

Līgums
Par Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā
Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2018/77

Jelgavā

2019.gada 15.janvārī

Nr. JNP/5-34.3/19/14

Jelgavas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009118031, adrese – Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, (turpmāk-Pašvaldība), domes priekšsēdētāja vietnieces Ilzes Vītolas personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata no vienas puses, un

zemnieku saimniecība „Mierlauki 99”, (juridiskā adrese: “Mierlauki”, Valgundes pagasts, Jelgavas novads, LV-3017, reģistrācijas Nr.43601026820), (turpmāk–Izpildītājs), kuru pārstāv īpašnieks Kārlis Degainis, no otras puses, abi kopā turpmāk Puses, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1.P Pamatojoties uz iepirkuma „Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšana ziemas sezonā” (ID Nr. JNP/2018/77) rezultātiem, Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas nodrošināt un/vai sniegt sekojošu pakalpojumu: ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā par iepirkuma **9.daļu „Valgundes pagasta pārvalde (ielu un ceļu kopgarums – 79.98 km)”** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju Līguma 1.pielikumā un Izpildītāja piedāvājumu (līguma pielikums Nr.2) (turpmāk - Pakalpojums).

2. Darbu nodošana – pieņemšana un norēķinu kārtība

2.1. Par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Puses sastāda nodošanas- pieņemšanas aktu, ko paraksta abas Puses. Līguma summa, Izpildītājam un Pasūtītājam vienojoties, noteikta **EUR 31192.20** (trīsdesmit viens tūkstotis viens simts deviņdesmit divi *euro* un 20 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 31192.20 (trīsdesmit viens tūkstotis viens simts deviņdesmit divi *euro* un 20 centi) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 0,00 (nulle *euro*).

3. Pakalpojuma apmaksas kārtība

Pasūtītājs samaksu par pakalpojumu veic 10 dienu laikā pēc Pakalpojuma pieņemšanas un tā nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

4. Izpildītāja pienākumi

4.1.Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam Pakalpojumu līdz **2020.gada 1.janvārim**.

4.2.Izpildītājs Pakalpojumu sniedz kvalitatīvi un atbilstoši attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām.

4.3.Izpildītājs nodod Pasūtītājam Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu, kurā tiek atspoguļotas Pakalpojuma kvalitātes un apjoma atbilstības Līguma prasībām.

4.4.Izpildītājs ir personīgi atbildīgs par Pakalpojuma kvalitāti un savlaicīgu tā izpildi.

4.5.Sniega tīrīšana jāuzsāk pēc pagasta pārvaldes kontaktpersonas rīkojuma.

5. Pasūtītāja pienākumi

5.1.Pasūtītājs pieņem no Izpildītāja Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem, par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu.

5.2. Pasūtītājs Izpildītājam samaksā par Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. un 3.sadaļas nosacījumiem.

5.3.Pasūtītāja kontaktpersona un atbildīgā par persona par līguma izpildi - ...

5.4. Pasūtītāja kontaktpersonai ir sekojošas pilnvaras:

5.4.1. informēt Pasūtītāju par Līguma izpildes gaitu, ievērojot konkrētā Pakalpojuma nosacījumus un Pasūtītāja izvirzītos lūgumus, ierosinājumus un/vai iebildumus, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.

5.4.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai.

5.4.3. Izpildītājs kā savu pārstāvi jautājumu operatīvai risināšanai norīko – ...

6. Pušu atbildība

6.1. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus.

6.2. Par Pakalpojuma sniegšanas un/vai nodrošināšanas termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk par 10% no Līguma cenas. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas.

6.3. Par jebkuru Līgumā noteiktā apmaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas bez PVN, bet kopsummā ne vairāk par 10% no termiņā nesamaksātās summas bez PVN.

6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nevienu no Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.

7. Nobeiguma noteikumi

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.

7.2. Līgumu var grozīt, abām pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

7.3. Visas pretenzijas un domstarpības, kas saistītas ar Līgumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses strīdus nevar atrisināt savstarpēji vienojoties, tos izskata tiesā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.4. Līgums sagatavots uz 2 (divām) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai pusei tiek nodots viens eksemplārs.

Pušu rekvizīti un paraksti

Izpildītājs:

Zemnieku saimniecība „Mierlauki 99”

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)

Jelgava, 05.02.2019

Pasūtītājs:

Jelgavas novada pašvaldība

Līgums
Par Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā
Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2018/77

Jelgavā

2019.gada 15.janvārī

Nr. JNP/5-34.3/19/15

Jelgavas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009118031, adrese – Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, (turpmāk-Pašvaldība), domes priekšsēdētāja vietnieces Ilzes Vītolas personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata no vienas puses, un

individuālais komersants „Arkādijs Makruzovs”, (juridiskā adrese: “Artas”, Cenu pagasts, Ozolnieku novads, LV-3018, reģistrācijas Nr.43602011786), (turpmāk–Izpildītājs), kuru pārstāv prokūrists Indulis Makruzovs, no otras puses, abi kopā turpmāk Puses, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1.P Pamatojoties uz iepirkuma „Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšana ziemas sezonā” (ID Nr. JNP/2018/77) rezultātiem, Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas nodrošināt un/vai sniegt sekojošu pakalpojumu: ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā par iepirkuma **8.daļu „Zaļenieku pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums – 84.16 km)”** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju Līguma 1.pielikumā un Izpildītāja piedāvājumu (līguma pielikums Nr.2) (turpmāk - Pakalpojums).

2. Darbu nodošana – pieņemšana un norēķinu kārtība

2.1. Par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Puses sastāda nodošanas- pieņemšanas aktu, ko paraksta abas Puses. Līguma summa, Izpildītājam un Pasūtītājam vienojoties, noteikta **EUR 36456.42** (trīsdesmit seši tūkstoši četri simti piecdesmit seši *euro* un 42 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 30129.28 (trīsdesmit tūkstoši viens simts divdesmit deviņi *euro* un 28 centi) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 6327.14 (seši tūkstoši trīs simti divdesmit septiņi *euro* un 14 centi).

3. Pakalpojuma apmaksas kārtība

Pasūtītājs samaksu par pakalpojumu veic 10 dienu laikā pēc Pakalpojuma pieņemšanas un tā nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

4. Izpildītāja pienākumi

4.1.Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam Pakalpojumu līdz **2020.gada 1.janvārim**.

4.2.Izpildītājs Pakalpojumu sniedz kvalitatīvi un atbilstoši attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām.

4.3.Izpildītājs nodod Pasūtītājam Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu, kurā tiek atspoguļotas Pakalpojuma kvalitātes un apjoma atbilstības Līguma prasībām.

4.4.Izpildītājs ir personīgi atbildīgs par Pakalpojuma kvalitāti un savlaicīgu tā izpildi.

4.5.Sniega tīrīšana jāuzsāk pēc pagasta pārvaldes kontaktpersonas rīkojuma.

5. Pasūtītāja pienākumi

5.1.Pasūtītājs pieņem no Izpildītāja Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem, par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu.

5.2. Pasūtītājs Izpildītājam samaksā par Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. un 3.sadaļas nosacījumiem.

5.3.Pasūtītāja kontaktpersona un atbildīgā par persona par līguma izpildi – ...

5.4. Pasūtītāja kontaktpersonai ir sekojošas pilnvaras:

5.4.1. informēt Pasūtītāju par Līguma izpildes gaitu, ievērojot konkrētā Pakalpojuma nosacījumus un Pasūtītāja izvirzītos lūgumus, ierosinājumus un/vai iebildumus, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.

5.4.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai.

5.4.3. Izpildītājs kā savu pārstāvi jautājumu operatīvai risināšanai norīko – ...

6. Pušu atbildība

6.1. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus.

6.2. Par Pakalpojuma sniegšanas un/vai nodrošināšanas termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk par 10% no Līguma cenas. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas.

6.3. Par jebkuru Līgumā noteiktā apmaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas bez PVN, bet kopsummā ne vairāk par 10% no termiņā nesamaksātās summas bez PVN.

6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nevienu no Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.

7. Nobeiguma noteikumi

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.

7.2. Līgumu var grozīt, abām pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

7.3. Visas pretenzijas un domstarpības, kas saistītas ar Līgumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses strīdus nevar atrisināt savstarpēji vienojoties, tos izskata tiesā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.4. Līgums sagatavots uz 2 (divām) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai pusei tiek nodots viens eksemplārs.

Pušu rekvizīti un paraksti

Izpildītājs:

IK „Arkādijs Makruzovs”

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)

Jelgava, 05.02.2019

Pasūtītājs:

Jelgavas novada pašvaldība

IZRAKSTS

Līgums

Par Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā

Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2018/77

Jelgavā

2019.gada 15.janvārī

Nr. JNP/5-34.3/19/17

Jelgavas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009118031, adrese – Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, (turpmāk-Pašvaldība), domes priekšsēdētāja vietnieces Ilzes Vītolas personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata no vienas puses, un

zemnieku saimniecība „Līgo”, (juridiskā adrese: “Līgo”, Lielplatones pagasts, Jelgavas novads, LV-3022, reģistrācijas Nr.51701000821), (turpmāk-Izpildītājs), kuru pārstāv īpašnieks Jānis Vinters, no otras puses, abi kopā turpmāk Puses, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1.P Pamatojoties uz iepirkuma „Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšana ziemas sezonā” (ID Nr. JNP/2018/77) rezultātiem, Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas nodrošināt un/vai sniegt sekojošu pakalpojumu: ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā par iepirkuma **2.daļu „Lielplatones pagasta pārvalde (autoceļu un ielu kopgarums – 50.13 km)** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju Līguma 1.pielikumā un Izpildītāja piedāvājumu (līguma pielikums Nr.2) (turpmāk - Pakalpojums).

2. Darbu nodošana – pieņemšana un norēķinu kārtība

2.1. Par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Puses sastāda nodošanas- pieņemšanas aktu, ko paraksta abas Puses. Līguma summa, Izpildītājam un Pasūtītājam vienojoties, noteikta **EUR 11524.89** (vienpadsmit tūkstoši pieci simti divdesmit četri *euro* un 89 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 9524.70 (deviņi tūkstoši pieci simti divdesmit četri *euro* un 70 centi) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 2000.19 (divi tūkstoši *euro* un 19 centi).

3. Pakalpojuma apmaksas kārtība

Pasūtītājs samaksu par pakalpojumu veic 10 dienu laikā pēc Pakalpojuma pieņemšanas un tā nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

4. Izpildītāja pienākumi

4.1.Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam Pakalpojumu līdz **2020.gada 1.janvārim**.

4.2.Izpildītājs Pakalpojumu sniedz kvalitatīvi un atbilstoši attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām.

4.3.Izpildītājs nodod Pasūtītājam Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu, kurā tiek atspoguļotas Pakalpojuma kvalitātes un apjoma atbilstības Līguma prasībām.

4.4.Izpildītājs ir personīgi atbildīgs par Pakalpojuma kvalitāti un savlaicīgu tā izpildi.

4.5.Sniega tīrīšana jāuzsāk pēc pagasta pārvaldes kontaktpersonas rīkojuma.

5. Pasūtītāja pienākumi

5.1.Pasūtītājs pieņem no Izpildītāja Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem, par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu.

5.2. Pasūtītājs Izpildītājam samaksā par Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. un 3.sadaļas nosacījumiem.

5.3.Pasūtītāja kontaktpersona un atbildīgā par persona par līguma izpildi - ...

5.4. Pasūtītāja kontaktpersonai ir sekojošas pilnvaras:

5.4.1. informēt Pasūtītāju par Līguma izpildes gaitu, ievērojot konkrētā Pakalpojuma nosacījumus un Pasūtītāja izvirzītos lūgumus, ierosinājumus un/vai iebildumus, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.

5.4.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai.

5.4.3. Izpildītājs kā savu pārstāvi jautājumu operatīvai risināšanai norīko - ...

6. Pušu atbildība

6.1. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus.

6.2. Par Pakalpojuma sniegšanas un/vai nodrošināšanas termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk par 10% no Līguma cenas. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas.

6.3. Par jebkuru Līgumā noteiktā apmaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas bez PVN, bet kopsummā ne vairāk par 10% no termiņā nesamaksātās summas bez PVN.

6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nevienu no Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.

7. Nobeiguma noteikumi

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.

7.2. Līgumu var grozīt, abām pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

7.3. Visas pretenzijas un domstarpības, kas saistītas ar Līgumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses strīdus nevar atrisināt savstarpēji vienojoties, tos izskata tiesā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.4. Līgums sagatavots uz 2 (divām) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai pusei tiek nodots viens eksemplārs.

Pušu rekvizīti un paraksti

Izpildītājs:

Zemnieku saimniecība „Līgo”
IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)
Jelgava, 05.02.2019

Pasūtītājs:

Jelgavas novada pašvaldība

Līgums**Par Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā****Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2018/77**

Jelgavā

2019.gada 15.janvārī

Nr. JNP/5-34.3/19/12

Jelgavas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009118031, adrese – Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, (turpmāk-Pašvaldība), domes priekšsēdētāja vietnieces Ilze Vītola personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jelgavas novada KU”, (juridiskā adrese: Bauskas iela 3, Eleja, Elejas pagasts, Jelgavas novads, LV-3023, reģistrācijas Nr.40003410894), (turpmāk – Izpildītājs), kuru pārstāv valdes priekšsēdētāja Antra Alksne, no otras puses, abi kopā turpmāk Puses, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1.P Pamatojoties uz iepirkuma „Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšana ziemas sezonā” (ID Nr. JNP/2018/77) rezultātiem, Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas nodrošināt un/vai sniegt sekojošu pakalpojumu: ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā par iepirkuma **1.daļu „Vilces pasta pārvalde (autoceļu un ielu kopgarums – 87.87 km)”**, **10.daļu “Kalnciema pagasta pārvalde (ielu un ceļu kopgarums –41.78 km)”**, un **13.daļu “Elejas pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums –58.83 km)”** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju Līguma 1.pielikumā un Izpildītāja piedāvājumu (līguma 2.pielikums) (turpmāk - Pakalpojums).

2. Darbu nodošana – pieņemšana un norēķinu kārtība

2.1. Par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Puses sastāda nodošanas- pieņemšanas aktu, ko paraksta abas Puses. Līguma summa, Izpildītājam un Pasūtītājam vienojoties:

2.2.1.iepirkuma **1.daļai „Vilces pasta pārvalde (autoceļu un ielu kopgarums – 87.87 km)”** noteikta **EUR 53671.70** (piecdesmit trīs tūkstoši seši simti septiņdesmit viens *euro* un 70 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 44356.78 (četrdesmit četri tūkstoši trīs simti piecdesmit seši *euro* un 78 centi) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 9314.92 (deviņi tūkstoši trīs simti četrpadsmit *euro* un 92 centi);

2.2.2. iepirkuma **10.daļai „Kalnciema pagasta pārvalde (ielu un ceļu kopgarums –41.78 km)”** noteikta **EUR 25519.55** (divdesmit pieci tūkstoši pieci simti deviņpadsmit *euro* un 55 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 21090.54 (divdesmit viens tūkstotis deviņdesmit *euro* un 54 centi) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 4429.01 (četri tūkstoši četri simti divdesmit deviņi *euro* un 1 cents);

2.2.3. iepirkuma **13.daļai „Elejas pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums –58.83 km)”** noteikta **EUR 35933.83** (trīsdesmit pieci tūkstoši deviņi simti trīsdesmit trīs *euro* un 83 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 29697.38 (divdesmit deviņi tūkstoši seši simti deviņdesmit septiņi *euro* un 38 centi) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 6236.45 (seši tūkstoši divi simti trīsdesmit seši *euro* un 45 centi);

3. Pakalpojuma apmaksas kārtība

Pasūtītājs samaksu par pakalpojumu veic 10 dienu laikā pēc Pakalpojuma pieņemšanas un tā nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

4. Izpildītāja pienākumi

4.1.Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam Pakalpojumu līdz **2020.gada 1.janvārim**.

4.2.Izpildītājs Pakalpojumu sniedz kvalitatīvi un atbilstoši attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām.

4.3. Izpildītājs nodod Pasūtītājam Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu, kurā tiek atspoguļotas Pakalpojuma kvalitātes un apjoma atbilstības Līguma prasībām.

4.4. Izpildītājs ir personīgi atbildīgs par Pakalpojuma kvalitāti un savlaicīgu tā izpildi.

4.5. Sniega tīrīšana jāuzsāk pēc pagasta pārvaldes kontaktpersonas rīkojuma.

5. Pasūtītāja pienākumi

5.1. Pasūtītājs pieņem no Izpildītāja Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem, par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu.

5.2. Pasūtītājs Izpildītājam samaksā par Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. un 3. sadaļas nosacījumiem.

5.3. Pasūtītāja kontaktpersonas un atbildīgās par personas par līguma izpildi - ...

5.4. Pasūtītāja kontaktpersonai ir sekojošas pilnvaras:

5.4.1. informēt Pasūtītāju par Līguma izpildes gaitu, ievērojot konkrētā Pakalpojuma nosacījumus un Pasūtītāja izvirzītos lūgumus, ierosinājumus un/vai iebildumus, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.

5.4.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai.

5.4.3. Izpildītājs kā savu pārstāvi jautājumu operatīvai risināšanai norīko - ...

6. Pušu atbildība

6.1. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus.

6.2. Par Pakalpojuma sniegšanas un/vai nodrošināšanas termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk par 10% no Līguma cenas. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas.

6.3. Par jebkuru Līgumā noteiktā apmaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas bez PVN, bet kopsummā ne vairāk par 10% no termiņā nesamaksātās summas bez PVN.

6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nevienu no Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.

7. Nobeiguma noteikumi

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.

7.2. Līgumu var grozīt, abām pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

7.3. Visas pretenzijas un domstarpības, kas saistītas ar Līgumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses strīdus nevar atrisināt savstarpēji vienojoties, tos izskata tiesā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.4. Līgums sagatavots uz 2 (divām) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai pusei tiek nodots viens eksemplārs.

Pušu rekvizīti un paraksti

Izpildītājs:

SIA „Jelgavas novada KU”

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)

Jelgava, 05.02.2019

Pasūtītājs:

Jelgavas novada pašvaldība

Līgums
Par Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā
Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2018/77

Jelgavā

2019.gada 15.janvārī

Nr. JNP/5-34.3/19/13

Jelgavas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009118031, adrese – Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, (turpmāk-Pašvaldība), domes priekšsēdētāja vietnieces Ilzes Vītolas personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata no vienas puses, un

zemnieku saimniecība „Jaunlejnietki”, (juridiskā adrese: Milleru ceļš 4-27, Zaļenieku pagasts, Jelgavas novads, LV-3011, reģistrācijas Nr.53601029301), (turpmāk–Izpildītājs), kuru pārstāv īpašnieks Juris Razživins, no otras puses, abi kopā turpmāk Puses, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1.P Pamatojoties uz iepirkuma „Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšana ziemas sezonā” (ID Nr. JNP/2018/77) rezultātiem, Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas nodrošināt un/vai sniegt sekojošu pakalpojumu: ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā par iepirkuma **6.daļu „Svētes pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums- 53.07 km)”** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju Līguma 1.pielikumā un Izpildītāja piedāvājumu (līguma pielikums Nr.2) (turpmāk - Pakalpojums).

2. Darbu nodošana – pieņemšana un norēķinu kārtība

2.1. Par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Puses sastāda nodošanas- pieņemšanas aktu, ko paraksta abas Puses. Līguma summa, Izpildītājam un Pasūtītājam vienojoties, noteikta **EUR 23117.30** (divdesmit trīs tūkstoši viens simts septiņpadsmit *euro* un 30 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 19105.20 (deviņpadsmit tūkstoši viens simts pieci *euro* un 20 centi) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 4012.10 (četri tūkstoši divpadsmit *euro* un 10 centi).

3. Pakalpojuma apmaksas kārtība

Pasūtītājs samaksu par pakalpojumu veic 10 dienu laikā pēc Pakalpojuma pieņemšanas un tā nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

4. Izpildītāja pienākumi

4.1.Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam Pakalpojumu līdz **2020.gada 1.janvārim**.

4.2.Izpildītājs Pakalpojumu sniedz kvalitatīvi un atbilstoši attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām.

4.3.Izpildītājs nodod Pasūtītājam Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu, kurā tiek atspoguļotas Pakalpojuma kvalitātes un apjoma atbilstības Līguma prasībām.

4.4.Izpildītājs ir personīgi atbildīgs par Pakalpojuma kvalitāti un savlaicīgu tā izpildi.

4.5.Sniega tīrīšana jāuzsāk pēc pagasta pārvaldes kontaktpersonas rīkojuma.

5. Pasūtītāja pienākumi

5.1.Pasūtītājs pieņem no Izpildītāja Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem, par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu.

5.2. Pasūtītājs Izpildītājam samaksā par Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. un 3.sadaļas nosacījumiem.

5.3. Pasūtītāja kontaktpersona un atbildīgā par persona par līguma izpildi - ...

5.4. Pasūtītāja kontaktpersonai ir sekojošas pilnvaras:

5.4.1. informēt Pasūtītāju par Līguma izpildes gaitu, ievērojot konkrētā Pakalpojuma nosacījumus un Pasūtītāja izvirzītos lūgumus, ierosinājumus un/vai iebildumus, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.

5.4.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai.

5.4.3. Izpildītājs kā savu pārstāvi jautājumu operatīvai risināšanai norīko – ...

6. Pušu atbildība

6.1. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus.

6.2. Par Pakalpojuma sniegšanas un/vai nodrošināšanas termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk par 10% no Līguma cenas. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas.

6.3. Par jebkuru Līgumā noteiktā apmaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas bez PVN, bet kopsummā ne vairāk par 10% no termiņā nesamaksātās summas bez PVN.

6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nevienu no Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.

7. Nobeiguma noteikumi

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.

7.2. Līgumu var grozīt, abām pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

7.3. Visas pretenzijas un domstarpības, kas saistītas ar Līgumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses strīdus nevar atrisināt savstarpēji vienojoties, tos izskata tiesā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.4. Līgums sagatavots uz 2 (divām) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai pusei tiek nodots viens eksemplārs.

Pušu rekvizīti un paraksti

Izpildītājs:

Zemnieku saimniecība „Jaunlejnietki”

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)

Jelgava, 05.02.2019

Pasūtītājs:

Jelgavas novada pašvaldība

Līgums
Par Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā
Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2018/77

Jelgavā

2019.gada 15.janvārī

Nr. JNP/5-34.3/19/11

Jelgavas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009118031, adrese – Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, (turpmāk-Pašvaldība), domes priekšsēdētāja vietnieces Ilze Vītola personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Dreamway”, (juridiskā adrese: Rasas iela 2, Brankas, Cenu pagasts, Ozolnieku novads, LV- 3042, reģistrācijas Nr.43603019147), (turpmāk–Izpildītājs), kuru pārstāv valdes locekle Inga Dambīte-Ozoliņa, no otras puses, abi kopā turpmāk Puses, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1.P Pamatojoties uz iepirkuma „Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšana ziemas sezonā” (ID Nr. JNP/2018/77) rezultātiem, Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas nodrošināt un/vai sniegt sekojošu pakalpojumu: ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā par iepirkuma **3.daļu „Sesavas pagasta pārvalde (Sesavas un Bērvircavas ciemats, autoceļu un ielu kopgarums -79 km)”**, **4.daļu “Glūdas pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums – 112.16 km)”**, **5.daļu “Vircavas pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums – 65.87 km)”**, **7.daļu “Platonas pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums – 62.80 km)”**, **11.daļu “Jaunsvirlaukas pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums –66.03 km)”** un **14.daļu “Jelgavas novada ielu un ceļu kaisīšana ar smiltis/sāls maisījumu (150 km)”** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju Līguma 1.pielikumā un Izpildītāja piedāvājumu (līguma 2.pielikums) (turpmāk - Pakalpojums).

2. Darbu nodošana – pieņemšana un norēķinu kārtība

2.1. Par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Puses sastāda nodošanas- pieņemšanas aktu, ko paraksta abas Puses. Līguma summa, Izpildītājam un Pasūtītājam vienojoties:

2.2.1.iepirkuma **3.daļai „Sesavas pagasta pārvalde (Sesavas un Bērvircavas ciemats, autoceļu un ielu kopgarums -79 km)”** noteikta **EUR 48177.36** (četrdesmit astoņi tūkstoši viens simts septiņdesmit septiņi *euro* un 36 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 39816 (trīsdesmit deviņi tūkstoši astoņi simti sešpadsmit *euro*) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 8361.36 (astoņi tūkstoši trīs simti sešdesmit viens *euro* un 36 centi);

2.2.2. iepirkuma **4.daļai „Glūdas pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums – 112.16 km)”** noteikta **EUR 71656.78** (septiņdesmit viens tūkstotis seši simti piecdesmit seši *euro* un 78 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 59220.48 (piecdesmit deviņi tūkstoši divi simti divdesmit *euro* un 48 centi) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 12436.30 (divpadsmit tūkstoši četri simti trīsdesmit seši *euro* un 30 centi);

2.2.3. iepirkuma **5.daļai „Vircavas pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums – 65.87 km)”** noteikta **EUR 40648.38** (četrdesmit tūkstoši seši simti četrdesmit astoņi *euro* un 38 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 33593.70 (trīsdesmit trīs tūkstoši pieci simti deviņdesmit trīs *euro* un 70 centi) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 7054.68 (septiņi tūkstoši piecdesmit četri *euro* un 68 centi);

2.2.4. iepirkuma **7.daļai „Platonas pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums – 62.80 km)”** noteikta **EUR 37994** (trīsdesmit septiņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit četri *euro*), tajā skaitā

līguma summa bez PVN EUR 31400 (trīsdesmit viens tūkstotis četri simti *euro*) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 6594 (seši tūkstoši pieci simti deviņdesmit četri *euro*);

2.2.5. iepirkuma **11.daļai „Jaunsvirlaukas pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums –66.03 km)”** noteikta **EUR 40523.41** (četrdesmit tūkstoši pieci simti divdesmit trīs *euro* un 41 cents), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 33490.42 (trīsdesmit trīs tūkstoši četri simti deviņdesmit *euro* un 42 centi) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 7032.99 (septiņi tūkstoši trīsdesmit divi *euro* un 99 centi);

2.2.6. iepirkuma **14.daļai „Jelgavas novada ielu un ceļu kaisīšana ar smilts/sāls maisījumu (150 km)”** noteikta **EUR 174240** (viens simts septiņdesmit četri tūkstoši divi simti četrdesmit *euro*), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 144000 (viens simts četrdesmit četri tūkstoši *euro*) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 30240 (trīsdesmit tūkstoši divi simti četrdesmit *euro*);

3. Pakalpojuma apmaksas kārtība

Pasūtītājs samaksu par pakalpojumu veic 10 dienu laikā pēc Pakalpojuma pieņemšanas un tā nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

4. Izpildītāja pienākumi

4.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam Pakalpojumu līdz **2020.gada 1.janvārim**.

4.2. Izpildītājs Pakalpojumu sniedz kvalitatīvi un atbilstoši attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām.

4.3. Izpildītājs nodod Pasūtītājam Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu, kurā tiek atspoguļotas Pakalpojuma kvalitātes un apjoma atbilstības Līguma prasībām.

4.4. Izpildītājs ir personīgi atbildīgs par Pakalpojuma kvalitāti un savlaicīgu tā izpildi.

4.5. Sniega tīrīšana jāuzsāk pēc pagasta pārvaldes kontaktpersonas rīkojuma.

5. Pasūtītāja pienākumi

5.1. Pasūtītājs pieņem no Izpildītāja Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem, par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu.

5.2. Pasūtītājs Izpildītājam samaksā par Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. un 3.sadaļas nosacījumiem.

5.3. Pasūtītāja kontaktpersonas un atbildīgās par personas par līguma izpildi - ...

5.4. Pasūtītāja kontaktpersonai ir sekojošas pilnvaras:

5.4.1. informēt Pasūtītāju par Līguma izpildes gaitu, ievērojot konkrētā Pakalpojuma nosacījumus un Pasūtītāja izvirzītos lūgumus, ierosinājumus un/vai iebildumus, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.

5.4.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai.

5.4.3. Izpildītājs kā savu pārstāvi jautājumu operatīvai risināšanai norīko – ...

6. Pušu atbildība

6.1. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei radītos tiešos zaudējumus.

6.2. Par Pakalpojuma sniegšanas un/vai nodrošināšanas termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk par 10% no Līguma cenas. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas.

6.3. Par jebkuru Līgumā noteiktā apmaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas bez PVN, bet kopsummā ne vairāk par 10% no termiņā nesamaksātās summas bez PVN.

6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nevienu no Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.

7. Nobeiguma noteikumi

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.

7.2. Līgumu var grozīt, abām pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

7.3. Visas pretenzijas un domstarpības, kas saistītas ar Līgumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses strīdus nevar atrisināt savstarpēji vienojoties, tos izskata tiesā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.4. Līgums sagatavots uz 3 (trīs) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai pusei tiek nodots viens eksemplārs.

Pušu rekvizīti un paraksti

Izpildītājs:

SIA „Dreamway”

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)

Jelgava, 05.02.2019

Pasūtītājs:

Jelgavas novada pašvaldība

IZRAKSTS

Līgums

Par Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā

Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2018/77

Jelgavā

2019.gada 15.janvārī

Nr. JNP/5-34.3/19/16

Jelgavas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009118031, adrese – Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, (turpmāk-Pašvaldība), domes priekšsēdētāja vietnieces Ilzes Vītolas personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata no vienas puses, un

zemnieku saimniecība „Avotiņi A.S.”, (juridiskā adrese: “Avotiņi”, Līvberzes pagasts, Jelgavas novads, LV-3014, reģistrācijas Nr.43601027898), (turpmāk-Izpildītājs), kuru pārstāv īpašnieks Ojārs Skangals, no otras puses, abi kopā turpmāk Puses, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1.P Pamatojoties uz iepirkuma „Jelgavas novada pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšana ziemas sezonā” (ID Nr. JNP/2018/77) rezultātiem, Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas nodrošināt un/vai sniegt sekojošu pakalpojumu: ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu ziemas sezonā par iepirkuma **12.daļu „Līvberzes pagasta pārvalde (ceļu un ielu kopgarums – 106.5 km)”** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju Līguma 1.pielikumā un Izpildītāja piedāvājumu (līguma pielikums Nr.2) (turpmāk - Pakalpojums).

2. Darbu nodošana – pieņemšana un norēķinu kārtība

2.1. Par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Puses sastāda nodošanas- pieņemšanas aktu, ko paraksta abas Puses. Līguma summa, Izpildītājam un Pasūtītājam vienojoties, noteikta **EUR 45102.75** (četrdesmit pieci tūkstoši viens simts divi *euro* un 75 centi), tajā skaitā līguma summa bez PVN EUR 37275 (trīsdesmit septiņi tūkstoši divi simti septiņdesmit pieci *euro*) (turpmāk-Līguma cena) un PVN EUR 7827.75 (septiņi tūkstoši astoņi simti divdesmit septiņi *euro* un 75 centi).

3. Pakalpojuma apmaksas kārtība

Pasūtītājs samaksu par pakalpojumu veic 10 dienu laikā pēc Pakalpojuma pieņemšanas un tā nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

4. Izpildītāja pienākumi

4.1.Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam Pakalpojumu līdz **2020.gada 1.janvārim**.

4.2.Izpildītājs Pakalpojumu sniedz kvalitatīvi un atbilstoši attiecīgo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām.

4.3.Izpildītājs nodod Pasūtītājam Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu, kurā tiek atspoguļotas Pakalpojuma kvalitātes un apjoma atbilstības Līguma prasībām.

4.4.Izpildītājs ir personīgi atbildīgs par Pakalpojuma kvalitāti un savlaicīgu tā izpildi.

4.5.Sniega tīrīšana jāuzsāk pēc pagasta pārvaldes kontaktpersonas rīkojuma.

5. Pasūtītāja pienākumi

5.1.Pasūtītājs pieņem no Izpildītāja Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem, par to sastādot nodošanas - pieņemšanas aktu.

5.2. Pasūtītājs Izpildītājam samaksā par Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. un 3.sadaļas nosacījumiem.

5.3.Pasūtītāja kontaktpersona un atbildīgā par persona par līguma izpildi - ...

5.4. Pasūtītāja kontaktpersonai ir sekojošas pilnvaras:

5.4.1. informēt Pasūtītāju par Līguma izpildes gaitu, ievērojot konkrētā Pakalpojuma nosacījumus un Pasūtītāja izvirzītos lūgumus, ierosinājumus un/vai iebildumus, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.

5.4.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai.

5.4.3. Izpildītājs kā savu pārstāvi jautājumu operatīvai risināšanai norīko – ...

6. Pušu atbildība

6.1. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei radītos tiešos zaudējumus.

6.2. Par Pakalpojuma sniegšanas un/vai nodrošināšanas termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk par 10% no Līguma cenas. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas.

6.3. Par jebkuru Līgumā noteiktā apmaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas bez PVN, bet kopsummā ne vairāk par 10% no termiņā nesamaksātās summas bez PVN.

6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nevienu no Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.

7. Nobeiguma noteikumi

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.

7.2. Līgumu var grozīt, abām pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

7.3. Visas pretenzijas un domstarpības, kas saistītas ar Līgumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses strīdus nevar atrisināt savstarpēji vienojoties, tos izskata tiesā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

7.4. Līgums sagatavots uz 2 (divām) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai pusei tiek nodots viens eksemplārs.

Pušu rekvizīti un paraksti

Izpildītājs:

Zemnieku saimniecība „Avotiņi A.S.”

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)

Jelgava, 05.02.2019

Pasūtītājs:

Jelgavas novada pašvaldība