

APSTIPRINĀTS:
iepirkuma komisijas
2017. gada 14. februāra sēdē
Protokols nr.1
Komisijas priekšsēdētāja:

/A. Udalova /

Iepirkuma procedūra

**Tehniskā apsardze un objektu ugunsdrošības signalizācijas
apkope Jelgavas novada pašvaldībā**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2017/22

Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona:
 Pasūtītājs: Jelgavas novada pašvaldība
 Reģistrācijas nr. 90009118031
 Adrese: Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001

Pasūtītāja kontaktpersona: Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Aija Udalova
 tel.Nr.: 63012251
 faksa Nr.: 63022235
 E-pasts: aija.udalova@jelgavasnovads.lv

1. Pretendents un apakšuzņēmēji

- 1.1. Pretendents ir fiziska persona, Juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas iesniegusi piedāvājumu.
- 1.2. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
 - a. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona),
 - b. pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona),
 - c. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personālsabiedrība),
 - d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personu apvienība) vai
 - e. pretendenta pilnvarota persona.
- 1.3. Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veiks darbus, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona darbus veic pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.

2. Saziņa

- 2.1. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, elektroniski vai faksu.
- 2.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 2.3. Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt laikus, pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk, kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 2.4. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto mājaslapā internetā, kurā ir pieejams Nolikums.

3. Informācija par iepirkuma priekšmetu

Iepirkuma priekšmets ir tehniskā apsardzes un ugunsdzēsības signalizācijas apkope saskaņā ar tehnisko specifikāciju (B daļa) (konkursa nolikuma 1.pielikums).

3.1. Iepirkuma līguma izpildes vietas

Iepirkuma līguma izpildes vieta ir tehniskajā specifikācijā norādītie objekti Jelgavas novada teritorijā.

3.2. Pretendents piedāvājumu iesniedz par visu iepirkuma priekšmetu.

3.3. CPV kodi: 79710000-4- Apsardzes pakalpojumi, papildkods-50711000-2- Ēku elektrotehnisko iekārtu remonta un uzturēšanas pakalpojumi.

3.4. Iepirkuma līguma izpildes termiņš

Maksimālais paredzamais Iepirkuma līguma izpildes termiņš – **3 (trīs) gadi no līguma parakstīšanas dienas.**

4. **Piedāvājums**

4.1. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība**

4.1.1. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2017. gada 1.martam, plkst.10.00.**, Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

4.1.2. Piedāvājumi tiks atvērti 204. kab., Pasta iela 37, Jelgava, **2017.gada, 1.martā, plkst. 10.00.** Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

4.1.3. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ pretendenta.

5. **Piedāvājuma noformēšana**

5.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

5.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese.

5.1.2. Pretendenta nosaukums un adrese.

Atzīme „Piedāvājums Iepirkumam **“Tehniskā apsardze un objektu ugunsdrošības signalizācijas apkope Jelgavas novada pašvaldībā”**”, iepirkuma identifikācijas numurs JNP 2017/22.

5.1.3. Piedāvājums par visu iepirkuma apjomu iesniedzams viens oriģināls, viena kopija. Piedāvājuma lapām jābūt caurauklotām vai iesietām, sanumurētām, ar satura rādītāju.

5.1.4. Piedāvājums sastāv no:

5.1.4.1. Pretendenta pieteikuma dalībai Iepirkumā, kas noformēts saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu,

5.1.4.2. Pretendenta atlases dokumentiem,

5.1.4.3. Tehniskais piedāvājums,

5.1.4.4. Finanšu piedāvājums.

5.2. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja labojumi izdarīti, tiem jābūt pilnvarotās personas ar parakstu apstiprinātiem.

5.3. Piedāvājums jā sagatavo un jā iesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

5.4. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu.

5.5. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 33. panta septītajai daļai.

5.6. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem, izņemot Publisko iepirkumu likuma 55.panta 4.¹daļā norādītajā gadījumā pieņemts lēmums Iepirkumu pārtraukt.

6. **Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā**

6.1. **Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja:**

6.1.1. uz pretendentu, piegādātāju apvienības biedru, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem (ievērojot panta ceturtajā daļā minētos termiņus);

6.1.2. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu ir attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta pirmās daļas 1.,2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētie nosacījumi;

6.1.3. uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās publiska būvdarbu vai pakalpojumu līguma vērtības, atbilstoši PIL 39.¹panta pirmās daļas 10.punkta nosacījumiem ir attiecināmi PIL 39.¹pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētie nosacījumi.

7. Pretendenta kvalifikācijas prasības

7.1. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

7.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

7.1.2. Pretendentam, personālsabiedrības biedram, personu apvienības dalībniekam (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējam (ja pretendents Pakalpojumiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas sniegs Pakalpojumus, ir izsniegta speciālā atļauja (licence) apsardzes darbības veikšanai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.2. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli

7.2.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums pakalpojumiem (t.i. tehniskā apsardze un ugunsdrošības signalizācijas apkope) iepriekšējos 3 (trīs) gados (2013., 2014., 2015.) vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu (bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk-PVN)). Uzņēmumu, kas dibināti vēlāk, vidējais apgrozījums par noslēgtajiem finanšu gadiem iepriekšminētajā jomā ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu (bez PVN).

7.3. Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas

7.3.1. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā, vismaz 2 (diviem) klientiem ir sniedzis līdzvērtīga rakstura un apjoma (apjoms izsakāms, kā līgumsumma) pakalpojumus.

7.3.2. Pretendenta uzņēmumā ir ieviestas kvalitātes vadības un kontroles nodrošināšanas sistēmas, un Pretendents spēj īstenot pasākumus kvalitātes vadības prasību nodrošināšanai iepirkuma līguma izpildes laikā.

7.3.3. Pretendentam ir izsniegts sertifikāts vai cits dokuments, kas apliecina Pretendenta tiesības veikt ugunsdzēsības signalizācijas sistēmas montāžu un apkalpošanu.

7.3.4. Pretendentam līguma izpildē jānodrošina vismaz 6 (seši) sertificēti speciālisti montāžas, tehniskās apkalpošanas un ekspluatācijas darbu veikšanā.

7.3.5. Pretendenta darbiniekiem ir profesionālo un amata pienākumu veikšanai nepieciešamās zināšanas un kvalifikācija, kā arī nepieciešamais valsts valodas prasmes līmenis atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 7.jūlija noteikumiem Nr.733 „Noteikumi par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai, pastāvīgās uzturēšanās atļaujas saņemšanai un Eiropas Savienības pastāvīgā iedzīvotāja statusa iegūšanai un valsts nodevu par valsts valodas prasmes pārbaudi” (proti, vismaz B līmeņa 2.pakāpes valsts valodas zināšanu un prasmju apjoms).

7.3.6. Pretendents ir apdrošinājis vai apdrošinās savu civiltiesisko atbildību saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 03.februāra noteikumiem Nr.58 „Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu apsardzes darbībā” par līguma izpildes laikā pretendenta darbības vai bezdarbības rezultātā pasūtītājam un trešajām personām nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu (ar kopējo atbildības limitu ne mazāku kā EUR 500 000.00).

8. Iesniedzamie dokumenti

8.1. Pretendentu atlases dokumenti:

8.1.1. Speciālās atļaujas (licences) apliecināta kopija apsardzes darbības veikšanai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

8.1.2. Pretendenta izziņa par kopējo finanšu apgrozījumu un par finanšu apgrozījumu Nolikumā noteiktajiem Pakalpojumiem (t.i., apsardzes un ugunsdrošības signalizācijas apkopes jomā) iepriekšējos trīs gados vai par nostrādāto laika periodu, ja pretendents ir dibināts vēlāk vai attiecīgajā tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem.

8.1.3. Informācija par Pretendenta sniegtajiem apsardzes u.c. līdzīgiem pakalpojumiem iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2013., 2014., 2015.), atbilstoši 7.3.1.p. prasībām, un pasūtītāju atsauksmes, kas apliecina nolikuma 7.3.1. punktā prasīto pieredzi.

8.1.4. Pretendenta iesniegts apliecinājums, ka Pretendenta uzņēmumā ir ieviestas kvalitātes vadības un kontroles nodrošināšanas sistēmas un Pretendents spēj īstenot pasākumus kvalitātes vadības prasību nodrošināšanai iepirkuma līguma izpildes laikā. Pretendents iesniedz sertifikāta kopiju vai uzņēmumā izstrādātās kvalitātes vadības sistēmas aprakstu.

8.1.5. Sertifikāta vai cita dokumenta apliecināta kopija, kas apliecina Pretendenta tiesības veikt ugunsdzēsības signalizācijas sistēmas montāžu un apkalpošanu.

8.1.6. Pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apsardzes un tehnisko sistēmu apkalpošanas darbinieku speciālistu sertifikātu kopijas, kā arī Pretendenta parakstīts apliecinājums, ka sertificētais speciālists ir vai nav darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu. Ja speciālisti, uz kuru iespējām Pretendents balstās nav darba tiesiskajās attiecībās ar Pretendentu pieteikuma iesniegšanas brīdī, tad tie ir uzskatāmi par trešajām personām, uz kurām Pretendents balstās, lai apliecinātu kvalifikācijas prasības, jeb apakšuzņēmēji.

8.1.7. Pretendents iesniedz darbinieku, kuri tiks iesaistīti norādīto darbu (Pakalpojumu) veikšanai, kvalifikāciju apliecināšu dokumentu vai sertifikātu apliecinātas kopijas. Pretendents iesniedz valsts valodas prasmi apliecināša dokumenta kopiju (vismaz otrā līmeņa B pakāpe (2B), ja attiecināms).

8.1.8. Pretendents iesniedz spēkā esošas civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopiju vai Pretendenta apliecinājumu, ka pirms Iepirkuma līguma noslēgšanas pretendents apdrošinās savu civiltiesisko atbildību saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 03.februāra noteikumiem Nr.58 „Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu apsardzes darbībā” (ar kopējo atbildības limitu ne mazāku kā EUR 500 000.00).

8.1.9. Ja pretendents balstās uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, un/vai pakalpojumu izpildei plāno piesaistīt apakšuzņēmējus:

a. visu apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksta veidnei (nolikuma 4.pielikums).

b. Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, un apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 20 procenti no iepirkuma līguma summas, apliecinājums atbilstoši Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (nolikuma 5.pielikums) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot pretendenta rīcībā Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus,

c. dokumentu vai dokumentus, kas apliecina Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

8.2.Tehniskais piedāvājums

8.2.1. Pretendents apliecina, ka specifikācijas ir saprotamas.

8.2.2.Tehniskais piedāvājums pretendentam jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un nolikuma 6. pielikumu.

8.2.3. Papildus pretendents tehniskajā piedāvājumā iesniedz šādus dokumentus:

8.2.3.1. tehniskajā piedāvājumā (3.sadaļa) norādīto automašīnu tehniskās pases kopijas, automašīnu fotogrāfijas, kas apliecina, ka automašīnas ir ar speciālo krāsojumu, uz kura ir skaidri saprotams un redzams Pretendenta nosaukums;

8.2.3.2. apliecinājums par Apsardzes Vadības Centra esamību, tās atrašanās vietu un darbības aprakstu, kā arī darbības principiem, kā tiek apstrādāta saņemtā informācija par notikumiem apsargājamajā objektā;

8.2.3.3. apliecinājums Apsardzes Vadības Centra aprīkošanai atbilstoši Apsardzes likuma prasībām;

8.2.3.4. apliecinājums tehniskās apsardzes sakaru iekārtas vai ierīces nepārtrauktai sistēmas testu pārraidei, norādot Testa signālu pārraides intervālu;

8.2.3.5. apraksts pa kādiem kanāliem spēs apstrādāt saņemtos signālus;

8.2.4. Pretendents iesniedz apliecinājumu, kurā norāda spēju nodrošināt informācijas pieejamību par Objekta apsardzes signalizācijas darbību, telpu atslēgšanu un pieslēgšanu, trauksmes signāliem Apsardzes Vadības Centram, uz klienta e-pastu un/vai mobilo telefonu, aprakstot sistēmas darbību (*ja tāds ir paredzēts*).

8.2.5. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka pasūtītāja pārstāvim spēs nodrošināt iespēju, pēc nepieciešamības, veikt apsardzes sistēmas notikumu apskati objektos caur internetu, pieslēdzoties Apsardzes Vadības Centra klienta sistēmai (*ja tāds ir paredzēts*).

8.3.Finanšu piedāvājums

8.3.1.Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks sniegts Pakalpojums (Pakalpojuma kopējā cena). Finanšu piedāvājumu jā sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (nolikuma 7.pielikums).

8.3.2.Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro* (EUR) bez PVN. Atsevišķi jānorāda Pakalpojuma kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).

8.3.3.Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.

8.3.4. Pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta – turpmāk VID, elektroniskās deklarēšanās sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, atbilstoši PIL 48. panta pirmās prim (1^a) daļas nosacījumiem.

9.Piedāvājumu vērtēšana

9.1.Piedāvājumu noformējuma pārbaude:

9.1.1.Iepirkuma komisija pārbaudīs, vai piedāvājums noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām.

9.2.Pretendentu kvalifikācijas pārbaude:

9.2.1.Iepirkuma komisija pārbaudīs pretendentu atbilstību Nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām.

9.3.Tehniskās specifikācijas pārbaude:

9.3.1.Iepirkuma komisija novērtēs visa piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.

9.4.Finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude:

9.4.1.Iepirkuma komisija pārbaudīs, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatēs šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabos. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu Iepirkuma komisija paziņos pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņems vērā kļūdu labojumu un laboto piedāvājumu summu, ja tāda būs bijusi.

9.5.Iepirkuma komisija pārbaudīs, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts saskaņā ar PIL 48. pantu.

9.5.1.Iepirkuma komisija izvērtēs, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Ja tas konstatēs, ka pretendenta vai apakšuzņēmēja darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos 3 (trijos) gada ceturkšņos pēdējo 4 (četrus) gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80% (astoņdesmit procenti) (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc VID apkopotajiem datiem, kas publicēti VID mājaslapā internetā, pasūtītājs pieprasīs pretendentam sniegt detalizētu paskaidrojumu, saskaņā ar PIL 48.panta otro daļu:

9.5.2. Pasūtītājs PIL 48.panta otrās daļas 6. punktā minēto faktu izvērtēšanai pieprasīs no VID atzinumu par pretendenta un apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes pamatotību atbilstoši pretendenta un apakšuzņēmēju veiktajai saimnieciskajai darbībai. VID, veicot nodokļu administrēšanas pasākumus, pārbaudīs vidējās stundas tarifa likmes pamatotību un sniegs atzinumu pasūtītājam 15 (piecpadsmit) dienu laikā.

9.6. Atbilstības Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā pārbaude

9.6.1. Komisija pārbauda pretendentu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 39.¹ pantā noteikto kārtību.

9.7. Piedāvājumu vērtēšana

9.7.1. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu saskaņā ar šādiem vērtēšanas kritērijiem:

9.7.1.1. Pakalpojuma cena līdz 55 punktiem,

9.7.1.2. Pakalpojuma kvalitāte- līdz 45 punktiem.

9.7.2. Piedāvājumu vērtēšanā saskaņā ar nolikuma 9.7.1.punktā noteiktajiem kritērijiem iepirkuma komisija veiks atbilstoši šādai metodikai:

Nr. p.k.	Kritērijs	Maksimālais novērtējums
1.	Pakalpojuma cena (C)	55
2.	Pakalpojuma kvalitāte, t.sk.	45
2.1.	Vidējais reaģēšanas/ ierašanās laiks uz objektu (T)	30
2.2.	Pretendents spēj nodrošināt Pasūtītāja pārstāvim iespēju, pēc nepieciešamības, veikt apsardzes sistēmas notikumu apskati objektos caur internetu, pieslēdzoties Apsardzes Vadības Centra klienta sistēmai	10
2.3.	Pretendents spēj nodrošināt informācijas pieejamību par apsargājamā objekta apsardzes signalizācijas darbību, telpu atslēgšanu un pieslēgšanu, trauksmes signāliem Apsardzes Vadības Centram, uz klienta e-pastu un/vai mobilo telefonu	5

9.7.3. Pakalpojuma cenu vērtē atbilstoši finanšu piedāvājuma **94.rindā „Kopā 3 gados (93. X 36)” norādītajai summai**. Pakalpojuma cenai C punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$C = C_x / C_y \times C_m, \text{ kur:}$$

C – vērtējamā piedāvājuma iegūtais punktu skaits;

C_x – zemākā piedāvājuma cena;

C_y – vērtējamā piedāvājuma cena;

C_m – maksimālais punktu skaits piedāvājuma cenai (55).

9.7.4. Kritēriju „Vidējais reaģēšanas/ ierašanās laiks uz objektu” vērtē atbilstoši tehniskā piedāvājumā 2.sadaļā „**Reaģēšanas laiks apsargājamajos objektos**” rindā „**Vidējais reaģēšanas laiks (93.r.: 92)**” norādītajam. Vidējam reaģēšanas/ ierašanās laikam uz objektu T punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$T = T_x / T_y \times T_m, \text{ kur:}$$

T – vērtējamā piedāvājuma iegūtais punktu skaits;

T_x – zemākais vidējais reaģēšanas/ ierašanās laiks uz objektu;

T_y – vērtējamā piedāvājuma vidējais reaģēšanas/ ierašanās laiks uz objektu;

T_m – maksimālais punktu skaits vidējam reaģēšanas/ ierašanās laikam uz objektu (30).

9.7.5. Kritērija „Pretendents spēj nodrošināt Pasūtītāja pārstāvim iespēju, pēc nepieciešamības, veikt apsardzes sistēmas notikumu apskati objektos caur internetu, pieslēdzoties Apsardzes Vadības Centra klienta sistēmai” vērtējumā pretendents saņem

maksimālo punktu skaitu, ja saskaņā ar nolikuma 8.2.5.punktu pretendenta piedāvājumā ir iesniegta informācija par to, ka pretendents spēj nodrošināt Pasūtītāja pārstāvim iespēju, pēc nepieciešamības, veikt apsardzes sistēmas notikumu apskati objektos caur internetu, pieslēdzoties Apsardzes Vadības Centra klienta sistēmai.

9.7.6. Kritērija „Pretendents spēj nodrošināt informācijas pieejamību par apsargājamā objekta apsardzes signalizācijas darbību, telpu atslēgšanu un pieslēgšanu, trauksmes signāliem Apsardzes Vadības Centram, uz klienta e-pastu un/vai mobilo telefonu” vērtējumā pretendents saņem maksimālo punktu skaitu, ja saskaņā ar nolikuma 8.2.4.punktu pretendenta piedāvājumā ir iesniegta informācija par to, ka pretendents spēj nodrošināt informācijas pieejamību par apsargājamā objekta apsardzes signalizācijas darbību, telpu atslēgšanu un pieslēgšanu, trauksmes signāliem Apsardzes Vadības Centram, uz klienta e-pastu un/vai mobilo telefonu.

9.7.7. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums būs tas piedāvājums, kurš būs ieguvis vislielāko punktu skaitu, saskaitot kopā punktus.

10.Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

10.1.Iepirkuma komisijas tiesības:

10.1.1.nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;

10.1.2.nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;

10.1.3.izdarīt grozījumus nolikumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību;

10.1.4.pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;

10.1.5.labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;

10.1.6.pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;

10.1.7.izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākošais ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu;

10.1.8.atbilstoši Publisko iepirkumu likumam pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegto informāciju apstiprinošos dokumentus;

10.1.9.jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

10.2.Iepirkuma komisijas pienākumi:

10.2.1.nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;

10.2.2.nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

10.2.3.pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu;

10.2.4.vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

10.2.5.vienlaikus informēt visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību.

11.PRETDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

11.1.Pretendenta tiesības:

11.1.1.iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;

11.1.2.pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

11.1.3.piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

11.2.Pretendenta pienākumi:

11.2.1.piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;

11.2.2.sniegt patiesu informāciju;

11.2.3.sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes sniedzamas termiņā, kas noteiktas šajā nolikumā vai arī iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā; segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu;

11.2.4.pēc pasūtītāja pieprasījuma izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

12. PIELIKUMI

Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. Tehniskā specifikācija
2. Pieteikums dalībai konkursā
3. Pieredzes apraksts
4. Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts
5. Apakšuzņēmēja apliecinājums
6. Tehniskais piedāvājums
7. Finanšu piedāvājuma veidne
8. Līguma projekts