

Līgums
Par mēbeļu piegādi Vircavas vidusskolas Lielvircavas filiālei
(id. Nr. JNP 2014/46)
Jelgavā

2014.gada 14.maijā

Nr. JNP/5-34.3/14/168

Jelgavas novada pašvaldība, juridiskā adrese: Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, reģistrācijas Nr.90009118031, (turpmāk- Pasūtītājs), kuru pārstāv **Jelgavas novada pašvaldības izpilddirektors Ivars Romānovs**, no vienas puses, un
un **sabiedrība ar ierobežotu atbildību „MNL”**, reģ. Nr.43603006848, adrese –Ganību iela 53, Jelgava, LV-3007 (turpmāk – Izpildītājs), **Ingūnas Pikšas** personā, kura darbojas uz 2014.gada 2.janvāra pilnvaras Nr.11-03 pamata, no otras puses (abas kopā un katra atsevišķi turpmāk-Puse), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pamatojoties uz iepirkuma „Mēbeļu piegāde Vircavas vidusskolas Lielvircavas filiālei” (JNP 2014/42) rezultātiem, Izpildītājs apņemas piegādāt, un uzstādīt mēbeles (turpmāk-Prece), savukārt Pasūtītājs apņemas pieņemt Preci un samaksāt saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 1.2. Izpildītājs Preces piegādā atbilstoši tehniskajai specifikācijai (līguma pielikums Nr.1).
- 1.3. Izpildītājs Preces piegādā un uzstāda Pasūtītāja norādītajā adresē- Vircavas vidusskolas Lielvircavas filiāle, Platones pagasts, Jelgavas novads, savukārt Pasūtītājs piegādātās Preces pieņem atbilstoši Līguma noteikumiem.

2. PUŠU PĀRSTĀVJI

- 2.1. Līguma izpildes laikā Pasūtītājs operatīvai jautājumu risināšanai norīko kontaktpersonu... Pasūtītāja kontaktpersonai šā Līguma izpratnē ir sekojošas pilnvaras:
 - 2.1.1. informēt Pasūtītāju par Preces piegādes gaitu, ievērojot konkrētā iepirkuma nosacījumus, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.
 - 2.1.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai šā Līguma izpratnē.
- 2.2. Izpildītājs kā savu pārstāvi jautājumu operatīvai risināšanai norīko...

3. LĪGUMA SUMMA

- 3.1. Kopējā Līguma summa, ko veido Preces cena ar tās piegādes un uzstādīšanas izmaksām, tiek noteikta **EUR 8460.32** (astoņi tūkstoši četri simti sešdesmit *euro* un 32 centi) apmērā, tajā skaitā PVN 21 % apmērā jeb EUR 1468.32 (viens tūkstošis četri simti sešdesmit astoņi *euro* un 32 centi) (līguma pielikums Nr.2).

4. SAMAKSAS UN PREČU PIEGĀDES KĀRTĪBA

- 4.1. Pēc Preces piegādes, Pasūtītājs paraksta Preces pieņemšanas-nodošanas aktu un 20 (divdesmit) darba dienu laikā no akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas samaksā Izpildītājam Līguma summu.
- 4.2. Puses iepriekš saskaņo uzstādīšanas veikšanas datumu, laiku un konkrētu vietu.
- 4.3. No Preču nodošanas brīža Pasūtītājam uz Pasūtītāju pāriet viss risks par Preču bojājumu vai zaudējumu, ciktāl uz šādu bojājumu vai zaudējumu netiek attiecinātas Izpildītāja garantijas. Īpašuma tiesības uz Preci pāriet no Izpildītāja uz Pasūtītāju tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir samaksājis Izpildītājam visus no šī Līguma izrietošos maksājumus.

5. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Pasūtītājam ir tiesības atlikt uz vēlāku laiku Preču piegādes datumu, savlaicīgi (t.i. ne vēlāk kā 3 darba dienas pirms Līguma 4.2.punktā minētā termiņa iestāšanās datuma) rakstveidā brīdinot Izpildītāju.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas pieņemt piegādāto un uzstādīto Preci, parakstot Preču pavadzīmīrēķinu. Pasūtītājam nav tiesību atteikties pieņemt Preces (izņemot Līguma 5.5.punktā noteikto gadījumu), ja tās piegādātas un uzstādītas atbilstoši Pasūtījumam.
- 5.3. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītāja darbinieku netraucētu piekļūšanu un darbību Preču piegādes un uzstādīšanas vietā.
- 5.4. Preču pieņemšanas brīdī Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Preces un tās uzstādīšanas atbilstību Pasūtījumam, tās komplektāciju un atbilstību Līguma noteikumiem. Parakstot Preču pavadzīmīrēķinu, Pasūtītājs apliecina, ka Preces piegādātas atbilstošā apjomā un tām nav redzamu defektu, ka tās uzstādītas saskaņā ar Līguma noteikumiem un pieņem tās bez iebildumiem.
- 5.5. Gadījumā, ja Preču pieņemšanas brīdī Pasūtītājs konstatē, ka piegādātā Prece ir bojāta, neatbilst Līguma noteikumiem vai nav piegādāta pilnā apjomā, nav uzstādīta saskaņā ar Līguma noteikumiem, tiek sastādīts akts, kuru paraksta abas Puses. Pasūtītājs nepieņem bojātu, nepienācīgi uzstādītu Preci, un Izpildītājam ir pienākums to nomainīt pret kvalitatīvu un/vai veikt atkārtotu tās uzstādīšanu aktā noteiktā termiņā.
- 5.6. Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par uzstādītās Preces gatavību nodošanai, izmantojot Līguma 2.punktā norādīto kontaktinformāciju.

6. GARANTIJAS

- 6.1. Preces garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) kalendāra mēneši skaitot no Preces pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.
- 6.2. Izpildītājs apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā novērst ekspluatācijas laikā konstatētos Preces defektus vai nomaina bojātu Preci pret kvalitatīvu. Šāda garantija uz Preci neattiecas gadījumos, kad defekti radušies Preces nepareizas ekspluatācijas (t.i. neatbilstošas Izpildītāja dotajiem norādījumiem) rezultātā, vai citu, no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ. Domstarpības Pusēm ir tiesības risināt normatīvajos aktos par patērētāju tiesību aizsardzību noteiktā kārtībā.

7. PUŠU ATBILDĪBA

- 7.1. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus.
- 7.2. Par Līgumā noteiktā Preces piegādes un uzstādīšanas termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk par 10% no Līguma summas.
- 7.3. Par jebkuru Līgumā noteiktā apmaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,1% apmērā no Līguma cenas, bet kopsummā ne vairāk par 10% no Līguma summas.
- 7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vienu no Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.

8. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 8.1. Līgums var tikt izbeigts Pusēm, noslēdzot rakstisku vienošanos vai jebkurā citā veidā, ievērojot normatīvo aktu prasības.
- 8.2. Gadījumā, ja Izpildītājs kavējis Līguma 4.2. punktā noteikto saistību izpildes termiņu vairāk par 30 (trīsdesmit) dienām, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Izpildītājam 5 (piecas) dienas iepriekš.
- 8.3. Jebkurā gadījumā izbeidzot Līgumu, Pusēm ir pienākums ne ilgāk kā 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā veikt pilnu norēķinu, ieskaitot visu Līgumā minēto līgumsodu un zaudējumu atlīdzības samaksu.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja tā saistīta ar nepārvaramas varas apstākļiem. Ar nepārvaramu varu Līguma skaidrojumā saprotamas dabas katastrofas, stihiskas nelaimes, streiks, valsts varas un pārvaldes institūciju rīkojumi un citi apstākļi, kurus Pusēm nav bijis iespējams paredzēt vai novērst, bet kuri tieši ietekmēja Līgumā noteikto darbu izpildi. Gadījumā, ja augstākminētie apstākļi turpinās noteiktu laiku, saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo laika periodu.

9.2. Pusei, kurai saistību izpilde augstāk minēto apstākļu dēļ kļuvusi neiespējama, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās jāziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos.

10. STRĪDU IZŠKIRŠANAS KĀRTĪBA

10.1. Visi strīdi, domstarpības un jebkura rakstura jautājumi, kuri radušies starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, risināmi sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā Pusēm neizdodas atrisināt domstarpības ilgāk nekā vienu mēnesi, tad tās risināmas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. CITI NOTEIKUMI

11.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.

11.2. Jebkuri grozījumi Līgumā vai ar tā izpildi saistītos dokumentos var tikt veikti, Pusēm noformējot attiecīgu rakstisku vienošanos, kas pēc abpusējas parakstīšanas kļūst par Līguma pielikumu un tā neatņemamu sastāvdaļu.

11.3. Līgums sastādīts divos eksemplāros latviešu valodā, kas nodoti pa vienam katrai Pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

11.4. Visas papildus vienošanās, pielikumi, protokoli, kurus parakstījušas Puses, ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

12. PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

Jelgavas novada pašvaldības izpilddirektors
(paraksts)

I.Romānovs

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)

Jelgavas novada pašvaldības
Iepirkuma komisijas sekretāre (paraksts)
Jelgavā, 15.05.2014.

A.Kanberga