

**APSTIPRINĀTS**

Jelgavas novada pašvaldības  
iepirkuma komisijas  
2017.gada 4. septembra sēdē  
protokols Nr.2

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja:

A.Udalova

**JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

**NOLIKUMS**

**Akmeņogļu piegāde 2017./2018.gada apkures sezonai**

IDENT. NR. JNP 2017 /67

**Jelgava  
2017**

## 1. Vispārīgā informācija

### 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

JNP 2017/67

### 1.2. Pasūtītājs

Pasūtītājs ir Jelgavas novada pašvaldība, Pasta ielā 37, Jelgava, LV-3001, Reģ. Nr.90009118031. Iepirkumu organizē un realizē Jelgavas novada pašvaldības Iepirkuma komisija, kas apstiprināta ar Jelgavas novada domes 30.07.2009. sēdes lēmumu Nr.4 17.§., 23.09.2009. sēdes lēmumu Nr. 7 9§, 24.07.2013. sēdes lēmumu Nr. 13 11§, 27.01.2014.sēdes lēmumu Nr.1 20§ un 27.07.2016. sēdes lēmumu Nr. 10 28§.

### 1.3. Iepirkuma „Akmeņogļu piegāde 2017/2018.gada apkures sezonai” nolikuma un citu ar to saistīto dokumentu saņemšanas kārtība.

1.3.1. Iepirkuma „Akmeņogļu piegāde 2017/2018.gada apkures sezonai” turpmāk tekstā – **Iepirkums**, nolikumu, turpmāk tekstā – **Nolikums**, un ar to saistītiem dokumentiem Pretendents var iepazīties mājas lapā [www.jelgavasnovads.lv](http://www.jelgavasnovads.lv) (sadaļā-iespērkumi).

Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdz aktuālajai informācijai Pasūtītāja interneta mājas lapā un ievērot to, sagatavojot savu piedāvājumu.

### 1.4. Līguma izpildes laiks: no līguma noslēgšanas dienas līdz 30.04.2018.

1.4.1. Līguma izpildes vieta: Lielplatones Speciālā internātpamatskola, Valgundes pagasta pārvalde, Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskola, Jelgavas novads.

### 1.5. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.

1.5.1. Ieinteresētie Piegādātāji savus piedāvājumus Iepirkumam var iesniegt Iepirkuma komisijā Jelgavas novada pašvaldībā Pasta ielā 37, 303.kabinētā, katru darba dienu no plkst.8.00 līdz 16.00, piektdienās no 8.00 līdz 14.00, ar pusdienas laiku no 12.00-13.00, līdz **2017.gada 18. septembrim**, plkst.**10.00**. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā noteiktajā adresē līdz iepriekšminētajam termiņam. Piedāvājumi, kas jebkādu iemeslu dēļ iesniegti vēlāk, netiks izskatīti un neatvērti tiks nosūtīti (atdoti) atpakaļ pretendētam.

1.5.2. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējais piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu Pretendents var personīgi vai ar tā pārstāvja starpniecību (pārstāvim jāuzrāda Pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu).

### 1.6. Piedāvājuma noformēšana

1.6.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

1.6.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese.

1.6.1.2. Pretendenta nosaukums un adrese.

1.6.1.3. Atzīme iepirkumam „Akmeņogļu piegāde 2017/2018.gada apkures sezonai”, identifikācijas nr. JNP 2017/67.

1.6.1.4. Piedāvājums iesniedzams par visu iepirkuma apjomu.

1.6.1.5. Piedāvājuma lapām jābūt caurauklotām vai iesietām, sanumurētām, ar saturu rādītāju.

1.6.2. Piedāvājums sastāv no trim daļām:

- Pretendenta atlases dokumentiem, ieskaitot pieteikumu dalībai Iepirkumā
- Tehniskā piedāvājuma
- Finanšu piedāvājuma

Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, ja labojumi izdarīti, tiem jābūt pilnvarotās personas ar parakstu apstiprinātiem.



**1.6.3.** Piedāvājums jā sagatavo un jā iesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jā pievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

**1.6.4.** Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu.

**1.6.5.** Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem.

## **1.7. Cita informācija**

### **1.7.1. Informācijas apmaiņa:**

Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, iepirkumu komisija (Komisija) to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju Komisija nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu. Informācijas apmaiņa starp Komisiju un piegādātājiem notiek elektroniski.

**1.7.2.** Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar viņa piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nekādā gadījumā nav atbildīgs par šādu izdevumu segšanu.

**1.7.3.** Piedāvājumi, kuri neatbilst tehniskajai specifikācijai (nolikuma pielikums nr.1), tiks noraidīti.

**1.7.4.** Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus.

**1.7.5.** Pamatojoties uz iepirkuma piedāvājumu, izvēlētais pretendents iegūst tiesības noslēgt ar Pasūtītāju Līgumu (nolikuma pielikums nr. 4) par akmeņogļu piegādi Jelgavas novada pašvaldības iestādēm.

**1.8.** Pretendents garantē akmeņogļu piegādi ar pretendenta transportu līdz Pircēja norādītajai vietai – 3 (trīs) kalendāro dienu laikā no Pircēja pilnvarotās personas veikta pasūtījuma (elektroniski veikts pieteikums, pasūtījums).

## **2. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā**

### **2.1 Komisija pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:**

2.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

2.1.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendenta Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

2.1.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

2.1.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šīs daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi.

2.2. Pretendentam jābūt reģistrētam (Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), licencētam vai sertificētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām

### 3. Pretendents iesniedz kvalifikācijas un atlases dokumentus

3.1. Pretendents ir reģistrējies likumdošanā noteiktajā kārtībā, ko apliecina ar reģistrācijas apliecības kopiju.

3.2. Pretendenta Pieteikums, vispārējā informācija par Pretendentu (pielikums nr.3).

3.3. Apliecinājums, ka Pretendentam ir spēja veikt kurināmā piegādi Tehniskajā specifikācijā noteiktajā apjomā, kvalitātē un termiņā.

3.4. Pretendenta piedāvājums (atbilstoši tehniskai specifikācijai-pielikums nr.1) – finanšu piedāvājums (pielikums Nr.2).

3.5. Pretendentam ir spēkā esošs dokuments (licence/sertifikāts), kas apliecina pretendenta tiesības nodarboties ar kurināmā tirdzniecību. Iesniedz kvalifikācijas sertifikāta vai licences kopiju.

3.6. Iesniedz piegādājamā kurināmā kvalitātes sertifikātu.

3.7. Ir pieredze līdzīgu piegāžu veikšanā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā. Jāiesniedz 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes no Pasūtītājiem.

#### 3.8. Tehniskā piedāvājuma dokumenti:

3.8.1. Tehniskajā piedāvājumā iekļauj: iepirkuma piedāvājumu, atbilstoši tehniskajai specifikācijai.

3.8.2. Jāiesniedz atbilstības sertifikāts atbilstoši iepirkuma priekšmetam.

3.9.3. Piegādes vietas un kurināmā veids, kurināmā daudzums:

| N<br>.p<br>.k<br>. | Iestāde, adrese                                                                                                        | Kurināmā<br>veids | Kurināmā<br>daudzums<br>(t) | Piegādes<br>apjoms 1<br>reizē |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 1.                 | <b>Valgundes pagasta pārvalde</b><br>Celtnieku iela 35, Valgunde, Valgundes<br>pagasts, Jelgavas rajons, LV 3017       | akmeņogles        | <b>35</b>                   | <b>10</b>                     |
| 2.                 | <b>Lielplatones internātpamatskola</b><br>p/n Stūri, Lielplatones pagasts, Jelgavas<br>novads, LV 3022                 | akmeņogles        | <b>210</b>                  | <b>115</b>                    |
| 3.                 | <b>Zaļenieku komerciālā un amatniecības<br/>vidusskola</b><br>„Pils”, Zaļenieki, Zaļenieku pagasts, Jelgavas<br>novads | akmeņogles        | <b>120</b>                  | <b>10</b>                     |
|                    | <b>KOPĀ</b>                                                                                                            | <b>x</b>          | <b>365</b>                  | <b>x</b>                      |

#### 3.10. Finanšu piedāvājuma dokumenti:

3.10.1. Preču cena jānorāda euro (EUR), atsevišķi nodalot pievienotās vērtības nodokli. Finanšu piedāvājumu paraksta un apzīmogo uzņēmuma vadītājs vai viņa pilnvarota persona ar paraksta tiesībām, (nolikuma pielikums nr.3), finanšu piedāvājumā tiek iekļauts: prece, piegāde, transporta izmaksas.

3.10.2. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas ar ogļu piegādi saistītas izmaksas – gan paredzamās, gan tādas, kuras pretendentam vajadzētu paredzēt, un atbilstošus nodokļus.

3.10.3. Pasūtītājam ir tiesības samazināt iepirkuma apjomu, līdz 20% no kopējā apjoma, ja izrādās, ka tam ir nepietiekami finanšu līdzekļi.

### 4. Atbilstības Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā pārbaude

4.1. Lai pārbaudītu, vai pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma (PIL) 9. panta septītajā daļā minēto nosacījumu dēļ (Nolikuma 2.punkts), pasūtītājs rīkojas PIL 9. panta devītajā un desmitajā daļā noteiktajā kārtībā.



## **5. Piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritēriji**

**5.1.**Iepirkuma piedāvājumu salīdzināšanu, novērtēšanu un uzvarētāja noteikšanu veic pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk - Iepirkumu komisija). Pēc norādītā laika jaunus piedāvājumus vai papildus paziņojumus no pretendentiem komisija nepieņem.

**5.2.**Piedāvājumu izskatīšanas un uzvarētāja noteikšanas gaitu Iepirkumu komisija protokolē.

**5.3.**Pretendentu piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām.

**5.4.**Veicot piedāvājumu novērtēšanu, iepirkumu komisija izvēlas pretendentu, kurš atbilst nolikuma prasībām un ir ar viszemāko cenu.

## **6. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības**

Iepirkuma organizācijā Jelgavas novada pašvaldības intereses pārstāv Iepirkumu komisija, kuras sastāvu nosaka un apstiprina Jelgavas novada pašvaldība.

**6.1.**Iepirkuma komisijai ir tiesības:

**6.1.1.**Pieprasīt no pretendentiem precizētu informāciju par savu piedāvājumu, nosakot, ka informācija jāiesniedz 3 darba dienu laikā no pieprasījuma dienas.

**6.1.2.**Komisijas darbā pieaicināt atbilstoša profila speciālistu – ekspertu.

**6.1.3.**Neizskatīt iepirkumam iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst nolikumā izvirzītajām prasībām.

**6.1.4.**Noraidīt visus iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst iepirkuma noteikumiem, neaptver visu pieprasīto pasūtījuma apjomu utt.. Šādā gadījumā var tikt pieņemts lēmums par jauna iepirkuma organizēšanu.

## **7. Pretendentu pienākumi un tiesības**

**7.1.**Katrs pretendents, iesniedzot piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus iepirkuma nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu pasūtījuma izpildei.

**7.2.**Katra pretendenta pienākums ir sniegt papildus informāciju pēc Iepirkumu komisijas pieprasījuma un ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc šāda pieprasījuma saņemšanas.

**7.3.**Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

**7.4.**Pretendentiem ir tiesības:

**7.4.1.**iepazīties ar iepirkuma nolikumu un pielikumā pievienotajiem konkursa dokumentiem.

Pielikumā:

- 1)Tehniskā specifikācija
- 2)Finanšu piedāvājums
- 3)Pieteikums
- 4)Līguma projekts