāvinājumi vai citi materiāli stimulējoši pasākumi nometnes

personālam, pamatlīdzekļu iegāde, naudas sodu, līgumsodu, kavējuma procentu apmaksa, bankas pārskaitījumu komisijas maksa, izmaksas, kas jau tiek finansētas no pašvaldības budžeta u.tml. citi izdevumi).

III. Konkursa norise

12. Konkursa dalībnieks programmas pieteikumu iesniedz datorrakstā latviešu valodā līdz 2023.gada 14.jūlijam. Pieteikums sastāv no aizpildītas iesnieguma veidlapas (1. pielikums). Dokumentus iesniedz papīra formā pašvaldības sekretariātā Jelgavā, Pasta ielā 37 vai elektroniska dokumenta veidā dome@jelgavasnovads.lv, tos sagatavojot atbilstoši normatīvajiem aktiem par dokumentu noformēšanu.
13. Pašvaldība iesniegto pieteikumu vērtēšanai izveido vērtēšanas komisiju. Vērtēšanas komisijā iekļauj 5 komisijas locekļus - Jelgavas novada Izglītības pārvaldes vadītāju, tā prombūtnes laikā Izglītības pārvaldes vadītāja vietnieku izglītības jomā, interešu izglītības speciālistu, Izglītības programmu nodaļas un Izglītības atbalsta nodaļas pārstāvjus un nevalstisko organizāciju pārstāvi. Vērtēšanas komisijas darbā tiek ievērota atklāta konkursa specifika un interešu konflikta neesamība.
14. Programmas pieteikumus vērtēšanas komisija vērtē:
 - 14.1. saskaņā ar programmas iesniedzēja atbilstības kritērijiem (2.pielikuma 1.punkts);
 - 14.2. saskaņā ar kvalitātes kritērijiem (2.pielikuma 2.punkts).
15. Vērtēšanas komisija atbilstoši pieejamās kvotas¹ finansējumam, kā arī saskaņā ar šī nolikuma II un III sadaļu pieņem lēmumu par programmas pieteikuma apstiprināšanu vai programmas pieteikuma noraidīšanu.
16. Komisijas priekšsēdētāja parakstītu vērtēšanas komisijas lēmumu par programmas pieteikuma apstiprināšanu vai programmas pieteikuma noraidīšanu pašvaldība 2 darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas nosūta pieteikuma iesniedzējam pa pastu vai uz projekta iesniedzēja norādīto elektroniskā pasta adresi.
17. Paziņojumu par konkursa rezultātiem publicē pašvaldības tīmekļa vietnē.

IV. Finansējuma piešķiršanas kārtība

18. Finansējums programmas īstenošanai tiek piešķirts uz līguma pamata starp programmas īstenotāju un pašvaldību, ņemot vērā 7.punktā paredzēto finansējuma apjomu. Līgumam tiek pievienota rakstiska pārskata forma par atbalsta programmas saturisko norisi, kas jāiesniedz divas darba dienas pēc programmas realizācijas beigām un ne vēlāk kā līdz 2023.gada 4.decembrim.

¹ Pašvaldībā reģistrēti (aktīvajā statusā) 17 Ukrainas civiliedzīvotāji vecumā no 5-18 gadiem. Jelgavas novadam piešķirtā kopējā summa pasākumu organizēšanai – 5049 EUR

19. Pieteikuma iesniedzējam, ar kuru tiks noslēgts līgums par programmas īstenošanu, jābūt norēķinu kontam bankā, lai saņemtu finansējumu no pašvaldības. Programmas īstenotājs nodrošina atsevišķu grāmatvedības uzskaiti par programmas izdevumiem.
20. Pašvaldība var pārskaitīt programmas īstenotājam avansu līdz 90% apmērā no piešķirtā finansējuma. Atlikusī finansējuma daļa tiek pārskaitīta pēc pārskata iesniegšanas pašvaldībai un saskaņošanas.
21. Piešķirto, bet programmas īstenošanai neizlietoto finansējumu programmas īstenotājs atmaksā pašvaldībai.

Jelgavas novada pašvaldības konkurss izglītības pasākumu organizatoriem atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” ietvaros”

Pielikums Nr.1

Programmas pieteikuma VEIDLAPA

1.1. Nometnes nosaukums	
--------------------------------	--

1.2. Programmas pieteicējs	
Juridiskās personas pilns nosaukums ² / vai fiziskas personas vārds, uzvārds ³	
Reģistrācijas Nr./vai personas kods	
Juridiskā adrese	
Tālrunis	
E-pasta adrese	
Tīmekļa vietnes adrese	
Bankas rekvizīti	
Vadītāja vārds, uzvārds	
Amata nosaukums	
1.3. Programmas vadītājs	
Vārds, uzvārds	
Izglītība un pieredze darbā ar bērniem un jauniešiem	
Tālrunis/mob. tālr.	
E-pasta adrese	
1.4. Kontaktpersona par finanšu jautājumiem	
Vārds, uzvārds	
Amata nosaukums	
Tālrunis/mob. tālr.	
E-pasta adrese	

² Gadījumā, ja nometnes pieteicējs ir juridiska persona

³ Gadījumā, ja nometnes pieteicējs ir fiziska persona

1.5. Programmas īstenošanas laiks	2023.gada ____ . ____ līdz 2023.gada ____ . ____
1.6. Programmas īstenošanas vieta(-s)	
1.7. Citi finansējuma avoti, ja tādi paredzēti	

1.7. Programmas apraksts <i>Programmas īstenošanai paredzēto pasākumu/ aktivitāšu īsa anotācija (kāda satura un formas aktivitātes tiks ietvertas, kāds mērķis tajās sasniegts) atbilstoši nolikuma 6., 7.un 8. punkta nosacījumiem , plānotais aktivitāšu norises laiks, dalībnieku skaits</i>

1.8. Īss pieteikuma iesniedzēja apraksts <i>Miniet savus galvenos darbības virzienus, aktivitātes un teritoriju. Aprakstiet savu pieredzi darbā ar bērniem un jauniešiem, minot konkrētus piemērus, projektus, aktivitātes.</i>

Paraksts: _____

Datums: 2023. gada ____ . ____

Jelgavas novada pašvaldības konkurss izglītības pasākumu organizatoriem atbalsta programmas
 “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem”
 ietvaros”
Pielikums Nr.2

Atbilstības un kvalitātes kritēriji:

1.Programmas pieteikuma iesniedzēja atbilstības kritēriji:

Nr.p.k.	Kritērijs	jā/nē
1.1.	Programmas pieteikuma iesniedzējs ir iestāde, organizācija, biedrība vai nodibinājums, kas veic darbu ar jaunatni/vai sniedz atbalstu Ukrainas bēgļiem, programmas īstenotājam ir pieredze darbā ar bērniem un jauniešiem	
1.2.	Programmas pieteikuma iesniedzēja darbība nav apturēta, nav uzsākts maksātnespējas process	
1.3.	Programmas pieteicējam Latvijas Republikā programmas pieteikuma iesniegšanas dienā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 <i>euro</i>	

2. nometnes pieteikuma kvalitātes kritēriji:

Nr.p.k.	Kritērijs	1-5 p.
2.1.	Programmas pieteikums ir iesniegts šajā nolikumā noteiktajā termiņā	
2.2.	Programmas pieteikums ir pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši projekta iesnieguma veidlapai (nolikuma 1. pielikums)	
2.3.	Plānotais programmas saturs tematiski un mērķtiecīgi atbilst konkursa nolikuma 6.punktā norādītajiem virzieniem	
2.4.	Programmas plānojums atbilst nolikuma 7. un 8.punktā norādītajiem nosacījumiem	
2.5.	Programmas dalībnieki atbilst konkursa nolikuma 5.punktā norādītajai mērķgrupai	
2.6.	Citas pieteikuma iesniedzēja uzrādītas kvalitātes un priekšrocības	