

Jelgavas novada pašvaldības Ozolnieku pirmsskolas izglītības iestādes “Pūcīte” pašnovērtējuma ziņojums

Ozolnieki, 2024.gada oktobris

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Jelgavas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Kristīne Strūberga

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

***DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU**

**1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi
2023./2024. mācību gadā**

1.1. Izglītības iestādes darbības mērķi:

- 1.1.1. Izglītības iestādes misija – Mūsdienīga, profesionāla un atvērta iestāde, kurā gaidīts ikviens bērns - nākotnes pieaugušais.
- 1.1.2. Izglītības iestādes vīzija **par izglītojamo** - Radošā vidē izglītots, cienpilns, atbildīgs un drosmīgs bērns.
- 1.1.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā- cieņa, drošība, atbalsts.

1.2. Īstenotās izglītības programmas un izglītojamo skaits 2023./2024.mācību gadā :

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Izglītojamo skaits, uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	Stadiona iela 2 un Rīgas 29, Ozolnieki, Jelgavas novads	203
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	Stadiona iela 2 un Rīgas 29, Ozolnieki, Jelgavas novads	5
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Stadiona iela 2 un Rīgas 29, Ozolnieki, Jelgavas novads	1

1.3. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums 2023./2024.m.g.

NPK	Pedagogu / atbalsta personāla nodrošinājums	Kopējā slodze	Vakances (ilgāk par mēnesi)	Komentāri (kā nodrošināts mācību process)
1.	Pirmsskolas pedagogi	24	Nav	
	Atbalsta personāls (uz 31.05.2024.)	Slodze	Vakances (ilgāk par mēnesi)	Komentāri (kā nodrošināts atbalsts)
1.	Speciālais pedagogs	2,0	Nav	
2.	Logopēds	2,49	Nav	
3.	Izglītības psihologs	1,5	Nav	

2. Izglītības iestādes darbības prioritātes

2.1. Iestādes 2023./2024. mācību gadam izvirzītās prioritātes, plānotie sasniedzamie rezultāti un uzdevumu izpilde

Nr.	Prioritātes	Sasniedzamie rezultāti (kvantitatīvi, kvalitatīvi)	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/ nav sasniegts) un komentārs
1.	Iekļaujošas izglītības īstenošana 1.1. mācību metožu un vides pielāgošana emociju nosaukšanas, atpazīšanas un regulēšanas trenēšanai:	a) kvalitatīvi- 1. SR - 1.posms lielākā daļa bērnu grupās var nosaukt savas emocijas (emociju aplis iekšējais aplis - priecīgs, spēcīgs, mierīgs, skumjš, dusmīgs, bailīgs), uzlabojas mikroklimats grupā; 2. SR - 2., 3. posms lielākā daļa bērnu grupās var nosaukt savas emocijas (emociju aplis iekšējais aplis un otrais aplis), uzlabojas mikroklimats grupā.	1. <i>Sasniegts</i> Lielākā daļa pedagogu mācību procesā izmanto emociju kartītes (1.vecumposma grupās - pamatemocijas, emociju iekšējais aplis), kā arī “emociju termometrus” līdz ar to izglītojamie reaģē vai spēj nosaukt savas emocijas. 2. <i>Sasniegts</i> Lielākā daļa pedagogu mācību procesā izmanto emociju kartītes (2.-3.vecumposma grupās - viss emociju aplis.), kā arī “emociju termometrus”, līdz ar to izglītojamie spēj nosaukt savas emocijas.

		b) kvantitatīvi - 1.SR - Lielākā daļa skolotāju un skolotāju palīgu ir pilnveidojuši prasmes par emociju nosaukšanu, atpazīšanu un regulēšanas trenēšanu, sadarbības stratēģijām, konfliktu risināšanu.	<i>1. Sasniegts</i> Iestādes pedagogi (75%) tiešsaistē apmeklējuši Jelgavas novada Izglītības pārvaldes organizēto semināru “Emocijas” (V.Ozola). Visās iestādes grupās (90%) pieaugušie turpina mācīt izglītojamiem izmantot “STOP metodi” - Stop, nedari tā! STOP, man nepatīk/lūdzu, neaiztiec /apstāties.
	1.2. Individualizētas pieejas nodrošināšana bērniem mācību un audzināšanas procesā:	a) kvalitatīvi- 1.SR - Vismaz puse skolotāju un skolotāju palīgu ir apguvuši un prot noteikt pazīmes, kas liecina, ka bērnam nepieciešams atbalsts	<i>1. Sasniegts</i> Vadās pēc “Atblasta komandas darbības shēmas”. Veic izglītojamo novērojumus, fiksē ELIIS sistēmā.
		b) kvantitatīvi - 1.SR- Daļa skolotāju ir stiprinājuši profesionālās kompetences sadarbības veidošanai ar bērnu vecākiem (mācīšanās vai uzvedības grūtību gadījumos). 2.SR - Gandrīz visi bērni, kuriem identificēta atbalsta nepieciešamība, ir izgājuši pedagoģiski medicīnisko komisiju un saņem iestādē atbalsta pasākumus. 3.SR - Ir izveidoti un tiek īstenoti individuālie izglītības plāni atbilstoši bērnu speciālajām vajadzībām. IIP izvērtēti (kopā ar vecākiem) vismaz 2 reizes mācību gadā;	<i>1. Sasniegts</i> Daļa skolotāju (55%) apmeklējuši semināru “Individuālie plāni”, kurā stiprināja kompetences par pārrunu ar vecākiem norisi individuālā plāna nepieciešamības gadījumā. Laba sadarbība ar atbalsta personālu. <i>2. Sasniegts</i> Gandrīz visi izglītojamie (80%), kuriem identificēta atbalsta nepieciešamība, ir izgājuši pedagoģiski medicīnisko komisiju un saņem iestādē atbalsta pasākumus. <i>3. Sasniegts</i> Visiem izglītojamiem, kuriem identificēta atbalsta nepieciešamība (100%) ir izveidoti un tiek īstenoti individuālie izglītības plāni, atbilstoši bērnu speciālajām vajadzībām. Plāni pārrunāti ar vecākiem 2 reizes mācību gadā. Plāni pieejami ELIIS sistēmā.
2.	Izglītības iestāde kā mācīšanās organizācija 2.1. pedagogu un ģimeņu izpratnes paplašināšana par bērncentrēta mācību procesa organizēšanu, lai	a) kvalitatīvi- 1.SR - Skolotāji, izprotot bērnu vecumposma īpatnības un pārzinot dažādas pozitīvās disciplinēšanas metodes (robežas, noteikumi, konsekvence), atrod labāko pieeju gandrīz katram bērnam.	<i>1.Daļēji sasniegts</i> Nepieciešama darbinieku profesionālā pilnveide par bērnu vecumposma īpatnībām un pozitīvās disciplinēšanas metodēm.

	sekmētu katra bērna dabisko izaugsmi:	2.SR - Vismaz puse skolotāju un skolotāju palīgu ir apguvuši un prot noteikt pazīmes, kas liecina, ka bērnam nepieciešams atbalsts;	2.Sasniegts Vadās pēc “Atbalsta komandas darbības shēmas”. Veic izglītojamo novērojumus, fiksē ELIIS sistēmā.
		b) kvantitatīvi- 1.SR - Vismaz puse skolotāju ir apguvuši Montessori metodi mācību jomu blokos (filozofija, materiālu pielietojums); 2.SR - Iestādes skolotāji (30%) ir iesaistījušies projektos (Erasmus (tai skaitā G-Steam), NordPlusJunior, Etwinning, Līderis manī); 3.SR-Daļa ģimeņu (50%) ir apmeklējušas izglītojošos pasākumus iestādē (izglītojoša vecāku sapulce, lekcija); 4.SR-Vairāk kā puse ģimeņu ir informēti un izprot bērnu sasniegumu vērtēšanu iestādē	1.Nav sasniegts 30% iestādes pedagogu ir apguvuši Montessori pedagoģijas metodi. 2.Sasniegts 42% iestādes pedagogu ir iesaistījušies projektos. 3.Daļēji sasniegts Lielākā daļa (65%) vecāku ir apmeklējuši organizētās vecāku sapulces grupu ietvaros. Objektīvu iemeslu dēļ izglītojošs seminārs vecākiem netika organizēts. Semināra norise plānota nākamajā mācību gadā. 4.Sasniegts Pēc Edurio vecāku aptaujas 2023./2024.m.g. iegūtajām atbildēm - 69% vecāku izprot vērtēšanas sistēmu pirmsskolā.
	2.2. darbinieku labbūtības nodrošināšana iestādē:	a) kvalitatīvi- 1.SR - Praktiski visi darbinieki izjūt un sniedz atbalstu iestādē savā profesionālajā darbībā visos līmeņos (administrācija, skolotāji, tehniskie darbinieki);	1.Daļēji sasniegts Nepieciešams strādāt pie sadarbības prasmju pilnveides starp iestādes darbiniekiem.
		b) kvantitatīvi- 1.SR - Visiem studējošajiem skolotājiem ir mentora atbalsts.	1.Sasniegts Visiem (100%) studējošiem pedagogiem ir mentora atbalsts.
	2.3. pozitīvas attieksmes pret lasītprasmi mērķtiecīga veicināšana:	a) kvalitatīvi- 1.SR - Grupas darbinieki mācību procesā kopā ar bērniem atbilstoši vecumposmam	1.Sasniegts Novērojumi ikdienā, fotofiksācijas ELIIS sistēmā

		aktīvi pielieto lasīšanas centru.	
		b) kvantitatīvi - 1.SR - Darbinieki ir apguvuši lasītprasmes metodiku atbilstoši bērnu vecumposmam; 2.SR - Grupās iekārtoti ērti, estētiski, bērniem pieejami lasīšanas centri.	1.Sasniegts Pedagogi ir apmeklējuši semināru “Lasītprasmes un rakstītprasmes veicināšana” (86% pedagogu apmeklējums); “Valoda: satvēriens un Montessori mācību materiāli valodas attīstībai.” (90 % pedagogu apmeklējums). 2.Sasniegts Visās (100%) iestādes grupās ir iekārtoti lasīšanas centri.

2.2. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana, secinājumi (2-3)

2.2.1. Izvirzītie prioritārie tikumi 2023./2024. – 2025./2026.m.g.:

Drosme izlēmība, baiļu pārvarēšana, rakstura stingrība, situācijas novērtēšana un cienpilna rīcība, uzņēmība, centieni pēc taisnīgā un labā;

Savaldība uzvedības un emociju izpausmju kontrole un vadība, respektējot savu un citu cilvēku brīvību, kā arī cienot sevi un citus;

Atbildība griba un spēja paredzēt savas izvēles un rīcības sekas un rīkoties, respektējot cita cilvēka cieņu un brīvību.

2.2.2. Realizējot izvirzītos tikumus, 2023./2024.m.g. bērni kopā ar skolotājām:

2.2.2.1. ir piedalījušies SIA “Venden” organizētajā Ūdens dienas zīmējumu konkursā, SIA “Kanciers” organizētajā zīmējumu konkursā. Arī šajā mācību gadā visa iestāde aktīvi iesaistījās SIA “Zaļā josta” organizētajā Makulatūras un bateriju vākšanas konkursā. Jau trešo gadu iestāde sadarbībā ar vecākiem un darbiniekiem piedalījās labdarības akcijā “Drosmes kaste”, ziedojot dažādas lietas (rotaļlietas, kanceleja, žurnāli, aksesuāri) bērniem, kuri apmeklē medicīniskas manipulācijas BKUS.

2.2.2.2. atbilstoši bērnu vecumposmam mēneša plānā izvirzīja 1-2 sasniedzamos rezultātus tikuma attīstīšanai.

2.2.2.3. Secinājumi:

2.2.2.3.1. Visās iestādes grupās ir ticis strādāts pie konkrēto tikumu attīstīšanas caur dažāda veida prasmēm, kas bērnam jāapgūst, pamatojoties uz pirmsskolas mācību programmu.

2.2.2.3.2. Piedalīšanās dažādos konkursos veicina bērnu drosmi un atbildību par savu tuvāko vidi un līdzcilvēkiem.

2.3. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes / uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi, kvantitatīvi)

Nr.	Prioritātes/uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti (kvalitatīvi, kvantitatīvi)
1.		1.1. Pedagogu izpratnes paplašināšana par STEAM pieeju un tās nozīmi

	STEAM pieejas iepazīšana un metožu izmantošana	SR - Pedagogiem ir izpratne par STEAM (zinātne, tehnoloģijas, inženierzinātne, māksla un matemātika) pieeju pirmsskolā, tās nozīmi un to, kā integrēt šīs jomas mācību procesā; SR – obligātās apmācības grupas aprobējušas vismaz vienu no G-STEAM pirmsskolas plānu; SR- iestādē izstrādātas vadlīnijas vienotas āra nodarbības organizēšanai; SR - Skolotājas ir apguvušas vienotu pieeju āra nodarbību organizēšanai, vadīšanai un to ievieš ikdienas mācību procesā (1x nedēļā katrai grupai āra nodarbība, atspoguļota ELIIS sistēmā, viena atklātā nodarbība - āra nodarbība), realizējot STEAM pieeju ar vides un ilgtspējības aspektu; 1.2. Jēgpilna un lietpratīga IT rīku un digitālo materiālu izmantošana mācību procesā SR - Pedagogi apgūst un lietpratīgi izmanto IT rīkus, tajā skaitā interaktīvus rotaļu līdzekļus (robotus), mācību video, tos izmantojot mācību procesā vecumposmam atbilstošā veidā. SR - Pedagogi spēj izvērtēt digitālā satura kvalitāti un tā piemērotību pirmsskolas bērnu vajadzībām, nodrošinot, ka materiāli ir izglītojoši un atbilstoši vecumposmam (atspoguļots mēneša plānā un Eliis sistēmā).
2.	Sadarbības veicināšana kvalitatīvas izglītības īstenošanā	2.1. mācību metožu un vides pielāgošana emociju nosaukšanas, atpazīšanas un regulēšanas trenēšanai SR - Skolotāji, izprotot bērnu vecumposma īpatnības un pārzinot dažādas pozitīvās disciplinēšanas metodes (robežas, noteikumi, konsekvence), atrod labāko pieeju gandrīz katram bērnam, pielietojot principus diferenciacija, individualizācija, personalizācija. 2.2. Sadarbības prasmju pilnveidošana visos līmeņos grupā: (bērns - bērns, pieaugušais - pieaugušais, pieaugušais - bērns), iesaistot atbalsta personālu, profesionāli pilnveidojoties); SR - visu vecumposmu grupās uzlabojas mikroklimats (uzlabojas konfliktsituāciju risināšanas gaita, grupu darbinieki risina un meklē atbalstu patstāvīgi pie atbalsta personāla dažādās situācijās grupā, ieraksti ELIIS sistēmā gada laikā); SR - vienoti kārtības un uzvedības noteikumi grupās, pēc iestādē izstrādātām vadlīnijām (grupā ir pieejamas noteikumu piktogrammas, ikdienas vērojumi, izvirzīts Līderis Manī princips grupai visam mācību gadam, ieraksti ELIIS sistēmā par realizēšanas gaitu, aktivitātēm); SR - grupas mācību vides iekārtojums pašvadīta mācību procesa organizēšanai (praktiskās dzīves vingrinājumi, darbs apakšgrupās, individuāls darbs u.c.). SR - Atbalsta komandas speciālisti dalījušies ar profesionālu informāciju (seminārs darbiniekiem, vecākiem, apkopotas informācijas izsūtīšana pēc nepieciešamības).

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagoģisko izglītību ieguvušajiem pedagogiem visiem ir atbilstoša pedagoģiskā izglītība.	20 no 42 pedagoģiskajiem darbiniekiem studē, tas nozīmē, ka jāturpina metodiski stiprināt pedagoģiskā personāla prasmes.
90% pedagogu ir nepieciešamais profesionālās pilnveides stundu skaits (bērnu tiesību aizsardzības kursi, kursi audzināšanas jomā, profesionālie kursi logopēdam, speciālajam pedagogam, mūzikas, sporta skolotājiem, Montesori pedagoģijas pamati, kursi par individuālo plānu izveidi sadarbībā ar atbalsta personālu un vecākiem utt.). Iestādē tiek organizēti iekšējie semināri pedagogu (tai skaitā studējošo) metodiskam atbalstam. Iestādē 2023./2024.m.g. darbiniekiem pārmaiņu procesa “Līderis Manī” ietvaros tika organizētas 4 nodarbības par efektīvu cilvēku paradumiem, iesāktais darbs tiks turpināts.	Nepieciešams pilnveidot pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēmu iestādē, lai pedagogi, kuriem nepieciešamas profesionālās pilnveides stundas (kursi), tās var apgūt atbilstoši iestādes mērķiem un prioritātēm.
98% iestādes pedagoģisko darbinieku katru gadu piedalās pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procesā (tiek vērotas 2 atklātās nodarbības mācību gada laikā, bez kvalitātes pakāpes piešķiršanas). 5 iestādes pedagogiem ir piešķirta 3. kvalitātes pakāpe.	Kvalitatīva pedagoģiskā procesa novērtēšanas nodrošināšanai nepieciešams turpināt sniegt metodisko un mentora atbalstu studējošiem pedagogiem.
Iestādē ir pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma.	Nepieciešams aktualizēt pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēmas kārtību.
31 no 42 pedagoģiskajiem darbiniekiem strādā pilnu slodzi iestādē. Nepilnu slodzi strādā atbalsta personāls, mūzikas un sporta skolotāji. Uz 31.05.2024. visas slodzes ir aizpildītas (vienu slodzi aizpilda vairāk kā viens cilvēks). Daži (3) studējošie skolotāji ir samazinājuši darba slodzi uz studiju laiku.	Lai aizpildītu grupas skolotāju slodzes, nepieciešams pieņemt darbā aizvietojošo skolotāju.

Secinājumi-

1. Iestādē rūpējas par pedagogu profesionālo darbību, gan novērtējot esošo, gan plānojot, organizējot tās pilnveidi.
2. Nepieciešams turpināt nodrošināt iestādē metodisko un mentora atbalstu studējošajiem un nesen studijas pabeigušajiem skolotājiem.
3. Nepieciešams aktualizēt pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēmas kārtību.

3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
95% iestādes pedagoģisko darbinieku 2x mācību gada laikā aizpilda “Bērnu attīstības vērtēšanas kartes” un aicina vecākus uz individuālajām sarunām par bērna attīstību.	Turpināt piedāvāt vecākiem iespēju piedalīties sarunā ar skolotāju par bērna sasniegumiem 2x mācību gada laikā.
98% iestādes pedagoģiskajiem darbiniekiem katru gadu ir vērotas 2 viņu vadītas nodarbības. Nodarbību vērošanā un analīzē piedalās vadības un skolotāju pārstāvji, tiek sniegta atgriezeniskā saite. Citu pedagogu vadītu nodarbību vērošanā ir piedalījušies 97% pedagoģisko darbinieku.	Turpināt īstenot profesionālās darbības novērtēšanu, vērojot katram pedagogam divas atklātās nodarbības mācību gadā, piedaloties nodarbībā bez iepriekšējas pieteikšanās uz nodarbību, lai redzētu ikdienas procesu un paaugstinātu pedagogu profesionālo kvalitāti, sniedzot konstruktīvu, uz attīstību vērstu atgriezenisko saiti.
Iestādē tiek īstenota izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija.	Studējošajiem un jaunajiem pedagogiem, nepieciešams turpināt pilnveidot izpratni par diferenciāciju, individualizāciju un personalizāciju un palīdzēt metodiski ieviest to ikdienas nodarbībās.
Iestāde nerealizē attālinātās mācības izglītības procesa īstenošanā.	
Iestādē ir mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Tā pieejama ELIIS sistēmā. Pedagogi to pielietojot veic bērnu prasmju ikdienas, ikmēneša izvērtējumu un 2x mācību gada laikā aizpilda attīstības kartes. Tās tiek individualizēti publicētas ELIIS un ir pieejamas vecākiem.	Turpināt pilnveido vecāku zināšanas un izpratni par vērtēšanas kārtību pirmsskolā (STAP).
Iestādē ir atbalsta speciālisti – logopēdi, speciālie pedagogi, izglītības psihologi. Katrā no abām īstenošanas adresēm ir sava komanda – logopēds, speciālais pedagogs, izglītības psihologs. Iestādē uz 31.05.2024. ir 14 bērni ar speciālajām programmām (ar valodas traucējumiem (01015511) un jauktiem attīstības traucējumiem (01015611)), bērni tiek iekļauti vispārējās programmas grupās.	Nepieciešams strādāt pie atbalsta komandas stabilizēšanas. Nepieciešams turpināt strādāt ar ģimenēm, lai bērniem jau no 3 gadu vecuma varam piedāvāt atbalsta pasākumus iestādē, jo bērnu kuriem nepieciešams atbalsts ir vairāk nekā šobrīd ir piešķirtas speciālās programmas. Nepieciešams saglabāt esošo slodžu sadales kārtību, paredzot slodzes atbalsta personālam iestādē, piemaksas pedagogiem par darbu ar bērniem ar speciālajām programmām.
Izglītojamo kavējumi 95% ir attaisnoti. Bērni neapmeklē iestādi lielākoties saslimšanu dēļ.	Nepieciešams atrunāt vecāku atbildību obligātās apmācības vecumā par bērna sagatavošanu pamatzglītības apguvei, ja tiek novērots, ka bērns bieži kavē izglītības iestādi (veselības, vecāku atvaļinājumu dēļ vai citu iemeslu dēļ).

Secinājumi:

1. Īstenot profesionālās darbības novērtēšanu, vērojot katram pedagogam divas atklātās nodarbības mācību gadā, piedaloties nodarbībā bez iepriekšējas pieteikšanās uz nodarbību, lai redzētu ikdienas procesu un paaugstinātu pedagogu profesionālo kvalitāti, sniedzot konstruktīvu, uz attīstību vērstu atgriezenisko saiti.
2. Turpināt metodiski strādāt ar studējošajiem un jaunajiem pedagogiem, pilnveidojot izpratni par diferenciāciju, individualizāciju un personalizāciju un palīdzot metodiski ieviest to ikdienas nodarbībās.
3. Nepieciešams turpināt strādāt ar ģimenēm, lai bērniem jau no 3 gadu vecuma varam piedāvāt atbalsta pasākumus iestādē, jo bērnu, kuriem nepieciešams atbalsts, ir vairāk nekā šobrīd ir piešķirtas speciālās programmas.
4. Turpināt pilnveidot vecāku zināšanas un izpratni par vērtēšanas kārtību pirmsskolā (STAP) (sarunas ar pedagogiem, informācija ELIIS u.c.).

3.3. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes gada darba prioritātes tiek izvirzītas pamatojoties uz iepriekšējā mācību gada izvērtējumu, iesaistot pedagogus.	Nepieciešams turpināt strādāt pie pašvadīta mācību procesa organizēšanas visās grupās un vecumposmos, metodiski strādājot ar personālu.
Dažāda mācību procesa organizācija - āra nodarbības, mācību ekskursijas/pārgājieni, sporta nodarbības Ozolnieku Sporta skolas telpās, sadarbība ar vietējās kopienas iestādēm (Ozolnieku vidusskola, Ozolnieku bibliotēka, Ozolnieku Tautas nams) - palīdz vispusīgi un pilnvērtīgi attīstīt bērna personību.	Turpināt plānot un īstenot pedagogu profesionālo pilnveidi atbilstoši iestādes attīstības mērķiem, pielietojot pieejamos resursus, lai piedāvātu un organizētu bērniem saturīgas un noderīgas vispusīgi attīstošas nodarbības.
Iestādē mācību procesā tiek īstenota pašvadīta mācīšanās, kas paredz pedagoģiski sagatavotā vidē patstāvīgu piedāvāto mācību materiālu izvēli, pašapkalpošanos ēdienreizēs visiem bērniem sākot no 1,5 gada vecuma.	Studējošajiem un jaunajiem pedagogiem nepieciešams turpināt pilnveidot izpratni par pašvadītu mācīšanos un palīdzēt metodiski ieviest šos principus ikdienas darbā.
Iestādē notiek mērķtiecīgs audzināšanas darbs caur emociju apguvi un sadarbības prasmju apguvi ikdienā, caur iestādes vērtību cieņa, drošība un atbalsts realizēšanu, caur kopīgu svētku organizēšanu (Valsts svētki, gadskārtu svētki, u.c), mācību ekskursiju organizēšanu un piedalīšanos konkursos un projektos (skatīt punktu 2.2.)	Turpināt iesākt, uzsākt ieviešanas komandas darbu grupās ar Līderis Manī materiāliem bērniem, katru gadu izvērtēt plānoto aktivitāšu atbilstību iestādes vērtībām un mērķiem.

Secinājumi:

1. Studējošajiem un jaunajiem pedagogiem nepieciešams turpināt pilnveidot izpratni par pašvadītu mācīšanos un palīdzēt metodiski ieviest šos principus ikdienas darbā.

2. Turpināt iesāktos procesus audzināšanas darbā, uzsākt ieviešanas komandas darbu grupās ar pārmaiņu procesa “Līderis Manī” materiāliem bērniem, katru gadu izvērtēt plānoto aktivitāšu atbilstību iestādes vērtībām un mērķiem, realizējot tikai atbilstošākās aktivitātes iestādes mērķu sasniegšanai.

3.4. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē divas reizes mācību gadā katrai grupai tiek organizēta pedagoģiskā sapulce, kuras laikā grupu skolotājas kopā ar iestādes vadību un atbalsta komandu pārrunā, kādi atbalsta pasākumi nepieciešami bērniem, skolotājiem, vienojas par tālāko sadarbību. Iestādē ir 16 bērni ar speciālās izglītības programmām, katram ir sastādīts individuālais plāns.	Nepieciešams turpināt veicināt sadarbību ar vecākiem, lai tiktu nodrošināts atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām, gan bērniem, kuriem jau ir piešķirtas speciālās izglītības programmas, gan bērniem kuriem vēl nav piešķirtas.
Iestādē tiek regulāri sekots līdzi izglītojamo kavējumiem. Skolotājas sazinās ar vecākiem un noskaidro bērna prombūtnes iemeslus. Vecāki par bērna prombūtni informē veicot ierakstu ELIIS sistēmā. Vecākiem, kuru bērniem ir regulāri kavējumi, tiek piedāvāts atbalsts – uzdevumi veikšanai mājas apstākļos. Tāpat vecāki var sekot līdzi ELIIS sistēmā, kādas prasmes apgūst, nostiprina grupā bērna prombūtnes laikā.	Nepieciešams atrunāt vecāku atbildību obligātās apmācības vecumā par bērnu sagatavošanu pamatzglītības apguvei, ja tiek novērots, ka bērns bieži kavē izglītības iestādi (veselības, vecāku atvaļinājumu dēļ vai citu iemeslu dēļ).
Mācību procesa organizācijai vispārējās un speciālās izglītības programmās iestāde nodrošina bērniem visus nepieciešamos materiālus nodarbību organizēšanai. Iestādē ir atbalsta personāls gan darbam ar bērniem ar speciālām programmām, gan darbam ar personālu (konsultācijas), gan izglītojošu semināru organizēšanai atbilstoši iestādes vajadzībām. Gandrīz visiem izglītojamiem (16 bērni ar speciālo pirmsskolas programmu - 14 ar valodas attīstības traucējumiem, 2 ar jauktiem attīstības traucējumiem), kuriem nepieciešams specializēts atbalsts (logopēds, speciālais pedagogs), tas tiek nodrošināts.	Nepieciešams saglabāt esošo slodžu sadales kārtību, paredzot slodzes atbalsta personālam iestādē, piemaksas pedagogiem par darbu ar bērniem ar speciālajām programmām. Nepieciešams plānot budžeta līdzekļus, lai turpinātu nodrošināt dažādu, kvalitatīvu mācību procesu, paredzot gan mācību materiālus, gan mācību ekskursijas. Plānot un organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi speciālās izglītības jomā, stiprinot pedagogu izpratni, atpazīt pazīmes, kas liecina par atbalsta nepieciešamību.
Iestāde īsteno katra izglītojamā izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem un citiem aspektiem, mācību procesā pielietojot diferenciaciju, individualizāciju un personalizāciju, ne tikai iekļaujot bērnus ar speciālām vajadzībām, bet	Nepieciešams strādāt papildus ar talantīgajiem bērniem, piedāvājot iespēju realizēt savu potenciālu.

arī citu tautību bērnus (ukraiņu, ķīniešu u.c.). Nepieciešamības gadījumos Iestāde sadarbojas ar Sociālo dienestu un Bāriņtiesu.	
Iestādē ir izstrādāta kārtība rīcībai vadarbības gadījumos. Kārtība pieejama darbiniekiem un vecākiem ELIIS sistēmā.	Nepieciešams atjaunot un aktualizēt iestādes kārtību rīcībai vardarbības gadījumos.

Secinājumi:

1. Nepieciešams atrunāt vecāku atbildību obligātās apmācības vecumā par bērnu sagatavošanu pamatizglītības apguvei, ja tiek novērots, ka bērns bieži kavē izglītības iestādi (veselības, vecāku atvaļinājumu dēļ vai citu iemeslu dēļ).
2. Nepieciešams strādāt papildus ar talantīgajiem bērniem, piedāvājot iespēju realizēt savu potenciālu.
3. Nepieciešams atjaunot un aktualizēt iestādes kārtību rīcībai vardarbības gadījumos.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem izglītības projektiem un dalību izglītojošās valsts programmās 2023./2024. mācību gadā

4.1. Projekta īsa anotācija un rezultāti:

Projekta nosaukums: **“Green STEAM Ecosystems”**

Projekta mērķis: *Popularizēt STEAM pieejas izmantošanu mācību procesā, īpašu uzsvāru liekot uz “Zaļo STEAM” (uz nākotni orientēta STEAM izglītība, kas balstīta uz ilgtspējību un tīrām tehnoloģijām).*

Ieviešanas laiks: 01/10/2022 – 30/09/2025

Projekta numurs: 2022-1-FI01-KA220-SCH-000088680

Divi iestādes pedagogi (Daiga Igaune, Ksenija Šikalova) piedalās G-Steam projektā un pēc projekta nosacījumiem jau ir sagatavoti divi nodarbību plāni pirmsskolas vecuma bērniem. Notiek plānu aprobēšana citās izglītības iestādēs. Skolotājas D.Igaune, K.Šikalova, A.E.Lode ir piedalījušās projekta aktivitātēs Somijā (2023.g.septembris), Lietuvā (2024.g.maijs), Somijā (2024.g.augusts). Skolotājas K.Šikalova, D.Igaune dalījās informācijā par G-STEAM projektu ar novada pedagogiem Izglītības pārvaldes tiešsaistes seminārā 17.10.2023.

4.2. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

Projekta nosaukums: **ERASMUS + akreditācija pedagogu mobilitātēm**

Projekta mērķis: *Jelgavas novada izglītības iestāžu skolēnu un pedagogu labās prakses apgūšana, sevis pilnveidošana, lai uzlabotu izglītības kvalitāti.*

Īstenošanas laiks: 01.06.2023. – 31.08.2027.

Projekta nr. 2022-1-LV01-KA120-SCH-000106095

Divi iestādes darbinieki (skolotāja Ksenija Šikalova, vadītāja Jolanta Kupriša apstiprināti ERASMUS projektā (realizācija 2023.g. rudens – Igaunija, darba vērošana, mācīšanās āra vidē, Vosuke bd. (teritorijā dārzs, meža skola, iekļaušana), 2024.g. marts - Itālija, Florence, strukturētie kursi “Somijas pieeja iekļaujošās izglītības īstenošanā”. Ar

kolēģiem pašvaldībā dalījušās pieredzē izglītības pārvaldes organizētā tiešsaistes seminārā 20.02.2024. (K.Šikalova), 16.04.2024. (J.Kupriša).

4.3. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

Projekta nosaukums: **Nordplus Junior “Inclusion from the very start” – “Agrīnā iekļaušana”**

Projekta numurs: NPJR-2023/10155,

Īstenošanas laiks: 2023.g.augusts- 2024.g.augusts.

Projekta ietvaros skolotājas I.Moldovane un I.Balode piedalījās divu nedēļu aktīvajā vērošanas praksē Somijā, Loimaa pilsētā no 6.-17.11.2023. Somijas delegācija (izglītības iestāžu pārstāvji) apmeklēja Latvijas sadarbības pirmsskolas izglītības iestādes 22.-26.01.2024., tai skaitā Ozolnieku PII “Pūcīte” projekta dalībnieki tika uzņemti 26.01.2024. Iestāde dalījās pieredzē par iekļaujošās izglītības īstenošanu. 18.-22.03.2024. iestādes vadītāja J.Kupriša un speciālais pedagogs A.Dermane projekta ietvaros apmeklēja sadarbības iestādes Somijā Loimaa un Tampere pilsētās. Projekta ietvaros tika stiprināta izpratne par iekļaujošo izglītību, kā arī sadarbība starp speciālistiem. J.Kupriša dalījās ar projektā gūto pieredzi ar pašvaldības darbiniekiem (Izglītības pārvalde, Labklājības pārvalde).

4.4. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

Etwinning projekts – sadarbība ar 4 citām Jelgavas novada pirmsskolas izglītības iestādēm (Kalnciema vsk. PII, Kalciema PII “Mārīte”, Šķibes psk. PII, Svētes psk. PII) – mērķis kopīgas āra nodarbības, lasītprasmes veicināšana, sadarbības veicināšana ar citām novada izglītības iestādēm. Projekta ietvaros: “Vijolišu” grupa ir bijusi Kalciema vsk. PII 17.01.24. un Kalciema vsk.PII uzņēma 25.01.24. “Asterīšu” grupa ir bijusi Šķibes psk.PII 06.02.24. un Šķibes psk.PII uzņēma 14.02.24. “Zvaniņu” grupa ir bijusi Kalciema PII Mārīte (12.03.24.) un Kalciema PII “Mārīte” uzņēma 21.03.24. “Margrietiņu” grupa uzņēma Svētes psk. PII 27.03.24. un uz Svētes psk.PII devās 10.04.24. Tika organizēti divi noslēguma pasākumi: 25.04.2024. Kalnciema vsk. PII, piedalījās grupa “Margrietiņas”; 09.05.2024. Iecavas Labirintos piedalījās “Zvaniņu” grupa. Projekta ietvaros tika stiprināta sadarbība starp novada izglītības iestādēm, tika iepazītas citas izglītības iestādes, bērniem bija iespēja piedzīvot jaunu pieredzi, piedalīties citu iestāžu skolotāju sagatavotās nodarbībās, skolotājiem bija iespēja gūt pieredzi, kā ar dažādiem paņēmieniem var veicināt lasītprasmes attīstību āra vidē.

4.5. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

Kopš 2022.g. rudens Iestāde piedalās pārmaiņu procesa **“Līderis manī”** ieviešanā.

Tas ir starptautisks, licencēts un ar autortiesībām nodrošināts pārmaiņu process izglītībā un/vai izglītības iestādē.

Procesa “Līderis manī” misija: *Pārmaiņu process «Līderis manī» ir atbalsts izglītības iestādēm pārejā uz mācīšanās organizācijā darbības pamatprincipiem un veicina personības izaugsmi tā dalībniekam (bērnam, jauniešim, pedagogam, vecākam, vadītājam u.tml.)*

2023./2024.m.g. Iestādes vadības komandas, pedagogu dalība ikmēneša tiešsaistēs, pieredzes apmaiņas brauciens uz metodisko centru Liepājas PII “Saulīte”. “Līderis manī” apmācības darbiniekiem: 29.11.2023., (piedalījās 27 darbinieki), 27.02.2024. (piedalījās 26 darbinieki), 02.04.2024. (piedalījās 25 darbinieki), 30.04.2024. (piedalījās 20

darbinieki). Darbinieki atzinīgi novērtē piedāvātās nodarbības un to, ka ir iespēja attīstīties kā personībai.

4.6. Iestāde īsteno **Džimbas personiskās drošības programmu**. Šajā mācību gadā 11 personiskās drošības nodarbības novadītas divām sagatavošanas grupām “Vizbulītes” un “Pienenītes”. 19.-22.marts tika apmācīts jauns aģents vadītājas vietniece Maija Brauere, nākamās nodarbības tiks piedāvātas sākot ar 2024.gada septembri “Zvaniņu” un “Vijolišu” grupām, 2025.gada janvārī “Margrietiņu” grupai. Vecāki atzinīgi novērtē šīs nodarbības. Bērni kļuvuši zinošāki par personisko drošību.

5. Informācija par izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto ieteikumu/uzdevumi izpildi

Nr.p.k.	Ieteikumi/Uzdevumi	Izpilde
1.	IKVD izglītības iestādes vadītāja vērtēšanas procesā izvirzītie ieteikumi/uzdevumi nākamajam periodam (2023.g.februāris) 1.1. Sadarbībā ar dibinātāju līdz 2023. gada 31. martam precizēt izglītības iestādes un izglītības programmu īstenošanas mērķus. 1.2. Nodrošināt savlaicīgu iestādes Attīstības plāna izstrādi turpmākajiem 3 gadiem (misija, vīzija, stratēģiskie mērķi un uzdevumi, attīstības prioritātes un sasniedzamie rezultāti), mērķtiecīgi tajā iesaistot visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas. 1.3. Nodrošināt savlaicīgu Audzināšanas darba plāna izstrādi 3 gadu periodam, iekļaujot to iestādes Attīstības plānā. <i>Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā, kuru iesniegt kvalitātes dienestā līdz 2023. gada 1. oktobrim.</i>	1.1.Izpildīts 1.2.Procesā, attīstības plāns taps pamatojoties uz Jelgavas novada izglītības ekosistēmas attīstības stratēģiju 2024./2025.m.g. 1.3.Izpildīts, ir izstrādāts Audzināšanas plāns 2023./2024. – 2025./2026.m.g. izvirzot prioritāros tikumus: drosme, savaldība, atbildība. Izstrādājot Iestādes attīstības plānu 2024./2025.m.g. , tajā tiks iekļauts arī Audzināšanas plāns.
2.	Dibinātāja novērtēšanas procesā izvirzītie ieteikumi nākamajam periodam (7.12.2023.) 2.1.Turpināt veidot iestādē izziņas un inovācijas kultūru, komanddarbu, ieviešot profesionālās pilnveides pasākumos apgūtās metodes iestādes darba plānošanā, organizēšanā, pašvērtēšanā, personāla vadībā.	2.1.Procesā

	2.2.Turpināt iestādes padomes darbības aktivizēšanu, iesaisti, efektivitāti. 2.3.Apkopot un dalīties pieredzē par darbu ar jaunajiem un studējošajiem pedagogiem.	2.2. Procesā 2.3.Procesā
--	---	--

Izglītības iestādes vadītājs:

/Jolanta Kupriša/

***DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU**