

APSTIPRINĀTS

Jelgavas novada pašvaldības
iepirkuma komisijas
2017.gada 7. jūnija sēdē
protokols Nr.1

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja:

A.Udalova

JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

NOLIKUMS

Marķētās degvielas piegāde 2017/2018 gada apkures sezonai

IDENT. NR. JNP 2017 /54

**Jelgava
2017**

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

JNP 2017/54

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums:	Jelgavas novada pašvaldība
Juridiskā adrese:	Pasta iela 37, Jelgava, LV 3001
Reģistrācijas numurs:	90009118031
Banka:	SWEDBANK
Konta numurs:	LV07HABA0551025900443
Kods:	Kods: HABALV22
Kontaktpersona:	Jelgavas novada pašvaldības iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Aija Udalova, tālr.63012251
Faksa numurs:	63022235
E-pasta adrese:	aija.udalova@jelgavasnovads.lv
Darba laiks:	Katru darba dienu no plkst. 8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ un 13 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ piektdienās no 8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ un 13 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰

1.3. Iepirkuma „Marķētās degvielas piegāde 2017/2018. gada apkures sezonai” nolikuma un citu ar to saistīto dokumentu saņemšanas kārtība.

1.3.1. Iepirkuma „Marķētās degvielas piegāde 2017/2018. gada apkures sezonai” turpmāk tekstā – Iepirkums, nolikumu, turpmāk tekstā – Nolikums, un ar to saistītiem dokumentiem Pretendents var iepazīties mājas lapā www.jelgavasnovads.lv (sadaļā-iepirkumi).
Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdz aktuālajai informācijai Pasūtītāja interneta mājas lapā un ievērot to, sagatavojot savu piedāvājumu.

1.4. Līguma izpildes laiks: 1 (viens) gads.

1.4.1. Līguma izpildes vieta: Eleja, Elejas pagasta pārvalde, Jelgavas novads.

1.5. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks, kārtība un atvēršana

1.5.1. Ieinteresētie Piegādātāji savus piedāvājumus Iepirkumam var iesniegt Iepirkuma komisijā Jelgavas novada pašvaldībā Pasta ielā 37, 204.kabinetā, katru darba dienu no plkst.8.00 līdz 16.00, piektdienās no 8.00 līdz 14.00, ar pusdienas laiku no 12.00-13.00, līdz **2017.gada 19.jūnijam**, plkst.**10.00**. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā noteiktajā adresē līdz iepriekšminētajam termiņam. Piedāvājumi, kas jebkādu iemeslu dēļ iesniegti vēlāk, netiks izskatīti un neatvērti tiks nosūtīti (atdoti) atpakaļ pretendenta.

1.5.2. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējais piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu Pretendents var personīgi vai ar tā pārstāvja starpniecību (pārstāvim jāuzrāda Pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu).

1.6. Piedāvājuma noformēšana

1.6.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē, uz kuras jānorāda:

1.6.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese.

1.6.1.2. Pretendenta nosaukums un adrese.

1.6.1.3. Atzīme iepirkumam „Marķētās degvielas piegāde 2017/2018.gada apkures sezonai”, identifikācijas nr. JNP 2017/54.

1.6.1.4. Piedāvājums iesniedzams par visu iepirkuma apjomu.

1.6.1.5. Piedāvājuma lapām jābūt caurauklotām vai iesietām, sanumurētām, ar satura rādītāju.

1.6.2. Piedāvājums sastāv no trim daļām:

- Pretendenta atlases dokumentiem, ieskaitot pieteikumu dalībai Iepirkumā

- Tehniskā piedāvājuma
- Finanšu piedāvājuma

Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, ja labojumi izdarīti, tiem jābūt pilnvarotās personas ar parakstu apstiprinātiem.

1.6.3. Piedāvājums jā sagatavo un jā iesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

1.6.4. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu.

1.6.5. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

1.6.6. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem.

1.7. Cita informācija

1.7.1. Informācijas apmaiņa:

Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, iepirkumu komisija (Komisija) to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju Komisija nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu. Informācijas apmaiņa starp Komisiju un piegādātājiem notiek elektroniski.

1.7.2. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar viņa piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nekādā gadījumā nav atbildīgs par šādu izdevumu segšanu.

1.7.3. Piedāvājumi, kuri neatbilst tehniskajai specifikācijai (nolikuma pielikums nr.1), tiks noraidīti.

1.7.4. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus.

1.7.5. Pamatojoties uz iepirkuma piedāvājumu, izvēlētais pretendents iegūst tiesības noslēgt ar Pasūtītāju Līgumu (nolikuma pielikums nr. 4) par marķētās degvielas piegādi Jelgavas novada pašvaldības iestādēm.

1.7.6. Pretendents garantē marķētās degvielas piegādi ar pretendenta transportu līdz Pircēja norādītajai vietai 3 darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas brīža.

2. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā

2.1 Komisija pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

2.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

2.1.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

2.1.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

2.1.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šīs daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi.

2.2. Pretendentam jābūt reģistrētam (Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), licencētam vai sertificētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām

3. Pretendents iesniedz kvalifikācijas un atlases dokumentus

3.1. Pretendenta Pieteikums, vispārējā informācija par Pretendentu (pielikums nr.3).

3.2. Apliecinājums, ka Pretendentam ir spēja veikt marķētās degvielas piegādi Tehniskajā specifikācijā noteiktajā apjomā, kvalitātē un termiņā.

3.3. Pretendenta piedāvājums (atbilstoši tehniskai specifikācijai-pielikums nr.1) – finanšu piedāvājums (pielikums Nr.2).

3.4. Pretendentam ir spēkā esošs dokuments (licence/sertifikāts), kas apliecina pretendenta tiesības nodarboties ar marķētās degvielas tirdzniecību. Iesniegt kvalifikācijas sertifikāta vai licences kopiju.

3.5. Ir pieredze līdzīgu piegāžu veikšanā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā. Jāiesniedz 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes no Pasūtītājiem.

3.6. Tehniskā piedāvājuma dokumenti:

3.6.1. Tehniskajā piedāvājumā iekļauj: iepirkuma piedāvājumu, atbilstoši tehniskajai specifikācijai.

3.6.2. Piegādes vietas un daudzums:

Marķētās apkures degvielas nepieciešamība Elejas pagasta pārvaldei:

Nr.p. k.	Iestādes nosaukums, adrese	Nepieciešamais daudzums gadā (l)	Piegādes apjoms vienā reizē (l)
1.	Elejas pagasta Saieta nams, Lietuvas iela 42, Eleja, Jelgavas novads	8000	2000
2.	Jauniešu iniciatīvu centrs, Lietuvas iela 49, Eleja, Jelgavas novads	8000	1000
3.	Elejas pagasta pārvalde, Dārza iela 5, Eleja, Jelgavas novads	8000	2000
4.	PII "Kamenīte", Parka iela 11, Eleja, Jelgavas novads	6500	3000
5.	Jelgavas novada "SARC", Parka iela 11, Eleja, Jelgavas novads	7500	3000
Kopā:		38000	X

3.7. Finanšu piedāvājuma dokumenti:

3.7. 1. Preču cena jānorāda euro (EUR), atsevišķi nodalot pievienotās vērtības nodokli. Finanšu piedāvājumu paraksta un apzīmogo uzņēmuma vadītājs vai viņa pilnvarota persona ar paraksta tiesībām, (nolikuma pielikums nr.3), finanšu piedāvājumā tiek iekļauts: prece, piegāde, transporta izmaksas.

3.7.2. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas ar marķētās degvielas piegādi saistītas izmaksas – gan paredzamās, gan tādas, kuras pretendentam vajadzētu paredzēt, un atbilstošus nodokļus.

3.7.3. Pasūtītājam ir tiesības samazināt iepirkuma apjomu, ja izrādās, ka tam ir nepietiekami finanšu līdzekļi.

4. Atbilstības Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā pārbaude

4.1. Lai pārbaudītu, vai pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma (PIL) 9. panta septītajā daļā minēto nosacījumu dēļ (Nolikuma 2.punkts), pasūtītājs rīkojas PIL 9. panta devītajā un desmitajā daļā noteiktajā kārtībā.

4.2. Piedāvājuma vērtēšana.

4.2.1. Iepirkuma piedāvājumu salīdzināšanu, novērtēšanu un uzvarētāja noteikšanu veic pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk - Iepirkumu komisija). Pēc norādītā laika jaunos piedāvājumus vai papildus paziņojumus no pretendentiem komisija nepieņem.

4.2.2. Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām. Pretendentu atlase notiek pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, saskaņā ar Nolikumu.

4.2.3. Komisija atlasa tos pretendentes, kuru pretendentu atlases dokumenti un tehniskais piedāvājums atbilst visām nolikumā noteiktajām prasībām. Ja saskaņā ar kopējo pretendentu atlases un tehnisko piedāvājumu atbilstību, pretendents neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām prasībām, komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

4.2.4. Novērtējot piedāvājumus, netiek izskatīta nekāda papildus informācija, kas iesniegta pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa, izņemot gadījumus, ja Iepirkumu komisija ir pieprasījusi papildus informāciju no pretendenta par iesniegto piedāvājumu.

4.2.5. Veicot piedāvājumu novērtēšanu, iepirkumu komisija izvēlas piedāvājumu, kurš atbilst nolikuma prasībām un ir ar viszemāko cenu.

5. Iepirkuma komisijas tiesības

5.1. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim.

5.2. Nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai.

5.3. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai.

5.4. Labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas.

5.5. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai.

5.6. Izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākošais ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu.

5.7. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

5.8. Atbilstoši Publisko iepirkumu likumam pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegto informāciju apstiprinošos dokumentus.

5.9. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

6. Iepirkuma komisijas pienākumi

6.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.

6.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

6.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.

6.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6.5. Vienlaikus informēt visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību;

6.6. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar

sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7. Pretendentu pienākumi un tiesības

7.1.Katrs pretendents, iesniedzot piedāvājumu, līdz ar to apņemas ievērot visus iepirkuma nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu pasūtījuma izpildei.

7.2.Katra pretendenta pienākums ir sniegt papildus informāciju pēc Iepirkumu komisijas pieprasījuma un ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc šāda pieprasījuma saņemšanas.

7.3.Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

7.4.Pretendentiem ir tiesības:

7.4.1.iepazīties ar iepirkuma nolikumu un pielikumā pievienotajiem konkursa dokumentiem.

Pielikumā:

- 1)Tehniskā specifikācija
- 2)Finanšu piedāvājums
- 3)Pieteikums
- 4)Līguma projekts