

APSTIPRINĀTS:
Jelgavas novada pašvaldības
iepirkuma komisijas
2015.gada 9.jūnija sēdē
protokols Nr.1

/A.Udalova

Atklāta konkursa

NOLIKUMS

Mikroautobusu un autobusa piegāde Jelgavas novada pašvaldībai

Identifikācijas Nr. JNP/2015/32

1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

- 1.1. Iepirkuma procedūras veids: Atklāts konkurss.
1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs: JNP/2015/32
1.3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti

Pasūtītāja nosaukums:	Jelgavas novada pašvaldība
Adrese:	Pasta iela 37, Jelgava
Reģistrācijas Nr.:	90009118031
Kontaktpersona:	Aija Udaloņa
Tālruna Nr.:	63012251,26388089
Faksa Nr.:	63022235
E – pasta adrese oficiālai sarakstei	aija.udalova@jelgavasnovads.lv

- 1.4. Piedalīšanās konkursā ir pretendentu brīvas gribas izpausme. Pasūtītājs visiem pretendentiem rada vienādas iespējas piedalīties iepirkumā, lai iegūtu tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

1.5. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.5.1. Piedāvājumi ir jāiesniedz līdz **2015. gada 3.augustam**, plkst. 10.00, Pasta ielā 37, Jelgavā, 204. kabinetā, vai nosūtāms pa pastu pasta sūtījumā uz pasūtītāja adresi.
- 1.5.2. Ja pretendents nosūta piedāvājumu pa pastu, tas nodrošina piedāvājuma saņemšanu līdz nolikuma 1.7.1. punktā noteiktajam termiņam. Pēc norādītā termiņa pa pastu saņemtos piedāvājumus iepirkuma komisija nepieņems.
- 1.5.3. Piedāvājumi tiks atvērti atklātā sanāksmē **2015. gada 3.augustā**, plkst. 10.00, Pasta ielā 37, Jelgavā, 204. kabinetā.
- 1.5.4. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieki reģistrējas iepirkuma komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kurā norāda pretendenta, kuru pārstāv, nosaukumu, adresi un tālruna numuru, kā arī savu vārdu, uzvārdu un amatu.
- 1.5.5. Pēc piedāvājuma atvēršanas iepirkuma komisija nosauc pretendentu piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto kopējo cenu katrā iepirkuma priekšmeta daļā.

1.6. Piedāvājuma nodrošinājums

- 1.6.1. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu par iepirkuma **1. daļu** 2500 EUR (divi tūkstoši pieci simti euro) un par iepirkuma **2. daļu** 1000 EUR (viens tūkstošis euro) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, kredītiestādes filiāle vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā.
- 1.6.2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jāstājas spēkā ne vēlāk kā piedāvājumu iesniegšanas termiņā. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
- piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām, 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām,
 - līdz dienai, kad pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts iepirkuma līguma projektā) vai
 - līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 1.6.3. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod pretendentiem šādā kārtībā:
- pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc iepirkuma līguma noslēgšanas vai pēc līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas (ja tāds ir paredzēts iepirkuma līguma projektā),
 - pārējiem pretendentiem - pēc piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām vai pēc iepirkuma līguma noslēgšanas atkarībā no tā, kurš no gadījumiem iestājas pirmais.
- 1.7. **Piedāvājuma noformēšana un iesniegšana, finanšu piedāvājuma forma un valoda, kādā piedāvājums iesniedzams**

- 1.7.1. Pretendents iesniedz vienu piedāvājumu par vienu daļu vai par visu iepirkuma priekšmetu.
 - 1.7.2. Piedāvājums jāsatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un zēsumiem vienā eksemplārā.
 - 1.7.3. Visiem Pretendenta iesniegtiem dokumentiem jābūt noformētiem saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu un 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība.
 - 1.7.4. Uz piedāvājuma titullapas jābūt norādēm:
 - 1.7.4.1. piedāvājums atklātam konkursam „Mikroautobusu un autobusa piegāde Jelgavas novada pašvaldībai” iepirkuma identifikācijas numurs JNP/2015/32;
 - 1.7.4.2. pretendents, juridiskā adrese, tālruna numurs, e-pasta adrese un faksa numurs;
 - 1.7.4.3. datums.
 - 1.7.5. Piedāvājums sastāv no 4 (četrām) daļām :
 - 1.7.5.1. pretendenta atlases dokumenti, tajā skaitā pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis un pretendenta tehniskās un profesionālās spējas – 1 (viens) oriģināls;
 - 1.7.5.2. piedāvājuma nodrošinājums;
 - 1.7.5.3. tehniskais piedāvājums – 1 (viens) oriģināls;
 - 1.7.5.4. finanšu piedāvājums – 1 (viens) oriģināls.
 - 1.7.5.5. Piedāvājums jāiesniedz caurauklots, ar sanumurētām lapām, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, uzlīmei jābūt apzīmogotai un to paraksta pretendenta pārstāvis vai pretendenta pārstāvja pilnvarota persona. Pilnvara ir jāiesniedz kopā ar piedāvājumu un jāiesniedz vienā sējumā kopā ar pieteikumu. Uz oriģināla jābūt norādei „ORIĢINĀLS”. Pretendents piedāvājumu iesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras norāda – „Piedāvājums atklātam konkursam „Mikroautobusu un autobusa piegāde Jelgavas novada pašvaldībai” iepirkuma identifikācijas numurs JNP/2015/32”.
 - 1.7.6. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā, norādot - „Tulkojums atbilst oriģinālam”, apliecinātāja amatu, vārdu, uzvārdu un datumu. Ja viss piedāvājums ir caursūts, pretendents var kopijas un tulkojumus apliecināt ar vienu apliecinājumu, iekļaujot šādu atrunu atsevišķa dokumenta veidā vai iekļaujot to pieteikumā.
 - 1.7.7. Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu (oriģinālu), iesniedz par katru iepirkuma priekšmetu daļu.
 - 1.7.8. Pretendentam tehniskais piedāvājums jāsatavo atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, aizpildot pielikumu Nr.7. „Tehniskā specifikācija-Tehniskais piedāvājums”. Pretendents tehnisko piedāvājumu sagatavo atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām. Tehniskajam piedāvājumam pretendents ir tiesīgs pievienot aprakstus, fotogrāfijas vai citus vizuālos materiālus par piedāvātā autotransporta īpašībām, ārējo un iekšējo izskatu, kuri netiks izmantoti piedāvājumu vērtēšanā.
 - 1.7.9. Pretendentam finanšu piedāvājums jāsatavo atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.6, „Finanšu piedāvājums”. Piedāvājuma cena ir jānorāda *euro* ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
 - 1.7.10. Tehnisko informāciju, bukletus, brošūras u.c. vizuālos materiālus par piedāvāto autotransportu, pretendents var iesniegt neiesietā veidā.
 - 1.7.11. Pretendents jebkurā laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var atsaukt vai grozīt savu piedāvājumu. Paziņojums par izmaiņām sagatavojams, aizzīmogojams, marķējams un nosūtāms tāpat kā piedāvājuma oriģināls un ar norādi, ka tās ir sākotnējā Piedāvājuma izmaiņas. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz tālāku līdzdalību atklātā konkursā.
- 1.8. Cita informācija**
- 1.8.1. Iepirkuma komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju nolikumam un visiem papildus dokumentiem pasūtītāja mājas lapā internetā www.jelgavasnovads.lv sadaļā “Iepirkumi”, kā arī iespēju piegādātajiem iepazīties uz vietas ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot ar attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi.
 - 1.8.2. Pasūtītājs var izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, būtiski nemainot tehnisko specifikāciju vai citas prasības atbilstoši Publisko iepirkumu likuma noteikumiem līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Par veiktajiem grozījumiem pasūtītājs publicē paziņojumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, kā arī publicē informāciju pasūtītāja mājas lapā.
 - 1.8.3. Ja pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 1.8.4. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam. Iesniegtie piedāvājumi ir pasūtītāja īpašums un pretendentam netiek atdoti.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- 2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms: **Iepirkuma 1.daļa 5 (pieci)** jauni mikroautobusi (8+1), Jaunsvirlaukas pagastam, Platones pagastam, Vircavas pagastam, Sporta centram, Jelgavas novada pašvaldības administrācijai. **Iepirkuma 2.daļa 1** (viens) jauns autobuss(-i) (19+1, Valgundes pagastam. Pretendents pirmo reģistrāciju CSDD veic uz pasūtītāja vārda, piegāde atbilstoši tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.7.) noteiktajām prasībām.
- 2.2. Iepirkuma priekšmets sastāv no 2 (divas) daļām:
 - 2.2.1. **Iepirkuma 1. daļa-Mikroautobusu piegāde Jelgavas novada pašvaldībai.**
 - 2.2.2. **Iepirkuma 2.daļa-Autobusa piegāde Jelgavas novada pašvaldībai.**
- 2.2.3. Pretendents piedāvājumu var iesniegt uz vienu daļu vai par visu iepirkuma priekšmetu.
- 2.3. Finanšu piedāvājumā pretendents iekļauj visas paredzamās, tiešās un netiešās izmaksas, kas radīsies vai var rasties autotransporta piegādes procesā.
- 2.4. Pretendents, ar kuru tiks noslēgts iepirkuma līgums, nodrošina autotransporta reģistrēšanu uz pasūtītāja vārda atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 2.5. Autotransporta piegādes un saņemšanas laiks un vieta: autotransporta piegāde jānodrošina 3 (trīs) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas, pasūtītāja norādītajā adresē.
- 2.6. Ar konkursā izraudzīto pretendentu līgums tiks slēgts atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.1, pievienotajam iepirkuma līguma projektam.

3. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā

- 3.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 3.1.1. pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
 - a) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošānā, neatļauta labumu pieņemšana vai komerciāla uzpirkšana,
 - b) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,
 - c) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas,
 - d) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai.(Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā nolikuma punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi.

Nolikuma 3.1.1.punkta "c" apakšpunktā (PIL 39.¹ panta pirmās daļas 1.punkta "c" apakšpunktā) minētais izslēgšanas nosacījums attiecināms uz pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmās daļas 7.punktā minēto personu, ja attiecīgais pārkāpums ir izdarīts vai turpinās pēc 2012.gada 31.jūlija.);

 - 3.1.2. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:
 - a) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,(Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā nolikuma punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi.
- Šī nolikuma 3.1.2.punkta „a” apakšpunktā (PIL 39.¹ panta pirmās daļas 2.punkta “a” apakšpunktā) minētais izslēgšanas nosacījums attiecināms uz pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmās daļas 7., 8. vai 9.punktā minēto personu, ja attiecīgais pārkāpums ir izdarīts vai turpinās pēc 2010.gada 15.jūnija.);
- b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem,

kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.

(Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā nolikuma punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši);

- 3.1.3. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartela vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

(Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā nolikuma punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.)

Šī nolikuma 3.1.3.punktā (PIL 39.¹ panta pirmās daļas 3.punktā) minētais izslēgšanas nosacījums attiecināms uz pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmās daļas 7., 8. vai 9.punktā minēto personu, ja attiecīgais pārkāpums ir izdarīts vai turpinās pēc 2010.gada 15.jūnija.);

- 3.1.4. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai pretendents tiek likvidēts;
- 3.1.5. pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligātā iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;
- 3.1.6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Publisko iepirkumu likuma 39.¹panta noteikumiem vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
- 3.2. Uz personālsabiedrības biedru (ja pretendents ir personālsabiedrība), katru personu apvienības dalībnieku (ja pretendents ir personu apvienība) ir attiecināmi nolikuma 3.1.1. –3.1.6.punkta nosacījumi. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura izpildāmo būvdarbu vērtība ir vismaz 20% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, ir attiecināmi nolikuma 3.1.2. –3.1.6.punkta nosacījumi.
- 3.3. Pasūtītājs pārbaudi par nolikuma 3.1.1.- 3.1.6.punktā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši citām konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 3.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību pārbaudes veikt attiecībā uz visiem pretendentiem, kas iesnieguši piedāvājumu.

4. PRETENDENTU IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 4.1. Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums atbilstoši nolikuma 1.6. punkta prasībām.
- 4.2. Pretendents iesniedz Pieteikumu iepirkumam atbilstoši nolikuma pielikumam nr.5.
- 4.3. **PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ PRETENDENTA SAIMNIECISKO UN FINANSIĀLO STĀVOKLI**
- 4.3.1. Pretendents sava saimnieciskā un finansiālā stāvokļa atbilstību izvirzītajām prasībām apliecina, iesniedzot šādus dokumentus:
- 4.3.1.1. Valsts ieņēmuma dienestam iesniegtās bilances un peļņas un zaudējumu aprēķinu par pēdējiem 3 (trīs) (2012.,2013.,2014.g.) pārskata gadiem. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums autotransporta piegādē vismaz 3 (trīs) reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu (bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk-PVN), un pašu kapitāla rādītājs ir pozitīvs).
- 4.3.1.2. Pasūtītāja/klienta izsniegts apliecinājuma oriģināls (uz pasūtītāja/klienta veidlapas), ka pretendentam pēdējos 3 (trīs) gados ir bijušas vismaz 3 (trīs) transportlīdzekļa piegādes par apjomu vismaz 50% apmērā (summāri) no pasūtītāja apjoma, par kuru pretendents ir iesniedzis savu piedāvājumu. Šajā punktā minētais apliecinājums ir jāiesniedz vismaz no 3 (trijiem) pasūtītājiem/klientiem vai no 1 (viena) pasūtītāja (klienta), ja tam ir veiktas 3 (trīs) piegādes 3 (trīs) atsevišķu līgumu ietvaros

4.4. PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ PRETENDENTA TEHNISKAJĀM UN PROFESIONĀLAJĀM SPĒJĀM .

4.4.1. Pretendents tehniskās un profesionālās spējas apliecina, iesniedzot šādus dokumentus:

4.4.1.1. Tirdzniecības vietas reģistrācijas apliecības kopija;

4.4.1.2. Transportlīdzekļu ražotāja vai importētāja izsniegta izziņa (oriģināls) vai līguma kopija ar automobiļu ražotāju vai importētāju, ka pretendentam ir tiesības pārdot automobiļu ražotāja produkciju un uzņemties garantijas saistības. Pretendentam nav jāiesniedz šajā punktā minētā līguma kopijas sadaļa, kas ir uzskatāma par konfidencialu.

4.4.1.3. Transportlīdzekļu ražotāja vai importētāja izsniegta izziņa (oriģināls) vai līguma kopija ar automobiļu ražotāju vai importētāju, ka pretendentam ir tiesības veikt automobiļu tehnisko apkopi un remontu automobiļu garantijas periodā. Pretendentam nav jāiesniedz šajā punktā minētā līguma kopijas sadaļa, kas ir uzskatāma par konfidencialu.

4.4.1.4. Saraksts ar saistītajiem automobiļu tehnisko apkopi un remontu uzņēmumiem, kuri ir tiesīgi apkalpot pretendenta piedāvāto (-os) automobiļi (-ļus) visā garantijas periodā (pielikums nr.3). Piedāvātajiem tehnisko apkopi un remontu vietām jāatrodas ne tālāk, kā 50 km rādiusā no Pasūtītāja adreses.

4.4.1.5. Apliecinājums, ka nosacījumi, kuri ir iekļauti pretendenta piedāvātā (-to) transportlīdzekļa (-u) vispārējās garantijas noteikumos būs spēkā visā garantijas periodā (pielikums Nr.4)

4.4.1.6. Visiem piedāvātajiem automobiļu tipiem ir jābūt veikusi atbilstības novērtēšanu saskaņā ar 2009.gada 22.decembra MK noteikumiem Nr.1494 „Mopēdu, mehānisko transportlīdzekļu, to piekabju un sastāvdaļu atbilstības novērtēšanas noteikumi”. Tipa apstiprinājuma dokumentācija jāpievieno papīra (vai elektroniskā) formātā.

4.4.1.7. Pretendents iesniedz Tehnisko piedāvājumu atbilstoši nolikuma pielikumam nr.7.

4.4.1.8. Pretendents iesniedz finanšu piedāvājumu atbilstoši nolikuma pielikumam nr.6.

4.5. Atbilstības Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā pārbaude

4.5.1. Pirms lēmuma pieņemšanas par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, komisija, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, pārbaudīs šādu informāciju:

1) vai uz pretendentu;

2) pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība);

3) personām, uz kuru iespiešam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, (turpmāk - Persona, uz kuras iespiešam pretendents balstās) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta 1.,2.,3.,4.,5.,6. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi.

4.5.2. vai Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta 2.,3.,4.,5.,6. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi neattiecas uz pretendenta piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 20 procenti no iepirkuma līguma summas.

4.5.3. Ja komisija pārbaudes brīdī konstatēs nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, tā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39.² 8. punktā noteikto informēs pretendentu par to, ka tam konstatēti parādi, un noteiks termiņu (10 darbdienu pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas) konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai (izdrukā no VID elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izdotu izziņu). Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums netiks iesniegts, komisija pretendentu izslēgs no turpmākās dalības iepirkumā.

5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN LĒMUMA PIENĒMŠANA

5.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir piedāvājums ar viszemāko cenu, kurš atbilst visām nolikumā un tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

5.2. Iepirkuma komisija piedāvājumus vērtē šādā kārtībā: piedāvājuma noformējuma pārbaude, pretendenta atbilstība atlases prasībām, piedāvājuma nodrošinājums, pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis, pretendenta tehniskās un profesionālās spējas, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude un finanšu piedāvājuma izvērtēšana.

5.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā iepirkuma komisija izvērtē, vai piedāvājums noformēts atbilstoši nolikumā norādītajām prasībām.

5.4. Pēc piedāvājumu noformējuma pārbaudes iepirkuma komisija veic pretendentu atlasi, saimnieciskā un finansiālā stāvokļa, tehnisko un profesionālo spēju atbilstību pārbaudi. Pretendentu atlases, saimnieciskā un finansiālā stāvokļa, tehnisko un profesionālo spēju atbilstības pārbaudes laikā iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, pārbaudot iesniegtos dokumentus.

- 5.5. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija konstatē aritmētiskas kļūdas, tad tā kļūdas izlabo un vērtē finanšu piedāvājumu, ņemot vērā veiktos labojumus.
- 5.6. Finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas ar piegādes veikšanu un tehnisko specifikāciju prasību izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā visi nodokļi un nodevas, kā arī visas ar iepirkuma priekšmetu netieši saistītās izmaksas (dokumentu drukāšana, transporta izdevumi u.tml.).
- 5.7. 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas Iepirkuma komisija informēs visus pretendentes par pieņemto lēmumu, nosūtot informāciju elektroniski.

6. IEPIRKUMA KOMISIJA, TĀS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 6.1. Iepirkuma komisija darbojas saskaņā ar šo nolikumu, Publisko iepirkumu likumu un citiem publiskā iepirkuma procedūru regulējošiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Iepirkuma komisijas sēdes protokolē komisijas sekretārs. Protokolu paraksta visi sēdē klātesošie komisijas locekļi. Ja kāds no komisijas locekļiem nepiekrīt protokolā fiksētajiem secinājumiem un lēmumiem, viņam ir tiesības rakstveidā izteikt savu īpašo viedokli, kas tiek pievienots protokolam.
- 6.3. Iepirkuma komisijas lēmumi tiek pieņemti sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums ir pieņemts, ja par to balso vairākums no sēdē klātesošajiem komisijas locekļiem. Ja balss sadalās līdzīgi, tad komisijas priekšsēdētāja balss ir izšķirošā.
- 6.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības:
 - 6.4.1. labot finanšu piedāvājumos konstatētās aritmētiskās kļūdas;
 - 6.4.2. pieaicināt atzinuma sniegšanai ekspertu (-us);
 - 6.4.3. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 6.5. Iepirkuma komisijai ir pienākums:
 - 6.5.1. nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;
 - 6.5.2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
 - 6.5.3. sniegt informāciju par iepirkuma procedūru pēc ieinteresēto personu pieprasījuma;
 - 6.5.4. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu, tehnisko specifikāciju, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 6.6. Iepirkuma komisija par uzvarētāju (-iem) atzīst pretendentu (-us), kurš (-i) izraudzīts (-i) saskaņā ar konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām un atbilst nolikumā izvirzītajiem kritērijiem.
- 6.7. Komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanu pieņemšanas vienlaikus (vienā dienā) informē visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu.

7. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 7.1. Pretendentam ir tiesības:
 - 7.1.1. uzdot jautājumus un iesniegt iebildumus par iepirkuma procedūru Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā;
 - 7.1.2. iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;
 - 7.1.3. iesniegt sūdzību par pasūtītāju saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Pretendentam ir pienākums:
 - 7.2.1. sagatavot piedāvājumus atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām;
 - 7.2.2. sniegt patiesu informāciju;
 - 7.2.3. sniegt atbildes uz iepirkumu komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai.

8. LĪGUMA NOSLĒGŠANA

- 8.1. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš ir iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu un kura piedāvājums atbilst viszemākās cenas kritērijam.