



LATVIJAS REPUBLIKA
JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

UR reģ.Nr. 90009118031, Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, Latvija, tālrunis: 63022238,
E-pasts: dome@jelgavasnovads.lv; www.jelgavasnovads.lv

Jelgavā

APSTIPRINĀTI

Jelgavas novada domes 2023.gada __. decembra lēmums Nr.
(protokols Nr.)

Jelgavas novada pašvaldības

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.

Par pabalstu mājokļa vides pielāgošanas izdevumu kompensēšanai

*Izdoti saskaņā ar
Pašvaldību likuma 44.panta otro daļu,
likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā"
27.² panta otrās daļas 7.punktu un piekto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā personas ar I un II grupas invaliditāti ar kustību traucējumiem un bērni ar kustību traucējumiem, kuriem ir noteiktas medicīniskās indikācijas bērna invalīda kopšanas nepieciešamībai, (turpmāk – Persona), var saņemt pabalstu mājokļa vides pielāgošanas izdevumu kompensēšanai (turpmāk – Pabalsts).
2. Tiesības uz Pabalstu ir Personai, kura faktiski dzīvo un kuras pamata dzīvesvieta uz Pabalsta pieprasīšanas dienu ir deklarēta Jelgavas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldības) administratīvajā teritorijā, ja:
 - 2.1. mājoklis ir Personas vai ar viņu kopīgā mājāsaimniecībā dzīvojošas personas īpašumā;
 - 2.2. Persona vai tās ģimenes loceklis mājokli irē un par to ir noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums, kas ir spēkā vismaz piecus gadus pēc iesnieguma iesniegšanas. Šī apakšpunkta nosacījumi neattiecas uz Pašvaldības dzīvojamās telpas īres līgumu.
3. Persona var saņemt Pabalstu šādiem mājokļa vides pielāgojumiem – iekštelpu aprīkošanai ar nepieciešamajiem tehniskajiem risinājumiem (tehniskās sistēmas, kas novērš, kompensē, atvieglo vai neitralizē funkcijas pazeminājumu un atvieglo personas kopšanu un aprūpi), iekštelpu vides pielāgojumu izbūvei, kā arī ārējās vides pielāgojumiem – pandusa (uzbrauktuves) ierīkošanai vai pacēlāja iegādei un ierīkošanai.
4. Pabalstu piešķir, neizvērtējot Personas ienākumus un materiālo stāvokli.
5. Pabalsta izmaksu nodrošina reģistrēto lēmumu rindas kārtībā, Pašvaldības kārtējā gada budžetā Pabalstam paredzēto līdzekļu ietvaros.
6. Ja Persona ir saņēmusi Pabalstu, iesniegumu nākamā Pabalsta saņemšanai Persona ir tiesīga iesniegt ne agrāk kā pēc trīs gadiem pēc Pabalsta izmaksas dienas.

7. Pabalsta maksimālais apmērs vienai Personai ir līdz 10000 *euro*. Personai piešķiramā Pabalsta apmērs tiek noteikts, izvērtējot ergoterapeita atzinumā norādītos pielāgojumus un vides pielāgojuma veicēja tāmē noteiktās izmaksas.

II. Pabalsta piešķiršanas un saņemšanas kārtība

8. Lai saņemtu Pabalstu, Persona, tās likumiskais vai pilnvarotais pārstāvis iesniedz:

8.1. Jelgavas novada Sociālajam dienestam (turpmāk – Dienests) adresētu iesniegumu par Pabalsta nepieciešamību, norādot kuram mājoklim (adrese) un kādiem vides pielāgojumiem Pabalsts ir nepieciešams;

8.2. ja mājoklis, kura pielāgošanai tiek lūgts Pabalsts, nav Personas, Personas lejupējo vai augšupējo vai ar viņu kopīgā mājoklī dzīvojošas personas īpašumā, īres līguma kopiju, uzrādot oriģinālu;

8.3. ergoterapeita atzinumu par Personai nepieciešamajiem vides pielāgojumiem;

8.4. mājokļa, kura pielāgošanai tiek lūgts Pabalsts, īpašnieka rakstisku piekrišanu (ja īpašnieks nav Persona Dzīvokļa īpašuma likuma izpratnē).

9. Pēc Noteikumu 8. punktā minēto dokumentu saņemšanas ne vēlāk kā viena mēneša laikā Dienests tos izvērtē un:

9.1. ja konstatē atbilstību visām Noteikumu 1., 2., 3. un 8. punktā noteiktajām prasībām, pieprasa Jelgavas novada Būvvaldes būvinspektoram (turpmāk- Būvinspektors) sniegt atzinumu par mājokļa pielāgošanas iespējamību;

9.2. ja konstatē neatbilstību Noteikumu 1., 2., 3. un 8. punktā noteiktajām prasībām, pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt Pabalstu.

10. Jelgavas novada Īpašuma pārvaldes Būvinženieris veic Personas mājokļa apsekošanu un izstrādā provizorisko tāmi saskaņā ar ergoterapeita atzinumu.

11. Gadījumā, ja nepieciešams būvprojekts, Persona, tās likumiskais vai pilnvarotais pārstāvis iesniedz Dienestā būvprojektu.

12. Dienests ne vēlāk kā mēneša laikā pēc Noteikumu 9.1. apakšpunktā un 10. punktā minētā atzinuma saņemšanas:

12.1. pieņem lēmumu par Pabalsta piešķiršanu un tā apmēru, kas tiek noteikts Noteikumu 7. punktā noteiktajā kārtībā, ja Būvinspektors ir sniedzis atzinumu par mājokļa pielāgojuma veikšanas iespējamību;

12.2. pieņem lēmumu atteikt Pabalsta piešķiršanu, ja tiek saņemts Būvinspektora atzinums par mājokļa pielāgošanas neiespējamību.

13. Pēc Noteikumu 12.1. apakšpunktā minētā lēmuma pieņemšanas Dienests sagatavo līgumu par vides pielāgojuma izbūvi vai, ja Pabalsta izmaksai kārtējā gada budžetā paredzētie līdzekļi ir nepietiekami, Personu iekļauj Pabalsta saņēmēju gaidītāju rindā. Ja Persona Pabalstu nesaņem kārtējā gadā, tā izmaksa pāriet uz nākamo gadu.

14. Pabalsta saņēmēju rinda tiek aktualizēta reizi gadā. Dienests rakstveidā informē Personu, tās likumisko vai pilnvaroto pārstāvi, ka ir pienākusi rinda.

15. Noteikumu 13.punktā minētais līgums tiek slēgts starp Pašvaldību, Personu un Pabalsta pieprasītāja izvēlētu vides pielāgojumu veicēju (darbu veicēju vai preču, materiālu piegādātāju) par vides pielāgojumiem nepieciešamo darbu veikšanu vai preču, materiālu piegādāšanu. Līgumā Dienestam nosaka pienākumu pārskaitīt vides pielāgojuma veicējam līgumā norādīto summu piešķirtā pabalsta apmērā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tam, kad vides pielāgojumu veicējs ir iesniedzis Dienestam darbu nodošanas-pieņemšanas aktu un rēķinu.

16. Gadījumos, kad pamatota iemesla dēļ pirms līguma slēgšanas Dienesta lēmums tiek grozīts, pamatojoties uz tāmē iekļauto pozīciju izmaksām, nepieciešamības gadījumā tiek precizēts Pabalsta apmērs.

III. Noslēguma jautājumi

17. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un ir piemērojami no 2024. gada 1. janvāra.

18. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē Jelgavas novada pašvaldības 2021.gada 10.decembra saistošie noteikumi Nr.19 "Kārtība, kādā personas ar kustību traucējumiem Jelgavas novadā var saņemt pabalstu mājokļa vides pielāgošanas izdevumu kompensēšanai" (protokols Nr. 33, 36. §).

Domes priekšsēdētājs

M.Lasmanis