**Pielikums Nr.1**

 konkursa Nolikumam

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

**pieteikums dalībai konkursā**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Jelgavas novada pašvaldība**Reģ.Nr. 90009118031Adrese: Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001 |
| **Pretendents:** |  |
| **Adrese:** |  |
| **Datums:** |  |
| **Pretendenta kontaktpersona:**(vārds, uzvārds, amats, telefons)**Pretendenta Norēķinu konts:** |  |
| **Citi uzņēmēji:**(uz kuru iespējām konkrētā līguma izpildei balstās pretendents, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem) |  |

Iepazinušies ar Jelgavas novada pašvaldības, Reģ. Nr. 90009118031, Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „Projekta „Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680” identifikācijas Nr. JNP 2016/58 nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,

/*pretendenta nosaukums/reģistrācijas numurs/ adrese/*

Iesniedzu piedāvājumu, kas sastāv no:

1)šī pieteikuma, un Atlases dokumentiem,

2) piedāvājuma nodrošinājuma

 3)Tehniskā piedāvājuma

 4)Finanšu piedāvājuma,

(turpmāk – Piedāvājums)

1. **apņemoties:**
2. veikt atklāta konkursa „Projekta „Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680”, identifikācijas Nr. JNP 2016/58, būvdarbus, saskaņā ar Būvprojektu un Tehnisko specifikāciju par kopējo cenu: Būvniecības kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk –PVN): *summa* EUR (*summa vārdiem euro*), PVN 21%: summa EUR (*summa vārdiem euro*). Kopējā cena ar PVN: *summa* EUR (*summa vārdiem* *euro*),
3. slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajam Iepirkuma līguma projektam,
4. veikt būvniecības darbus saskaņā ar manu piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā no iepirkuma līguma noslēgšanas līdz (pretendenta piedāvātais līguma izpildes termiņš) ,

**2.** apņemamies līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus nolikumā izklāstītos nosacījumus un strādāt pie līguma izpildes. Mūsu rīcībā ir pietiekami resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu un iepirkuma prasībām atbilstošu pakalpojuma izpildi.

3. Apliecinu, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas**.**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

.

**Pielikums Nr.2**

 konkursa Nolikumam

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

**PIEREDZES APRAKSTS**

**atklātam konkursam „Projekta „ Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680”**

**identifikācijas Nr. JNP 2016/58**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** |  |
| **Pretendents:** |  |

**Valsts autoceļu, pašvaldības ceļu vai ielu ar asfaltbetona segumu izbūvi darbu saraksts**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Būvobjekta nosaukums un veikto būvdarbu īss raksturojums (jānorāda objekta adrese, veids, platība, un citi raksturlielumi, kas pierāda atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām)** | **Būvdarbu vērtība EUR bez PVN**  | **Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, atbildīgā kontaktpersona (vadītājs) un tālrunis)** | **Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** |
| 1. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pretendents objektu būvniecības darbu sarakstā iekļauj būvobjektus, kas nodrošina nolikuma prasību izpildi un pievieno nolikumā norādītos kvalifikāciju apliecinošos dokumentus.Pasūtītajam ir tiesības sniegto informāciju pārbaudīt, sazinoties ar norādīto pasūtītāju un pieprasot sniegtās informācijas apstiprinājumu.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

*(Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, apliecinājumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā, kā arī apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām)*

**Pielikums Nr.3**

 konkursa Nolikumam

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

Pretendenta speciālistu saraksts

**atklātam konkursam „Projekta „ Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680”**

**identifikācijas Nr. JNP 2016/58**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Speciālista vārds un uzvārds** | **Sertifikācijas vai akreditācijas joma** | **Sertifikāta numurs** | **Speciālista paraksts** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pretendenta speciālists ar savu parakstu apliecina, ka nepastāv šķēršļi kādēļ *attiecīgais speciālists* nevarētu piedalīties Jelgavas novada pašvaldības, Reģ. Nr. 90009118031, Pasta iela 37, Jelgava, rīkotajā atklātā konkursā **„**Projekta „ Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680”, identifikācijas Nr. JNP 2016/58, projekta realizācijā, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Pretendenta speciālistu parakstus apliecinu:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

**Pielikums Nr.4**

 konkursa Nolikumam

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

**BŪVPROJEKTA IZSTRĀDĒ/BŪVDARBU IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA PIEREDZES APRAKSTS (CV)**

**Vārds, uzvārds:**

**Statuss darbu izpildē:**

**Kontaktinformācija:**

**Tālruņa numurs:**

**E-pasta adrese:**

**Galvenā kvalifikācija**:

Kvalifikācija un pieredze, kas atbilst veicamajam darbam un sniedz skaidru priekšstatu par speciālista kompetences jomām, apraksts.

**Izglītība:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Laika periods(no mm.gg. līdz mm.gg.) | Izglītības iestādes nosaukums | Iegūtais grāds, kvalifikācija, specialitāte |
|  |  |  |

**Papildus izglītība:**

Papildus izglītības pasākumi (apmācības, kursi, semināri, u.c.), kuru beigšanu apliecina apliecība, serifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, un kas apliecina piedāvātā speciālista kvalifikāciju atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Laika periods(no mm.gg. līdz mm.gg.) | Iestādes nosaukums | Apmācību, kursu, semināru nosaukums, apliecības, sertifikāta Nr. |
|  |  |  |

**Pieredze:**

Informācija par profesionālo pieredzi, kas ietver darba pieredzi un projektu pieredzi saistībā ar veicamo darbu vai darba daļu, norādot laika periodu, darba vietu / projektu nosaukumus, veiktos pienākumus.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Laika periods(no mm.gg. līdz mm.gg.) | Pasūtītājs, kontaktpersona, telefona nr. | Speciālista līdzvērtīga rakstura un apjoma pieredze (apjoms izsakāms, kā līgumcena) projekta nosaukums, veiktie pienākumi atbilstoši nolikuma prasībām |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**(CV jānorāda pieredze un kvalifikācija, kas nepārprotami apliecina nolikumā prasīto)**

**Citas kompetences, prasmes un iemaņas**:

Nosaukt.

**Apliecinājums:**

Es, apakšā parakstījies (-usies):

* apliecinu, ka šī informācija pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju un pieredzi,
* piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkumā „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (Iepirkuma identifikācijas Nr. JNP 2016/58.
* apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja Pretendentam (*nosaukums)* iepirkuma procedūras rezultātā tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu;
* pievienoju sekojošu dokumentu apliecinātas kopijas*:*
	+ *(dokumenta nosaukums, apliecināta kopija);*
	+ *(dokumenta nosaukums, apliecināta kopija);*
	+ *(dokumenta nosaukums, apliecināta kopija);*
	+ *papildināt pēc vajadzības.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds:** |  |
| **Paraksts:** |  |
| **Datums:** |  |

**Pielikums Nr.5**

 konkursa Nolikumam

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS**

**atklātam konkursam „Projekta „ Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680”**

**identifikācijas Nr. JNP 2016/58**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** |  |
| **Pretendents:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Nododamo darbu apjoms (% no darbu kopējās cenas)** | **Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

**Pielikums Nr.6**

 konkursa Nolikumam

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

**atklātam konkursam „Projekta „ Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680”**

**identifikācijas Nr. JNP 2016/58**

Ar šo /*Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese* apliecina, ka:

piekrīt piedalīties Jelgavas novada pašvaldības, Reģ. Nr. 90009118031, Pasta iela 37, Jelgava, LV-3001 (turpmāk – Pasūtītājs) (turpmāk – Pasūtītājs) organizētajā atklātajā konkursā „Projekta „ Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680” , identifikācijas Nr. JNP 2016/58, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) apakšuzņēmēji, kā arī

1. gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

[veikt šādus darbus:

/*īss darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam*/

[un nodot pretendentam šādus resursus:

/*īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts*/.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

**Pielikums Nr.7**

 konkursa Nolikumam

**Identifikācijas Nr. JNP 2016/58**

**Finanšu piedāvājums**

**atklātam konkursam „Projekta „ Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680”**

**identifikācijas Nr. JNP 2016/58**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | Kopējā cena EUR (bez PVN) | Pievienotās vērtības nodoklis 21% (PVN) | Kopējā cena EUR ar PVN |
|  **Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680”**  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **piedāvātā cena bez PVN norādīta *EUR* (vārdiem)**

Apstiprinām, ka Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar līguma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

**Pielikums Nr.8**

 konkursa Nolikumam

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

**LĪGUMA PROJEKTS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_**

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

Jelgava, 2016. gada

**Jelgavas novada pašvaldība** (juridiskā adrese: Pasta iela 37, Jelgava, LV 3001 reģistrācijas nr. 90009118031), (turpmāk – Pasūtītājs), kuru pārstāv tās **izpilddirektors Ivars Romānovs**, no vienas puses, un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) , (turpmāk – Būvuzņēmējs), kuru pārstāv\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** no otras puses, noslēdz līgumu par sekojošo:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
	1. Pamatojoties uz iepirkumu ( ID Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) un Būvuzņēmēja finanšu piedāvājumu ( līguma pielikums nr.1), Pasūtītājs uzdod, un Būvuzņēmējs apņemas par samaksu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē veikt būvdarbu **„”** izpildi (turpmāk – Būvdarbi).
	2. Būvuzņēmējs Būvdarbus izpilda saskaņā ar būvprojektu un tāmi (turpmāk-Tāme). Būvdarbi sevī ietver visus Līgumā un Tāmē noteikto objektu (turpmāk-objekts) izbūvei nepieciešamos būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādi, nodošanu ekspluatācijā, izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kuras izriet no Līguma.
	3. Būvuzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar Būvprojektu (pielikums Nr.1) un Tāmi (pielikums nr.2), tajā skaitā ar tajos ietvertajiem risinājumiem, darbu apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Būvuzņēmējs apliecina, ka projekts ir realizējams un, ka Tāmēs (Pielikums pie līguma Nr.2) ir iekļauti visi Būvuzņēmēja ar Būvdarbu veikšanu un objektu būvniecību atbilstoši darbu daudzumu sarakstam saistītie izdevumi.
	4. Būvdarbu **„”** pasūtītāja kontaktpersona un atbildīgā persona par projekta realizāciju ... (tel.) un ..., tel.

1.4.1. Pasūtītāja kontaktpersonai šā Līguma izpratnē ir sekojošas pilnvaras:

1.4.1.1. informēt Pasūtītāju par būvdarbu gaitu, ievērojot konkrētā projekta, būvprojekta nosacījumus un Būvuzņēmēja izvirzītos lūgumus, ierosinājumus un/vai iebildumus, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.

1.4.1.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai šā Līguma izpratnē.

1.5. Būvdarbu „” Būvuzņēmēja norīkota kontaktpersona, tel.Nr.

1.6**.**Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Pusēm ir saistoši Konkursa “,...”, ID nr..., Būvuzņēmēja piedāvājuma, un normatīvo aktu nosacījumi.

1. **BŪVDARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**
	1. Būvuzņēmējs apņemas Būvdarbus veikt atbilstoši Būvprojektam, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību aktu prasības. Būvdarbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.
	2. Pasūtītājs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Būvdarbu veikšanu vai Pasūtītāja saistību izpildi.
	3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Būvuzņēmējam ir jāuzrāda Būvdarbos izmantojamo materiālu sertifikāti un citi to kvalitāti apliecinošie dokumenti.
	4. Būvuzņēmējs nodrošina nepieciešamo būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Būvdarbu procesā.
	5. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai Būvdarbus pildītu iepirkuma piedāvājumā norādītais Būvdarbu vadītājs un atbildīgais personāls, kā arī tiktu izmantoti atrunātie apakšuzņēmēji. Būvdarbu vadītāja un atbildīgā personāla nomaiņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja piekrišanu, kas noformējama rakstiski, Būvuzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas personālu.
	6. Pirms Būvdarbu uzsākšanas Būvuzņēmējs pieņem no Pasūtītāja būvobjektu, par ko tiek sastādīts būvobjekta nodošanas-pieņemšanas akts. Būvlaukuma norobežošana, brīdinājuma zīmju izlikšana un citu normatīvajos aktos noteikto prasību ievērošanas nodrošināšana ir Būvuzņēmēja pienākums.
	7. Būvdarbus Būvuzņēmējs veic, taupīgi un racionāli izmantojot būvizstrādājumus un būvniecībai atvēlētos resursus.
	8. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visu nepieciešamo Būvdarbu sagatavošanas darbu veikšanu.
	9. Būvuzņēmējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Būvdarbu izpildes rezultātā.
	10. Būvuzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā.
	11. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes.
	12. Būvdarbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās Būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis un būvuzraugs, kā arī viņu pieaicinātās personas. Būvsapulces tiek sasauktas būvlaukumā vienu reizi nedēļā, ja vien puses nav vienojušās par citu būvsapulču sasaukšanas kārtību. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Būvuzņēmējs. Iepriekšminētais neierobežo Pasūtītāja vai būvuzrauga tiesības sasaukt būvsapulci, ja tas to uzskata par nepieciešamu, savlaicīgi paziņojot par būvsapulces sasaukšanu Būvuzņēmējam.
	13. Būvuzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Būvdarbu gaitu vai informāciju par ar Būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam trīs darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.
	14. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt Būvdarbus, ja Būvuzņēmējs vai tā personāls neievēro attiecīgā objekta iekšējās kārtības noteikumus, uz Būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Būvdarbus Būvuzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Uzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Būvdarbu apturēšanu.
	15. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs konstatē kļūdas vai neprecizitātes tehniskajā specifikācijā vai Būvprojektā, t.sk., sākotnēji noteiktajos Būvdarbu apjomos vai ja Būvuzņēmējs atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt izpildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības vai ietekmēt būves drošību vai kvalitāti, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties jeb 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski paziņot par to Pasūtītājam. Būvuzņēmējs turpina pildīt Līgumu tādā mērā, cik tas neietekmē būves vai personāla drošību, ja vien Pasūtītājs nav rakstiski pieprasījis apturēt Būvdarbu veikšanu. Ja Būvdarbu izpilde ir tikusi apturēta, tā tiek atsākta pēc tam, kad Puses ir vienojušās par grozījumiem Tāmē vai kad Pasūtītājs ir devis rīkojumu turpināt Būvdarbus saskaņā ar Līgumā noteiktajiem darbu apjomiem.
	16. Nodrošināt, lai būvdarbu laikā netiktu bojāta apkārtējā infrastruktūra.
	17. Būvuzņēmējs nodrošina kompetenta speciālista vai kompetentas institūcijas darba aizsardzībā piesaistīšanu, darba aizsardzības koordinatora pienākumu veikšanai atbilstoši MK 2003.gada 25.februāra noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”

2.18. Pasūtītājs Līguma grozījumus veic saskaņā ar PIL 671 punktu.

1. **ATĻAUJAS**
	1. Pasūtītājam vai tā pilnvarotam pārstāvim jāsaņem atzīme būvatļaujā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Būvuzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas līgumu un citus atzīmes būvatļaujā saņemšanai nepieciešamos dokumentus.
	2. Būvuzņēmējs nodrošina citu no būvniecības izrietošo un/vai saistīto Būvdarbu veikšanai vai nodošanai nepieciešamo atļauju saņemšanu un Būvdarbu saskaņošanu atbildīgajās iestādēs.
	3. Visiem Būvuzņēmēja rasējumiem un specifikācijām, kas sagatavotas Līguma izpildes laikā palīgdarbu un pastāvīgo darbu veikšanai, ir nepieciešams autoruzrauga un būvuzrauga apstiprinājums to veikšanai. Šāds apstiprinājums nemazina Būvuzņēmēja atbildību par Būvdarbiem.
2. **DARBA SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Kopējā līguma summa ir **EUR** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_) bez PVN. Norēķinus Būvdarbu izpildes laikā Pasūtītājs veic atbilstoši faktiski izpildīto Būvdarbu apjomam 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc akta par izpildīto darbu pieņemšanu (Forma-2) parakstīšanas. Noslēguma maksājums, kas ir ne mazāks kā 10% (desmit procenti) no kopējās līguma summas tiek veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Būvdarbu pabeigšanas un galīgā nodošanas–pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, kā arī atbilstoša rēķina un šā līguma 6.2. punktā noteiktā kredītiestādes izdota garantijas laika nodrošinājuma saņemšanas no Būvuzņēmēja.
	2. Pievienotās vērtības nodokli, kas sastāda **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_) maksā Pasūtītājs saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142. Panta otro daļu.
	3. Līguma summa visā līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, izņemot gadījumus, kad ar normatīvajiem aktiem tiek grozītas nodokļu likmes, kas var ietekmēt līguma summu.
	4. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs var veikt samaksu, neveicot jaunu iepirkuma procedūru, tikai tādu papildu darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji tika iekļauti *Lokālajā tāmē* un par ko tika rīkota iepirkuma procedūra, bet kuru apjoms ir palielinājies (piem. nepilnību dēļ Būvprojektā). Maksimālais pieļaujamais Līgumcenas palielinājums ir līdz 15% (piecpadsmit procenti) no kopējās Līgumcenas.
	5. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Būvdarbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Būvdarbu pieņemšanai.
	6. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
3. **LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI**

5.1. Būvuzņēmējs Būvdarbus uzsāk, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pēc līguma noslēgšanas un atzīmes būvatļaujā par visu tajā ietverto projektēšanas nosacījumu izpildi, būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanas, kas nozīmē, ka būvatļauja ir neapstrīdama.

5.2. Pilnīgu Līgumā noteikto saistību izpildi un nodošanu Pasūtītājam ar nodošanas-pieņemšanas aktu Būvuzņēmējs pabeidz Darbu veikšanas grafikā noteiktajos termiņos (Līguma pielikums Nr. 3).

* 1. Būvuzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem un šķēršļiem, kuri kavē Būvdarbu izpildi Darbu veikšanas grafikā noteiktajos termiņos.
	2. Būvuzņēmējam ir tiesības uz Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, ja Būvdarbu izpilde tiek kavēta viena (vai vairāku) zemāk uzskaitīto iemeslu dēļ:
		1. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiek izdarītas izmaiņas Būvdarbu apjomā;
		2. ja Pasūtītāja iesniegtajos, t.sk., iepirkuma procedūras dokumentos ir konstatētas kļūdas, vai neprecizitātes, kuru novēršana ir saistīta ar Būvdarbu izpildes apturēšanu vai Būvdarbu izpildes apjomu palielināšanos;
		3. ja iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, kuri atrodas ārpus Būvuzņēmēja kontroles un kuri būtiski traucē Būvdarbu savlaicīgu izpildi (Līguma 9.punkts).
	3. Ja Būvuzņēmējs līguma 5.4. punktā minēto iemeslu dēļ vēlas Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, viņš par to ziņo Pasūtītājam rakstiski. Šāds paziņojums nosūtāms nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, pēc tam, kad Būvuzņēmējs uzzinājis par esošiem vai vēl sagaidāmiem apstākļiem, kas izraisa Būvdarbu izpildes kavējumu. Ja šāds paziņojums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, netiek nosūtīts, tiesības pieprasīt termiņa pagarinājumu tiek zaudētas.
	4. Pasūtītājam ir pienākums nekavējoties, t.i., ne vēlāk, kā 5 (piecu) darba dienu laikā, sniegt Būvuzņēmējam atbildi uz saņemto paziņojumu.
1. **APDROŠINĀŠANA**

6.1. Būvuzņēmējs uz sava rēķina apņemas noslēgt Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu 2014. gada 1. oktobra Ministru kabineta noteikumos Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā un apmērā. Būvuzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas brīža iesniedz Pasūtītājam šajā punktā minēto apdrošināšanas līgumu.

6.2. Būvuzņēmējs pēc Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas Pasūtītājam iesniedz kredītiestādes, vai apdrošināšanas kompānijas izdotu garantijas laika nodrošinājumu 5 (pieci)% apmērā no kopējās līguma summas.

1. **BŪVDARBU NODOŠANA – PIEŅEMŠANA**

7.1. Izpildītie Būvdarbi tiek nodoti Būvdarbu nodošanas procedūras laikā. Būvdarbu nodošana notiek attiecībā uz visiem līgumā paredzētajiem Būvdarbiem.

7.2. Būvdarbu nodošana- pieņemšana jāveic pēc Būvdarbu pabeigšanas, atbilstoši līguma 7.8. punktam.

* 1. Būvdarbu nodošanas procedūra tiek protokolēta, un protokolā jābūt norādītai šādai informācijai:
		1. – kas piedalās Būvdarbu nodošanas sapulcē;
		2. – defekti, kas atklāti Būvdarbu nodošanas laikā;
		3. – termiņš, kādā jānovērš atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;
		4. – cik lielā mērā Būvdarbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.
	2. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Būvdarbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti tādi defekti, kuri var traucēt būves normālu ekspluatāciju.
	3. Ja Pasūtītājs atsakās pieņemt izpildītos Būvdarbus, viņš paskaidro tā iemeslus protokolā. Ja Būvuzņēmējs nepiekrīt atteikumam, viņš motivē savus iebildumus protokolā.
	4. Būvdarbu nodošanas protokolu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Būvdarbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts protokola eksemplārs.
	5. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš Būvuzņēmējs uz sava rēķina protokolā noteiktajā termiņā. Protokolā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.
	6. Būvuzņēmējs pēc Būvdarbu pabeigšanas un objekta nodošanas ekspluatācijā, nodod Pasūtītājam ar aktu visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (projekta dokumentāciju, Būvdarbu veikšanas dokumentāciju, izpilddokumentāciju u.c.). Minētās dokumentācijas nodošana Pasūtītājam ir priekšnoteikums galīgā pieņemšanas-nodošanas akta, kas apliecina objekta gatavību pieņemšanai ekspluatācijā, parakstīšanai.
	7. Pēc visu Būvdarbu pabeigšanas būve tiek pieņemta ekspluatācijā, atbilstoši būvniecību regulējošajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai. Būvdarbi tiek uzskatīti par izpildītiem un nodotiem Pasūtītājam ar brīdi, kad tiek apstiprināts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā.
1. **PUŠU ATBILDĪBA**

8.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.

8.2. Visu risku par Būvdarbu un būves bojāšanu vai iznīcināšanu laika posmā no Būvdarbu uzsākšanas līdz to pieņemšanai ekspluatācijā nes Būvuzņēmējs.

8.3. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo Līgumu, Būvniecības likumu, Civillikumu un citiem tiesību aktiem.

8.4. Ja Būvuzņēmējs neievēro noteiktos Līguma izpildes termiņus, ieskaitot jebkurus Darbu veikšanas grafikā (Pielikums pie līguma Nr.3) noteiktos termiņus, Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no kopējās Līguma summas.

8.5. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi līguma 4. punktā noteiktos maksājumus, tad viņš maksā Būvuzņēmējam līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no kopējās Līguma summas.

8.6. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu par satiksmes organizācijas un darba vietas aprīkojuma shēmas neievērošanu, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvniecības procesa Projekta vadītāja, vai Būvuzrauga sastādītu aktu, EUR 100 (viens simts *euro*) apmērā par katru gadījumu.

8.7. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu par būvlaukuma vai apbraucamo ceļu uzturēšanu neatbilstoši Līguma prasībām, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvniecības procesa Projekta vadītāja, vai Būvuzrauga sastādītu aktu, EUR 100 (viens simts euro) apmērā par katru gadījumu.

8.8. Pasūtītājam konstatējot Būvprojekta prasībām neatbilstošu materiālu pielietošanu ir tiesības pieprasīt Izpildītājam samaksāt par katru gadījumu līgumsodu EUR 100 (viens simts *euro*) apmērā no darba veida summas, kuram bija paredzēts konstatētais materiāls un veikt materiāla nomaiņu.

8.9. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu par darba aizsardzības prasību neievērošanu, veicot būvdarbus Objektā, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Pasūtītāja vai Projekta vadītāja, vai Būvuzrauga sastādītu aktu, līdz EUR 100 (viens simts *euro*) apmērā par katru gadījumu.

8.10. Par atbildīgā būvdarbu vadītāja (vai saskaņota tā aizvietotāja) neatrašanos būvobjektā būvdarbu darba laikā Pasūtītājs ir tiesības līgumsodu EUR 100 (viens simts *euro)* par katru gadījumu.

1. **Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji**
	1. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma 9.2. un 9.4.punktā minētos gadījumus.
	2. Izpildītājs personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 9.3.punkta nosacījumus.
	3. Pasūtītājs nepiekrīt 9.2.punktā minētā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. Izpildītāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;
		2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu konkursā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību konkursā noteiktajām prasībām;
		3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 391.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro arī Publisko iepirkumu likuma 39.1panta noteikumus. Šā likuma 39.1panta ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts pasūtītājam.
	4. Izpildītājs drīkst veikt Publisko iepirkumu likuma 20.panta otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomaiņu, uz ko neattiecas Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrās daļas noteikumi, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko pasūtītājs pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68.panta trešās daļas 3.punkta noteikumus**.**
	5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt konkursā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68.panta nosacījumiem.
2. **NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI.**

10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, nemieri, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

10.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

10.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā līgumā paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sastāda jaunu Līgumu, vai arī lauž šo Līgumu.

1. **GARANTIJAS SAISTĪBAS**
	1. Būvuzņēmējs garantē Būvdarbu kvalitāti, tā funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un tehniskajam projektam. Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem Būvdarbos, kas radušies garantijas termiņā. Šajā punktā minētās garantijas termiņš ir ...mēneši no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas brīža.
	2. Būvuzņēmējs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien puses nevienojas citādi.
	3. Noteiktajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Būvdarbos, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Būvuzņēmējam. Pasūtītājs trīs darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Būvuzņēmējam.
	4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitāti, Puses divu darba dienu laikā rakstiski vienojas par ekspertu komisiju (līdz trim ekspertiem), kura tiek pieaicināta un kuras viedoklis ir izšķirošs. Ekspertu komisijas izdevumus Puses sedz vienādās daļās.
	5. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Uzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.
2. **LĪGUMA IZBEIGŠANA**
	1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
	2. Pasūtītājs, 5 (piecas) darba dienas iepriekš nosūtot Būvuzņēmējam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja:
		1. Būvuzņēmējs neievēro jebkuru no Līgumā noteiktajiem Būvdarbu uzsākšanas un izpildes termiņiem, un ja Būvuzņēmēja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas;
		2. Būvuzņēmējs neievēro likumīgus būvuzrauga vai Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Būvuzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja vai būvuzrauga paziņojuma saņemšanas;
		3. Ir uzsākta Būvuzņēmēja likvidācija vai reorganizācija, vai arī Būvuzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu;
	3. Izbeidzot Līgumu 11.2. punktā noteiktajos gadījumos, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Būvdarbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastādītajam aktam.
	4. Būvuzņēmējs, 5 (piecas) darba dienas iepriekš nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā 4.1. punktā noteikto maksājumu neveic līgumā noteiktajā termiņā un nokavējums ir 30 (trīsdesmit) dienas.
3. **STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI.**
	1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.
	2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 2 (divu ) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.
	3. Līgums sastādīts divos eksemplāros, uz 6 (sešām) lapām no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Būvuzņēmēja.
4. **PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN  REKVIZĪTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Būvuzņēmējs:** |  |  **Pasūtītājs:****Jelgavas novada pašvaldība** |

**Pielikums Nr.9**

 konkursa Nolikumam

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

**Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas**

**atklātam konkursam “Projekta „ Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680””**

**identifikācijas Nr. JNP 2016/58**

Tehniskajā piedāvājumā Pretendents atbilstoši tam, kā plāno izpildīt pasūtītāja prasības sniedz detalizētu skaidrojumu atbilstoši tālāk norādītajam Tehniskā piedāvājuma saturam un formai. Savu piedāvājumu pretendents izstrādā atbilstoši konkursa nolikumā uzstādītajām prasībām, kā arī to papildina ar aprēķiniem, diagrammām un konkrēto piedāvāto materiālu tehnisko specifikāciju, līdz tādai detalizācijas pakāpei, ka iepirkuma komisija var pārliecināties par Pretendenta iespējām nodrošināt pasūtītāja prasības. Ražotāju bukleti vai informācija par materiāliem, kas nebūs latviski vai nebūs pievienots tulkojums latviešu valodā, tiks uzskatīti par informatīviem, kas parāda tikai materiālu izskatu. Ja Pretendents nebūs ievērojis konkursa nolikumā un tehniskajā specifikācijā uzstādītās prasībās, un konstatētie trūkumi ir būtiski, tad šis piedāvājums ir noraidāms. Tehniskajā piedāvājumā jādod būvdarbu izpildes detalizēts apraksts, iekļaujot šādas sadaļas:

1. **Piedāvāto materiālu specifikācijas un apraksti**
	1. Jāuzrāda visu galveno materiālu ražotāji, un jāpievieno visu galveno materiālu specifikācijas vai aprakstus, galveno materiālu (minerālmateriāli, asfalts) pieejamības apliecinājums no ražotāja.
2. **Būvdarbu posma organizēšana**
	1. Pretendenta organizatoriskā struktūra;
	2. Līguma izpildes organizācija, norādot visas iesaistītās puses, atbildīgos apakšuzņēmējus, piegādātājus;
	3. Darbu veikšanai piedāvāto izpildāmo darbu un veicamo pasākumu uzskaitījums un apraksts.
	4. Darbu veikšanai galveno risku un pieņēmumu raksturojums – apraksts kā tiks novērsti vai mazināti iespējamie riski, būvdarbu kvalitātes kontroles nodrošinājuma apraksts, ietverot pārbaudes pēc izbūves.
	5. Ielu un ceļu satiksmes organizācija ceļa tīklu izbūves laikā

Operatīvā transporta piekļuve būvdarbu laikā jānodrošina jebkurai sabiedriskai vai dzīvojamai ēkai. Jānodrošina iespējami minimālāki traucējumi uzņēmējdarbības veikšanai un piekļuvei iedzīvotāju īpašumiem.

Pretendentam jāizstrādā Ielu un ceļu satiksmes organizācijas shēmas un jāsagatavo apraksti par ielu un ceļu satiksmes organizāciju ceļa tīklu izbūves laikā saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām un atbilstoši paredzamajam Darbu veikšanas laika grafikam. Ielu un ceļu satiksmes organizācijā jāiekļauj shēmas un apraksti sekojošā saturā:

1. Būvdarbiem paredzēto mehānismu novietojuma un kustības shēmas un apraksti;
2. Plānotās materiālu krautuves, materiālu un iekārtu noliktavu atrašanās vietas shēmas un apraksti;
3. Pagaidu vietējie apvedceļi, ja nepieciešams, un to apraksti;
4. Ielas, kurās paredzēta transporta satiksmes slēgšana, ierobežota transporta vai maiņvirziena (reversā) satiksme, vai citi risinājumi, norādot shēmās izvēlētās (nepieciešamās) ceļazīmes  un transporta kustības slēgšanas periodu (laiku);

*Piezīme: Maksa par ielu slēgšanu netiks piemērota.*

g. Aprakstīt ceļa tīklu izbūves metodes, iesniedzot atbilstošas shēmas, un pielietojuma pamatojums dažādās vietās un ielās.

h. Piedāvājumā jāparedz un veicot ceļu, ielu un laukumu seguma pamatu, nesošās un salizturīgās kārtas būvdarbus, kur tas nepieciešams, jāpielieto esošas grunts nomaiņa.

**Detalizēts darba izpildes laika grafiks**

1. Izpildāmo darbu un veicamo pasākumu laika grafiks, kurā jāatspoguļo izpildāmo darbu un veicamo pasākumu sākumu, beigas, ilgumu, būvdarbu vadītāju un tehnikas vienību skaitu un noslodzes laika grafiku, ievērojot pasūtītāja prasības un atbilstoši pasūtītāja apstiprinātam būvprojektam, Būvniecības likuma, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Saskaņā ar 14.10.2014. MK noteikumi Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi, Saskaņā ar „Ceļu specifikācijām 2015” un citu saistošo normatīvo aktu prasībām.
2. Laika grafikā atsevišķi izdalīt un norādīt asfaltēšanas darbu veikšanas periodus (laika grafikā jānorāda visu darba veidu un daļu uzsākšanas un pabeigšanas datumus ietverot informāciju par izpildes uzmērījumu sagatavošanu un apstiprināšanu kā arī visas izpilddokumentācijas sagatavošanu un nodošanu).
3. Cilvēkresursu un mehānismu piesaiste un ieguldījums katrā no atbilstošajām aktivitātēm, norādot izpildē paredzēto lomu/statusu;
4. Plānoto maksājumu un naudas plūsmas prognozes – sadalījumā pa mēnešiem, kas sagatavotas, ievērojot laika grafiku, un līgumā noteiktos apmaksas noteikumus.Tehniskajā piedāvājumā iekļauj apliecinājumu par piedāvāto būvdarbu garantijas termiņu (gados) no pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīža. Piedāvātam būvdarbu garantijas termiņam ir jābūt ne īsākam par 5 (pieci) gadiem. Piedāvājuma iesniedzējam jāiesniedz kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības, garantijas vēstule par to, ka, ja gadījumā piedāvājuma iesniedzējs iegūs šī konkursa nolikumā minēto pasūtījumu tiks noslēgts garantijas laika nodrošinājums 5 (piecu) procentu apmērā no kopējās piedāvājuma summas (ieskaitot PVN) finanšu institūcijas (kredītiestādes) galvojuma veidā, kuram ir jābūt spēkā visu piedāvāto garantijas laiku.

**Kvalitātes vadības sistēmas apraksts**

* 1. Sniedzamo pakalpojumu un būvdarbu kvalitātes nodrošināšanas pasākumu apraksts, kas aprakstošā formā satur komunikāciju sadarbības shēmu starp iesaistītajām pusēm, kvalitātes kontroles pasākumus, projekta vadības nodrošināšanas aprakstu, kurā norādīts atbildības sadalījums Pretendenta organizācijas dalībnieku un amatpersonu starpā, norādīts atbildīgais par kvalitātes vadības nodrošināšanu, vienotas informācijas plūsmas nodrošināšanas apraksts starp projektā iesaistītajām pusēm, kontroles mehānisms programmā noteikto termiņu ievērošanai.
	2. Vides aizsardzības pasākumu apraksts; Pretendentam jāapraksta, kā tiks veikti un nodrošināti pasākumi, lai ievērotu vides aizsardzības prasības un minimizētu Darbu negatīvo ietekmi uz apkārtējo vidi, (būvgružu un atkritumu utilizēšana, būvdarbu veikšanas laikā radīto trokšņu novērtēšana, apstādījumu aizsardzība, u.c.) un darba drošības pasākumu apraksts

**Cita informācija**

Ja nepieciešams, pievieno cita tehniska rakstura informāciju.

**Pielikums Nr.10**

 konkursa Nolikumam

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

**Tehniskā specifikācija**

**Tehniskā specifikācija – būvprojekts un būvdarbu apjomi ir pieejami elektroniski pasūtītāja mājas lapā pie esošajiem iepirkuma dokumentiem.**

Pielikums Nr.11

 konkursa Nolikumam

Identifikācijas Nr. JNP 2016/58

**Objekta apsekošanas lapa**

**atklātam konkursam „Projekta „ Jelgavas novada pašvaldības Sesavas pagasta ceļa “Saulstaru iela-Blūdži” pārbūve km 0,00-km 0,680”**

**identifikācijas Nr. JNP 2016/58**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pretendenta nosaukums | Pretendenta pārstāvis  | Paraksts | Pretendenta e-pasts, telefons | datums |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |