

Jelgavas novada pašvaldības Ozolnieku pirmsskolas izglītības iestādes “Pūcīte” pašnovērtējuma ziņojums

SASKAŅOTS

Jelgavas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītāja
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

_____	Kristīne Strūberga*
(paraksts)	(vārds, uzvārds)

(datums)

Ozolnieki, 2025.gada oktobris
(vieta, datums)

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024. / 2025. mācību gadā

1.1. Izglītības iestādes darbības mērķi:

- 1.1.1. Izglītības iestādes misija – Mūsdienīga, profesionāla un atvērta iestāde, kurā ir gaidīts ikviens bērns – nākotnes pieaugušais.
- 1.1.2. Izglītības iestādes vīzija **par izglītojamo** – Radošā vidē izglītots, cieņpilns, atbildīgs un drosmīgs bērns.
- 1.1.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņa, drošība un atbalsts.

1.2. Īstenotās izglītības programmas un izglītojamo skaits 2024. / 2025.mācību gadā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Izglītojamo skaits, uzsākot 2024./2025. māc.g. vai programmas apguvi	Izglītojamo skaits, noslēdzot 2024./2025. māc.g. vai programmas apguvi
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Stadiona iela 2, Ozolnieki un Rīgas iela 29, Ozolnieki	190	203
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	Stadiona iela 2, Ozolnieki un Rīgas iela 29, Ozolnieki	12	18
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Stadiona iela 2, Ozolnieki un Rīgas iela 29, Ozolnieki	2	2

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1.3. Izglītības iestādei izvirzītie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025. mācību gadam

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rādītājs/ komentārs par izpildi
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:		
1.1.	vispārējās pirmsskolas programmā/-s (apguvis; padziļināti apguvis)	Attīstības kartēs vairāk kā 80% izglītojamo sniegums novērtēts ar apguvis, padziļināti apguvis.	Sasniegts. Izvērtējot 6 gadīgo bērnu attīstības kartes, aptuveni 90% izglītojamo sniegums novērtēts ar apguvis un padziļināti apguvis.
2.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi.		
2.1.	Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuri piedalās dažādos pasākumos.	Bērni no 3 gadu vecuma (70%) piedalās vismaz vienā no interešu izglītības nodarbībām. Obligātās apmācības vecumu sasniegušo grupu izglītojamie (30%) piedalās vismaz vienā zīmējumu konkursā.	Sasniegts. Piedāvājums pieejams gan Stadiona ielas 2 (dejas, keramika, radošie eksperimenti), gan Rīgas ielas 29 (dejas, keramika, radošie eksperimenti, futbols, angļu valoda) grupu bērniem. Interešu izglītības nodarbības apmeklē 72% izglītojamo. Sasniegts. Četras obligātās sagatavošanas grupas piedalījās Venden zīmējumu konkursā par ūdens tematiku (konkursā iesniegti 30 zīmējumi, 31,5%).
3.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniegtie rezultāti 2024./2025.māc.g.	Īstenot aktivitātes, lai aktualizētu iestādes vērtības – cieņa, drošība, atbalsts.	Izveidotas infografikas , kas izvietotas visās 8 definētajās vidēs, tās atspoguļo vēlamo iestādes darbinieku, bērnu un vecāku uzvedību īstenojot iestādes vērtības - cieņa, drošība, atbalsts . Iestādes medicīnas māsa īsteno profilaktiskās nodarbības bērnu grupām par roku, zobu mazgāšanu, traumatisma profilaksi un citiem ar fizisko drošību un veselību saistītiem jautājumiem (mācību gada laikā novadītas 12 nodarbības). Drošības nodarbība sagatavošanas vecuma bērniem, sadarbībā ar VUGD (2025.g.februāris). Džimbas personiskās drošības 11 nodarbību cikls divām sagatavošanas vecuma grupām, Dardedzes centra apmeklējums (2025.g. pavasaris).

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

		Īstenot aktivitātes tikumu aktualizēšanai - drosme, savaldība, atbildība.	Mācību ekskursija (3 grupas) uz LBTU VMF “Mazo dzīvnieku patversmi”, veicinot atbildību par rūpēm par dzīvniekiem (2025.g.febr.). Obligātās apmācības vecuma grupas iestudētās izrādes “Kukulītis” rādīšana jaunākā vecuma bērniem (2025.g.janvāris), veicinot drosmes tikuma pilnveidi. Grupu pedagoģiskajās sapulcēs analizēta katras grupas skolotāju izpratne un aktivitātes par tikumu aktualizēšanu katrā no vecumposmiem, grupām. Sadarbībā ar Iestādes padomi, vecākiem un darbiniekiem dalība labdarības akcijā “Ziedo drosmes kastei”, saziņotās lietas nogādātas pirms Ziemassvētkiem BKUS. Dalība “Zaļās jostas” makulatūras, bateriju un tekstila vākšanas konkursā, veicinot atbildību par vides ilgtspēju.
--	--	--	--

1.4. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums 2024./2025.m.g.

NPK	Pedagogu / atbalsta personāla nodrošinājums	Kopējā slodze	Vakantā slodze	Vakances (ilgāk par mēnesi)		Komentāri (kā nodrošināts mācību process)
1.	Pedagogi	24	0	Nav		
	Atbalsta personāls (uz 31.05.2025.)	Kopējā slodze	Vakantā slodze	Vakances (ilgāk par mēnesi)		Komentāri (kā nodrošināts atbalsts)
2.	Speciālais pedagogs	2,43	0	Nav		
3.	Logopēds	3,07	0	Nav		
4.	Izglītības psihologs	1,47	0	Nav		

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2. Izglītības iestādes darbības prioritātes

Iestādes 2024./2025. mācību gadam izvirzītās prioritātes, plānotie sasniedzamie rezultāti un uzdevumu izpilde

Nr.	Prioritātes	Sasniedzamie rezultāti (kvantitatīvi, kvalitatīvi)	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	STEAM pieejas iepazīšana un metožu izmantošana: Pedagogu izpratnes paplašināšana par STEAM pieeju un tās nozīmi; Jēgpilna un lietpratīga IT rīku un digitālo materiālu izmantošana mācību procesā.	a) kvalitatīvi- Pedagogiem ir izpratne par STEAM (zinātne, tehnoloģijas, inženierzinātne, māksla un matemātika) pieeju pirmsskolā, tās nozīmi un to, kā integrēt šīs jomas mācību procesā b) Pedagogi spēj izvērtēt digitālā satura kvalitāti un tā piemērotību pirmsskolas bērnu vajadzībām, nodrošinot, ka materiāli ir izglītojoši un atbilstoši vecumposmam (atspoguļots mēneša plānā un Eliis sistēmā). c) Kvantitatīvi- obligātās apmācības grupas aprobējušas vismaz vienu no G-STEAM projekta pirmsskolas plāniem; d) iestādē izstrādātas vadlīnijas vienotas āra nodarbības organizēšanai; e) Skolotājas ir apguvušas vienotu pieeju āra nodarbību	Sasniegts daļēji. Pēc pedagoģisko sapulču prioritāšu analīzes, secināms, ka pedagogiem ir daļēja izpratne par STEAM pieejas izmantošanu pirmsskolā. Nepieciešams izstrādāt vienotas prasības iestādē STEAM pieejas nodarbībām, organizēt semināru par STEAM pieejas īstenošanu pirmsskolā (iesaistot Izglītības pārvaldes speciālisti, lai visiem pedagogiem iestādē būtu vienota izpratne). Sasniegts daļēji. Skolotājiem bija iespēja izmantot soma.lv materiālus mācību procesa dažādošanai, tomēr tikai daļa pedagogu tos ir izmantojuši un uzskata par noderīgiem. Pārējie atzina, ka piedāvājums nebija atbilstošs jaunākiem bērniem, kā arī saturs nebija īsti iekļaujams esošajos mēnešu plānos. Sasniegts daļēji, tikai dažas grupas ir aprobējušas vismaz vienu plānu. Plāni neesot sakrituši ar grupas mēneša plānu. Sasniegts, darba grupa izstrādājusi (2024.gada oktobrī) vadlīnijas, tās prezentētas pedagogiem un pieejamas pedagogiem ELIIS sistēmā. Sasniegts daļēji. Gandrīz visas grupas ir īstenojušas āra nodarbību vismaz reizi nedēļā, atspoguļojot

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

		organizēšanai, vadīšanai un to ievieš ikdienas mācību procesā (1x nedēļā katrai grupai āra nodarbība, atspoguļota ELIIS sistēmā, viena atklātā nodarbība - āra nodarbība), realizējot STEAM pieeju ar vides un ilgtspējības aspektu. f) Pedagogi apgūst un lietpratīgi izmanto IT rīkus, tajā skaitā interaktīvus rotaļu līdzekļus (robotus), mācību video, tos izmantojot mācību procesā vecumposmam atbilstošā veidā.	ELIIS sistēmā. Vienu atklāto nodarbību vadījušas ārā. Izvirzīto nav izdevies sasniegt ierobežotas personāla resursu kapacitātes dēļ (darbnespējas, atvaļinājumi u.c.). Sasniegts daļēji. Tikai daži pedagogi, kuri strādā ar obligātās sagatavošanas vecumposma izglītojamo grupām, mācību procesā pielieto iestādē pieejamos interaktīvos rotaļu rīkus (robotus). Nepieciešamas iekšējas apmācības iestādē pieejamo digitālo līdzekļu lietošanā, iekļaut plānā. Divas skolotājas ir piedalījušās ārējās apmācībās par digitālo rīku lietošanu pirmsskolā, ir dalījušās pieredzē ar pārējiem kolēģiem.
2.	Sadarbības veicināšana kvalitatīvas izglītības īstenošanā: mācību metožu un vides pielāgošana emociju nosaukšanas, atpazīšanas un regulēšanas trenēšanai; sadarbības prasmju pilnveidošana visos līmeņos grupā (bērns - bērns, pieaugušais - pieaugušais, pieaugušais - bērns), iesaistot atbalsta personālu, profesionāli pilnveidojoties).	a) kvalitatīvi- Skolotāji, izprotot bērnu vecumposma īpatnības un pārzinot dažādas pozitīvās disciplinēšanas metodes (robežas, noteikumi, konsekvence), atrod labāko pieeju gandrīz katram bērnam, pielietojot principus diferenciacija, individualizācija, personalizācija. b) visu vecumposmu grupās uzlabojas mikroklimats (uzlabojas konfliktsituāciju risināšanas gaita, grupu darbinieki risina un meklē atbalstu patstāvīgi pie	Sasniegts daļēji. Skolotāji turpina mācīties, pašizglītoties, sadarboties ar atbalsta personālu, vecākiem, lai atrastu īsto pieeju katram bērnam. Sasniegts daļēji. Skolotāji turpina mācīties, pašizglītoties, sadarboties ar atbalsta personālu, vecākiem, lai atrastu īsto pieeju katram bērnam.

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

		atbalsta personāla dažādās situācijās grupā, ieraksti ELIIS sistēmā gada laikā)	
		c) kvantitatīvi-vienoti kārtības un uzvedības noteikumi grupās, pēc iestādē izstrādātām vadlīnijām (grupā ir pieejamas noteikumu piktogrammas, ikdienas vērojumi, izvirzīts Līderis Manī princips grupai visam mācību gadam, ieraksti ELIIS sistēmā par realizēšanas gaitu, aktivitātēm. d) grupas mācību vides iekārtojums pašvadīta mācību procesa organizēšanai (praktiskās dzīves vingrinājumi, darbs apakšgrupās, individuāls darbs u.c.). e) Atbalsta komandas speciālisti dalījušies ar profesionālu informāciju (seminārs darbiniekiem, vecākiem, apkopotas informācijas izsūtīšana pēc nepieciešamības).	Sasniegts daļēji. Grupās ir uzvedības noteikumi. Nepieciešams strādāt kopā ar Līderis Manī ieviešanas komandu pie nākamo soļu definēšanas un ieviešanas.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Infrastruktūra un resursi

3.1.1. Novērtējumā izmantotie dati un metodes:

3.1.1.1.Katru gadu tiek veikta pedagogu un vecāku aptauja Edurio platformā, vecākiem un pedagogiem ir iespēja izteikt ieteikumus, kas būtu iestādē uzlabojams.

3.1.1.2.Dokumentu analīze, sarunas: Skolotāji grupu pedagogiskajās sēdēs dalās savā pieredzē par IKT un digitālo rīku izmantošanu grupā, tas atspoguļots sapulču protokolos.

3.1.1.3.Dokumentu analīze: Skolotājas veic ierakstus ELIIS (elektroniskā dienasgrāmata) par IKT un digitālo rīku izmantošanu savā darbā.

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

3.1.1.4. VIIS (Valsts Izglītības informācijas sistēma) pieejama informācija par bērnu skaitu grupās atbilstoši Higiēnas prasībām (MK not.Nr.890).

3.1.1.5. Dokumentu analīze: Gada darba plānā un iestādes mājas lapā pieejama informācija par sadarbību ar vecākiem teritorijas labiekārtošanā.

3.1.2. Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Lēmumu pieņemšanā par materiāltehnisko resursu iegādi tiek iesaistīti gan pedagogi, gan vecāki, Iestādes vadība izzina vajadzības (aptaujas dati).	Āra nojumīte jaunāko grupu laukumīnā.
Katrai grupai ir nodrošināts portatīvais dators, elektroniskās dienasgrāmatas (ELIIS) un citas dokumentācijas aizpildīšanai, materiālu meklēšanai, mācību video izmantošanai mācību procesā, dalībai profesionālās pilnveides aktivitātēs.	Interaktīvais ekrāns. Jaudīga multifunkcionālā drukas iekārta mācību materiālu sagatavošanai.
Skolotāji regulāri ikdienā izmanto izglītojošus video (iestāde abonē arī soma.lv), kas dažādo mācīšanās pieredzi. Obligātās apmācības vecumposma grupām ir digitālie rīki (interaktīvi rotaļu rīki (roboti) un mikroskops) STEM prasmju apguvei.	Iekšējās apmācības, pieredzes pārnese - kolēģis apmāca kolēģi informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) lietošanā.
Iestādes telpās izvietotas audzinošas atgādnēs par Iestādes vērtībās (cieņa, drošība, atbalsts) balstītu uzvedību, rīcību (izveidotas iesaistot vecākus, skolotājus).	Klusuma stūrīšu izveide visās grupās (aptaujas dati).
Iestādes aktivitātēs un teritorijas sakārtošanā labprāt iesaistās izglītojamo vecāki un darbinieki.	Regulāri rūpēties un atjaunot āra inventāru, nodrošināt bērniem iespēju rūpēties par augiem (augu kastēs un siltumnīcā), papildināt āra inventāru.

2-4 galvenie apkopotie secinājumi par visu elementu:

- 96% vecāku ieteiktu vai drīzāk ieteiktu pirmsskolu citiem vecākiem un 100% pedagogu ir apmierināti ar savu darbu iestādē, kas liecina, ka Iestāde kopumā ļoti labi veic savas funkcijas un tai ir nepieciešamā infrastruktūra un resursi.
- “Izglītības iestāde kā mācīšanās organizācija” ietvaros pilnveidot pieredzi, ka kolēģi apmāca citus kolēģus, dalās pieredzē dažādos jautājumos, kuros jau paši ir eksperti.
- Saglabāt izglītības kvalitāti regulāri rūpējoties, atjaunojot, papildinot materiāltehniskos resursus, informācijas un komunikācijas tehnoloģijas.

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

3.2. Mācīšana un mācīšanās

3.2.1. Novērtējumā izmantotie dati un metodes:

3.2.1.1. Dokumentu analīze: Rotaļnodarbības vērojuma un vērtējuma lapa pirmsskolas skolotājam, Mācību nodarbības vērošanas un vērtējuma saskaņošanas sarunas protokols, Rīkojums par pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas rezultātiem 2025. gads.

3.2.1.2. Atgriezeniskās saites sarunas pēc vērotajām nodarbībām.

3.2.1.3. Dokumentu analīze: Bērnu attīstības kartes ELIIS sistēmā, pedagogi tās aizpilda reizi semestrī.

3.2.1.4. Dokumentu analīze: grupu pedagoģisko sapulču protokoli, kuri atspoguļo grupas attīstību, atbalsta vajadzības.

3.2.1.5. Dokumentu analīze: individuālie izglītības plāni, sarunu ar vecākiem protokoli.

3.2.1.6. Katru gadu tiek veikta pedagogu un vecāku aptauja Edurio platformā, vecākiem un pedagogiem ir iespēja izteikt ieteikumus, kas būtu iestādē uzlabojams.

3.2.2. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
90% skolotāju vērotas divas nodarbības mācību gada laikā, sniegta atgriezeniskā saite. Aptuveni 30% pedagogu uzlabojuši savu sniegumu. Iestāde nodrošina metodisko atbalstu studējošajiem skolotājiem un studijas nesen (2 gadus pēc studiju pabeigšanas) pabeigušajiem skolotājiem.	Rosināt skolotājus ar augstākiem vērtējumiem pieteikties kvalitātes pakāpei.
85% vecāku ir apmierināti ar saņemto informāciju no iestādes par bērnu sasniegumiem. Vecākiem reizi semestrī tiek piedāvāta iespēja pārrunāt ar grupas skolotājam bērna sasniegumus.	Vecāku sapulcēs, ELIIS vēstulē izskaidrot vecākiem izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņus – STAP.
Iestādē ir nokomplektēta atbalsta personāla komanda (logopēdi, speciālie pedagogi, izglītības psihologi). 92% vecāku ir apmierināti ar sadarbību ar iestādes atbalsta personālu.	Atbalsta komandai sadarbībā ar grupu skolotājam un vecākiem strādāt pie individuālo attīstības plānu izveides bērniem, kuriem nepieciešami atbalsta pasākumi, bet nav piešķirta speciālā programma.

2-4 galvenie apkopotie secinājumi par visu elementu:

- Iestādē ir labas iestrādes nodarbību vērošanai, atgriezeniskās saites sniegšanai, vienotas pieejas īstenošanai darbā ar bērnu, nepieciešams turpināt iesākto.
- 10% iestādes izglītojamo ir piešķirtas speciālās programmas, tomēr bērnu, kuriem ir nepieciešams atbalsts un individuālais attīstības plāns, ir krietni vairāk. Turpināt stiprināt

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

atbalsta komandas, skolotāju un vecāku sadarbību individuālo plānu izstrādē bērniem, kuriem nav piešķirta speciālās izglītības programmas.

3.3. Administratīvā efektivitāte

3.3.1. Novērtējumā izmantotie dati un metodes:

3.3.1.1. Katru gadu tiek veikta pedagogu un vecāku aptauja Edurio platformā.

3.3.1.2. Dokumentu analīze: pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas dokumenti, Rīkojums par pedagogu profesionālās darba kvalitātes pakāpes piešķiršanu.

3.3.1.3. Dokumentu analīze: Iestādes padomes sapulču protokoli.

3.3.1.4. Dokumentu analīze: Iestādes attīstības plāns, mācību gada darba prioritātes, mēneša plāni.

3.3.1.5. Sarunas sapulcēs, darba grupās.

3.3.2. Elementa "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes pašvērtēšanā, Attīstības plāna izveidē tiek iesaistīti darbinieki un vecāki. Iestāde ņem vērā Iestādes padomes ieteikumus (piemēram, Ziedu svētki, svētku svinēšana ar vai bez vecākiem, organizēšanas nianšes).	
Iestādē tiek organizētas kvalitatīvas mācības pedagogiem (semināri, lekcijas), kā arī pieejams noderīgs metodiskais atbalsts (aptaujas dati).	Organizēt praktisku profesionālās pilnveides semināru darbiniekiem par tematu "Darbs ar bērniem ar uzvedības traucējumiem".
Iestādē 42% pedagogu (no tiem, kuri var pretendēt) ir piešķirta 3.kvalitātes pakāpe.	Darbinieku sapulcēs skaidrot darbiniekiem iestādes turpmākās attīstības virzienus. Stiprināt kolektīvu, veicinot sadarbību kolēģu starpā, organizējot darba grupas, labbūtības pasākumus.

2-4 galvenie apkopotie secinājumi par visu elementu:

- 93% vecāku apmierina komunikācija ar Iestādes vadību (vadītājs, vietnieki) un 73% vecāku ir informēti par iestādes attīstības plānošanas un darba pašvērtēšanas dokumentiem, 9% no respondentiem ir piedalījušies attīstības plāna izstrādē (apspriešanās), kas liecina, ka darbs ar vecākiem Iestādē norisinās labā līmenī.
- 98% pedagogu ir skaidrs, kāda rīcība tiek sagaidīta, lai sasniegtu iestādes attīstības mērķus un prioritātes.

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

3.4. Vadības profesionālā darbība

3.4.1. Novērtējumā izmantotie dati un metodes:

3.4.1.1. Katru gadu tiek veikta pedagogu un vecāku aptauja Edurio platformā.

3.4.1.2. Dokumentu analīze: Iekšējie normatīvie akti.

3.4.1.3. Sarunas ar vecākiem, pedagogiem, Iestādes padomi, dibinātāju.

3.4.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadības komanda mērķtiecīgi vada procesu no idejas līdz vizuālam rezultātam, iestādes telpās izvietotas infografikas, atgādnēs, sienas zīmējums, kas pauž iestādes vērtības, misiju, vīziju, Līderis Manī paradumus. Procesā tiek iesaistīti darbinieki un vecāki.	Aktualizēt iekšējos normatīvos aktus, sekojot līdzi izmaiņām ārējos normatīvajos aktos.
Vadības komanda mērķtiecīgi atspoguļo iestādes darbību, vērtības, prioritātes, dalību projektos Iestādes Facebook mājas lapā, tādējādi informējot un izglītojot sabiedrību par procesiem pirmsskolā, ceļot pedagoga profesijas prestižu.	Iesaistīt pēc būtības pedagogus, vecākus, ārējos ekspertus, dibinātāju problēmsituāciju risināšanā.
Iestādes vadība komunikācijai ar vecākiem izmanto oficiālo saziņas vietni ELIIS.	

2-4 galvenie apkopotie secinājumi par visu elementu:

- 70% pedagogu uzskata, ka iestādes vadītājs ir komandas darba vadītājs (motivē, atbalsta, pārrauga darbiniekus), 65% uzskata, ka iestādes vadītājs ir informācijas apstrādātājs, uzsver svarīgāko un skaidri nodod būtiskāko darbiniekiem un 53% atzīmēja, ka vadītājs ir sarunu vadītājs, starpnieks, uzklausa visas puses, pārliecina par lēmumiem.
- 93% pedagogu uzskata, ka iestādes vadītājs skaidri komunicē ar darbiniekiem par jaunumiem un pārmaiņām. Vadītāja iesaista problēmsituāciju risinājumu meklēšanā pedagogus, vecākus 84% gadījumu. 95% respondentu atzīmēja, ka vadītājs ir piemērs citiem ikdienā paužot iestādes vērtības un tāpat 95% uzskata, ka atbalsts audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos no vadības ir bijis noderīgs. Tas liecina par vadītāja ļoti labām prasmēm, zināšanām un profesionālo darbību.

3.5. Atbalsts un sadarbība

3.5.1. Novērtējumā izmantotie dati un metodes:

3.5.1.1. Dokumentu analīze: Iestādes attīstības plāns, mēneša plāni.

3.5.1.2. Dokumentu analīze: Iestādes padomes sapulču protokoli.

3.5.1.3. Katru gadu tiek veikta pedagogu un vecāku aptauja Edurio platformā.

3.5.1.4. Sarunas ar pedagogiem, vecākiem, Iestādes padomi, dibinātāju.

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

3.5.2. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē tiek īstenotas: profesionālās pilnveides aktivitātes (piemēra, Montesori kursi iestādes un citu izglītības iestāžu pedagogiem); semināri (piemēram, “Valodas un rakstības attīstības principi”); tiek veidotas skolotāju darba grupas par aktuāliem tematiem (piemēram, “Āra nodarbību vadīšanas vadlīnijas”, “Iestādes pedagoģiskie pamatprincipi balstīti iestādes vērtībās”).	
Iestāde sadarbojas ar vietējo kopienu: Ozolnieku vidusskolu, Ozolnieku Sporta skolu, Ozolnieku bibliotēku, Ozolnieku Tautas namu.	Organizēt skolotāju seminārus, bērnu ekskursiju uz skolu, veidojot ciešāku sadarbību ar Ozolnieku vidusskolu veiksmīgākas pārejas no pirmsskolas uz sākumskolu īstenošanai.
Iestādē darbojas aktīva Iestādes padome (tiekas vismaz 3 reizes mācību gada laikā).	Informācijas aprītē ar vecākiem biežāk izmantot ELIIS kā galveno saziņas vietni.
Iestādes jautājumu aktualizēšanā saistībā ar programmu īstenošanas vietu tiek iesaistīts dibinātājs, ievērojot bērnu labākās intereses.	Turpināt aktīvi darboties, organizējot sadarbību un iesaistot Iestādes padomi, deputātus, Izglītības pārvaldi, lai virzītu jautājumu tālāku attīstību (dalība darba grupās, sapulču organizēšana, priekšlikumu piedāvāšana utt.).

2-4 galvenie apkopotie secinājumi par visu elementu:

- Vecāki aptaujā norāda, ka ir informēti par iestādē notiekošo, pasākumiem, ka informācija ir skaidra (97%), savlaicīga (88%), kā arī apmierina komunikācija ar iestādes vadību (93%), personālu (92%). 95% skolotāju aptaujā atzina, ka viņiem ir laba sadarbība ar vecākiem. Iegūtie dati liecina domāt, ka sadarbība starp iestādi un vecākiem ir ļoti labā līmenī. Pie niansēm jāturpina strādāt, ieklausoties iesaistītajās pusēs.
- 78% pedagogu atzīmēja, ka kolēģi, kuri savā darbā veic uzlabojumus, inovācijas, tiek novērtēti izsakot publisku atzinību, piešķirot iespēju apmeklēt papildus kursus, konferences, kas liecina, ka iestādē ir pozitīvs pamats dažādu uzlabojumu ieviešanai un darbinieku iniciatīvai.
- 82% pedagogu atzina, ka iestādē pārmaiņas tiek ieviestas pārdomāti un 93% atzīmēja, ka vadītājs labi skaidro pārmaiņu nepieciešamību un to ieviešanas plusus un mīnus, kas liecina, ka iestādes darbībā ir labas iestrādes pārmaiņu ieviešanā, līdz ar to arī atbalsta un sadarbības nodrošināšanā.

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem izglītības projektiem un dalību izglītojošās valsts programmās 2024./2025. mācību gadā

4.1. Projekta nosaukums, īsa anotācija un rezultāti:

Projekta nosaukums: **“Green STEAM Ecosystems”**

Projekta mērķis: *Popularizēt STEAM pieejas izmantošanu mācību procesā, īpašu uzsvāru liekot uz “Zaļo STEAM” (uz nākotni orientēta STEAM izglītība, kas balstīta uz ilgtspējību un tīrām tehnoloģijām).*

Ieviešanas laiks: 01/10/2022 – 30/09/2025

Projekta numurs: 2022-1-FI01-KA220-SCH-000088680

Divi iestādes pedagogi (D.Igaune, K.Šikalova) piedalās G-Steam projektā un pēc projekta nosacījumiem ir sagatavoti trīs nodarbību plāni pirmsskolas vecuma bērniem. Skolotājas ir piedalījušās konferencē Jelgavas Valsts ģimnāzijā (2025.g.aprīlis), daloties ar iestādes pieredzi STEAM dienu organizēšanā pirmsskolā. Šajā mācību gadā sadarbībā ar grupas vecākiem tika īstenots “Kukaiņu viesnīcas” projekts (2024.g.oktobris), aprobežot vienu no projekta plāniem. Kā arī tika rīkots izziņošs pasākums bērniem “Lielais cepiens” (2025.g.marts), kura laikā bērni izziņāja graudus, raugu, pankūku cepšanas procesu, pielietojot STEAM pieeju. Iestādes vadītāja J.Kupriša pārstāvēja iestādi projekta noslēguma konferencē Tallinā, Igaunijā (2025.g.jūnijs), kurā visas dalībvalstis un iesaistītie partneri dalījās ar projektā paveikto, tika prezentēta izveidotā digitālā G-STEAM rokasgrāmata. Jelgavas novada pašvaldības ikgadējā Pedagogu konferencē (2025.g.augusts) divi iestādes pedagogi (D.Igaune, K.Šikalova) piedalījās STEAM Galerijā, demonstrējot iestādē paveikto projekta laikā, daloties pieredzē ar pārējiem konferences dalībniekiem.

4.2. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

Projekta nosaukums: **“Jelgavas novads Ozolnieku PII “Zilīte” ERASMUS + akreditācija vispārējā izglītībā pirmsskolas izglītības iestāžu konsorciijam”**

Projekta mērķis: *Jelgavas novada pirmsskolas izglītības iestāžu pedagoģiskā personāla labās prakses apgūšana, sevis pilnveidošana, lai uzlabotu izglītības kvalitāti.*

Īstenošanas laiks: 01.06.2024. – 31.12.2027.

Projekta nr. 2023-1-LV01-KA120-SCH-000191740

Astoņi iestādes pedagoģiskie darbinieki (I.Blumberga, D.Igaune, J.Kupriša, A.E.Lode, E.Pavlova, M.Soloveja, K.Šikalova, Z.Zvirbule) projekta ietvaros piedalījās darba ēnošanā vai strukturētajosursos dažādās Eiropas valstīs (Čehijā, Francijā, Slovēnijā, Spānijā, Zviedrijā). Pēc mobilitātēm kolēģes dalījās pieredzē ar iestādes kolēģiem un Jelgavas novada Izglītības pārvaldes organizētajos tiešsaistes semināros pirmsskolas pedagogiem ar novada kolēģiem. Kā arī kolēģes ir izstrādājušas mācību līdzekļus, metodiskus ieteikumus, seminārus par mobilitātes tematiku: STEAM pieeja, lasītprasmes veicināšana, pašvadīta mācīšanās, iekļaujošā izglītība.

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

5. Citi sasniegumi

5.1. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācību darbā: pēc apguves rādītājiem “apguvis” un “padziļināti apguvis” (%) pa jomām **pirmsskolas izglītības programmas 6– gadīgajiem izglītojamiem**.

Apguves rādītāji STAP 6- gadīgajiem izglītojamiem	Dabaszin ātņu mācību joma	Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā mācību joma	Matemātikas mācību joma	Sociālā un pilsonis kā mācību joma	Tehnolo ģiju mācību joma	Valodu mācību joma	Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma
Apguvis	66%	68%	71%	73%	75%	70%	50%
Padziļināti apguvis	25%	23%	20%	18%	16%	21%	45%

Izglītojamo skaits (%), kuri apgūst speciālās izglītības programmas: 10% izglītojamo apgūst speciālās izglītības programmas – ar valodas un jauktiem attīstības traucējumiem.

Secinājumi: Izglītojamie uzrāda augstus sasniegumus veselības un fiziskās aktivitātes mācību jomā, iespējams, tas saistīts ar Sporta skolas telpu, inventāra un stadiona izmantošanu, kur var plānot daudzveidīgas, reālas un bērniem saistošas sporta nodarbības un ar aktivitātēm ikdienā – pastaigas, velobraukšana. Tomēr bērni, kuri apgūst speciālās izglītības programmas uzrāda zemākus sasniegumus valodas un tehnoloģiju mācību jomās. Savukārt, dabaszinātņu mācību jomā izglītojamie uzrāda augstākus sasniegumus, iespējams, tas saistīts ar regulārām āra nodarbībām, STEAM pieejas izmantošanu iestādē. Dabaszinības un STEAM pieejas īstenošanu pirmsskolā varētu uztvert kā resursu, caur kuru stiprināt bērnu pārliecību par savām spējām, praktizēt pārējā mācību satura apguvi.

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto ieteikumu /uzdevumu izpildi

Izglītības iestādes vadītāja IKVD/Dibinātāja novērtēšana 2023.g. februāris/ 2023.g. decembris.

Nr.p.k.	Ieteikumi/Uzdevumi	Izpilde
1.	IKVD izglītības iestādes vadītāja vērtēšanas procesā izvirzītie ieteikumi/uzdevumi nākamajam periodam (2023.g.februāris) 1.1. Sadarbībā ar dibinātāju līdz 2023. gada 31. martam precizēt izglītības iestādes un izglītības programmu īstenošanas mērķus.	1.1.Izpildīts, 2023.g. martā. 1.2.Izpildīts, 2024./2025.m.g. pamatojoties uz Jelgavas novada

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

	1.2. Nodrošināt savlaicīgu iestādes Attīstības plāna izstrādi turpmākajiem 3 gadiem (misija, vīzija, stratēģiskie mērķi un uzdevumi, attīstības prioritātes un sasniedzamie rezultāti), mērķtiecīgi tajā iesaistot visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas. 1.3. Nodrošināt savlaicīgu Audzināšanas darba plāna izstrādi 3 gadu periodam, iekļaujot to iestādes Attīstības plānā. <i>Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā, kuru iesniegt kvalitātes dienestā līdz 2023. gada 1. oktobrim.</i>	izglītības ekosistēmas attīstības stratēģiju, iesaistot iestādes darbiniekus, vecākus izveidots un 2025.g.martā apstiprināts Iestādes attīstības plāns 2024.-2027.gadam, pieejams dibinātāja mājas lapā. 1.3.Izpildīts, Audzināšanas plāns izvirzot prioritāros tikumus: drosme, savaldība, atbildība iekļauts Iestādes attīstības plānā 2024.-2027.gadam.
2.	Dibinātāja novērtēšanas procesā izvirzītie ieteikumi nākamajam periodam (7.12.2023.) 2.1.Turpināt veidot iestādē izziņas un inovācijas kultūru, komanddarbu, ieviešot profesionālās pilnveides pasākumos apgūtās metodes iestādes darba plānošanā, organizēšanā, pašvērtēšanā, personāla vadībā. 2.2.Turpināt iestādes padomes darbības aktivizēšanu, iesaisti, efektivitāti. 2.3.Apkopot un dalīties pieredzē par darbu ar jaunajiem un studējošajiem pedagogiem.	1.1. Izpildīts, iestādē tiek organizēti pieredzes pārneses semināri, kā arī semināri un darba grupas par iestādei aktuāliem jautājumiem 1.2. Izpildīts, Iestādes padome tiekas 3 x m.g. laikā, iesaistās “Ziedu svētku” organizēšanā. 1.3. Izpildīts, 2024.g.novembrī dalība novada direktoru seminārā ar prezentāciju, daloties pieredzē par darbu ar jaunajiem un studējošajiem pedagogiem.

Izglītības iestādes vadītājs:

Jolanta Kupriša*

/vārds, uzvārds/

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU