

LĪGUMS

Par būvprojektu izstrādi objektiem „Aizupes pamatskolas teritorijas labiekārtošana, Kalnciema vidusskolas teritorijas labiekārtošana”

Jelgavā

2015.gada 1.aprīlī

Nr. JNP/5-34.3/15/206

Jelgavas novada pašvaldība, adrese: Pasta iela 37, Jelgavas, LV-3001, reģistrācijas Nr.LV90009118031 (turpmāk-Pasūtītājs), tās **izpilddirektora Ivara Romānova** personā, no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Namejs Pluss”, adrese: Kr.Barona iela 17-1, Jelgava, LV-3001 reģistrācijas Nr. LV43603024773, (turpmāk-Izpildītājs), kuru pārstāv **valdes priekšsēdētāja Inita Vikse** no otras puses (katra atsevišķi vai abas kopā turpmāk-Puses), noslēdz šādu līgumu:

1.LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1.Pamatojoties uz Izpildītāja finanšu piedāvājumu iepirkumam „Būvprojektu izstrāde objektiem „Aizupes pamatskolas teritorijas labiekārtošana, Kalnciema vidusskolas teritorijas labiekārtošana”” (JNP 2015/16) (līguma 1.pielikums) Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas izstrādāt būvprojektu objektiem „Aizupes pamatskolas teritorijas labiekārtošana, Kalnciema vidusskolas teritorijas labiekārtošana” (turpmāk-Būvprojekts).

1.2.Būvprojekts jāizstrādā saskaņā ar nolikumā (ID Nr. JNP 2015/16) ietvertajām prasībām, šā līguma noteikumiem, projektēšanas uzdevumu (līguma 2.pielikums), un LR spēkā esošiem būvnormatīviem.

2. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

2.1.Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar Zemes īpašuma dokumentiem, zemes robežu plāniem, kas nepieciešami Būvprojekta izstrādāšanai. Sniedz pilnvarojumu tehnisko noteikumu pieprasījuma saņemšanai.

2.2. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Būvprojekta iesniegšanas atbilstoši šī līguma 6.punktam paraksta nodošanas-pieņemšanas aktu vai šajā laikā iesniedz savus pamatotos rakstiskus iebildumus.

2.3.Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par Būvprojekta izstrādi līguma summu saskaņā ar šī līguma 4. punkta noteikumiem.

2.4.Pasūtītājs par Pasūtītāja kontaktpersonu norīko ...

2.5. Pasūtītāja kontaktpersonai šā Līguma izpratnē ir sekojošas pilnvaras:

2.5.1. informēt Pasūtītāju par Būvprojekta izstrādes gaitu un Izpildītāja izvirzītajiem lūgumiem un/vai iebildumiem, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.

2.5.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai.

3.IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI

3.1.Izpildītājs Būvprojektu izstrādā ar savu darbaspēku, atbilstoši pasūtītāja vajadzībām saskaņā ar līguma noteikumiem, projektēšanas uzdevumu, un LR spēkā esošiem būvnormatīviem.

3.2.Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar darbu veikšanas apjomiem un apliecina, ka Līgumā ietvertajiem darbiem ir pilnīgas vienības cenas, kuras netiks palielinātas darbu izpildes gaitā.

3.3.Izpildītājam Pasūtītāja vārdā jāveic Būvprojekta saskaņošana būvvaldē un saskaņoto Būvprojektu nodod Pasūtītājam.

3.3.Izpildītājs Būvprojektu nodod Pasūtītājam ar nodošanas-pieņemšanas aktu 4 (četros) izdrukātos eksemplāros un vienu eksemplāru elektroniski sagatavotu un ierakstītu datu nesējā

(rasējumi dwg un dgn), kurus var publicēt internetā un interneta lietotāji tos var apskatīt ar publiski pieejamiem rīkiem. Būvprojekta elektroniski sagatavotā datne pdf formātā sagatavojama kā viens dokuments, kas pilnībā atbilst akceptētajam projekta sējumam.

3.4. Izpildītājs par Izpildītāja kontaktpersonu norīko.....

4. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. Pasūtītājs maksājumu veic 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas.

4.2. Kopējā līguma summa par Būvprojekta izstrādi ir **EUR 8712** (astoņi tūkstoši septiņi simti divpadsmit *euro*), tai skaitā PVN 21% - EUR 1512 (viens tūkstotis pieci simti divpadsmit *euro*).

4.3. Līguma summas samaksu Pasūtītājs veic ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu.

5. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

5.1. Būvprojekta nodošanas termiņš Pasūtītājam ir 6 (sešas) nedēļas no līguma parakstīšanas dienas.

6. BŪVPROJEKTA NODOŠANA-PIEŅĒMŠANA

6.1. Būvprojekta izstrādi un tā pieņemšanu apliecina Pušu parakstīts nodošanas – pieņemšanas akts. Gadījumā, ja, pieņemot Būvprojektu, Pasūtītājs izvirza argumentētus iebildumus vai pretenzijas, Puses, parakstot atsevišķu protokolu, vienojas par trūkumu novēršanas termiņiem. Minētajā gadījumā nodošanas – pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc šo trūkumu novēršanas.

6.2. Ja Pasūtītājs Līguma 2.3. punktā noteiktajā termiņā neparaksta nodošanas – pieņemšanas aktu vai neizvirza Izpildītājam iebildumus vai pretenzijas, nodošanas – pieņemšanas akts tiek uzskatīts par parakstītu un Pasūtītājs izdara maksājumus Izpildītājam saskaņā ar šī līguma 4. punkta noteikumiem.

7. PUŠU ATBILDĪBA

7.1. Par savu saistību nepienācīgu izpildi Izpildītājs un Pasūtītājs atbild saskaņā ar šo Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem likumiem.

7.2. Gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj Līguma 5.1. punktā noteikto saistību izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.5% apmērā no noteiktās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.

7.3. Gadījumā, ja Pasūtītājs nepamatoti kavē Līgumā noteiktās līgumcenas maksājumus, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0.5% apmērā no noteiktās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.

7.4. Gadījumā, ja Izpildītājs kavējis Līguma 5.1. punktā noteikto saistību izpildes termiņu vairāk par 30 (trīsdesmit) dienām, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Izpildītājam 5 (piecas) dienas iepriekš.

8. NĒPĀRVARAMA VARA

8.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par šā Līguma saistību neizpildi vai izpildes apturēšanu, ja neizpilde vai izpildes apturēšana saistīta ar nepārvaramas varas apstākļiem. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, nemieri, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
9.2. Līgums var tikt grozīts, papildināts vai laužts pēc Pušu savstarpējas vienošanās rakstiskā veidā vai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
9.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas neietekmē citus šā līguma noteikumus.
9.4. Līgums sagatavots uz 3 (trīs) lapām, divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītāja, savukārt otrs - pie Izpildītāja.

10. LĪGUMA PIELIKUMI

- 10.1. 1.pielikums – Izpildītāja finanšu piedāvājums;
10.2. 2.pielikums – Projektēšanas uzdevums.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Jelgavas novada pašvaldības izpilddirektors I.Romānovs
(paraksts)

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)
Jelgavas novada pašvaldības
Iepirkuma speciāliste (paraksts)
Jelgavā, 07.04.2015.

A.Kanberga