

Apstiprināts ar Jelgavas novada domes
2023.gada 28.jūnija lēmumu Nr.63 (protokols Nr.15)

**Jelgavas novada pašvaldības konkurss bērnu un jauniešu nometņu
organizatoriem atbalsta programmas
“Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm” ietvaros
NOLIKUMS**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas novada pašvaldības konkurss bērnu un jauniešu nometņu organizatoriem atbalsta programmas “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm” ietvaros (turpmāk – konkurss) tiek organizēts, saskaņā Ministru kabineta 2023.gada 23.maija rīkojumu Nr.296 (prot.Nr.27 29. §) *Par apropriācijas pārdali no budžeta resora "74. Gadskārtējā valsts budžeta izpildes procesā pārdalāmais finansējums" programmas 17.00.00 "Finansējums Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likumā noteikto pasākumu īstenošanai" uz Izglītības un zinātnes ministrijas budžetu* un Valsts izglītības satura centra un Jelgavas novada pašvaldības noslēgto līgumu Nr.JNP/5-34.3/23/115 par atbalsta programmas “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm” īstenošanu. Konkursa organizētājs Jelgavas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība).
2. Paziņojumu par konkursu un konkursa nolikumu publicē pašvaldības tīmekļa vietnē www.jelgavasnovads.lv. Konkursa nolikumu var saņemt arī klātienē pašvaldības noteiktajā darba laikā.
3. Nometnes tiek organizētas skolēnu 2023.gada vasaras un rudens brīvlaikā līdz 2023.gada 1.novembrim ar mērķi sniegt atbalstu neformālās izglītības pasākumu nodrošināšanai, t.sk. latviešu valodas apguvei, Ukrainas bērniem un jauniešiem. Lai mazinātu kara notikumu izraisīto psihoemocionālo spriedzi, kā arī stiprinātu Ukrainas bērnu etnisko identitāti un kopību ar Latvijā dzīvojošo ukraiņu kopienā, ir būtiski nodrošināt atbilstīgas aktivitātes bērnu psihoemocionālās labizjūtas un piederības sekmēšanai. Savukārt, lai pilnvērtīgi un veiksmīgi integrētos un iekļautos Latvijas izglītības sistēmā un kultūrvidē, ir jāapgūst latviešu valodas prasmes.
4. Nometnes var organizēt un īstenot gan pašvaldību dibinātas iestādes, gan biedrības un nodibinājumi, gan nevalstiskās organizācijas un citas juridiskas personas – ikviens, kurš piedalās konkursā, piedāvājot Nolikumam atbilstošu saturu un dalībnieku iesaisti.

II. Nosacījumi nometnes īstenošanai

5. Mērķgrupa – Jelgavas novadā dzīvojošie Ukrainas civiliedzīvotāju bērni un jaunieši un Jelgavas novada skolēni no 1.līdz 12.klasei, bet ne vecāki par 18 gadiem. Nometnēs bērnu skaits sadalās aptuveni līdzvērtīgi - 50% Ukrainas bērni /50%vietējie bērni.

6. Bērnu nometnes organizē, pamatojoties uz Ministru kabineta 2009.gada 1.septembra noteikumiem Nr.981 "Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība" un ievērojot tajos noteiktās prasības, kā arī ievērojot Vadlīnijas piesardzības pasākumiem bērnu nometņu organizētājiem:
<http://nometnes.gov.lv/news/newsviwa/140?return=aHR0cDovL25vbWV0bmVzLmdvdi5sdi9uZXdzL2xpc3Q>
7. Nometnei jābūt reģistrētai un saskaņotai bērnu nometņu datu bāzē www.nometnes.gov.lv, reģistrējot nometni, jānorāda atzīme: "Valsts finansētās nometnes projektā "Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm".
8. Var tikt organizētas gan dienas, gan diennakts nometnes - telpās, ārpus telpām, telpās un ārpus telpām.
9. Nometnes saturs tematiski un mērķtiecīgi jāveido tā, lai sniegtu atbalstu bērniem un jauniešiem:
 - 9.1. izglītojošas aktivitātes kultūrizglītībā, vides izglītībā, tehniskajā jaunradē;
 - 9.2. latviešu valodas praktizēšana un prasmju pilnveide;
 - 9.3. komunikācijas, sadarbības un sociāli emocionālo prasmju pilnveide;
 - 9.4. sporta/fiziskās aktivitātes;
 - 9.5. veselīga dzīves veida un cilvēkdrošības paradumu veidošana.
10. Tiek atbalstītas dienas un diennakts nometnes, kuru plānotais ilgums ir no 3 dienu dienas nometnes un 5 dienu diennakts nometnes. Dienas nometnes programma dienā vismaz 6 stundu ilga.
11. Atbalsta apmērs par vienu nometnes dalībnieku dienā ir 50 *euro* apmērā (dienas nometne) vai 70 *euro* apmērā (diennakts nometne).
12. Attiecināmās izmaksas nometnes norisē:
 - 12.1. telpu un aprīkojuma, piem., telts, noma;
 - 12.2. transporta pakalpojumi (sabiedriskā transporta biļetes nometnes dalībniekiem un/vai autobusu noma nometnes dalībnieku pārvadāšanai);
 - 12.3. dalībnieku ēdināšana, izmitināšana;
 - 12.4. aktivitātēm un nodarbībām nepieciešamie materiāli un kancelejas preces, ieejas biļetes, ja nometnes dalībnieki apmeklē kādu pasākumu vai kultūras/dabas vietu,
 - 12.5. nometnes programmas nodrošināšanai nepieciešamās saimniecības preces, t.sk. dezinfekcijas līdzekļi, higiēnas preces;
 - 12.6. nometnes programmas nodrošināšanai nepieciešamais mazvērtīgais inventārs;
 - 12.7. citas nometnes programmas īstenošanai nepieciešamās izmaksas (piemēram, Veselības inspekcijas saskaņojuma izmaksas);
 - 12.8. nometnes personāla (vadītāja, pedagogu, radošo darbnīcu vadītāju, tehnisko darbinieku u.c.) darba samaksa.
13. Neattiecināmās izmaksas - izmaksas, kas neatbilst nometnes mērķa sasniegšanai (piemēram, prēmijas, dāvinājumi vai citi materiāli stimulējoši pasākumi nometnes personālam, pamatlīdzekļu iegāde, naudas sodu, līgumsodu, kavējuma procentu apmaksa, bankas pārskaitījumu komisijas maksa, izmaksas, kas jau tiek finansētas no pašvaldības budžeta u.tml. citi izdevumi)

III. Konkursa norise

14. Konkursa dalībnieks nometnes pieteikumu iesniedz datorrakstā latviešu valodā līdz 2023.gada 14. jūlijam. Pieteikums sastāv no aizpildītas iesnieguma veidlapas (1.pielikums). Dokumentus iesniedz papīra formā pašvaldības sekretariātā Jelgavā, Pasta ielā 37 vai elektroniska dokumenta veidā dome@jelgavasnovads.lv, tos sagatavojot atbilstoši normatīvajiem aktiem par dokumentu noformēšanu.
15. Pašvaldība iesniegto pieteikumu vērtēšanai izveido vērtēšanas komisiju. Vērtēšanas komisijā iekļauj 5 komisijas locekļus - Jelgavas novada Izglītības pārvaldes vadītāju vai tā prombūtnes gadījumā Jelgavas novada Izglītības pārvaldes vadītāja vietnieku izglītības jomā, interešu izglītības speciālistu, Jaunatnes lietu un Atbalsta nodaļas un nevalstisko organizāciju pārstāvjus. Vērtēšanas komisijas darbā tiek ievērota atklāta konkursa specifika un interešu konflikta neesamība.
16. Nometnes pieteikumus vērtēšanas komisija vērtē:
 - 16.1. saskaņā ar nometnes iesniedzēja atbilstības kritērijiem (2. pielikuma 1.punkts);
 - 16.2. saskaņā ar kvalitātes kritērijiem (2. pielikuma 2.punkts).
17. Vērtēšanas komisija atbilstoši pieejamās kvotas¹ finansējumam, kā arī saskaņā ar šī nolikuma II un III sadaļu pieņem lēmumu par nometnes pieteikuma apstiprināšanu vai nometnes pieteikuma noraidīšanu.
18. Komisijas priekšsēdētāja parakstītu vērtēšanas komisijas lēmumu par nometnes pieteikuma apstiprināšanu vai nometnes pieteikuma noraidīšanu pašvaldība 2 darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas nosūta pieteikuma iesniedzējam pa pastu vai uz projekta iesniedzēja norādīto elektroniskā pasta adresi.
19. Paziņojumu par konkursa rezultātiem publicē pašvaldība tīmekļa vietnē.

IV. Finansējuma piešķiršanas kārtība

20. Finansējums nometnēm tiek piešķirts uz līguma pamata starp nometnes īstenotāju un pašvaldību, ņemot vērā 11.punktā paredzēto finansējuma apjomu. Līgumam tiek pievienota pārskata forma, kas jāiesniedz pēc nometnes noslēguma vai līdz 2023.gada 6.novembrim.
21. Pieteikuma iesniedzējam, ar kuru tiks noslēgts līgums par nometnes īstenošanu, jābūt norēķinu kontam bankā, lai saņemtu finansējumu no pašvaldības. Nometnes īstenotājs nodrošina atsevišķu grāmatvedības uzskaiti par nometnes izdevumiem.
22. Pašvaldība var pārskaitīt nometnes organizētājam avansu līdz 90% apmērā no piešķirtā finansējuma. Atlikusī finansējuma daļa tiek pārskaitīta pēc pārskata iesniegšanas pašvaldībai un saskaņošanas.

¹ Pašvaldībā reģistrēti (aktīvajā statusā) 44 Ukrainas civiliedzīvotāji vecumā no 7-18. Jelgavas novadam piešķirtā kopējā summa nometņu organizēšanai – 10.185 EUR

23. Ja faktiskais bērnu skaits nometnē ir mazāks nekā ar bērnu likumiskajiem pārstāvjiem noslēgto līgumu skaits par dalību nometnē:
- 26.1. piešķirtais finansējums ir pilnībā attiecināms gadījumos, kad bērns vai jauniešs nav piedalījies nometnē attaisnojošo iemeslu dēļ (ārsta zīme slimības gadījumā, bērna likumiskā pārstāvja iesniegums nometnes organizētājam par objektīviem apstākļiem nometnes neapmeklēšanai);
 - 26.2. piešķirtais finansējums ir pilnībā attiecināms uz neatgūstamajām izmaksām;
 - 26.3. pārējos gadījumos piešķirto finansējumu nometnes īstenotājs atmaksā atpakaļ pašvaldībai.
24. Neizlietoto nometnei piešķirto finansējumu nometnes īstenotājs atmaksā pašvaldībai.

Nometnes pieteikuma VEIDLAPA

1.1. Nometnes nosaukums	
--------------------------------	--

1.2. Nometnes pieteicējs	
Juridiskās personas pilns nosaukums ² / vai fiziskas personas vārds, uzvārds ³	
Reģistrācijas Nr./vai personas kods	
Juridiskā adrese	
Tālrunis	
E-pasta adrese	
Tīmekļa vietnes adrese	
Bankas rekvizīti	
Vadītāja vārds, uzvārds	
Amata nosaukums	
1.3. Nometnes vadītājs	
Vārds, uzvārds	
Nometņu vadītāja apliecības numurs un derīguma termiņš	
Tālrunis/mob. tālr.	
E-pasta adrese	
1.4. Kontaktpersona par finanšu jautājumiem	
Vārds, uzvārds	
Amata nosaukums	
Tālrunis/mob. tālr.	

² Gadījumā, ja nometnes pieteicējs ir juridiska persona

³ Gadījumā, ja nometnes pieteicējs ir fiziska persona

E-pasta adrese	
----------------	--

1.5. Nometnes īstenošanas laiks	2023.gada ____ . ____ līdz 2023.gada ____ . ____
1.6. Nometnes īstenošanas vieta(-s)	
1.7. Citi finansējuma avoti, ja tādi paredzēti	

1.7. Nometnes apraksts
<i>Lūdzu, norādiet nometnes mērķi, galvenās aktivitātes, dalībnieku skaitu, nometnes veidu pēc dalībnieku uzturēšanās laika diennaktī un nometnes veidu pēc dalībnieku izmitināšanas</i>

1.8. Īss pieteikuma iesniedzēja apraksts
<i>Miniet savus galvenos darbības virzienus, aktivitātes un teritoriju. Aprakstiet savu pieredzi darbā ar bērniem un jauniešiem, minot konkrētus piemērus, projektus, aktivitātes.</i>

Paraksts: _____

Datums: 2023. gada ____ . ____

Jelgavas novada pašvaldības konkurss bērnu un jauniešu nometņu organizatoriem
programmā “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm”
Pielikums Nr.2

Atbilstības un kvalitātes kritēriji:

1.nometnes pieteikuma iesniedzēja atbilstības kritēriji:

Nr.p.k.	Kritērijs	jā/nē
1.1.	Nometnes pieteikuma iesniedzējs ir iestāde, organizācija, biedrība vai nodibinājums, kas veic darbu ar jaunatni, nometnes vadītājam ir derīga nometņu vadītāja apliecība un pieredze darbā ar bērniem un jauniešiem	
1.2.	Nometnes pieteikuma iesniedzēja un sadarbības partnera, ja attiecināms, darbība nav apturēta, nav uzsākts maksātnespējas process	
1.3.	Nometnes pieteicējam Latvijas Republikā pieteikuma iesniegšanas dienā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katram atsevišķi pārsniedz 150 <i>euro</i>	

2. nometnes pieteikuma kvalitātes kritēriji:

Nr.p.k.	Kritērijs	1-5 p.
2.1.	Nometnes pieteikums ir iesniegts šajā nolikumā noteiktajā termiņā	
2.2.	Nometnes pieteikums ir pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši projekta iesnieguma veidlapai (nolikuma 1. pielikums)	
2.3.	Plānotais nometnes īstenošanas termiņš atbilst nolikumā norādītajam periodam (vismaz 3 dienas dienas nometnei, vismaz 5 dienas diennakts nometnei)	
2.4.	Nometnes saturs tematiski un mērķtiecīgi atbilst konkursa nolikuma 9.punktā norādītajiem virzieniem	
2.5.	Nometnes dalībnieki atbilst konkursa nolikuma 5.punktā norādītajai mērķgrupai	
2.6.	Citas pieteikuma iesniedzēja uzrādītas kvalitātes un priekšrocības	