

NEDZĪVOJAMO TELPU NOMAS LĪGUMS
ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai Elejas vidusskolas, Sesavas un Vilces pamatskolas
izglītojamiem
Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2017/81

2018. gada 7.februārī

IP/5-1/18/1

Jelgavas novada pašvaldība, adrese: Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, reģistrācijas Nr. 4512900848 (turpmāk-Iznomātājs), tās iestādes Izglītības pārvaldes personā, kuru pārstāv Izglītības pārvaldes vadītāja Ginta Avotiņa, no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „KOMMATS”, (juridiskā adrese: Pilsrundāles vidusskola, Rundāles pagasts, Rundāles novads, LV-3922, reģ. nr.43602003172), tās **valdes locekles Anitas Leitlantes** peronā, kura darbojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk-Nomnieks), abi kopā turpmāk- puses, noslēdz līgumu (turpmāk-Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Iznomātājs, pamatojoties uz Nomnieka finanšu piedāvājumu iepirkumam (Pielikums Nr. 1), nodod, bet Nomnieks pieņem atlīdzības lietošanā telpas:

-Sesavas pamatskolā Nr. 118, 119, 120 un 121 (pēc inventarizācijas plāna) ar kopējo platību 59,1 m² (virtuve 28,0 m², palīgtelpas 31,3 m²) (pielikums Nr. 2), kā arī tur esošās iekārtas un mantu, kas ir norādīts Līguma pielikumā Nr. 3, (turpmāk - Telpas), kuras atrodas pagrabstāvā Sesavas pamatskolā (turpmāk-Ēka), Sesavā, Sesavas pagastā, Jelgavas novadā,

-Vilces pamatskolā Nr. 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 43 (turpmāk -Telpas) pēc inventarizācijas plāna ar kopējo platību 68,10 m² (vadītāja kabinets 5.80 m², sauso produktu noliktava 1,40 m², sakņu glabātuve 2,70 m² un 4,10 m², gaitenis – priekštelpa 7,80 m², karstais cehs, ēdienu sagatavošana 23,10 m², personāla ģērbtuve 4,80 m², ēdienu servēšanas telpa 12,70 m², trauku mazgātava 5,70 m² (Pielikums Nr.4), kā arī tur esošās iekārtas un inventāru, kas ir norādīts Līguma pielikumos Nr.5.,6 (turpmāk - Telpas), kuras atrodas 1.stāvā Vilces pamatskolā (turpmāk-Ēka), Madaru ielā 2, Vilcē, Vilces pagastā, Jelgavas novadā un

-Elejas vidusskolā ar kopējo platību 80.9 m² (virtuve 43.8 m², palīgtelpas 37.1 m²)(pielikums Nr. 7), kā arī tur esošās iekārtas un mantu, (turpmāk - Telpas), kuras atrodas Elejas vidusskolā (turpmāk-Ēka), Elejā, Elejas pagastā, Jelgavas novadā.

1.1.1. Iznomātājs nodod Telpas Nomniekam saskaņā ar nodošanas-pieņemšanas aktiem vienīgi ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai, tajā skaitā ēdiena gatavošanai.

1.1.2.Nomnieks apņemas sniegt nepārtrauktu ēdināšanas pakalpojuma klāstu Sesavas un Vilces pamatskolu, kā arī Elejas vidusskolas izglītojamajiem. (Pielikumi Nr.8.,9.,10) saskaņā ar Nomnieka finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.1)

1.1.3. Nomnieks apņemas patstāvīgi iegūt visus nepieciešamos saskaņojumus, atļaujas un citus nepieciešamos dokumentus, lai varētu izmantot Telpas Līguma 1.1.1. punktā norādītajiem mērķiem. Visas grūtības un izdevumus, kas saistīti ar nepieciešamo saskaņošanu un atļauju iegūšanu, kā arī citu dokumentu iegūšanu, Nomnieks uzņemas patstāvīgi un uz sava rēķina.

1.1.4. Telpas tiek nodotas Nomniekam tādā stāvoklī, kādā tās ir nodošanas dienā un atzīmētas inventarizācijas plānos (pielikumi Nr.2., 4.,7).

1.2. Nomnieks Iznomātāja klātbūtnē ir pārbaudījis Telpu, iekārtu un ietaišu stāvokli, par ko ir noformēts pieņemšanas un nodošanas akti (Pielikums Nr. 3,5).

1.3. Lai sagatavotu Telpas izmantošanai Līgumā paredzētajiem mērķiem un atbilstoši sanitāro normu prasībām, Nomnieks, nepieciešamības gadījumā, Telpās veic remontu uz sava rēķina.

1.4.Pasūtītāja kontaktpersonas ir...

1.5.Izpildītāja kontaktpersona –

2. NOMNIEKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 2.1. Nomnieks apņemas Telpas izmantot tikai tiem mērķiem, kādi ir norādīti Līguma 1.1.1.punktā. Telpu izmantošana citiem mērķiem nav pieļaujama.
- 2.2. Nomniekam savlaicīgi ir jāsamaksā nomas maksa par Telpu izmantošanu un komunālie maksājumi, kā arī visi pārējie maksājumi saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.3. Nomnieks veic komunālos maksājumus, pamatojoties uz Iznomātāja vai attiecīgās iestādes, kura sniedz komunālos pakalpojumus, izsniegtajiem rēķiniem, ņemot vērā iznomāto telpu platību.
- 2.4. Nomnieka pienākums ir saudzīgi izturēties pret Telpām, pret Ēku un tai piegulošo teritoriju, izmantot Telpas tikai saskaņā ar šā Līguma noteikumiem un darboties, ievērojot Ēkā atrodošos trešo personu intereses.
- 2.5. Nomnieka pienākums nepieciešamības gadījumā ir veikt Telpu remontu uz sava rēķina, kas ietver: sanitāri higiēniskos un citus darbus, kas saistīti ar telpu uzturēšanu labā kārtībā, atbilstoši sanitārajām normām un citām normatīvo aktu prasībām visu Līguma darbības laiku.
- 2.6. Nomniekam Telpu remonts ir jāveic saskaņā ar sanitārajām normām, par to vienojoties ar Iznomātāju. Remonta darbi veicami vasaras periodā, netraucējot mācību procesu norisi un nepārtraucot ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, ja tādi nepieciešami.
- 2.7. Nomniekam nav tiesību izdarīt Telpu rekonstrukciju vai pārbūvi bez iepriekšējas Iznomātāja un attiecīgo valsts iestāžu vai pašvaldības un citu iestāžu rakstveida piekrišanas. Ja Telpu rekonstrukcija vai pārbūve tiek veikta bez minētās atļaujas, tad Nomniekam Telpas ir jāatdod tādā stāvoklī, kādas tās bija līdz rekonstrukcijai, un jāapmaksā visi zaudējumi, kas ar to radīti Iznomātājam un trešajām personām.
- 2.8. Lietojot Telpas, Nomniekam ir jāievēro normatīvo aktu prasības, valsts iestāžu un pašvaldības noteikumi un lēmumi, kā arī attiecīgās apdrošināšanas sabiedrības, ugunsdzēsības drošības pārvaldes un citu kompetentu iestāžu prasības.
- 2.9. Ievērot Telpās un tām pieguļošajā teritorijā klusumu, kārtību un tīrību, atbilstoši telpu izmantošanas noteikumiem saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
- 2.10. Uzturēt Telpas un tajās esošās iekārtas un citu Iznomātāja vai Nomnieka mantu labā stāvoklī.
- 2.11. Izmantojot elektroiekārtas, ievērot drošības tehnikas un ugunsdrošības noteikumus, kā arī Iznomātāja norādījumus.
- 2.12. Nekavējoties, novērst Telpās radušos bojājumus, kas jebkādā veidā tieši vai netieši var apdraudēt Iznomātāja vai trešo personu drošību.
- 2.13. Bez Iznomātāja rakstveida atļaujas Nomnieks nedrīkst Telpas nodot apakšnomā vai kā citādi piesaistīt trešās personas Telpu izmantošanā (t.sk. kopdarbība ar trešajām personām Telpās).
- 2.14. Beidzoties šā Līguma darbības termiņam vai arī to laužot, Nomniekam Telpas ir jānodod Iznomātājam ne sliktākā stāvoklī, kā tās tika pieņemtas.
- 2.14.1. Ja uz Telpu atbrīvošanas brīdi to stāvoklis ir pasliktinājies, tad Nomniekam ir jāveic Telpu remonts pēc plāna, kas saskaņots ar Iznomātāju vai jāapmaksā remonta vērtība, ja Iznomātājs tam piekrīt.
- 2.14.2. Nododot Telpas Iznomātājam, Nomniekam uz sava rēķina ir jāapmaksā visi izdevumi, kas ir saistīti ar Telpu atbrīvošanu, kā arī citi izdevumi, kas Pusēm šajā sakarā varētu rasties.
- 2.15. Nomniekam Telpas ir jāatbrīvo 10 darba dienu laikā pēc Līguma darbības termiņa beigām vai arī no tā laušanas brīža.
- 2.16. Izbeidzot Līgumu, Telpu nodošana notiek saskaņā ar Telpu nodošanas un pieņemšanas Aktu, kas ir neatņemama šā Līguma sastāvdaļa. Ja 10 darba dienu laikā no Līguma darbības termiņa izbeigšanās Nomnieks nav atbrīvojis Telpas, tajās atstātās mantas Puses uzskatīs par pamestām, un Iznomātājam ir tiesības rīkoties ar tām pēc saviem ieskatiem.
- 2.17. Tikai ar Iznomātāja rakstveida piekrišanu Nomniekam ir tiesības veikt Telpu uzlabošanu, remontu, rekonstrukciju, plānošanu un uzstādīt Telpās iekārtas uz sava rēķina.
- 2.18. Atstājot Telpas sakarā ar Līguma termiņa izbeigšanos vai Līguma laušanu, Nomniekam ir tiesības paņemt līdzī tikai tās viņam piederošās mantas un tikai tos Telpu uzlabojumus, kurus var atdalīt bez Telpu ārējā izskata un tehniskā stāvokļa bojāšanas.

- 2.19. Kompensāciju par neatdalāmiem uzlabojumiem, kuri paliek Telpās, Nomnieks var prasīt tikai tajā gadījumā, ja šo uzlabojumu vērtība un raksturs ir ticis rakstveidā saskaņots ar Iznomātāju, un Iznomātājs rakstveidā ir izteicis savu piekrišanu tos kompensēt.
- 2.20. Nomniekam nav tiesību izmantot Telpas, radot draudus cilvēku dzīvībai vai veselībai, un/vai Telpu kvalitātei un drošībai. Tāpat Telpas ir aizliegts izmantot, radot ugunsgrēka vai nelaimes gadījuma draudus.
- 2.21. Nomniekam ir aizliegts atstāt Telpas bez uzraudzības visa šā Līguma darbības laikā.
- 2.22. Nomniekam ir aizliegts Telpās turēt mājdzīvniekus un citus dzīvniekus bez Iznomātāja īpašas atļaujas.
- 2.23. Nomniekam aizliegts Telpās izmantot viegli uzliesmojošus šķīdumus un līdzekļus vai arī kādas citas bīstamas vielas vai priekšmetus, kuri varētu radīt traucējumus mācību procesiem Ēkā, apdraudēt cilvēku dzīvības vai veselību, un/vai Telpu kvalitāti un drošību.
- 2.24. Visā šā Līguma darbības laikā Nomnieks ir atbildīgs par visu to personu rīcību, kuras atrodas Telpās.
- 2.25. Saskaņojot ar Iznomātāju, Nomniekam ir tiesības samaksāt nomas maksu priekšlaicīgi.
- 2.26. Nomniekam nav tiesību bez rakstveida Iznomātāja atļaujas izmantot Ēku fasādes, kā arī laukumus, kuri atrodas pie Ēkām, lai izvietotu izkārtnes un reklāmas.
- 2.27. Nomniekam nav tiesību jebkādā veidā iejaukties Iznomātāja iekšējās lietās, traucēt mācību procesu norisi vai jeb kā citādi graut Iznomātāja, Līguma izpratnē, prestižu vai tā tēlu.

3. IZNOMĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Nodot Nomniekam lietošanā Telpas saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 3.2. Izbeidzot Līgumu, pieņemt no Nomnieka Telpas saskaņā ar pieņemšanas un nodošanas aktu, ar noteikumu, ka nodošanas brīdī Telpu stāvoklis pilnībā atbilst Iznomātāja prasībām.
- 3.3. Ievērot pienākumus, kuri viņam uzlikti saskaņā ar Līgumu.
- 3.4. Pārbaudīt Telpu stāvokli un Līguma noteikumu izpildi.
- 3.5. Iznomātājam ir tiesības lauzt šo Līgumu saskaņā ar Līguma noteikumiem un normatīvo aktu prasībām aktiem.
- 3.6. Pieņemt nomas maksu, kā arī citus maksājumus saskaņā ar Līgumu.
- 3.7. Pieprasīt atbilstošu Telpu izmantošanu saskaņā ar Līguma priekšmetu.
- 3.8. Veikt nepieciešamās darbības, lai atbrīvotu Telpas Līguma darbības termiņa izbeigšanās gadījumā, vai arī tā pirmstermiņa laušanas gadījumā un/vai ja Nomnieks nepilda Līguma saistības.
- 3.9. Iznomātājam ir tiesības jebkurā laikā, brīdinot par to Nomnieku, veikt vispārēju Telpu apskati, lai pārbaudītu Līguma noteikumu izpildi, kā arī lai veiktu Telpu un remonta nepieciešamo tehnisko inspekciju, un citos gadījumos, ja tas ir nepieciešams Iznomātājam.
- 3.10. Iznomātājam ir tiesības Telpas rādīt potenciālajiem Telpu nomniekiem, iepriekš par to brīdinot Nomnieku.
- 3.11. Ārkārtēju apstākļu gadījumā Iznomātājam ir tiesības iekļūt Telpās bez iepriekšēja brīdinājuma.
- 3.12. Iznomātājam ir tiesības saņemt no Nomnieka soda sankciju un kompensāciju izmaksu, kuras ir uzliktas Iznomātājam Nomnieka darbības rezultātā Telpās.
- 3.13. Nepieciešamības gadījumā Iznomātājam ir tiesības patstāvīgi veikt Telpu remontu. Šajā gadījumā Nomnieks apmaksā veiktos izdevumus Iznomātājam saskaņā ar iesniegtajiem rēķiniem.
- 3.14. Līguma darbības laikā, kā arī tam beidzoties, Iznomātājam ir tiesības pieprasīt no Nomnieka, bet Nomniekam ir jālikvidē visas tās izmaiņas Telpās, kas ir izdarīti bez Iznomātāja rakstveida atļaujas. Iznomātāja piekrišanas gadījumā likvidācija var tikt kompensēta ar naudas summu, kuras lielumu nosaka Iznomātājs.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Par Telpu izmantošanu **Sesavas un Vilces pamatskolās, kā arī Elejas vidusskolā** Nomnieks maksā Nomas maksu :
- 4.1.1. par telpām Sesavas pamatskolā 12,41 EUR (divpadsmit eiro 41 eiro cents) vadoties no aprēķina 0.21 EUR par m² (bez PVN);

- 4.1.1.1. par telpām Vilces pamatskolā 14,30 EUR (četrpadsmit eiro 30 eiro centi) vadoties no aprēķina 0.21 EUR par m² (bez PVN);
- 4.1.1.2. par telpām Elejas vidusskolā 16,99 EUR (sešpadsmit eiro 99 eiro centi) vadoties no aprēķina 0.21 EUR par m² (bez PVN);
- 4.1.2. par iekārtām un inventāru Sesavas pamatskolā 15,61 EUR (piecpadsmit eiro 61 eiro cents) (bez PVN).
- 4.1.2.1. par iekārtām un inventāru Vilces pamatskolā 7.11 EUR (septiņi eiro 11 eiro centi) (bez PVN).
- 4.2. Ik pēc 6 mēnešiem Līguma spēkā esamības laikā, Iznomātājam ir tiesības koriģēt Nomas maksu atkarībā no vidējās tirgus cenas un Ēkas uzturēšanas izdevumu lieluma.
- 4.3. Nomas maksu, kas noteikta Līguma 4.1.punktā, Nomnieks maksā ar pārskaitījumu Iznomātāja norādītajā bankas norēķinu kontā, nomas maksu par kārtējo mēnesi, samaksājot līdz nākošā mēneša 15. datumam.
- 4.4. Par Nomas maksas palielināšanu, kas veikta saskaņā ar šā Līguma 4.2. punktu, Iznomātājs brīdina Nomnieku 30 kalendārās dienas pirms tās palielināšanas.
- 4.5. Nomnieks maksā par komunālajiem pakalpojumiem saskaņā ar Iznomātāja izsniegtajiem rēķiniem:
- ūdensvads, kanalizācija, elektroenerģija - pēc iesniegtajiem kontrolskaitītāju rādījumiem;
 - apkure – apkures sezonā par apkurināmo iznomāto platību – Sesavas pamatskolā 59.1 m², Vilces pamatskolā 96.4m², Elejas vidusskolā 80.9m² - proporcionāli no Ēku kopējām faktiskajām apkures izmaksām.
- 4.6. Nomnieks veic komunālo maksājumu apmaksu ar pārskaitījumu uz Iznomātāja norēķinu kontu saskaņā ar rēķinā norādītajiem apmaksas datumiem.
- 4.7. Visi Līgumā paredzētie maksājumi tiek uzskatīti par samaksātiem tikai tajā brīdī, kad Iznomātāja kontā bankā ir saņemta maksājuma samaksa pilnā apmērā.
- 4.8. Par laika periodu, kad Iznomātāja darba specifikas dēļ ēdināšanas pakalpojums nav nepieciešams, Nomnieks Nomas maksu nemaksā.

5. LĪGUMA GROZĪŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Visus Līguma grozījumus Puses izdara rakstveidā, tie ir pievienojami Līgumam un ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 5.2. Telpu īpašnieka maiņa nav pamats Līguma grozīšanai vai laušanai.
- 5.3. Līgumu var lauzt, Pusēm rakstveidā vienojoties, kā arī citos Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 5.4. Iznomātājs vienpusēji var lauzt Līgumu pirms laika, neizmaksājot Nomniekam nekādas kompensācijas, izņemot tās, kas norādītās Līgumā, ja:
- 5.4.1. Nomnieks izmanto Telpas mērķiem, kādi nav paredzēti Līgumā vai arī pārkāpj to izmantošanas noteikumus;
- 5.4.2. Nomnieks Telpas izmanto Līguma 1.1.1. punktā neparedzētiem mērķiem, to izmantošana neatbilst tehniskajām un sanitārajām normām;
- 5.4.3. Nomnieks neveic remontu termiņā un apjomā, kāds ir paredzēts Līgumā;
- 5.4.4. Nomnieks patvaļīgi, bez saskaņošanas ar Iznomātāju, vai arī pārkāpjot attiecīgos normatīvos aktus, veic Telpu rekonstrukciju vai pārveidošanu;
- 5.4.5. Nomnieks bez Iznomātāja rakstveida atļaujas nodod Telpas apakšnomā vai arī izmanto šīs Telpas kopdarbībai ar trešajām personām;
- 5.4.6. Nomnieks tiek atzīts par maksātnespējīgu vai bankrotējušu;
- 5.4.7. Nomnieks ir pieļāvis kāda Līgumā paredzētā maksājuma kavējumu ilgāk par 30 kalendārajām dienām;
- 5.4.8. Nomnieks neizpilda apdrošināšanas līguma noteikumus (ja tāds ir paredzēts).
- 5.4.9. Citos gadījumos, kad netiek ievēroti Līguma noteikumi.
- 5.5. Ja Iznomātāja tiesības rīkoties vai pārvaldīt Telpas vai Ēku jebkurā veidā ierobežo valsts institūcijas, pašvaldība, vai arī citas trešās personas, tad Iznomātājam ir tiesības lauzt šo Līgumu

priekšlaicīgi, rakstveidā brīdinot par to Nomnieku 14 dienu laikā līdz Līguma laušanai un, neizmaksājot Nomniekam nekādas kompensācijas, izņemot tās, kuras ir tieši paredzētas Līgumā.

5.6. Citos gadījumos Iznomātājam ir tiesības lauzt Līgumu pirms laika, rakstveidā brīdinot par to Nomnieku 30 dienas pirms Līguma laušanas. Šajā gadījumā Iznomātājs neizmaksā nekādas kompensācijas Nomniekam, izņemot tikai tās, kuras paredzētas Līgumā.

5.7. Gadījumos, kad Līgumu vienpersoniski lauž Iznomātājs, Līgums tiek uzskatīts par lauztu no tā brīža, kad Nomnieks ir saņēmis attiecīgu paziņojumu.

5.8. Nomniekam ir tiesības lauzt Līgumu pirms laika tikai gadījumos, ko tieši paredz normatīvie akti, jebkurā gadījumā brīdinot par to Iznomātāju 30 dienas pirms Līguma laušanas.

5.9. Gadījumos, kuri nav paredzēti Līgumā, tas var tikt laužts tikai kārtībā, ko īpaši paredz normatīvie akti.

6. ĪPAŠIE NOTEIKUMI

6.1. Iznomātājs daļēji apmaksā Nomnieka sniegto ēdināšanas pakalpojumu par izglītojamajiem:

6.1.1. kuriem saskaņā ar Jelgavas novada domes 2017. gada 28. decembra lēmumu (protokols Nr. 17) (Par ēdināšanas pakalpojumu samaksu izglītojamajiem Jelgavas novada pašvaldības izglītības iestādēs), un attiecīgiem citiem Jelgavas novada domes lēmumiem par skolēnu ēdināšanu (pielikums Nr.11) tiek apmaksāts ēdināšanas pakalpojums;

6.1.2. kuriem ar Jelgavas novada Sociālā dienesta lēmumu ir piešķirts brīvpusdienu pabalsts.

6.2. Nomnieks līdz kārtējā mēneša desmitajam datumam Iznomātājam iesniedz:

6.2.1. Jelgavas novada Finanšu nodaļā ar Sesavas un Vilces pamatskolu, kā arī ar Elejas vidusskolu saskaņotu atskaiti „Skolēnu ēdināšanai (pašvaldības dotētā) izlietoto līdzekļu uzskaites tabula” (pielikums Nr.12) par kārtējā mēnesī Iznomātājam sniegtā šā Līguma 6.1.punktā pakalpojuma apmēru un rēķinu.

6.2.2. Sesavas pagasta pārvaldei ar Sesavas pamatskolu saskaņotu, Vilces pagasta pārvaldei ar Vilces pamatskolu saskaņotu, kā arī ar Elejas pagasta pārvaldi saskaņotu Elejas vidusskolas atskaiti „Skolēnu brīvpusdienu pabalstam izlietoto līdzekļu uzskaites tabula” (pielikums Nr.13) par kārtējā mēnesī Iznomātājam sniegtā Līguma 6.1.2.apakšpunktā pakalpojuma apmēru un rēķinu.

6.3. Iznomātājs 3 (trīs) dienu laikā pārbauda atskaitē norādīto informāciju, ja pretenziju nav, saskaņo atskaiti.

6.4. Ja Iznomātājam ir pretenzijas, Iznomātājs atskaiti nesaskaņo. Iznomātājs rakstiski paziņo Nomniekam par nesaskaņošanas iemesliem, to novēršanas kārtību un termiņiem.

6.5. Samaksu par saņemto pakalpojumu Iznomātājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atskaites saskaņošanas un rēķina saņemšanas.

6.6. Nomnieks uzņemas un nes pilnu atbildību par tā sniegto ēdināšanas pakalpojumu kvalitāti un atbilstību normatīvo aktu prasībām.

6.7. Nomniekam ir pienākums :

6.7.1. ņemot vērā veselīga uztura pagatavošanas principus, normatīvo aktu noteikumus, izveidot ēdienkarti katrām 10 (desmit) darba dienām;

6.7.2. nodrošināt saudzējošas ēdināšanas iespējas skolēniem un bērniem ar speciālām vajadzībām un ņemt vērā Pasūtītāja noteiktās diētas.

6.7.3. sniegt ēdināšanas pakalpojumus saskaņā ar šā līguma 1.1.2.punkta nosacījumiem, nodrošinot sanitāro normu un citu ēdināšanas sfēru regulējošo normatīvo aktu ievērošanu.

6.7.4. nodrošināt dalību ESF programmās: “skolas piens un auglis” un/vai tām pielīdzināmās programmās.

6.7.5. atlīdzināt Iznomātājam radušos materiālos zaudējumus, kā arī līgumsodu EUR 1000 (viens tūkstotis eiro) apmērā, ja Nomnieks vienpusēji atsakās no ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas.

6.8. Nomniekam ir tiesības:

6.8.1. mainīt apstiprināto ēdienkarti, to saskaņojot ar Sesavas, Vilces vai Elejas skolu pārstāvjiem –skolu direktoriem;

6.8.2. saņemt no Iznomātāja savlaicīgu informāciju par izmaiņām skolas darba grafikā, svētku dienās un ārkārtas situācijās.

6.8.3. Nomniekam nav tiesību iebilst pret Iznomātāja pārstāvju vai trešo personu, tajā skaitā izglītojamo un pedagogu, atrašanos grupu telpās un izmantot savu līdzpaņemto ēdienu.

6.8.4. Ierosināt pārskatīt Pielikumā Nr.1 noteikto ēdināšanas maksu gadījumā, ja vairāk kā par 5% ir pieaugusi ēdiena gatavošanā izmantoto produktu cena, vai ar to iegādi un piegādi saistītie izdevumi saskaņā ar Centrālās statistikas pārvaldes datiem.

6.9. Iznomātājam ir tiesības :

6.9.3. pārbaudīt ēdiena pagatavošanas procesa un ēdiena kvalitātes atbilstību līgumā, normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;

6.9.4. iesniegt priekšlikumus par vēlamo ēdienu iekļaušanu ēdienkartē;

6.10. Iznomātājam ir pienākums :

6.10.1. Līdz katras darba dienas plkst. 09:00 iesniegt Nomniekam informāciju par prognozējamo skolēnu un pirmsskolas vecuma bērnu skaitu kompleksajām pusdienām;

6.10.2. rakstiski paziņot Nomniekam, 1 (vienu) mēnesi iepriekš par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas pārtraukšanu gadījumos, kad tiek pārtraukta attiecīgās skolas darbība, neparedzētos gadījumos 1 (vienu) dienu iepriekš.

7. STRĪDU ATRISINĀŠANA UN PUŠU ATBILDĪBA

7.1. Puses risina strīdus, kas radušies sakarā ar Līguma izpildi, un ir atbildīgas saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

7.2. Puses saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem savstarpēji ir materiāli atbildīgas par Līguma saistību pārkāpšanu, kā arī par otram Pusei radītiem zaudējumiem.

7.3. Ja Nomnieks nepilda Līguma noteikumus, t.sk. nepareizas kanalizācijas, apkures, citu komunikāciju, ugunsdrošības sistēmu lietošanas gadījumā, Nomnieks ir pilnībā atbildīgs par visiem radītajiem zaudējumiem Iznomātājam vai trešajām personām.

7.4. Ja Nomnieks Līgumu lauž pirms laika tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Iznomātāja pienākumu nepildīšanu, papildus maksājumiem, kurus šādā gadījumā paredz Civillikums, Nomnieks maksā Iznomātājam līgumsodu iepriekšējā mēneša nomas maksas apmērā, kā arī atlīdzina visus ar laušanu radušos zaudējumus.

7.5. Par Līgumā noteiktā jebkura maksājuma vai maksājumu apstiprinošu dokumentu iesniegšanas kavējumu Iznomātājs piemēro Nomniekam līgumsodu 0,5% apmērā no maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no maksājuma summas.

7.6. Par Līguma jebkura cita noteikuma pārkāpumu, t.sk. Ēkās atrodošos pedagogu, audzēkņu vai trešo personu Mācību procesa (miera) traucējumiem, papildus zaudējumam, ja tādus fiksē Iznomātāja izveidota komisija, par to sastādot attiecīgu aktu, kompensācijai Iznomātājam vai trešajām personām Nomnieks maksā līgumsodu 140 EUR apmērā.

7.7. Līgumsoda nomaksāšana neatbrīvo Puses no saistību pildīšanas.

7.8. Ja Līguma termiņa izbeigšanās gadījumā Nomnieks savlaicīgi neatbrīvo Telpas, tad turpmāk par katru nokavēto dienu nomas maksa tiek aprēķināta trīskārtīgā apmērā, izejot no kopējās pušu savstarpēji nolīgtais mēneša nomas maksas.

7.9. Ja šis Līgums tiek atzīts par spēkā neesošu Nomnieka vainas dēļ, Nomnieks ir atbildīgs atbilstoši normatīvajiem aktiem.

7.10. Ja kādu Nomnieka darbību rezultātā Iznomātājam tiek aprēķinātas soda sankcijas, t. sk. saistītas ar neatbilstošu Telpu izmantošanu, atbildība par šādām sankcijām pilnībā tiek uzlikta Nomniekam.

7.11. Nomniekam nav tiesību uzlikt atbildību Iznomātājam par nesaņemtajām atļaujām kompetentās iestādēs, kuras atļauj izmantot Telpas mērķiem, kādi ir norādīti Līgumā.

7.12. Gadījumā, ja Nomnieks kavē Līguma 4. sadaļā noteiktos maksājumus, Iznomātājam ir tiesības šīs termiņā nesamaksātās summas, kā arī Līguma 7. sadaļā noteiktos līgumsodus ieturēt no Nomniekam izmaksājamās maksas par Līguma 6. sadaļā noteiktajiem ēdināšanas pakalpojumiem.

8. GARANTIJAS

8.1. Visa šā Līguma darbības laikā Nomnieks garantē, ka visas personas, kuras atradīsies Telpās, pilnībā ievēros šā Līguma noteikumus.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas, ja Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 24 (divdesmit četrus) stundu laikā no šādu apstākļu rašanās brīža.

9.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (plūdi, vētras postījumi), valdības izraisītās akcijas, politiskās un ekonomiskās blokādes un citi no pusēm pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura negadījumi, kas tieši ietekmē Līguma noteikto saistību izpildi un ko Pusēm nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.

9.3. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas, apstākļiem ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus un to radītās sekas.

9.4. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk, kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, katra no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā brīdinot otru pusi 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

10. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS UN LĪGUMA STĀŠANĀS LIKUMĪGĀ SPĒKĀ

10.1. Telpu nomas līguma termiņš ir spēkā līdz 2021.gada 30.jūlijam.

10.2. Telpu Sesavas pamatskolā lietošanas tiesības Nomniekam rodas no 2018.gada 1.septembra

10.2.1. Telpu Vilces pamatskolā lietošanas tiesības Nomniekam rodas no Līguma spēkā stāšanās brīža.

10.2.2. Telpu Elejas vidusskolā lietošanas tiesības Nomniekam rodas no 2018.gada 1.septembra.

10.3. Līgums stājas spēkā ar tā noslēgšanas brīdi un ir spēkā līdz brīdim, kad Puses pilnībā ir izpildījušas saistības, ko uzņēmušās ar Līgumu.

11. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

11.1. Puses Līgumu ir izlasījušas, piekrīt tā noteikumiem un to apliecina ar saviem parakstiem.

11.2. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē pārējos Līguma noteikumus.

11.3. Līgums ir sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros, katram no tiem ir vienāds juridiskais spēks. Viens Līguma eksemplārs atrodas pie Iznomātāja otrs pie Nomnieka.

12. PUŠU REKVIZĪTI

Nomnieks:
SIA „KOMMATS”

Iznomātājs:
Jelgavas novada pašvaldība

IZRAKSTS PAREIZS (zīmogs)
Jelgava, 13.02.2018